

REFERAT Omsorg og Livskraftsudvalget 2018 - 2025 d. 02-10-2019

Mødedato Onsdag d. 02. oktober 2019 kl. 16:00

Mødested Leen

Mødedeltagere Christina Thorholm, Annette Rieva, Susanne Due Kristensen (Afbud), Ingo Hvid, Peter Lennø

Indholdsfortegnelse

Etablering af internt vikarbureau i Ældre og Sundhed.....	3
Personlig pleje og praktisk hjælp - andre kommuners erfaring med visitation i pakker.....	6
Evaluering af sundhedstilbud - tidligere fremlagt for EBT.....	7
Uanmeldt tilsyn 1. halvår 2019 - Ældre og Sundhed.....	9
Handicappolitikken i høring.....	12
Status på God grundlæggende borgerinvolvering i myndighedssager.....	14
Arkitekturpolitik - godkendelse af udkast.....	16
Hillerød Udsatteråd - valg af suppleant.....	19
Beslutning om indførelse af differentierede takster.....	20
Deltagelse i KL partnerskab på det specialiserede voksenområde.....	23
Kontrolindsats - statusrapport for 1. halvår 2019.....	24
Nyt fra udvalgsformanden og forvaltningen.....	26

Punkt 1: Etablering af internt vikarbureau i Ældre og Sundhed

18/16600

Indstilling

Direktionen indstiller, at Omsorg og Livskraftsudvalget beslutter at etablere et internt vikarbureau i Ældre og Sundhed med udgangspunkt i nedenstående oplæg.

Sagsfremstilling

Omsorg og Livskraftsudvalget har ønsket et oplæg om etablering af et internt vikarbureau i Ældre og Sundhed. Formålet med etablering af et internt vikarbureau er at skabe kontinuitet, genkendelighed og høj kvalitet til gavn for både borgere og medarbejdere bl.a. ved at nedbringe brugen af eksterne vikarer.

Omsorg og Livskraftsudvalget har på sit møde den 6. september 2019 drøftet et oplæg om etablering af et internt vikarbureau og besluttede at sende sagen til høring i Hillerød Ældreråd. Oplægget fremlægges her igen med henblik på beslutning på baggrund af høringssvar fra Hillerød Ældreråd.

Baggrund

De nordsjællandske kommuner har de seneste år haft store udgifter til vikarer på ældre- og sundhedsområdet, herunder udgifter til eksterne vikarbureauer. Det gælder også Hillerød Kommune.

Der er flere årsager til forbruget af vikarer i Hillerød Kommune. Blandt årsagerne kan nævnes:

- at vagtplanerne på plejehjem, Rehabiliteringsafdelingen og Hjemmeplejen ikke rummer tilstrækkeligt personale til at dække bemandingen i aftener og weekends, når det faste personale arbejder hver 2. eller 3. weekend
- at de reducerede budgetter medfører en lavere daglig normering, som giver større sårbarhed i forhold til fravær
- vanskeligheder med at rekruttere personale – særligt aften og nat.

Forbruget af eksterne vikarer har mange ulemper. De største ulemper er, at borgerne og de faste medarbejdere møder mange nye ansigter, der som oftest ikke har kendskab til Hillerød Kommunes borgere, tilbud, arbejdsgange, udstyr, it-systemer m.m. Det giver manglende kontinuitet for borgerne, og de faste medarbejdere har en stor opgave i at introducere vikarerne til opgaverne og i at følge op, hvilket giver et dårligere arbejdsmiljø.

Den timepris, som Hillerød Kommune betaler for eksterne vikarer, er steget betragteligt de seneste år. Desuden sker det ofte, at det billigste eksterne vikarbureau ikke kan dække de vagter, der er behov for, hvilket betyder at vagten må dækkes gennem andre bureauer til betydeligt højere timepriser.

Ældre og Sundheds forbrug af eksterne vikarer, mio. kr.

	2016	2017	2018
Eksterne vikarer	17,0	16,4	24,4

Udgiften til eksterne vikarer udgjorde i 2017 6 pct. af de samlede udgifter til personalet i plejen. I 2018 var andelen 8 pct.

Flere kommuner har gode erfaringer med etablering af interne vikarbureauer, som kan være baseret på en stab af faste medarbejdere, der arbejder fleksibelt, og på at kommunens medarbejdere har mulighed for at tage ekstra vagter. Med et internt vikarbureau kan Hillerød Kommune imødekomme ønsket hos en række medarbejdere om at kunne arbejde mere fleksibelt.

KL opfordrer i handlingsplanen ”Flere hænder i ældre- og sundhedssektoren” fra oktober 2018 kommunerne til at undersøge, om der er et potentiale ved at etablere interne vikarløsninger.

Forvaltningen har lavet et oplæg til, hvordan et internt vikarbureau i Ældre og Sundhed kan organiseres. Oplægget er primært baseret på erfaringer fra Brøndby Kommune, der gennem mere end 10 år har haft et internt vikarbureau. Oplægget er bl.a. lavet i samarbejde med fællestillidsrepræsentanten for FOA.

Oplæg til etablering af internt vikarbureau

Det interne vikarbureau vil – hvis det bliver besluttet at etablere det – blive en selvstændig organisatorisk enhed med en leder og et par administrative medarbejdere. Bureauet vil have et antal social- og sundhedsassistenter og –hjælpere ansat, og det øvrige personale i Ældre og Sundhed kan inden for overenskomstens rammer tage ekstra vagter i vikarbureauet. Hillerød Kommune indgår en forhåndsftale med de faglige organisationer om aflønning af medarbejderne, som indeholder tillæg for fleksibilitet med hensyn til arbejdssted og –tid.

Rammerne for et internt vikarbureau vil som udgangspunkt være, at:

- bureauet primært formidler faglært arbejdskraft men kan efter konkret vurdering formidle ufaglært arbejdskraft i form af sygeplejestuderende el.lign.
- hvis det interne vikarbureau ikke kan løfte en bestilt vagt vha. egne medarbejdere eller ekstra vagter, bestiller det interne vikarbureau en ekstern vikar.

Vikarbureauet bliver i første omgang rettet mod vikarydelser, der købes af Sundhedscentret (Rehabiliteringsafdelingen samt Hjemme- og Sygeplejen), og bliver efterfølgende udbredt til resten af Ældre og Sundhed.

Der vil løbende være behov for justering af rammerne på baggrund af erfaringerne med vikarbureauet og på baggrund af udviklingen i behovet for vikarer.

Brugen af vikarbureauet sker ved, at et arbejdssted, der har brug for at få dækket en vagt, bestiller vikaren gennem et it-system med mulighed for at beskrive hvilken vagt, der skal dækkes, samt krav til uddannelse og kompetencer m.m. Det er så vikarbureauets opgave at skaffe vikaren. Vikarbureauet tager sig af de praktiske opgaver med at skaffe vikaren, og har ansvaret for, at vikaren kan tilgå de relevante systemer m.m.

Arbejdsstedet betaler en fast pris for vikaren afhængig af tidspunktet og uddannelse / kompetencer og kender dermed udgiften allerede ved bestillingen. Timeprisen for anvendelse af det interne vikarbureau forventes at ligge på niveau med prisen på en tilsvarende ydelse hos det billigste eksterne vikarbureau, der er tilknyttet kommunen. Derved dækkes omkostningerne til ledelse, administration og øvrig drift af bureauet og til de tilfælde, hvor der anvendes vikarer fra andre eksterne vikarbureauer end det billigste.

Fordele og svagheder ved et internt vikarbureau

Der er en række fordele og svagheder ved at have et internt vikarbureau.

De væsentligste svagheder og risici ved et internt vikarbureau er:

- Forskel i løn mellem medarbejdere i vikarbureauet og øvrige ansatte i Ældre og Sundhed, hvilket dog også gælder for medarbejdere fra eksterne vikarbureauer
- Der er udgifter forbundet med at drive korpset og en risiko ved, om udgifterne kan dækkes, fx hvis der købes færre viktimer gennem bureauet end forventet
- Rekruttering til ledelse og administration af vikarbureauet kræver en særlig opmærksomhed, da det er en lille personalegruppe, som er afgørende for driften af bureauet
- Der må fortsat forventes et forbrug af eksterne vikarer, da ikke alt kan dækkes internt

De væsentligste fordele og muligheder er:

- Større genkendelighed for borgere, kolleger og vikarer
- Højere kvalitet og faglighed i vikardækningen
- Med et internt vikarbureau kan Hillerød Kommune imødekomme medarbejdernes ønske om fleksible muligheder for at arbejde mere og dermed opnå at arbejde på fuld tid – eller mere
- Andre kommuner har erfaring for, at vikarbureauet danner basis for rekruttering til faste stillinger
- Korpset tager sig af opgaveløsningen med eksterne vikarer herunder den økonomisk/ administrative del, og der bliver mere tid til ledelse lokalt
- Bedre styring af kontrakter med eksterne vikarbureauer.
-

Retsgrundlag

Ikke relevant for sagen.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Driften af et internt vikarbureau finansieres af arbejdsstedernes køb af vikarer og dermed inden for de eksisterende budgetter. Da vikarforbruget forventes at falde i forhold til 2018, forventer forvaltningen, at vikarbureauet får et budget på 18 mio. kr. i 2020.

Der er afsat 0,3 mio. kr. af værdighedsmidlerne i 2019 til implementering af et internt vikarbureau, hvis det bliver besluttet, alternativt til andre rekrutterings- og fastholdelsestiltag.

Beslutning i Omsorg og Livskraftsudvalget den 02-10-2019

Udvalget besluttede at etablere et internt vikarbureau i Ældre og Sundhed.

Afbud: Susanne Due Kristensen (A)

Bilag

Høringssvar fra Ældrerådet: Etablering af internt vikarbureau i Ældre og Sundhed

Punkt 2: Personlig pleje og praktisk hjælp - andre kommuners erfaring med visitation i pakker

18/13464

Indstilling

Direktionen indstiller, at Omsorg og Livskraftsudvalget tager sagen til efterretning.

Sagsfremstilling

Forvaltningen har på baggrund af beslutning i Omsorg og Livskraftsudvalget den 3. oktober 2018 indhentet erfaringer fra andre kommuner med visitation i pakker til personlig pleje og praktisk hjælp. Visitation i pakker betyder, at borgere med behov for hjælp visiteres til en ramme af tid sammensat af en række enkelttydelser ex hjælp til bad, påklædning og toiletbesøg.

Forvaltningen har i dialogen med andre kommuner haft fokus på erfaringer i forhold til at opnå fleksibilitet i levering af ydelserne til borgerne, medarbejdernes mulighed for indflydelse på arbejdet, sikring af datafangst og økonomistyring. Gennem det sidste år har Hjemmeplejen og Sygeplejen arbejdet på at optimere fleksibilitet og borgercentrering gennem tiltaget ”Genkendelighed, kontinuitet og kvalitet i hjemmepleje og sygepleje” med gode resultater.

Forvaltningen har været i kontakt med en række kommuner herunder Høje-Taastrup, Furesø, Holbæk og Bornholms Regionskommune. Tilbagemeldingerne peger i forskellig retning. Generelt bruger mange kommuner ligesom Hillerød Kommune visitering af pakker, når en borger visiteres til plejehjem. På et plejehjem kan borgerens behov for omsorg og pleje let afklares, tilpasses og koordineres i tæt dialog både mellem personale og borger og personalet imellem grundet den fysiske nærhed. Nærheden giver mulighed for hurtig omstilling til borgerens behov her og nu og let adgang til, at personalet kan gøre brug af hinandens viden og kompetencer. Endvidere er plejehjemmene i Hillerød Kommune rammestyrret, hvilket gør, at visitation i pakker ikke påvirker økonomistyringen.

I forhold til visitation til hjemmepleje oplyser Furesø og Holbæk kommuner, at de tidligere har visiteret til pakker, men nu er gået over til enkeltindsatser med et ønske om at opnå et bedre styringsredskab. Høje-Taastrup Kommune visiterer fortsat til hjemmepleje ud fra en række pakker, der indeholder en række indsatser efter forskellige lovgivninger. Ved valg af denne metode, visiterer sagsbehandleren til en pakke, hvorefter leverandøren ”pakker pakken ud” og fordeler de forskellige dele af pakken over dagen/ugen, når hjælpen planlægges. Det er også leverandøren, der bestemmer, om hele pakken eller kun dele af den skal bringes i spil hos den enkelte borger, da den visiterede tid ikke er udmålt specifikt til den enkelte borger. Der er således stadig enkelttydelser og tid i spil, det er blot leverandøren, der fordeler ydelser og tid i stedet for sagsbehandleren.

Visitation i pakker er udfordrende i forhold til at leve op til krav om dataleverancer, som senest er omtalt i ”Aftale om kommunernes økonomi for 2020”. Nogle kommuner oplever udfordringer med økonomistyring ved brug af visitation i pakker, andre ikke.

Forvaltningen vurderer, at ønsket om øget kvalitet og fleksibilitet for borgerne og medarbejdernes oplevelse af egenindflydelse kan opnås inden for den eksisterende visitationspraksis, hvor borgeren hjælpen tildeles hjælp ud fra den enkeltes behov. Der er sket en god udvikling i den retning af mere fleksibilitet på baggrund af indsatsen omkring øget kontinuitet, genkendelighed og kvalitet i hjemmepleje og sygepleje. Indsatsen har blandt andet fokus på at udbrede viden om muligheder for fleksibilitet i den leverede hjælp samt at stille skarpt på de områder, som borgere og medarbejdere gennem interviews og workshops har italesat som væsentlige for at opleve et godt forløb med en så høj grad af fleksibilitet som muligt. Et skift til visitation i pakker vil ifølge forvaltningens vurdering på baggrund af dialog med andre kommune være omfattende og forbundet med usikkerhed i forhold til økonomistyring.

Retsgrundlag

Ikke relevant for sagen.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser

Beslutning i Omsorg og Livskraftsudvalget den 02-10-2019

Sagen blev udsat til næste møde.

Afbud: Susanne Due Kristensen (A)

Punkt 3: Evaluering af sundhedstilbud - tidligere fremlagt for EBT

19/1429

Indstilling

Direktionen indstiller, at Idræt og Sundhedsudvalget og Omsorg og Livskraftsudvalget tager orienteringen om evalueringen af sundhedstilbud, der tidligere er fremlagt for Erhverv, Beskæftigelse og Turismeudvalget, til efterretning.

Sagsfremstilling

Erhverv, Beskæftigelse og Turismeudvalget tog evalueringen af sundhedstilbuddet til efterretning den 3. april 2019. Samme evaluering forelægges nu Idræt og Sundhedsudvalget og Omsorg og Livskraftsudvalget og til orientering.

Formålet med sagsfremstillingen er at give en orientering om effekterne af sundhedstilbuddet de første 1,5 år. Sundhedstilbuddet blev etableret som et led i Jobcentrets businesscase 2017-2020, og er et beskæftigelsesrettet sundhedstilbud på Hillerød Kommunes Sundhedscenter.

Styregruppen for sundhedstilbud har løbende drøftet og justeret sundhedstilbuddene. Eksempelvis er der indført kurset ”hverdagsmestring” og fysisk træning, ligesom varigheden af kurset ”klar til job” er blevet justeret. Opmærksomheden henledes på, at der er gode resultater af indsatsen, særligt i forhold til sygedagpengemodtagere.

Følgende belyses i evalueringen:

- Samlede effekter af sundhedstilbuddet
- Effekter i forhold til de målgrupper der er visiteret til sundhedstilbuddet
- Antal sundhedstilbud pr. kursist
- Sundhedstilbuddets påvirkning af varighed i sygdomsforløb eller ledighedsperiode.

Følgende væsentlige konklusioner kan drages af evalueringen:

- Det er primært sygedagpengemodtagere (60 %) og kontanthjælpsmodtagere (16 %), der deltager i sundhedstilbuddet.
- Den positive effekt er større for sygedagpengemodtagere end for kontanthjælpsmodtagere, både målt på efterfølgende beskæftigelsesmæssig status og på varighed i sygdomsforløb og ledighedsperiode.
- Effekten bliver større jo flere kurser, den enkelte borger deltager i.
- Lær at tackle-kurserne har den største effekt, isoleret eller i kombination med andre kurser under sundhedstilbuddet.

Evalueringen viser således et tydeligt billede af at sundhedstilbuddet har en større effekt for sygedagpengemodtagere end for kontanthjælpsmodtagere, både hvad angår andelen der går i job eller uddannelse efter modtagelse af et sundhedstilbud, og hvad angår varigheden i forhold til sygdomsforløb og ledighedsperiode.

Evalueringen er både kvantitativ og kvalitativ. Den kvantitative effekt er målt op til 6 måneder efter tilbuddet er afsluttet, og er altid den første effekt af sundhedstilbuddet. Det vil sige, er en borger eksempelvis blevet raskmeldt til ledighed og efter en periode er kommet i job, så er effekten af tilbuddet ”raskmeldt til ledighed”.

De kvalitative effekter bygger på to forskellige skalaer, som dels måler fremgangen i borgerens funktionsniveau og dels på udsagn fra borgerne i forhold til deres deltagelse.

Retsgrundlag

Lov om aktiv beskæftigelsesindsats.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser på nuværende tidspunkt.

Beslutning i Idræt og Sundhedsudvalget den 01-10-2019

Udvalget godkendte indstillingen.

Beslutning i Omsorg og Livskraftsudvalget den 02-10-2019

Udvalget tog sagen til efterretning.

Afbud: Susanne Due Kristensen (A)

Bilag

Kvantitativ og kvalitativ evaluering af sundhedstilbud

Punkt 4: Uanmeldt tilsyn 1. halvår 2019 - Ældre og Sundhed

19/8679

Indstilling

Direktionen indstiller, at Omsorg og Livskraftsudvalget tager orienteringen om de gennemførte kommunale uanmeldte tilsyn i Ældre og Sundhed for Træningssektionen, Hjemmeplejen og Sygeplejen, Lions Park Hjemmepleje, Altiden samt Rehabiliteringsafdelingen til efterretning.

Sagsfremstilling

Borgerne udtrykker generelt tilfredshed med den støtte de modtager, og de oplever medarbejderne som venlige og pålidelige. Medarbejderne fortæller, at de overordnet er glade for deres arbejde, men at særligt implementering af dokumentationsmetoden Fælles Sprog III (FSIII) fortsat er både vanskeligt og tidskrævende.

Kommunalbestyrelsen har pligt til at gennemføre ét årligt uanmeldt tilsyn på følgende områder:

- genoptræning efter lov om social service § 86 og sundhedslovens § 140
- kommunens hjemmeplejeleverandører
- kommunens plejehjem (disse tilsyn bliver afviklet i andet halvår 2019 og afrapporteres primo 2020).

Foruden ovenstående har Ældre og Sundhed valgt at gennemføre ét årligt uanmeldt tilsyn på Rehabiliteringsafdelingen.

Tilsyn på træning efter lov om social service § 86 samt træning efter sundhedsloven § 140 – afholdt den 29. maj 2019
Tilsynet har fokus på, hvordan Træningssektionen lever op til fire specifikke krav. Nedenfor fremgår kravene og tilsynets konklusioner for hvert af de fire krav.

1. Medarbejderne skal værre servicemindede, høflige og pålidelige. Samtidig skal de være opmærksomme på brugerens situation og udvise rettidig omhu og reagere med respekt for brugerens livsstil og prioritering af behov.

Brugerne oplever, at Træningssektionens medarbejdere i høj grad er servicemindede, høflige og pålidelige. Det er tilsynets indtryk, at Træningssektionens medarbejdere er opmærksomme på brugernes situation, udviser rettidig omhu og reagerer med respekt for brugerens livsstil og prioritering af behov.

2. Journalens dokumentation skal være fyldestgørende i forhold til undersøgelser, vurdering, målsætning og plan for det videre forløb.

På baggrund af tilsynet er det forvaltnings vurdering at dokumentation af de enkelte træningsforløb er overvejende tilfredsstillende med mindre mangler, som ikke har afgørende betydning for borgerens samlede forløb. Ud af 25 journaler er journalføringen i seks tilfælde ikke tilstrækkeligt fyldestgørende i forhold til retningslinjerne for dokumentation. Det skyldes, at der i fire ud af 25 journaler mangler et træningsmål, samt at der i to journaler ikke er dokumenteret løbende.

3. Medarbejderne skal være bekendt med ydelsens kvalitetsmål, fastlagte omfang og indhold.

Det er tilsynets konklusion, at de medarbejdere, der deltog i tilsynet, var bekendt med ovenstående i betryggende omfang.

4. Brugeren har modtaget en klagevejledning.

De 19 brugere, som fik genoptræning efter sundhedsloven, har – som de skal - modtaget klagevejledning i forbindelse med genoptræningsplanen. For de brugere, der har modtaget genoptræning efter lov om social service, har fire ud af seks ikke modtaget afgørelsesbrev og klagevejledning vedrørende deres genoptræningsforløb. Det er indskærpet over for Træningssektionen, at der skal findes en arbejdsgang, der sikrer, at alle borgere modtager en afgørelse, når de bevilges et træningsforløb efter serviceloven.

Træningssektionen er blevet bedt om at følge op på de ovenstående mindre fejl og mangler, som blev fundet ved tilsynet.

Kommunalt tilsyn i Hillerød Kommunes Hjemmepleje og Sygepleje - afholdt i marts 2019

Implementering af FSIII er stadig i proces ved tilsynets besøg, hvilket afspejles i journalgennemgangen. Skiftet til FSIII har dels betydet nye arbejdsgange og endvidere medført skærpet opmærksomhed på eksisterende dokumentationskrav. Der er i Hjemmeplejen og Sygeplejen behov for en systematisk gennemgang af journalerne, hvilket allerede var påbegyndt på tilsynstidspunktet.

Der er i nogen grad udfordringer med rekruttering, hvilket giver sig udslag i brug af vikarer. Der arbejdes målrettet med genkendelighed, kontinuitet og kvalitet.

Samtalerne med borgerne afspejler overordnet tilfredshed med kvaliteten bort set fra en enkelt borger, der ikke er helt tilfreds. Det er af stor betydning for borgerne, at det er kendt personale, der kommer i hjemmet, hvilket særligt en borger oplever kunne være bedre.

Medarbejderne er overordnede tilfredse med at være ansat i Hjemmeplejen, men de føler, at der skal løbes stærkt i hverdagen for at få tingene til at hænge sammen, og at der er mange vikarer, hvilket både er besværligt og ineffektivt. Der er stor dedikation til arbejdet, og samarbejdet med borgere og kollegaer er af afgørende betydning for arbejdsglæden. Tid til at gøre sit arbejde ordentlig betegnes af flere som udfordrende.

Kommunalt tilsyn hos Lions Park Hjemmepleje - afholdt i marts 2019

Lions Park hjemmeplejegruppe fremstår velfungerende og kompetent. Borgerne er tilfredse med den hjælp, de får, og udtrykker glæde ved at bo i Lions Parks Seniorboliger.

I forhold til journalføring er der fortsat udfordringer efter implementering af FSIII, hvilket der er fokus på at få rettet op på og tilbudt hjælp til fra systemadministratorerne. Der er dog ikke tvivl om, at medarbejderne har god føling med alle borgere, og at der er høj grad af kontinuitet i levering af ydelserne.

Kommunalt tilsyn hos Altiden - afholdt i marts 2019

Altiden har været leverandør i Hillerød Kommune siden oktober 2018, hvilket er væsentligt i forhold til vurderingen af etablering af de samarbejdsflader, der endnu ikke er fuldt implementeret.

Altiden er tydeligvis meget optaget af at leve op til såvel borgernes som Hillerød Kommunes forventninger til dem. Såvel ledere som medarbejdere fremstår dedikerede til deres arbejde og åbne for at modtage tilbagemeldinger. Arbejdet med FSIII lader stadigt noget tilbage, men det er tydeligt, at det tages meget alvorligt. Dokumentation er betinget af klare aftaler med Sygeplejen om, hvem, der gør hvad, hvilket der er taget initiativ til at forbedre.

Der er lavet interview med en enkelt borger, der overordnet set er tilfreds med indsatsen fra Altiden.

Kommunalt tilsyn på Rehabiliteringsafdelingen – afholdt i april 2019

Det er tilsynets indtryk, at Rehabiliteringsafdelingen er en afdeling med en høj grad af tilfredshed og trivsel såvel hos borgerne som medarbejderne efter en vellykket omorganisering, der har gjort en betragtelig forskel for borgerne, patientsikkerheden og medarbejderne. Det er udfordrende for afdelingen at dokumentere i FSIII i forhold til de gældende retningslinjer. Medarbejderne oplever dokumentationen som tidskrævende og ikke intuitiv. Det viser sig ved, at det har været svært at opretholde niveauet fra sidste tilsyn.

Retsgrundlag

Retssikkerhedsloven § 16, lov om social service og sundhedsloven.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning i Omsorg og Livskraftsudvalget den 02-10-2019

Udvalget tog sagen til efterretning.

Afbud: Susanne Due Kristensen (A)

Bilag

Træningssektionen - tilsynsrapport 2019

Hjemmepleje og Sygepleje - tilsynsrapport 2019

Lions Park Hjemmepleje - tilsynsrapport 2019

Altiden - tilsynsrapport 2019

Rehabiliteringsafdelingen - tilsynsrapport 2019

Punkt 5: Handicappolitikken i høring

18/19995

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Omsorg og Livskraftsudvalget godkender, at udkastet til Hillerød Kommunes handicappolitik sendes i høring hos Hillerød Handicapråd, Hillerød Ældreråd og Hillerød Udsatteråd.
2. Børn, Familie og Ungeudvalget, tager til efterretning, at udkastet til Hillerød Kommunes handicappolitik sendes i høring hos Hillerød Handicapråd, Hillerød Ældreråd og Hillerød Udsatteråd.

Sagsfremstilling

Byrådet har i konstitueringsaftalen besluttet at udarbejde en ny handicappolitik. Arbejdet med dette har gået på tværs af forvaltningen og med udgangspunkt i borgerinvolvering. Efter høringen kan udkastet til handicappolitikken endeligt behandles i fagudvalgene og herefter godkendes af byrådet.

Processen

Af konstitueringsaftalen fremgår det, at den kommende handicappolitik skal udarbejdes i et tæt samarbejde med borgere og brugere. Det har været vigtigt løbende at sikre borgerinddragelse i processen med at udarbejde den kommende handicappolitik. Handicaprådet blev anmodet om at være referencegruppe og dermed være vejledende og rådgivende for arbejdet. Handicaprådet inviterede en repræsentant fra ældrerådet og en repræsentant fra udsatterådet med i referencegruppen.

Der har også været borgerinvolvering i form af forskellige typer af møder:

- Startskuddet for arbejdet var borgermødet 10. april 2019 i Støberihallen, hvor alle interesserede i Hillerød Kommune var inviterede til at komme med bidrag til den kommende handicappolitik. På mødet var der ønske om, at den kommende handicappolitik holdes kort og suppleres med en mere konkret handleplan.
- 15. august 2019 mødtes udvalgsformændene/næstformændene med handicaprådet, ældrerådet og udsatterådet i byrådssalen og kvalificerede arbejdet med handicappolitikken ved temadrøftelser.
- Det seneste borgerinvolveringsmøde omkring handicappolitikken blev afholdt 4. september 2019, hvor forvaltningen bød alle interesserede til kaffemøde i rådhusets kantine. Her blev det daværende foreløbige udkast til handicappolitikken præsenteret og deltagerne drøftede ved bordene, hvilke handlinger, der kan være med til at støtte op om handicappolitikken.

Udkastet til handicappolitikken er blevet gennemarbejdet endnu engang på baggrund af input fra mødet den 4. september.

Sprogbruget

Udkastet til handicappolitikken er skrevet i ”vi”-form. Baggrunden for det er, at selvom Hillerød Kommune har et særligt ansvar og en forpligtigelse til at efterleve FN’s handicapkonvention, så ønsker vi med handicappolitikken at invitere alle borgere, virksomheder, frivillige mv. i Hillerød Kommune til at bidrage og være med til at nedbryde de barrierer, mennesker med handicap måtte opleve. Dette fælles ”vi” går igen igennem hele udkastet til handicappolitikken.

Ambitionerne

FNs Handicapkonvention, FN’s verdensmål, de nationale handicappolitiske grundprincipper og Hillerød Kommunes vision er afsættet for handicappolitikken og den ramme, vi arbejder inden for. Derudover stammer indholdet fra bidrag fra borgerinddragelsen.

På den baggrund er udkastet til handicappolitikken opdelt i fem temaer, der udtrykker hver sin ambition, der relaterer sig til hinanden. Ambitionerne er:

1. Vi vil skabe rammer for godt samarbejde og gensidig forventningsafstemning i mødet med hinanden
2. Vi vil styrke børn og unges trivsel, læring og udvikling
3. Vi vil understøtte et meningsfuldt uddannelses- og arbejdsliv
4. Vi vil skabe muligheder for deltagelse i sociale og kulturelle fællesskaber og arbejde for fysisk og mental sundhed gennem hele livet
5. Vi vil optimere den brede tilgængelighed – digitalt, velfærdsteknologisk og i byernes rum.

Det næste skridt

Når handicappolitikken er godkendt, skal vi lave den handleplan, der skal sikre omsætningen af ambitionerne i handicappolitikken. Der skal også være borgerinddragelse i handleplansarbejdet. Handleplanen skal godkendes af byrådet i april 2020.

Retsgrundlag

Ikke relevant for sagen.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning i Omsorg og Livskraftsudvalget den 02-10-2019

Udvalget godkendte at sende udkastet til Hillerød Kommunes handicappolitik i høring hos Hillerød Handicapråd, Hillerød Ældreråd og Hillerød Udsatteråd.

Afbud: Susanne Due Kristensen (A)

Beslutning i Børn, Familie og Ungeudvalget den 03-10-2019

Udvalget tog sagen til efterretning med bemærkning om, at overgangen fra børneområdet til voksenområdet skrives ind i politikken.

Afbud: Mette Thiesen (D)

Bilag

Handicappolitik udkast til brug for OLU og BFU oktober 2019

Punkt 6: Status på God grundlæggende borgerinvolvering i myndighedssager

18/9150

Indstilling

Direktionen indstiller til økonomiudvalget:

1. at tage status på "God grundlæggende borgerinvolvering i myndighedssager" til efterretning og
2. at træffe beslutning om at sende sagen videre til orientering i Erhverv, Beskæftigelse og Turismeudvalget, Omsorg og Livskraftsudvalget, Børn, Familie og Ungeudvalget, Natur, Miljø og Klimaudvalget samt Arkitektur, Byplan og Trafikudvalget.

Sagsfremstilling

På baggrund af anbefaling fra §17.4 udvalget for borgerinvolvering og økonomiudvalget traf Erhverv, Beskæftigelse og Turismeudvalget, Omsorg og Livskraftsudvalget, Børn, Familie og Ungeudvalget, Natur, Miljø og Klimaudvalget samt Arkitektur, Byplan og Trafikudvalget i december 2018 beslutning om at godkende tids- og procesplan og iværksætte projekt "God grundlæggende borgerinvolvering i myndighedssager" som en del af "Handleplan for borgerinvolvering i egen sag". Handleplanen indeholder indsatserne: 1. Revision af sagsbehandlingsfrister, 2. God grundlæggende borgerinvolvering i myndighedssager samt 3. Bedre skriftlig kommunikation.

De 5 afdelinger By og Miljø, Familier og Sundhed, Jobcentret, Ældre og Sundhed samt Borger og Socialservice har arbejdet med "God grundlæggende borgerinvolvering i myndighedssager" siden januar 2019. Sagen har været forelagt § 17.4 udvalget for borgerinvolvering, som har sendt sagen videre i økonomiudvalg og relevante fagudvalg, i marts 2019 (afdelingernes individuelle planer for arbejdet med "God grundlæggende borgerinvolvering i myndighedssager"). En samlet evaluering af "God grundlæggende borgerinvolvering i myndighedssager" med henblik på gensidig læring forventes forelagt politisk på samme måde primo 2020.

Status

De 5 afdelingers handleplaner og midtvejsstatus på aktiviteter i arbejdet er vedlagt i bilag, som også indeholder de strategiske sigtelinjer for "God grundlæggende borgerinvolvering i myndighedssager". Nedenstående er et eksempel fra hver afdeling:

- By og Miljø arbejder bl.a. med at tydeliggøre mulighederne for selvbetjening og med at blive klogere på borgernes opfattelse af byggesagsbehandlingen fra start til slut. Status er at oplysningsvideoer er produceret og en brugerundersøgelse vil blive gennemført.
- Familier og Sundhed arbejder bl.a. med hjemmebesøg. I samarbejdet med familier til børn med handicap vil rådgivere sikre mindst ét hjemmebesøg eller andet møde med barnet i alle sager. For familien betyder det, at forældre og barn oplever nærvær og interesse for barnet og den hjemlige situation, og at forældre og barn har mulighed for at give rådgiveren en bedre forståelse af situationen i hjemmet og for barnet.
- Jobcentret arbejder bl.a. med håndtering af klagesager ved sagsbehandling. Arbejdet med at invitere borgere til dialogmøder ved klager over sagsbehandling er igangsat med målgrupperne kontanthjælps- og dagpengemodtagere. Borgerne bliver på den måde i højere grad inddraget i sagsbehandlingen.
- Ældre og Sundhed arbejder bl.a. med formulering af afgørelser. Et vigtigt dokument i dialogen med borgerne er de afgørelsesbreve, som afdelingen sender til borgeren på baggrund af ansøgning om en ydelse. Derfor har Ældre og Sundhed holdt møde med en borger med udgangspunkt i en række anonymiserede afgørelser, som borgeren havde fået på forhånd. På mødet fik afdelingen forslag til et mere borgervenligt sprog, og sproget blev drøftet ud fra bl.a. en juridisk og en mere praksisorienteret vinkel. Forvaltningen arbejder nu med at tilrette skabelonerne for afgørelserne, så sproget bliver mere borgerrettet, samtidig med at afgørelserne lever op til de lovgivningsmæssige krav.
- Borger og Socialservice arbejder bl.a. med partshøring. Afdelingen har gennemført en borgerundersøgelse af hvordan nuværende partshøringspraksis opleves og om borgerne har ønsker til en fremtidig partshøringspraksis. Borgerinterviewene er i sig selv en læring for sagsbehandlere i forhold til borgersamarbejdet. Denne viden er omsat til følgende handlinger i forhold til den gode partshøring: Fx at sagsbehandleren selv vurderer om skal borgeren ringes op i forbindelse med, at der skal træffes en afgørelse og adviseres om, at der kommer en partshøring.

Afdelingerne arbejder hver med 3–4 indsatser eller prøvehandling, som alle er yderligere beskrevet i bilaget.

En lignende sag om midtvejsstatus på ”God grundlæggende borgerinvolvering i myndighedssager” blev behandlet i §17.4 udvalget for borgerinvolvering d. 19. august 2019. §17.4 udvalget for borgerinvolvering tog status på ”God grundlæggende borgerinvolvering i myndighedssager” til efterretning og anerkendte kvaliteten i arbejdet med opgaven.

Retsgrundlag

Forvaltningsloven og retssikkerhedsloven.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning i økonomiudvalget den 18-09-2019

Økonomiudvalget godkendte indstillingen og sender sagen til orientering i Erhverv, Beskæftigelse og Turismeudvalget, Omsorg og Livskraftsudvalget, Børn, Familie og Ungeudvalget, Natur, Miljø og Klimaudvalget samt Arkitektur, Byplan og Trafikudvalget.

Økonomiudvalget ønsker at sagen sendes tilbage til økonomiudvalget efter den har været behandlet i de nævnte fagudvalg.

Afbud: Jamil Cheheibar (A)

Stedfortræder: Thomas Brücker (A)

Beslutning i Natur, Miljø og Klimaudvalget den 01-10-2019

Sagen blev behandlet som sag 5.

Udvalget tog orienteringen til efterretning og glæder sig over at man arbejder med en bedre skriftlig kommunikation.

Udvalget sender sagen videre til økonomiudvalget.

Afbud: Lars Ole Skovgaard Larsen (V)

Fraværende: Thomas Brücker (A)

Beslutning i Arkitektur, Byplan og Trafikudvalget den 02-10-2019

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Udvalget sender sagen videre til økonomiudvalget.

Beslutning i Omsorg og Livskraftsudvalget den 02-10-2019

Udvalget tog sagen til efterretning.

Afbud: Susanne Due Kristensen (A)

Beslutning i Børn, Familie og Ungeudvalget den 03-10-2019

Udvalget tog orienteringen til efterretning og hæfter sig særligt ved forvaltningens samarbejdsprojekt med Socialstyrelsen Sammen om familien, der har fokus på borgerinvolvering, og hvor forvaltningen har igangsat uddannelse og implementering af metoder til at understøtte dette arbejde.

Udvalget sender sagen videre til økonomiudvalget.

Afbud: Mette Thiesen (D)

Bilag

Status på God grundlæggende borgerinvolvering August 2019

Punkt 7: Arkitekturpolitik - godkendelse af udkast

18/4248

Indstilling

Direktionen indstiller til Arkitektur, Byplan og Trafikudvalget, økonomiudvalget og byrådet at godkende:

1. Udkast til arkitekturpolitik
2. Udkast til arkitekturscreening.

Direktionen indstiller til Natur, Miljø og Klimaudvalget, Kultur og Fritidsudvalget, Idræts og Sundhedsudvalget, Omsorg og Livskraftudvalget at komme med udtalelser vedrørende kulturaktiviteter i byrum.

Sagsfremstilling

I henhold til procesplanen godkendt af Arkitektur, Byplan og Trafikudvalget den 6. marts 2019, fremsættes her udkast til arkitekturpolitik til godkendelse. Udkastet er udarbejdet på baggrund af den struktur, som blev godkendt af Arkitektur, Byplan og Trafikudvalget den 8. maj 2019. Udkastet har desuden været drøftet på udvalgs møde den 14. august 2019. Kommentarer og ændringsforslag er efterfølgende blevet indarbejdet i udkastet.

Udkast til arkitekturpolitik består af to dokumenter: en arkitekturpolitik, bilag 1, og en arkitekturscreening, bilag 2. Arkitekturpolitikken sætter de generelle retningslinjer og pejlemærker for arkitekturen i Hillerød Kommune. Politikken har et bredt sigte, og den skal kunne læses af både borgere, private udviklere, politikere og forvaltning.

Arkitekturscreeningen er en opsummeret udgave af arkitekturpolitikken og den skal sikre, at arkitekturpolitikken retningslinjer efterleves i planlægningen og byggesagsbehandlingen. Screeningen er tænkt som et værktøj til dialogen mellem forvaltning og private udviklere som ønsker at bygge i kommunen. Screeningsværktøjet stiller en række konkrete spørgsmål som bygherrer og forvaltning skal bruge til at sikre, at nye projekter arbejder med kommunens pejlemærker for god arkitektur. Formålet med screeningen er at bygherrer tidligt i processen skal redegøre for, hvordan deres projekt bidrager til kommunen og byen. Bygherrer får tilsendt screeningen sammen med bygherrevejledning og tidsplan ved opstarten på en lokalplan. Herefter skal bygherre redegøre for screenings spørgsmål og sende den retur til forvaltningen. Screeningen skal derefter indgå i den videre proces (idéudviklingsmøde, startredegørelse og igangsættelse af lokalplanforslag).

Udkast til arkitekturpolitik er struktureret gennem tre overordnede skalatrin:

- Landskabet – den landskabelige skala
- Byer og kulturmiljøer – byens skala
- Pejlemærker for god arkitektur – bygningens skala.

Denne opbygning er valgt for at udarbejde en politik, som favner arkitekturen i Hillerød Kommune i bred forstand – fra landskab til bygningsdetalje. Temaer og citater fra spørgeskemaundersøgelse (resultater fremlagt på udvalgs møde den 6. marts 2019) er indarbejdet under kapitlet ”pejlemærker for god arkitektur”. Dette er gjort, for at have en tydelig rød tråd fra borgerinddragelse til arkitekturpolitik, således at borgerne kan se deres kommentarer afspejlet i det færdige resultat.

Kapitel 1. Intro har til formål at indvie læseren i baggrunden for at udarbejde en arkitekturpolitik. Hvorfor udarbejde en arkitekturpolitik? Hvad er visionen og formålet? Hvordan skal politikken læses? (læsevejledning) Hvordan er politikken udarbejdet? (proces).

Kapitel 2. Landskabet har til formål at fortælle om det særlige ved Hillerød Kommunes varierede landskab. Landskabet og naturen er en central del af kommunens værdier og det er derfor en vigtig del i målet om en arkitekturpolitik som repræsenterer hele kommunen. Hvilke landskabelige værdier skal vi styrke og bevare i kommunen? Hvordan bygger vi bedst i landskabet således at arkitekturen understøtter de landskabelige værdier?

Kapitel 3. Byer og Kulturmiljøer har til formål at beskrive de særlige by-strukturer og kulturmiljøer som findes i kommunens byer. Hvilke bymæssige sammenhænge skal vi bevare og styrke? Hvordan ser vi, at bysamfundene skal udvikle sig i fremtiden? Hvad skal man som bygherre være særligt opmærksom på i den enkelte by? I kapitlet deles Hillerød by op i mindre dele med udviklingsmål for hver del, mens kommunens mindre byzonebyer hver beskrives med fokus på kulturmiljøer og særlige arkitektoniske kendetegn. Særlige kulturmiljøer i de øvrige landsbyer nævnes også i

dette kapitel. I processen med at klarlægge kulturmiljøer og særlige by-kendetegn inddrages de respektive lokalråd og Nordsjællands Museum.

Som en del af kapitlet indgår der essays fra landskabsarkitekterne Per Stahlschmidt og Annemarie Lund. Disse essays skal omhandle kommunens kulturmiljøer set med udenforståendes øjne, og de skal italesætte vigtigheden at værne om vores arkitektoniske kulturarv samtidig med, at vi udvikler os.

Kapitel 4. Pejlemærker for god arkitektur har til formål at se på relationen mellem by og bygning. Hvad prioriterer Hillerød Kommune, når det kommer til god arkitektur? Hvad skal bygherre være særligt opmærksom på? Til at svare på dette er der udviklet seks arkitektoniske pejlemærker med afsæt i dilemmaerne fra spørgeskemaundersøgelsen. Der foreslås arbejdet med seks pejlemærker:

Pejlemærke 1: Arkitekturen skal passe ind i helheden - fokus på skala, facadedetaljering og altaner.

Pejlemærke 2: Arkitekturen skal give noget til byen - fokus på byliv, kantzoner og stueetager.

Pejlemærke 3: Arkitekturen skal fortælle videre på kulturarven - fokus på tilpasning og omdannelse.

Pejlemærke 4: Arkitekturen skal understøtte byens hierarki - fokus på byggeri i højden.

Pejlemærke 5: Arkitekturen skal være bæredygtig - fokus på klimatilpasning og infrastruktur.

Pejlemærke 6: Arkitekturen skal indbyde til bevægelse - fokus på fleksible byrum og forbindelser.

Disse pejlemærker skal ses som dynamiske, hvor nye kan tilføjes med tiden, og gamle kan revideres så de passer til fremtidige forhold.

Kapitel 5. Det videre arbejde har til formål at beskrive kommunens videre arbejde med arkitekturen. Hvad vil Hillerød Kommune forpligte sig på for at fremme god arkitektur? Hvilke krav vil Hillerød Kommune stille som myndighed? Hvilke handlemuligheder har man som bygherre og borger?

Høring og borgerinddragelse

Arkitekturpolitikens struktur blev præsenteret på borgermøde den 6. juni 2019 for at få umiddelbare tilkendegivelser fra offentligheden. Borgermødet bekræftede, at strukturens temaer afspejler borgernes fokuspunkter. Derudover kom borgere med idéer som er blevet indarbejdet i udkastet til arkitekturpolitik. For eksempel, at vi skal have fokus på at bevare den klare grænse mellem det åbne land og vores bysamfund. Kommentarer fra borgermødet fremgår af bilag 3. Udkast til arkitekturpolitik har været i høring hos de eksterne fagkonsulenter, som er tilknyttet projektet. Kommentarer er efterfølgende blevet indarbejdet i udkastet.

Videre proces

Kommunens lokalråd har en frist til den 1. oktober 2019 til at komme med idéer til arkitekturpolitikken: Er der særlige arkitektoniske og kulturhistoriske værdier som skal bevares og styrkes i fremtiden? Er der en særlig forbindelse til landskabet og naturen, som er væsentlig for området/byens identitet? Hvad skal man være opmærksom på, hvis man ønsker at bygge i jeres bysamfund? Er der byrum eller gader som er vigtige for jeres by og i givet fald hvordan? Hvordan ser I, at jeres lokalområde skal udvikle sig i fremtiden? På grund af den forlængede frist til 1. oktober 2019 kan lokalrådets idéer først indarbejdes i den kommende høringsperiode november-december. Efter godkendelse af forslaget i byrådet skal forslaget i offentlig høring med borgermøde i november-december med et borgermøde i december. I februar 2020 drøfter Arkitektur, Byplan og Trafikudvalget høringssvarene, og i marts 2020 behandles arkitekturpolitikken endeligt i udvalget, økonomiudvalget og byrådet.

Fra 2020 er der afsat 200.000 kr. til en stadsarkitektfunktion/byrumsrådgiver, der jf. aktivitetsudvidelsen er tænkt som en ekstern rådgiverfunktion overfor politiske udvalg i arkitektoniske spørgsmål.

Forvaltningen vil ved behandling af høringssvar til arkitekturpolitikken komme med forslag til udformning af denne rådgivning.

Retsgrundlag

Ikke relevant for sagen.

Økonomi

Der er bevilget 300.000 kr. til udarbejdelse af arkitekturpolitikken og proces. Der er bevilget 200.000 kr. fra 2020 til stadsarkitektfunktion/byrumsrådgiver.

Beslutning i Natur, Miljø og Klimaudvalget den 01-10-2019

Sagen blev behandlet som sag 4.

Udvalget udtaler, at det synes, at arkitekturpolitikken er en godt gennemarbejdet politik.

Udvalget bemærker i forhold til parkeringspladser på terræn, at det er vigtigt, at de bliver begrønnet, og at byfortætningen i Hillerød By skal medvirke til at give plads til grønne områder.

Udvalget sender sagen videre til økonomiudvalget og byrådet.

Afbud: Lars Ole Skovgaard Larsen (V)

Beslutning i Idræt og Sundhedsudvalget den 01-10-2019

Idræt og Sundhedsudvalget anerkender det store arbejde med udviklingen af arkitekturpolitikken. Udvalget sætter pris på politikens fokus på betydningen af arkitektur og byrum som ramme for bevægelse, multifunktionalitet og et aktivt liv. Udvalget understreger betydningen af, at der i screeningsværktøjet og i nye lokalplaner indarbejdes, at der i et pågældende område skal sikres plads og mulighed for bevægelse, mødesteder og fysisk aktivitet fx i form af grønne områder.

Udvalget sender sagen videre til økonomiudvalget og byrådet.

Beslutning i Arkitektur, Byplan og Trafikudvalget den 02-10-2019

Udvalget anerkender det store arbejde med arkitekturpolitikken. Udvalget godkendte indstillingen.

Udvalget besluttede, at forvaltningen gennemfører en workshop med bygherre i forhold til screeningsværktøjet. Udvalget vil gerne inviteres.

Udvalget sender sagen videre til økonomiudvalget og byrådet.

Beslutning i Kultur og Fritidsudvalget den 02-10-2019

Kultur og Fritidsudvalget anerkender det store arbejde med udviklingen af arkitekturpolitikken og sætter pris på politikens fokus på bl.a. betydningen af kulturarven.

Udvalget vil gerne understrege arkitekturens og byrummets betydning som ramme for mødesteder, fællesskaber og kulturelle og sociale aktiviteter og ønsker at tydeliggøre dette i politikken ved at tilføje ordene ”kulturel udfoldelse og fællesskaber” i overskriften på pejlemærke #6 Arkitekturen skal indbyde til bevægelse, kulturel udfoldelse og fællesskaber.

Desuden ønsker udvalget en understregning af byens rum som betydning for skabelse af fællesskaber ved at tilføje sætningen ”Her skal være plads til sociale og kulturelle fællesskaber” efter ordene ”...byens rum.” i afsnittet side 60: ”Mangfoldige og fleksible byrum: Vi tror på, at en levende by kan skabes ved at indrette vores byrum og pladser mere fleksibelt, så forskellige grupper af mennesker, på forskellige tidspunkter, kan bruge byens rum. Her skal være...”.

Udvalget sender sagen videre til økonomiudvalget og byrådet.

Beslutning i Omsorg og Livskraftsudvalget den 02-10-2019

Udvalget drøftede udkastet til arkitekturpolitik og indstiller til Arkitektur, Byplan og Trafikudvalget, at arkitekturpolitikken bør indeholde omtale om tilgængelighed for mennesker med handicap ved byggeri og i byrum.

Udvalget sender sagen videre til økonomiudvalget og byrådet.

Afbud: Susanne Due Kristensen (A)

Bilag

Arkitekturpolitik_FORSLAG

Arkitekturscreening_udkast

Notat vedr. borgermøde 06.06.19

Punkt 8: Hillerød Udsatteråd - valg af suppleant

17/852

Indstilling

Direktionen indstiller, at Omsorg og Livskraftsudvalget godkender den indstillede kandidat for SIND Nordsjælland som suppleant til Udsatterådet.

Sagsfremstilling

Omsorg og Livskraftsudvalget har kompetencen til at vælge Udsatterådets medlemmer og suppleanter efter indstilling fra de af byrådet udpegede organisationer, foreninger og tilbud.

Bestyrelsen i SIND Nordsjælland har valgt at indstille Anne-Marie Hansen som ny suppleant for medlem Hanne Gravgaard.

Retsgrundlag

Servicebogen § 16, stk. 2 og ligestillingsloven § 10a.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning i Omsorg og Livskraftsudvalget den 02-10-2019

Udvalget godkendte indstillingen.

Afbud: Susanne Due Kristensen (A)

Punkt 9: Beslutning om indførelse af differentierede takster

18/4407

Indstilling

Direktionen indstiller, at Omsorg og Livskraftudvalget indstiller til økonomiudvalget og byrådet at beslutte, at der indføres differentierede takster på Boligerne på Skovstien samt at differentierede takster på Botilbud Vingen fastholdes, begge dele i en forsøgsperiode på to år fra 1. januar 2020.

Sagsfremstilling

På baggrund af en beslutning i byrådet den 29. august 2018 indførte Botilbud Vingen differentierede takster den 1. januar 2019, for at kunne evaluere på, samt beslutte om det skulle udbredes til de øvrige botilbud fra 2020. Differentierede takster gør det muligt at udmåle borgernes konkrete støttebehov og sætte taksten derefter. På den måde skabes der transparens, så der betales for det, der ydes i modsætning gennemsnitstakster, hvor der, for borgere med et lavere støttebehov, afregnes med samme takst som for borgere med et højere støttebehov. Indførslen af differentierede takster på Botilbud Vingen blev evalueret i Omsorg og Livskraftudvalget den 14. august 2019.

KL og andre kommuner

KL har i 2018 og 2019 været involveret i et analysearbejde med det formål at styrke markedet for køb og salg af sociale indsatser – eksempelvis gøre takststrukturen mere gennemsigtig. Et af fokusområderne har været modeller for takststrukturer. I den forbindelse har KL været i dialog med en række kommuner, regioner og private aktører omkring deres erfaringer med takststrukturer herunder differentierede takster. Analysearbejdet viser, at de forskellige driftsherrer har vidt forskellige opfattelser af anvendeligheden af differentierede takster. Nogen mener, at det giver bedre gennemsigtighed, andre at det er bureaukratisk.

Nogle kommuner peger ifølge KL på, at de differentierede takster vil gøre det meget tydeligt for borgerne og deres pårørende at der er et serviceniveau, som ikke er tilgængeligt for dem, og at de derfor vil presse på at få en højere takst/pakke. Samtidig vil taksterne/pakkerne formentlig dække over et interval af bevilligede timer. Erfaringerne fra KL og kommunerne er, at borgerne som regel bliver placeret i bunden af intervallet, så de lige præcis er inden for en højere takst.

Mange kommuner er ifølge KL glade for differentierede takster. De peger på at det i højere grad kan understøtte fokus på progression, men måske i endnu højere grad, at det giver myndighed bedre mulighed for at sammenligne takster på tværs af botilbud.

På grund af de forskellige oplevelser af differentierede takster er det ikke muligt for KL at give en klar anbefaling i forhold til differentierede takster. KL har ikke et overblik over, hvor mange kommuner der har indført differentierede takster.

Det er fortsat usikkert hvilke initiativer fra KL's analysearbejde der bliver til anbefalinger. Men en af anbefalingerne er, at det bliver gjort obligatorisk at opdele taksterne i en basis- og ydelsestakst. Basistaksten indeholder de omkostningselementer, som ikke er direkte borgerrettede (f.eks. administration og ejendomme) og ydelsestaksten indeholder de borgerrettede omkostningselementer (løn til personale mv). Opdelingen foretages med henblik på at gøre taksterne mere gennemsigtige og sammenlignelige.

Fremtidige muligheder

I forbindelse Omsorg og Livskraftudvalgets behandling af evalueringen af differentierede takster, drøftede udvalget muligheden for blot at udbrede modellen på et yderligere tilbud i første omgang. Forvaltningen og Bocenter for Unge og Voksne med Særlige Behov har derfor set mere dybdegående på muligheden for at indføre differentierede takster på det midlertidige Boligerne på Skovstien.

Der er opstillet tre scenarier for en fremtidig model for takster. Taksterne for 2020 godkendes i november 2019.

1. Indførelse af differentierede takster på Boligerne på Skovstien, samt fastholdelse af differentierede takster på Botilbud Vingen, begge dele i en forsøgsperiode på to år.
2. Indførelse af differentierede takster på alle fire botilbud i en forsøgsperiode på to år fra 2020, dog først fra 2021 på Følstruphusene.
3. Ingen indførsel af differentierede takster på de fire botilbud

Differentierede takster på Boligerne på Skovstien

Såfremt det besluttet at indføre differentierede takster på Boligerne på Skovstien foreslås det, at det afprøves i en forsøgsperiode på to år og først derefter evalueres for at få tilstrækkelig erfaring til at kunne vurdere den fulde betydning af differentierede takster. Herudover vurderes det, at Botilbud Vingen skal fortsætte med differentierede takster ligeledes i en forsøgsperiode på to år, da processen allerede er i gang.

Der er relativt store forskelle i borgernes funktionsniveau, hvilket muliggør differentierede takster med et relativt stort spænd, samtidig med at der er mulighed for at indføre takster der er både højere og lavere end nuværende takst. Dette kan gøre tilbuddet attraktivt for nye målgrupper, fra både Hillerød og andre kommuner.

I det følgende præsenteres, hvordan de differentierede takster på Boligerne på Skovstien kunne se ud i 2020 og dermed erstatte den nuværende takst på 2054 kr. pr. døgn. Taksterne er opdelt i en basis og en ydelsestakst i tråd med KL's anbefaling.

Dækker over følgende omkostninger

Basistaksten	• Nattevagt på de enheder hvor nattevagt indgår i tilbuddet
	• Ledelse og administration
	• Anskaffelse af inventar samt aktivitetsrettede materialer
	• Drift og vedligehold af biler
	• Socialt tilsyn
	• Servicepakken (kost, papirvarer mm.)
	• Modregning af beboerindbetaling til servicepakken
	• Ejendomsudgifter og ejendomsvedligehold
	• Kapital omkostninger herunder afskrivning, forrentning samt central barselspulje
	• OH (overhead) til Hillerød Kommune

Dækker over følgende omkostninger

Ydelsestaksten	• Løn til pædagogisk personale ved borgerrettede opgaver
----------------	--

Basistaksten plus ydelsestaksten giver den samlede takst pr. døgn, der er seks forskellige indsatser.

	Basistakst	Ydelsestakst	Basistakst + ydelsestakst pr. døgn	Basistakst + ydelsestakst pr. måned	Basistakst + ydelsestakst pr. år
Indsats 1	595 kr.	475 kr.	1.070 kr.	32.546 kr.	390.550 kr.
Indsats 2	595 kr.	780 kr.	1.375 kr.	41.823 kr.	551.875 kr.
Indsats 3	595 kr.	1085 kr.	1.680 kr.	51.100 kr.	613.200 kr.
Indsats 4	595 kr.	1390 kr.	1.985 kr.	60.377 kr.	724.525 kr.
Indsats 5	595 kr.	1695 kr.	2.290 kr.	69.654 kr.	835.850 kr.

Indsats
6 595 kr. 2000 kr. 2.595 kr. 78.931 kr. 947.175 kr.

De nævnte basis- og ydelsestakster tager udgangspunkt i budget 2020, som er baseret på KL's udmelding af pris- og lønskøn pr. marts 2019. KL fremsendte en revideret pris- og lønskøn primo september, som reducerer driftsrammerne med 0,2 pct. point. Der må forventes en mindre korrektion til de endelige takster. De endelige takster for 2020 bliver godkendt på byrådets møde 27. november 2019.

Ved en indplacering af de nuværende beboere i forhold til ovenstående seks indsatser, vil det betyde at Hillerød Kommune vil opleve en reduktion i udgifterne, fem andre kommuner vil mærke en stigning i udgifterne. Det er uklart, hvad det vil betyde for Hillerød Kommunes salg af pladser, men det kan betyde en øget risiko for at andre kommuner begynder at hjemtage borgere.

Indførelse af differentierede takster på alle fire botilbud

Ved indførelsen af differentierede takster på alle fire botilbud vil taksterne blive beregnet på samme måde som på Boligerne på Skovstien og i beregningerne vil der blive taget udgangspunkt i både de nuværende beboere samt tilbuddenes overordnede målgrupper. Der foreslås endvidere en forsøgsperiode på to år.

Ud over Boligerne på Skovstien og Botilbud Vingen er det Følstruphusene og Freydal.

Følstruphusene er hjem for 59 beboere med psykiske- og eller fysiske funktionsnedsættelser, med et stor forskel i støttebehovet, hvilket vil betyde et bredt spænd af takster. På grund af omfanget af arbejdet med at udarbejde takster, indplacere borgere på takster og dialog med betalingskommunerne, vurderes det ikke realistisk at indføre differentierede takster på Følstruphusene allerede fra 2020, hvorfor der henstilles til at en beslutning om at differentierede takster hér først er gældende fra 2021.

Freydal har 20 pladser for, især yngre, psykisk sårbare borgere der åbnede 1. september 2018, og som efter en opstart med en del tomme pladser, nu er ved at være fyldt. Det er vurderingen, at der vil være et mindre spænd af takster end Boligerne på Skovstien og Følstruphusene.

Det er pt. ikke muligt at forudsige den samlede økonomiske konsekvens af indførelsen af differentierede takster på alle tilbud.

Ingen indførsel af differentierede takster på de fire botilbud

Beslattes det, at der ikke skal indføres differentierede takster, samt at afvikle differentierede takster på Botilbud Vingen, vil der blive beregnet nye gennemsnitstakster gældende fra 2020 på alle fire botilbud og driften vil fortsætte som hidtil.

Retsgrundlag

Ikke relevant for sagen.

Økonomi

Sagen har på nuværende tidspunkt ikke nogen bevillingsmæssige konsekvenser.

En eventuel økonomisk effekt på myndigheds budget ved indplacering af egne borgere på de kommende differentierede takstniveauer vil blive vurderet i forbindelse med de løbende budgetopfølgninger i 2020.

Beslutning i Omsorg og Livskraftsudvalget den 02-10-2019

Udvalget godkendte indstillingen og sender sagen videre til økonomiudvalget og byrådet.

Afbud: Susanne Due Kristensen (A)

Punkt 10: Deltagelse i KL partnerskab på det specialiserede voksenområde

18/18920

Indstilling

Direktionen indstiller, at Omsorg og Livskraftsudvalget tager oplægget om resultaterne fra KL partnerskabsprojekt på det specialiserede voksenområde til efterretning.

Sagsfremstilling

Hillerød Kommune deltager, i regi af KL, i et partnerskabsprojekt om bedre styring på det specialiserede voksenområde sammen med 30 andre kommuner. Partnerskabet har til formål at undersøge årsagerne til det udgifts- og aktivitetspres, som kommunerne oplever på området.

I projektet er der blevet indsamlet en række data fra kommunerne, som er blevet analyseret og samlet af KL. Det har både givet samlet viden om udviklingen generelt på området samt i de enkelte kommuner. Afdelingschefen for Borger- og Socialservice vil på udvalgets møde præsentere projektets resultater.

Af væsentlige resultater fra undersøgelsen kan nævnes:

- Hillerød Kommune giver forholdsvis meget af den lettere bostøtte til borgere i eget hjem (§ 85), men til gengæld i lavere grad den omkostningstunge botilbudsstøtte (døgnophold). Hillerød Kommune har nedbragt modtagerandel pr. 1.000 borgere på botilbud, imens de øvrige kommuner har en stigning. I 2018 er der samlet 6,3 fuldtidsmodtagere på botilbud pr. 1.000 indbyggere i Hillerød Kommune, imens det er 8,7 i de øvrige kommuner.
- Af de borgere, der startede et forløb i Hillerød Kommune i 2018, har 46,7 % haft et forløb i hospitalspsykiatrien inden for det seneste år (47,5 % i øvrige kommuner).
- Hillerød Kommune har haft en stigning i nærmest alle typer af diagnoser fra 2015 til 2018, og mere markant end de øvrige kommuner.
- De seneste år har Hillerød Kommune, i modsætning til de sammenlignelige kommuner, haft et fald i antallet af borgere, der modtager støtte samt holdt udgifterne i ro.
-

Retsgrundlag

Ikke relevant for sagen.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning i Omsorg og Livskraftsudvalget den 02-10-2019

Udvalget tog sagen til efterretning.

Afbud: Susanne Due Kristensen (A)

Bilag

Kommunespecifik rapport for Hillerød Kommune

Punkt 11: Kontrolindsats - statusrapport for 1. halvår 2019

17/8432

Indstilling

Direktionen indstiller, at:

1. Omsorg og Livskraftsudvalget, Børn, Familie og Ungeudvalget samt Erhverv, Beskæftigelse og Turismeudvalget indstiller til økonomiudvalget at tage orienteringen om status for kontrolindsatsen mod socialt bedrageri for 1. halvår 2019 til efterretning.
2. Økonomiudvalget beslutter, at status for kontrolindsats fremover bliver forelagt en gang årligt for økonomiudvalget.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget besluttede den 21. september 2016, at sagerne med status for kontrolindsatsen skulle starte i de relevante fagudvalg. Forvaltningen foreslår, at denne praksis ændres sådan, at status for kontrolindsats fremover bliver forelagt en gang årligt til økonomiudvalget.

Status for 1. halvår 2019

Kontrolgruppens indsats i første halve år af 2019 resulterede i tilbagebetalingskrav (0,531 mio. kr.) og/eller forhindrede udbetalinger (2,307 mio. kr.) for samlet 2,838 mio. kr., hvoraf den kommunale andel udgør 1.788.699 kr.

Kontrolgruppen er omdrejningspunkt for Hillerød Kommunes kontrolindsats, som skal sikre, at borgerne ikke får udbetalt ydelser, de ikke er berettiget til. Kontrolarbejdet udføres i et tværgående samarbejde med interne og eksterne samarbejdspartnere.

Resultat

Nedenstående tabel viser en oversigt over resultater for 2017, 2018 og 2019 i 1.000 kr. til sammenligning.

i mio. kr.	Tilbagebetalingskrav	Fremtidig besparelse	Samlet	Heraf er den kommunale andel
1. halvår 2019	0,531	2,307	2,838	1,788
1. halvår 2018	0,877	3,279	4,157	2,619
1. halvår 2017	0,681	2,297	2,977	2,209

Status for kontrolindsatsen for 1. halvår 2019 ses i nedenstående tabel.

Ydelsestype i kr.	Antal sager med uberettigede ydelser	Tilbagebetalingskrav	Fremtidig besparelse	Kommunal andel af tilbagebetalingskrav	Kommunal andel af fremtidig besparelse
-------------------	--------------------------------------	----------------------	----------------------	--	--

Hillerød Kommune ydelser

Økonomisk friplads	30	47.589	66.836	47.589	66.836
Kontanthjælp	47	17.283	1.609.796	10.369	1.231.361
Ressourceforløbsyd.	3	0	137.076	0	109.661

Sygedagpenge	45	328.150	264.680	164.075	158.808
I alt Hillerød Kommune ydelser	125	393.022	2.078.388	222.033	1.566.666
Udbetaling Danmark ydelser					
Boligsikring	0	0	0	0	0
Boligyldelse	0	0	0	0	0
Børne/ungeydelse	5	138.000	105.000	0	0
Børnebidrag	0	0	0	0	0
Børnetilskud	0	0	0	0	0
Folkepension	1	0	124.000	0	0
Førtidspension	0	0	0	0	0
I alt Udbetaling Danmark ydelser	6	138.000	229.000	0	0
Samlet	131	531.022	2.307.388	222.033	1.566.666

Retsgrundlag

Retssikkerhedslovens §§ 10, 11 og 12. Herudover er de enkelte ydelser reguleret af en række forskellige love.

Økonomi

Der er ingen umiddelbare bevillingsmæssige konsekvenser. Tilbagebetalingskravet er registreret som et tilgodehavende i kommunens økonomisystem. Beløbet vil blive opkrævet i Opkrævningsafdelingen eller inddraget af SKAT og tilgå kommunekassen i takt med, at de realiseres.

Beslutning i Omsorg og Livskraftsudvalget den 02-10-2019

Udvalget indstiller til økonomiudvalget at tage orienteringen om status for kontrolindsatsen mod socialt bedrageri for 1. halvår 2019 til efterretning.

Afbud: Susanne Due Kristensen (A)

Beslutning i Børn, Familie og Ungeudvalget den 03-10-2019

Udvalget tog sagen til efterretning og sender den videre til økonomiudvalget.

Afbud: Mette Thiesen (D)

Punkt 12: Nyt fra udvalgsformanden og forvaltningen

17/411

Indstilling

Direktionen indstiller, at Omsorg og Livskraftsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Nyt fra udvalgsformanden og forvaltningen.

Retsgrundlag

Ikke relevant for sagen.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning i Omsorg og Livskraftsudvalget den 02-10-2019

Udvalget tog sagen til efterretning.

Afbud: Susanne Due Kristensen (A)