

REFERAT Omsorg og Livskraftsudvalget 2018 - 2025 d. 09-10-2024

Mødedato	Onsdag d. 09. oktober 2024 kl. 17:00
Mødested	Leen
Mødedeltagere	Christina Thorholm, Janne Lunding Olsen, Susanne Due Kristensen, Annette Rieva, Stine Østlund

Indholdsfortegnelse

Orienteringsmøde med Udsatteråd, Handicapråd og Seniorråd om Budget 2025-28.....	3
Forslag til nye vedtægter i GrønnegadeCentret - høring.....	4
Analyse af træningsområdet.....	7
Opgaveoverdraget sygepleje - udvikling i regnskabstimepriser i perioden 2020 til 2023.....	10
Ålholmhjemmets handleplan for indfrielse af påbud - status.....	13
Kommuneplan 2025 - forslag til offentlig høring.....	16
Danmarkskortet over omgørelsesprocenter på socialområdet 2023 - efter høring.....	22
Handleplan til handicappolitikens strategi 2024 - efter høring.....	26
Styrket indsats for borgere i en udsat boligsituation.....	29
Styringsinformation på Omsorg og Livskraftsudvalgets område, oktober 2024.....	32
Hjemmet som førstevalg efter udskrivelse fra hospitalet - rehabiliterende modtageteam i Hjemmepl	35
Status på Hjemmeplejens økonomi, august 2024.....	37
Nyt fra udvalgsformanden og forvaltningen.....	39
Digital godkendelse af referat.....	40

Punkt 1: Orienteringsmøde med Udsatteråd, Handicapråd og Seniorråd om Budget 2025-28

24/7472

Indstilling

Direktionen indstiller, at Omsorg og Livskraftsudvalget holder orienteringsmøde med Hillerød Udsatteråd, Handicapråd og Seniorråd om Budget 2025-28.

Beslutning i Omsorg og Livskraftsudvalget den 09-10-2024

Udvalget tog orienteringsmødet til efterretning.

Sagsfremstilling

Omsorg og Livskraftsudvalget har inviteret Hillerød Udsatteråd, Handicapråd og Seniorråd til et orienteringsmøde om Budget 2025-28. Formålet med mødet er at orientere de tre råd om udvalgte elementer i budgetaftalen med fokus på de initiativer, der vedrører Omsorg og Livskraftsudvalgets ressortområder.

Forvaltningen har fået tilbagemeldinger fra to medlemmer fra Seniorrådet og fire medlemmer fra handicapområdet, at de ønsker at deltage på mødet.

Retsgrundlag

Ikke relevant for sagen.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Punkt 2: Forslag til nye vedtægter i GrønnegadeCentret - høring

24/6827

Indstilling

Direktionen indstiller, at Omsorg og Livskraftsudvalget beslutter at sende de reviderede vedtægter for GrønnegadeCentret i høring hos Hillerød Handicapråd, Hillerød Seniorråd og Hillerød Udsatteråd, inden vedtægterne behandles i udvalget.

Beslutning i Omsorg og Livskraftsudvalget den 09-10-2024

Forretningsudvalget deltog indledningsvist på mødet.

Udvalget sender sagen tilbage til forvaltningen for at sagen kan kvalificeres på baggrund af udvalgets drøftelser. Udvalget ønsker at få forelagt forslag til hovedprincipper i stedet for vedtægter for Grønnegadecentret. Sagen forelægges for udvalget i november.

Sagsfremstilling

Forvaltningen har været i dialog med centerbestyrelsen i GrønnegadeCentret og har på den baggrund, udarbejdet et udkast til nye vedtægter, hvor Grønnegadecentrets nuværende hovedprincipper og vedtægter er indarbejdet i et samlet dokument, så der fremadrettet kun er ét dokument for Grønnegadecentrets virke. Der er ikke foretaget store indholdsmæssige ændringer i udkastet til de nye vedtægter, men de emner, som centerbestyrelsen i GrønnegadeCentret tidligere har fremhævet og som præger den daglige drift for de frivillige og ansatte i Grønnegadecentret, er forsøgt formuleret mere tydeligt. Det drejer sig om udenbys borgeres medlemskab af GrønnegadeCentret samt muligheden for, at centerbestyrelsen kan tage ansvar for aktiviteterne, når flere aktiviteter har haft en praksis for at oprette egne foreninger med egne bestyrelser.

I delegationsplanen for Omsorg og Livskraftsudvalget (punkt 6.10) fremgår det, at Omsorg og Livskraftsudvalget har beslutningskompetence for Grønnegadecentret, herunder fastlæggelse af centrets vedtægter.

Centerbestyrelsen i GrønnegadeCentret deltager indledningsvis under punktet og tilkendegiver deres perspektiver på sagen.

Proces for udarbejdelse og godkendelse af de reviderede vedtægter

Omsorg og Livskraftsudvalget har senest drøftet Grønnegadecentrets hovedprincipper og vedtægter på udvalgmødet den 11. juni 2024 og tidligere den 7. februar 2024. Derudover blev der den 13. maj 2024 afholdt en workshop med deltagelse af Omsorg og Livskraftsudvalget, forvaltningen samt Grønnegadecentrets leder og centerbestyrelsen, hvor hovedprincipperne blev drøftet.

På udvalgmødet den 11. juni 2024 blev det besluttet, at forvaltningen skulle udarbejde et forslag til vedtægter, der kan erstatte hovedprincipperne for GrønnegadeCentret og danne baggrund for dialogen med centerbestyrelsen i GrønnegadeCentret. Udkastet til nye vedtægter for GrønnegadeCentret er et forsøg på dels at samle de nuværende hovedprincipper og vedtægter i ét dokument dels at afspejle den daglige praksis i GrønnegadeCentret. Centerbestyrelsen vil efterfølgende skulle udarbejde en forretningsorden for centrets drift.

Centerbestyrelsen i GrønnegadeCentret vil gerne drøfte med udvalget, at de ikke finder det hensigtsmæssigt at indarbejde de nuværende hovedprincipper og vedtægter i et samlet dokument.

Centerbestyrelsen i GrønnegadeCentret anbefaler, at forslaget til nye vedtægter godkendes på GrønnegadeCentrets generalforsamling i februar 2025. En ny forretningsorden vil også skulle godkendes på generalforsamlingen.

I forbindelse med udarbejdelse af udkastet til de nye vedtægter er særligt to emner blevet drøftet. Det drejer sig om udenbys borgeres medlemskab af GrønnegadeCentret samt muligheden for, at centerbestyrelsen kan tage ansvar for aktiviteterne, når flere aktiviteter har haft en praksis for at oprette egne foreninger med egne bestyrelser. Begge dele uddybes nedenfor.

§ 2 Målgruppe for medlemskab

Som det tidligere er blevet beskrevet i sagen til Omsorg og Livskraftsudvalget den 11. juni 2024 er det forvaltningens vurdering, at Hillerød Kommune på baggrund af gældende lovgivning ikke kan stille et tilbud som GrønnegadeCentret til rådighed for udenbys borgere.

I udkastet til de nye vedtægter fremgår det, at man skal bo i Hillerød Kommune for at være medlem af GrønnegadeCentret. Det er blevet præciseret, at medlemskabet i GrønnegadeCentret ophører ved årets udgang ved fraflytning fra Hillerød Kommune.

Ud af de nuværende ca. 1.400 medlemmer af GrønnegadeCentret er der ca. 65-70 medlemmer (svarende til ca. en halv procent) som ikke er bosiddende i Hillerød Kommune. Dette skyldes, at der gennem årene har været en praksis for, at centerlederen i begrænset omfang kunne give dispensation til, at borgere fra andre kommuner end Hillerød kunne blive medlem, og til at borgere kunne bevare deres medlemskab efter at de var flyttet til en anden kommune. Denne praksis ophørte i oktober 2023.

Centerbestyrelsen vil internt drøfte, hvordan de i praksis håndterer de nuværende udenbys borgere, som er medlem af centret. Ca. 30 deltagere i gospelkoret er udenbys borgere. Derudover er flere af de udenbys borgere frivillige/tovholdere i GrønnegadeCentret og derved med til at understøtte den daglig drift og sørge for at aktiviteter/arrangementer finder sted.

§ 15 Ansvar for aktiviteter

I de nuværende hovedprincipper og vedtægter fremgår det, at centerbestyrelsen har ansvar for centrets aktiviteter. I udkast til de nye vedtægter er det skrevet mere tydeligt frem i § 8, at centerbestyrelsen har det overordnede ansvar for aktiviteterne i GrønnegadeCentret, herunder aktiviteternes økonomi.

Flere af de nuværende aktiviteter i GrønnegadeCentret har oprettet egne foreninger med egne bestyrelser. Årsagerne har været flere, men hovedårsagen har været, at de enkelte aktiviteter derved har haft mulighed for at administrere de udgifter og indtægter, der er knyttet til den enkelte aktivitet, og selv disponere over et eventuelt overskud, som en aktivitet har medført. Forvaltningen vurderer, at denne praksis har været med til at mindske centerbestyrelsens ansvar og indflydelse på aktiviteterne samt gjort det vanskeligt for centerbestyrelsen at skabe transparens og sammenhængskraft mellem de forskellige aktiviteter i GrønnegadeCentret.

Forvaltningen vil i samarbejde med centerbestyrelsen igangsætte en proces, som fremadrettet sikrer, at centerbestyrelsen reelt får det overordnede ansvar for alle aktiviteter, herunder aktiviteternes økonomi. Centerbestyrelsen vil hermed få større indflydelse og ansvar for aktiviteterne, og der vil fremadrettet ikke være mulighed for at oprette nye selvstændige foreninger med egne bestyrelser i regi af GrønnegadeCentret.

I processen vil der være særlig opmærksomhed ift. de nuværende foreninger med henblik på at sikre det fortsatte gode samarbejde, så aktiviteten kan fortsætte. Centerbestyrelsen vil gå i tæt dialog med tovholdere og foreningsbestyrelser for de relevante aktiviteter.

Retsgrundlag

Serviceovens § 79, jf. retssikkerhedslovens § 9.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Bilag

Vedtægter GrønnegadeCentret (udkast september 2024)

Punkt 3: Analyse af træningsområdet

23/17492

Indstilling

Direktionen indstiller, at Omsorg og Livskraftsudvalget drøfter analysen af træningsområdet med tilhørende anbefalinger og sender den til høring i Hillerød Seniorråd, Hillerød Handicapråd og Hillerød Udsatteråd.

Beslutning i Omsorg og Livskraftsudvalget den 09-10-2024

Udvalget anerkender den store effektivisering, der er sket i den borgerrettede indsats og ser frem til yderligere information om brugen af digital træning og velfærdsteknologi.

Udvalget sender sagen i høring.

Sagsfremstilling

Byrådet har i budget 2024 bestilt en analyse af træningsområdet, og Omsorg og Livskraftsudvalget godkendte den 6. marts 2024 et kommissorium for analysen, som nu er gennemført. Omsorg og Livskraftsudvalget skal efter høring i rådene tage stilling til analysens anbefalinger.

Forvaltningen fremlægger analysen på mødet.

Baggrund

Ifølge kommissoriet indeholder analysen følgende:

- kort overblik over Træningssektionens samlede opgaveportefølje, målgrupper, aktivitet samt økonomi, ressourcer og samarbejder
- lovgrundlaget for indsatserne, herunder regler om frit valg
- udvikling i aktivitet inden for de overordnede opgaveområder samt prognose for udviklingen i aktiviteten de kommende år, herunder betydningen af ældrereformens forslag om at træning efter serviceloven omfattes af frit valg
- potentialer i samarbejde med private leverandører, fx privatpraktiserende fysioterapeuter
- analyse af den kommunale indsats med vederlagsfri fysioterapi på plejehjem, jf. OLU's drøftelse den 2. oktober 2023
- forslag til evt. ændringer i serviceniveauet inden for de respektive lovgivninger/opgavefelter
- forslag til fremtidig opgaveløsning, herunder forslag til implementering af velfærdsteknologiske løsninger og forebyggende tiltag
- den betydning prognosen har for udviklingen i aktiviteterne, og som forslagene vedrørende serviceniveau og fremtidig opgaveløsning vil have for den samlede fysiske kapacitet og økonomi, herunder åbningstider mv.

Analysen

I 2023 modtog ca. 3.400 borgere tilbud i Træningssektionen. Mere end halvdelen af modtagerne af træning er 70 år og derover. Analysen viser at antallet af borgere, der modtager træning steget fra 3.248 i 2019 til 3.763 i 2023, svarende til en stigning på ca. 16 pct. Når antallet er højere end de 3.400 skyldes det, at nogle borgere modtog træning efter mere end én lovgivning og derfor tæller med to gange.

Det samlede antal træningstimer for borgerne er steget med 19 pct. fra 2019 til 2023 fra 40.630 timer til 48.201 timer. Den enkelte borger modtager altså flere træningstimer. Det er især antallet af individuelle træningstimer, der er steget, mens

antal timer med holdtræning er steget mindre. Hovedparten af træningstimerne gives efter sundhedsloven, mens den øvrige træning gives efter serviceloven eller som sundhedstilbud gennem Social og Arbejdsmarked. Antal planlagte therapeuttimer – timer hvor terapeuterne har direkte borgerkontakt – er steget fra 31.604 timer i 2019 til 38.504 timer i 2023, en stigning på 22 pct.

Lønudgifterne i Træningssektionen er i samme periode – og omregnet til 2023 pris- og lønniveau, steget med tre procent. I 2023 bliver der leveret langt mere træning for lønudgifterne end i 2019. Effektiviseringen er blandt andet sket gennem at reducere mødeaktivitet og vejtid.

Prognosen for udviklingen er udarbejdet på baggrund af befolkningsprognosen frem til 2033 og viser, at antal therapeuttimer med direkte borgerkontakt skal stige med 10.000 timer svarende til ca. 25 pct. for at følge med efterspørgslen. I prognosen er ikke taget højde for eventuel ændret opgavefordeling på området, eventuel ændret udskrivningspraksis fra hospitalerne samt mulighed for at effektivisere træningen ved hjælp af velfærdsteknologi.

I regeringens sundhedsudspil “Sundhed tæt på dig” af den 18. september 2024 bliver der lagt op til at flytte dele af Træningssektionens sundhedslovsopgaver til regionen. Dette indgår ikke i analysen. Når sundhedsreformens omfang ift. træningsområdet er kendt, vil nogle af anbefalingerne blive revurderet.

Anbefalinger

Analysens anbefalinger er tematiseret og opdelt i anbefalinger, der skal til politisk behandling, og anbefalinger der kan iværksættes administrativt. Nedenfor er gengivet de anbefalinger, der skal til politisk behandling. Anbefalinger, der kan iværksættes administrativt, fremgår af analysen. Der kan være administrative anbefalinger, som senere kan vise sig at skulle behandles politisk.

Fremtidssikring af området med arbejdsgange og rammer

- *Der skal etableres et mere attraktivt venteområde i Sundhedscentret. Etableringen af venteområdet skal samtænkes med beslutningen i budget 2025 om, at forvaltningen bedes undersøge muligheden at placere Hjælpemiddeldepotets borgerrettede funktioner i FrederiksborgCentret med henblik på at styrke sammenhængen til Sundhedscentrets funktioner og særligt Træningssektionen*
- *Afdække det økonomiske aspekt af tilbud om kørsel og fremlægge et konkret forslag, hvis det bliver vurderet relevant.*

Samarbejde med private leverandører og civilsamfundsaktører

- *Forvaltningen fremlægger forslag om at etablere faciliteter, for eksempel i FrederiksborgCentret, som giver mulighed for at Patientforeninger og andre kan benytte lokaler i Sundhedscentret. Det vil understøtte, at borgerne finder nye veje at gå efter endt forløb i Sundhedscentret.*

Forslaget skal ses i sammenhæng med et justeret kommissorium for potentiale for undersøgelse af flere sundhedstilbud i FrederiksborgCentret.

Serviceniveau

- *Forvaltningen udarbejder et forslag til, hvordan Sundhedscentret kan tilbyde et rehabiliterende dagcentertilbud som supplement og delvist alternativ til døgnrehabilitering, herunder behov for lokaler.*

- *Afsøge muligheder for at borgere, der får hjemmepleje, tilbydes digitalt tilrettelagte træningsforløb som en forebyggende og rehabiliterende indsats.*

Budgetramme frem mod det kommende års budget

- *Forvaltningen vil følge og analysere udviklingen på træningsområdet og i hvilken grad, den øgede opgavemængde vil kunne løses gennem effektiviseringer, velfærdsteknologi, arbejdsgange mv. Når forvaltningen vurderer, at der er behov for tilførsel af ressourcer og/eller ændring af serviceniveau, vil der blive fremlagt budgetforslag om dette.*

Retsgrundlag

Genoptræning og træning efter Sundhedslovens §§ 119, 140 og 140a samt Servicelovens § 86.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Bilag

Analyse af træningsområdet 2024

Opgaveportefølje i Træningssektionen

Workflow i Træningssektionen

Budgetbevægelser på Træningssektionens område fra budget 2019-22 til budget 2023-26

Aftale om 500 mio. kr. til mere behandling i eget hjem

Punkt 4: Opgaveoverdraget sygepleje - udvikling i regnskabstimepriser i perioden 2020 til 2023

24/2072

Indstilling

Direktionen indstiller til Omsorg og Livskraftsudvalget at tage forvaltningens redegørelse til efterretning.

Beslutning i Omsorg og Livskraftsudvalget den 09-10-2024

Udvalget tog sagen til efterretning.

Sagsfremstilling

Omsorg og Livskraftsudvalget godkendte den 11. juni 2024 de nye afregningspriser for 2024 for kommunal og private leverandører af hjemmehjælpsydelse. Priserne omfattede ydelseskategorierne rengøring og personlig pleje.

I minianalysen, som var bilag til sagsfremstillingen, fremgik det af tabel 7, at der til egen leverandør også afregnes for opgaveoverdragede sygeplejeydelser. Det er de sygeplejeydelser, som sygeplejerskerne overdrager til Hjemmeplejen eller privat leverandør. Omsorg og Livskraftsudvalget bad om en redegørelse over udviklingen i regnskabstimepriserne over en årrække. Forvaltningen har udarbejdet en sammenligning af regnskabstimepriserne for perioden fra 2020 til 2023 og afregningstimepriser for 2024. For 2024 er anvendt den timepris for sygepleje, som fremgik af bilagets tabel 7.

Sammenligningen viser at udviklingen i regnskabstimerpriserne for de opgaveoverdragede sygeplejeydelser, i overvejende grad, følger udviklingen for regnskabstimeprisen for personlig pleje, der leveres af hjemmeplejen. Der har i perioden været et par justeringer i beregningsmodellen som har påvirket fordelingen af omkostninger. Det har dog primært påvirket beregningen af timepriserne for personlig pleje og praktisk hjælp. Året 2022 skiller sig lidt ud fra de to første år ved at antallet af leverede timer og de samlede omkostninger i forhold til de andre år ligger hhv. 5 og 9 pct. over de tidligere år. Stigningen i regnskabstimepriserne fra 2022 til 2023 kan primært henføres til et fald i antal planlagte timer i 2023 til et niveau lidt lavere end i årene 2020 og 2021 men ikke et tilsvarende fald i omkostningerne. I en benchmarkinganalyse, som Frederiksberg Kommune har udarbejdet, hvor Hillerød Kommune deltager som referencekommune fremgår det, at Hillerød Kommunes timepriser ligger i midterfeltet ud af de 7 deltagende kommuner.

Metoden til prisberegning af timeprisen for de opgaveoverdragede sygeplejeydelser sker i samme model, som beregner timepriserne for rengøring og personlig pleje.

Efter omregning til 2024-prisniveau efter KL's seneste pris og lønniveau fra juni 2024 og efter indeksering med udgangspunkt i 2020 fremgår det, at regnskabstimeprisen for personlig pleje er steget med 2 pct. for bekvemme timer og med 6 pct. for ubekvemme timer. Regnskabstimeprisen for rengøring er faldet med 8 pct. fra 2020 til 2024. Timeprisen for opgaveoverdraget sygepleje er steget med 1 pct. i bekvemme timer, mens den er steget med 9 pct. for de ubekvemme timer.

Tabel 1 – indekseret prisudvikling fra 2020 til 2024

Regnskabstimepriser, indeks	Personlig pleje	Personlig pleje	Praktisk hjælp (Rengøring)	Praktisk hjælp	Sygepleje	Sygepleje
	Bekvem *	Ubekvem **	Bekvem	Ubekvem	Bekvem	Ubekvem
2020	100	100	100	100	100	100

2021	98	99	99	101	91	96
2022	99	101	95	0	91	97
2023	103	107	94	0	96	105
Timepriser beregnet for 1/1 - 31/4 2024	102	106	92	0	101	109

* Bekvem betyder at timerne leveres i dagtimerne på hverdage.

** Ubekvem betyder at timerne leveres i aften og nat, samt i weekender.

Modellen tager udgangspunkt i de samlede omkostninger i Hjemmeplejen sat i forhold til de leverede timer inden for ydelseskategorierne rengøring, personlig pleje og sygepleje.

Timepriserne for de enkelte kategorier bliver beregnet ud fra

- Hvor meget dokumentationstid, der er forbundet med indsatsen
- Hvilke løntillæg tidspunktet for indsatsen udløser.

Der er i perioden kun foretaget få justeringer i modellens variabler. I 2022 blev praktisk hjælp ændret til alene at omfatte rengøring. Al anden praktisk hjælp, bl.a. støtte til mad, blev fra 2022 afregnet som personlig pleje. Det betød samtidig, at dokumentationstiden for praktisk hjælp blev ændret fra 20 pct. til 13 pct. af den planlagte tid, mens dokumentationstiden for personlig pleje blev ændret fra 17 pct. til 18 pct. Der skete ingen ændring for sygepleje, som hele perioden har haft en dokumentationstid på 31 pct. af den planlagte tid.

Herudover er der justeret i de tidstillæg, som tillægges for timer der leveres på ubekvem tider, og som følger de overenskomstmæssige arbejdstidsbestemte tillæg.

Årets planlagte timer har ligget nogenlunde stabilt på ca. 173.000 timer i årene 2020, 2021 og 2023. I 2022 blev der planlagt knap 182.000 timer, en stigning på ca. 5 pct.

Hjemmeplejens udgifter omregnet til 2024-prisniveau er steget med 2,9 pct. fra 2020 til 2023 (senest afsluttede regnskabsår).

De ubekvemme sygeplejetimer bærer en stigende andel af omkostningerne på grund af dels dokumentationstillæg og tidstillæg. I 2020 udgjorde sygeplejetimerne 12 pct. af de leverede timer, og 15,9 pct. af omkostningerne blev henført til sygeplejetimerne. I 2023 steg sygeplejetimernes andel til 13 pct. af de leverede timer og 17,1 pct. af omkostningerne kunne henføres til sygeplejetimerne.

I 2024 trådte overenskomsten for 2024 (OK24) i kraft med tilføjelse af særlige tre-partsmidler til forskellige overenskomstgrupper. Den reelle effekt for timepriserne kan først gøres endeligt op, når regnskabsåret 2024 er afsluttet.

Frederiksberg Kommune har hen over sommeren udarbejdet en benchmarkinganalyse af det nære sundhedsvæsen i syv kommuner. Analysen blev sendt til byrådets medlemmer den 11 september 2024.

Analysen indeholder bl.a. en sammenligning af timepriser i hjemmeplejen og hjemmesygeplejen fordelt efter kommune. Oversigten fremgår af side 21. I denne oversigt er Hillerød Kommune placeret i midten for så vidt angår timepris inden for hjemmepleje. For hjemmesygepleje er Hillerød Kommune placeret omkring midterfeltet. Det bemærkes at Frederiksberg Kommune har foretaget en vis bearbejdning af kommunernes indsendte oplysninger for at skabe et sammenligningsgrundlag. Analysen er vedlagt som bilag.

Retsgrundlag

Ikke relevant for sagen.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Bilag

Analyse til sammenligningskommuner Hillerød.pdf

Punkt 5: Ålholmhjemmets handleplan for indfrielse af påbud - status

24/11596

Indstilling

Direktionen indstiller, at Omsorg og Livskraftsudvalget tager status vedrørende Ålholmhjemmets indfrielse af påbud fra Styrelsen for Patientsikkerhed til efterretning.

Beslutning i Omsorg og Livskraftsudvalget den 09-10-2024

Udvalget tog sagen til efterretning. Udvalget lægger vægt på, at der føres et stringent ledelsestilsyn både ift. påbuddets indfrielse, men udvalget ønsker også, at et regelmæssigt ledelsestilsyn fortsætter herefter.

Sagsfremstilling

Omsorg og Livskraftsudvalget bliver i denne sag orienteret om den handleplan, som Ålholmhjemmet har udarbejdet på baggrund af tilsynsbesøg fra Styrelsen for Patientsikkerhed den 23. maj 2024 og efterfølgende påbud, som Styrelsen gav Ålholmhjemmet den 6. august 2024. En del af handleplanen er allerede gennemført.

Styrelsen for Patientsikkerhed har den 6. august 2024 påbudt Ålholmhjemmet at sikre:

1. forsvarlig medicinhandling, herunder implementering af instruks herom
2. at der er gennemført systematiske sygeplejefaglige vurderinger og opfølgning herpå
3. tilstrækkelig journalføring, herunder implementering af instruks herom.

Påbud fra Styrelsen for Patientsikkerhed er vedlagt som bilag sammen med tilsynsrapporten og resumé til offentliggørelse.

Påbuddet kan ophæves, når Styrelsen ved et nyt tilsynsbesøg har konstateret, at påbuddet er efterlevet eller der er tilrettelagt en proces, hvor forholdene i handleplanen er i gang med at blive indfriet.

Ålholmhjemmet har udarbejdet en handleplan, som adresserer samtlige forhold i tilsynsrapporten.

Ålholmhjemmet har igangsat en række konkrete tiltag for at indfri de krav, som fremgår af påbuddet.

- Undervisning i journalføring
- Gennemgang og opdatering af samtlige borgerjournaler med aktuelle sygeplejefaglige vurderinger og daglig faglig gennemgang af alle borgere
- Systematisk gennemgang af instrukser, så disse bliver implementeret i hverdagen
- Gennemgang af al medicin ved farmaceut samt undervisning i dosering og oprydning i medicinen
- Gennemgang og omlægning af arbejdsgange til når borger udskrives fra hospital.

Dato	Handling
Juni	Alle social- og sundhedshjælpere får en halv dags undervisning i det, der er deres opgaver i Nexus.
	Undervisning ved systemadministratorer.

	Social- og sundhedsassistenter får en dags kursus i Nexus, hvor deres arbejdsopgaver og ansvar bliver gennemgået ud fra en beboer.
4. juli og 5. september	De, der er på ferie i juli, deltager i september. Undervisning ved systemadministratorer.
	Sygeplejefaglig vidensperson fra Sundhedsfremme og Uddannelse deltager som sparringspart, når medarbejderne arbejder med journalerne.
August	Der er lavet en plan for opdatering af alle journaler, hvor kontaktpersonerne opdaterer egne journaler.
	Der er lavet en plan for fremadrettet vedligehold af borgerjournaler.
August	I beboernes kalender planlægges ”Opdatering af journal” en gang om måneden. Det kommer på kørelisterne. Opgaven italesættes om morgenen, hvor det aftales, hvem der gør det og hvornår. Dagen efter følger områdelederne op på, om det er gjort.
	Journalerne er også sat i kalenderne til aften- og nattevagterne, som skal opdatere døgnyrtmeplanen for aften og nat.
September	Journaler: Arbejdet med opdatering af journalerne fortsætter.
	3 timers undervisning i medicin for social- og sundhedsassistenter og sygeplejersker af farmaceut.
25. september	Sophienborg Plejehjems medicindokument bliver tilrettet Ålholmehjemmet, fx med informationer om, hvor medicinbordet står.
	Farmaceut fra Sophienborg Plejehjem underviser i dokumentet og laver en demo, hvordan medicin bliver doseret korrekt.
30. september	Undervisning i magtanvendelse ved demenskoordinator.
September og oktober	Alle sygeplejerskerne underviser social- og sundhedshjælpere og -assistenter i eget team i, hvordan de håndterer medicin korrekt. Undervisningen er 1:1.
	Udviklingssygeplejersken underviser alle sygeplejerskerne i medicintelefonerne.
Oktober	En gang om måneden gennemgås medicinen i en bolig i hvert hus i samarbejde med den ansvarlige social- og sundhedsassistent.
	Sygeplejersken har opgaven.
November	Status på det samlede arbejde på sygeplejerskemødet, samt udarbejdelse af plan for evt. mangler og ændringer.

Ledelsen på Ålholmehjemmet styrer og følger handleplanen tæt og foretager de nødvendige justeringer undervejs ift. undervisning og kompetenceudvikling.

Retsgrundlag

Sundhedsloven § 213.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Bilag

Afgørelse om påbud til Plejecenter Ålholmhjemmet, Hillerød Kommune.pdf

Tilsynsrapport Plejecenter Ålholmhjemmet, maj 2024

Resumé til offentliggørelse.pdf

Punkt 6: Kommuneplan 2025 - forslag til offentlig høring

23/9174

Indstilling

Direktionen indstiller, at Idræt og Sundhedsudvalget, Natur, Miljø og Klimaudvalget, Børn, Familie og Ungeudvalget, Kultur og Fritidsudvalget samt Omsorg og Livskraftsudvalget udtaler sig i sagen.

Direktionen indstiller, at Arkitektur, Byplan og Trafikudvalget indstiller til økonomiudvalget at indstille til byrådet at:

1. vedtage forslag til Kommuneplan 2025,
2. sende forslag til Kommuneplan 2025 i offentlig høring i 9 uger (pga. juleferie) og holde et borgermøde,
3. forvaltningen holder informationsmøde om nye retningslinjer og rammer for bykvalitet i Hillerød by for ejere, lejere og brugere i de fem såkaldte indsatsområder,
4. sende høringsmateriale direkte til lodsejere i områder til rekreative arealer med mulighed for terrænregulering
5. sende høringsmateriale direkte til lodsejere på Salpetermosevej, hvor rammen der muliggør planlægning til nye boliger er reduceret for at undgå yderligere trafikalt pres på Salpetermosestien
6. tage til efterretning at miljøscreeningsafgørelsen viser, at kommuneplanen ikke skal miljøvurderes.

Beslutning i Idræt og Sundhedsudvalget den 08-10-2024

Udvalget drøftede planen og særligt dens betydning for kommunens idrætsliv. Udvalget værdsætter det gennearbejdede materiale, der samtænker byudvikling med plads til bevægelse, byliv med plads til rekreation og gode forbindelser mellem bykerne og kulturliv. Ikke mindst tanker om anvendelse af overskudsjord til fx amfiteatre eller MTB-spor er interessant.

Beslutning i Natur, Miljø og Klimaudvalget den 08-10-2024

Udvalget glæder sig over den øgede fokus på bynatur.

Udvalget gør opmærksom på, at det kan blive nødvendigt med ændringer i kommuneplanen, når det står klart, hvilken betydning den grønne trepart får for Hillerød Kommune.

Udvalget beder om en sag om rammerne for tilsyn mm. af jordudlæg.

Beslutning i Børn, Familie og Ungeudvalget den 09-10-2024

Udvalget godkendte indstillingen.

Beslutning i Kultur og Fritidsudvalget den 09-10-2024

Udvalget drøftede planen og særligt dens betydning for kommunens kulturliv. Udvalget værdsætter det gennearbejdede materiale, der samtænker byudvikling med plads til bevægelse, byliv med plads til rekreation og gode forbindelser mellem bykerne og kulturliv. Ikke mindst tanker om anvendelse af overskudsjord til fx amfiteatre eller MTB-spor er interessant.

Afbud: Christoffer Lorenzen (C)

Stedfortræder: Stine Østlund (C)

Beslutning i Omsorg og Livskraftsudvalget den 09-10-2024

Udvalget udtaler:

- Det er positivt, at der er tænkt i at pege på nye områder, hvor der fremadrettet kan placeres plejehjem.
- Det er bekymrende, at små lejligheder nedprioriteres i privatboligbyggeri, da vi ved der er stor mangel på mindre, og dermed billigere boliger til de borgere, der har en lav betalingsevne.
- Handicapparkering ved offentlige byggerier skal tænkes ind.
- Tilgængelighed skal også tænkes ind i planlægningen.
- IT-dækning af vores yderområder vægter udvalget også, da mange af vores fremtidige indsatser er afhængige af it-teknologier i borgernes hjem og i kommunale bygninger.

Beslutning i Arkitektur, Byplan og Trafikudvalget den 10-10-2024

Udvalget godkendte indstillingen.

Afbud: Thomas Brücker (A), Lars Ole Skovgaard Larsen (Æ)

Stedfortræder: Mads Emil Munk Hansen (F)

Sagsfremstilling

Byrådet vedtog i februar 2024 strategi for fysisk planlægning samt en fuld revision af kommuneplanen med fokus på udvalgte emner. Forslaget til ny kommuneplan er vedlagt som bilag, men ses bedst i den digitale version her:

<https://hillerod.viewer.dkplan.niras.dk/plan/32#/>

Kopier evt. stien til browseren.

Kommuneplanen er byrådets plan for den fysiske udvikling af kommunen i de kommende 12 år. Det drejer sig om, hvor og hvornår der kan planlægges nye erhvervs- og boligområder. Hvor og hvor store nye butikker kan være. Planen fastlægger, hvordan der arbejdes med arkitekturpolitikken og kvalitet i det byggede miljø. Der er reserveret areal til infrastruktur og udpeget arealer, der kan omdannes til vådområder, eller hvor naturen, landskabet eller kulturmiljøet vægtes særligt højt. Fysisk planlægning og ændringer i det fysiske miljø tager mange år. Derfor er kontinuitet vigtigt, og derfor videreføres det meste af den seneste kommuneplan 2021.

Byrådet og økonomiudvalget har i henholdsvis februar og juni behandlet nye emner eller reviderede emner i kommuneplanen. Disse emner er indarbejdet i forslaget, samtidig med at den resterende del af kommuneplanen er tilrettet. Tilretninger er som ofte opdateringer i forhold til den udvikling der er sket siden 2021, hvor den sidste kommuneplan blev udarbejdet. Det drejer sig fx om ny lovgivning indarbejdelse af fx affalds- og ressourceplan, tilgængelighedsplan mv.

Byrådet har jf. planloven pligt til at arbejde for kommuneplanen, men kommuneplanen er ikke bindende for borgeren. Det betyder i praksis, at kommuneplanens rammer og retningslinjer skal indgå i sagsbehandling i kommunen, når det drejer sig om fysiske forhold.

Hovedstrukturen: <https://hillerod.viewer.dkplan.niras.dk/plan/32#/15349>

Kommuneplanen er den samlede fysiske plan for kommunens udvikling. Hovedstrukturen viser helt overordnet, hvordan kommunen er delt ind i byzone, landzone og byudviklingsområder, hvor naturinteresser og landskabsinteresser vægter højest, og hvor der fx er erhvervs- og detailhandelsområder.

Rækkefølgebemærkninger: <https://hillerod.viewer.dkplan.niras.dk/plan/32#/15362>

Der er i denne kommuneplan ikke indarbejdet nye byudviklingsområder, idet byrådet har haft fokus på balance mellem byudvikling, infrastruktur og kapacitet i skoler og dagtilbud. Det betyder også, at tidspunktet for, hvornår kommuneplanlagte områder kan udnyttes, er vurderet ud fra, hvilken påvirkning udbygningen vil have på skole- og dagtilbudskapacitet. Byudviklingsområderne i Skævinge, St. Lyngby og Meløse foreslås på den baggrund udnyttet efter

2037, idet der ikke er plads i de lokale skoler før. Rækkefølgebestemmelser for Stadionkvarteret er opdateret, så de stemmer overens med forslag til dispositionsforslag. Tidspunktet for den inderste del af Hestehavekvarteret foreslås justeret for så vidt mulig at sikre koordinering mellem denne og Stadionkvarteret. Rækkefølgebestemmelser for rammeområdet ”Skævinge Vest for Baunehøj” og for Novos sydlige areal er fjernet, da lokalplanlægningen er begyndt.

Der er i denne kommuneplan arbejdet med, hvordan den fysiske planlægning kan medvirke til CO2 reduktion. Noget af det afgørende er fortsat høj udnyttelse omkring stationerne til boliger, erhverv og uddannelse for at understøtte brug af offentlig transport. Nedenstående er forslag til, hvordan den fysiske planlægning yderligere kan bidrage til mindsket CO2 udledning.

VE anlæg: <https://hillerod.viewer.dkplan.niras.dk/plan/32#/18265>

Der foreslås nye retningslinjer for VE anlæg på boliger og erhvervsejendomme. Kommuneplantillæg 11 – for større solenergianlæg er indarbejdet (endelig vedtagelse af dette kommuneplantillæg behandles i et andet punkt på dagsordenen). Der er dermed et samlet overblik over muligheder og retningslinjer for VE anlæg i kommuneplanen.

Jordhåndtering:

<https://hillerod.viewer.dkplan.niras.dk/plan/32#/15390>

<https://hillerod.viewer.dkplan.niras.dk/plan/32#/18361>

Et andet muligt initiativ i forhold til at reducere CO2 udledningen er nye retningslinjer, der skal begrænse kørsel med overskudsjord. Der er foreslået to indsatser. En der handler om at reducere den jord der flyttes, og en der udpeger arealer til rekreative formål, hvor der kan placeres overskudsjord. På den måde vurderer forvaltningen, at der kan undgås unødigt kørte kilometer. Forvaltningen foreslår, at ejerne af disse arealer får direkte besked om denne nye udpegning. Kommunen har ikke selv egnede arealer.

Parkering: <https://hillerod.viewer.dkplan.niras.dk/plan/32#/15410>

Det skal være mere attraktivt at være cyklist og elbilsejer. Derfor foreslås krav om etablering af ladestandere på 25 % af alle parkeringspladser ved nye boligområder, og at 50 % af cykelparkeringen skal overdækkes. Samtidig foreslås krav om at der etableres dedikerede pladser til ladcykler og andre specialcykler.

Bykvalitet: <https://hillerod.viewer.dkplan.niras.dk/plan/32#/17885>

Der har i strategi for fysisk planlægning og i arbejdet med den nye kommuneplan været et særligt fokus på den centrale del af Hillerød. Der er derfor forslag til nye retningslinjer for nye bygningers placering og udformning inden for fem indsatsområder i den centrale del af Hillerød. Det drejer sig om henholdsvis den nordlige og sydlige del af Slangstrupgade, Slotssøkarreen, Tikanten og omkring Hillerød Station. En del af dette arbejde er lavet for at kunne pege på, hvor der kan prioriteres grønne forbindelser. Retningslinjerne dækker den sydlige del af Slangstrupgade (Foss), men der er ikke indarbejdet nye rammer med mulighed for boliger for dette område, da kapacitet i skoledistriktet er presset i hele planperioden. Forvaltningen foreslår et særskilt informationsmøde for lejere, ejere og brugere inden for de fem indsatsområder.

Bynatur: <https://hillerod.viewer.dkplan.niras.dk/plan/32#/15381>

Der er indarbejdet nye retningslinjer for bynatur. Det foreslås, at det bliver et krav, at der udarbejdes en biofaktorberegning for nye lokalplanområder. Derudover foreslås, at der i forbindelse med lokalplanens startredegrørelse fastsættes, hvilken biofaktor (begrønningsandel) der skal opnås, og at der fremover skal være fokus på biodiversitet i alle lokalplaner. Der foreslås desuden krav til bevaring af eksisterende træer og plantning af erstatningstræer.

Detailhandel: <https://hillerod.viewer.dkplan.niras.dk/plan/32#/15370>

Afsnittet omkring detailhandel foreslås justeret, så der i Stadionkvarteret i Favrholm bliver mulighed for både en discountbutik og et større supermarked. Udbygning af aflastningsområdet i Hillerød vest er i rækkefølgebestemmelserne foreslået udskudt af hensyn til detailhandlen i Hillerød bymidte, så udbygning tidligst kan ske i 2030 i stedet for 2026.

Plejeboliger: <https://hillerod.viewer.dkplan.niras.dk/plan/32#/15365>

For at sikre at der er arealer til kommende plejeboliger, er der peget på nye områder, hvor der kan etableres plejehjem. Det er blandt andet på det nuværende hospital og i Favrholm.

Boliger: <https://hillerod.viewer.dkplan.niras.dk/plan/32#/15367>

Forvaltningen foreslår, at det bliver et krav, at der er depotrum til alle række- og etageboliger, og at der etableres fælleslokaler, hvis der bygges mere end 20 etageboliger eller rækkehuse. Samtidig foreslås krav om flere større boliger og rækkehuse frem for små lejligheder. Byrådets mål om 20 % almene boliger og hindring af sammenlægning af mindre boliger i den centrale del af Hillerød fastholdes.

Byroller: <https://hillerod.viewer.dkplan.niras.dk/plan/32#/15369>

Alsønderup Sogns Lokalråd og Brødeskov Lokalråd har indsendt deres landsbyvisioner. Brødeskovs vision har bl.a. medført, at der er lavet en ny retningslinje om fastholdelse af Ny Hammersholts afgrænsning, så landskabet friholdes for ny bebyggelse. Landsbyvisionen for Alsønderup har bl.a. betydet, at der er udpeget et nyt bynært friluftsområde, som fastholder den nuværende anvendelse omkring skolens grønne områder og omkringliggende natur.

Uddannelse: <https://hillerod.viewer.dkplan.niras.dk/plan/32#/15366>

I uddannelsesafsnittet fastslås, at uddannelse primært skal placeres i campusområdet ved Hillerød Station. Når dette areal er opbrugt, kan uddannelse placeres på det nuværende hospital. Dette afsnit foreslås suppleret med, at uddannelser, der har brug for værksteder, der kan fylde en del og larme, og dermed ikke er egnede til den helt tætte by, skal placeres sammen med de eksisterende uddannelsesinstitutioner på Milnersvej og Peder Oxes Alle.

Lys i det åbne land: <https://hillerod.viewer.dkplan.niras.dk/plan/32#/18281>

Forvaltningen foreslår nye retningslinjer for det åbne land, der stiller krav til opsætning af nye lyskilder. Lysforurening medvirker på sigt til, at det kan være vanskeligt at opleve nattehimmelen, samtidig med at det er en gene for dyrelivet. Konkret foreslås krav til, at lysforurening mindskes, når der opsættes nye lyskilder.

Veje og trafikudlæg: <https://hillerod.viewer.dkplan.niras.dk/plan/32#/15409>

I trafikafsnittene er der indarbejdet en arealreservation til en vej syd om Nørre Herlev. Samarbejdet mellem staten, Hillerød, Furesø og Allerød kommuner omkring en evt. forlængelse af S-togs banen fra Farum til Hillerød er beskrevet. Oprindeligt skulle forvaltningen i forbindelse med kommuneplanen give et bud på, om der skulle reserveres et areal til en ny vej mellem Nyt Hospital Nordsjælland og Carlsbergvej – en ny indfaldsvej fra syd. Denne afrapportering foretages i stedet i forbindelse med arbejdet med den trafikale helhedsplan – Grøn mobilitet og mindre trængsel.

Rammer for lokalplanlægningen: <https://hillerod.viewer.dkplan.niras.dk/plan/32#/15425>

Flere af rammerne for lokalplanlægning er justeret. Ændringer kan ses i bilaget – Rammeændringer.

Saltermosevej

Der pågår lokalplanarbejde for en del af matrikel 1bm, som ligger i byzone i kommuneplanramme SB.B.17 (boligområde i byzone). Dette vil betyde øget trafik på Salpetermosestien pga. øget bilkørsel på stien til nye boliger. For at undgå yderligere trafikalt pres på stien, er øvrige matrikler i byzonen på den østlige side af Salpetermosestien i rammeområde SB.B.17 overført til kommuneplanramme SB.F.1 (rekreativt område i landzone). Det drejer sig om dele af matriklerne 1bu, 1bm, 1bs og 1bl. Dette vil betyde, at muligheden for yderligere udstykning bortfalder, hvis dette vedtages med Kommuneplan 2025. Forvaltningen foreslår, at ejerne af disse arealer får direkte besked om de ændrede rammebestemmelser for deres ejendomme.

Kommuneplantillæg

Kommuneplantillæg for større solenergianlæg har været i høring og behandles i et andet punkt på dagsorden til Natur, Miljø og Klimaudvalget, Arkitektur, Byplan og Trafikudvalget, økonomiudvalget og byrådet. Kommuneplantillægget for større solenergianlæg er indarbejdet i kommuneplanforslaget med de ændringer, forvaltningen foreslår. Hvis byrådet i forbindelse med behandlingen af kommuneplantillægget beslutter nogle ændringer, vil disse blive indarbejdet i kommuneplanforslaget, inden det sendes i høring.

Kommuneplantillæg for Stadionkvarteret er indarbejdet. Det har bl.a. betydet, at afgrænsning af parkeringszoner er justeret, så parkeringsnormen, der gælder for det stationsnære område, også gælder for den centrale del af Stadionkvarteret.

Lokalplanen for Generationernes Kvarter forudsætter ændringer af kommuneplanen. Lokalplanen indebærer en ændret afgrænsning af parkeringszoner, mulighed for at reducere antal parkeringspladser mod etablering af delebilsordninger samt mulighed for lejligheder og rækkehuse i stedet for rækkehuse og parcelhuse. Disse ændringer er indarbejdet i kommuneplanforslaget

I bilaget ”Retningslinje ændringer” ses en mere udførlig liste over ændringer i kommuneplanen.

Miljøscreening

Forvaltningen har foretaget en screening af kommuneplanen og vurderer, at planen ikke kan få væsentlig indflydelse på miljøet, og at der ikke skal udarbejdes en miljøvurdering, idet kommuneplanen ikke udlægger nye byudviklingsområder eller lignende. Afgørelsen om miljøvurdering vil blive offentliggjort samtidigt med planforslaget.

Det videre forløb

Forvaltningen anbefaler, at planforslaget sendes i 9 ugers (pga. juleferie) offentlig høring, og at der holdes to borgermøder i høringsperioden.

Et møde som omhandler kommuneplanen generelt, kommunens fysiske struktur og ændringer i det nye kommuneplanforslag.

Et andet møde om bykvalitet Hillerød by, hvor ejere, lejere og brugere inden for de fem indsatsområder inviteres. Ændringerne i retningslinjer og rammer for lokalplanlægningen vil i modsætningen til hovedparten af kommuneplanens retningslinjer have væsentlig betydning for en afgrænset gruppe. Forvaltningen vurderer på den baggrund, at det vil være hensigtsmæssigt at oplyse særskilt om disse ændringer på et møde, hvor der er mulighed for kun at fokusere på dette emne.

Behandling af høringssvar og endelig vedtagelse forventes i marts.

Retsgrundlag

Planlovens kapitel 4.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Bilag

Ramme ændringer

Retningslinje ændringer

Kommuneplan 2025 – forslag

Punkt 7: Danmarkskortet over omgørelsesprocenter på socialområdet 2023 - efter høring

24/8191

Indstilling

Direktionen indstiller, at Børn, Familie og Ungeudvalget og Omsorg og Livskraftsudvalget indstiller til økonomiudvalget at indstille til byrådet at:

1. tage orienteringen om "Danmarkskort over omgørelsesprocenter på socialområdet i 2023" til efterretning.
2. beslutte, at kommunen ikke skal udarbejde en handleplan til styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling på baggrund af "Danmarkskort over omgørelsesprocenter på socialområdet i 2023".

Beslutning i Børn, Familie og Ungeudvalget den 09-10-2024

Udvalget godkendte indstillingen og ønsker at følge udviklingen og den læring, der udledes deraf.

Beslutning i Omsorg og Livskraftsudvalget den 09-10-2024

Udvalget godkendte indstillingen.

Sagsfremstilling

Jf. retssikkerhedsloven skal byrådet behandle Danmarkskortet. Byrådet skal i forbindelse med behandlingen også tage stilling til, hvorvidt der er behov for at udarbejde en handlingsplan til styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling. Forvaltningens vurdering af behovet for en handleplan kan læses sidst i sagsfremstillingen.

Handicaprådet, Seniorrådet og Udsatterrådet har afgivet høringssvar (bilag) og uddrag fra rådernes høringssvar kan læses sidst i sagsfremstillingen.

Danmarkskort 2023

Når en borger klager over en kommunal afgørelse, er det Ankestyrelsen, der behandler klagen. Hvert år udgiver Ankestyrelsen et kommuneopdelt Danmarkskort med statistik over klager til Ankestyrelsen over en kommunal afgørelse på det sociale område. Kortet viser i procent det antal afgørelser, der er blevet omgjort af Ankestyrelsen.

I 2023 har Ankestyrelsen i alt behandlet 86 afgørelser (79 i 2022) på hele socialområdet i Hillerød Kommune, og heraf blev 32 afgørelser (35 i 2022) omgjort (enten ændret/ophævet eller hjemvist til ny behandling), hvilket svarer til en omgørelsesprocent på 37 % (44 % i 2022). Omgørelsesprocenten er på samme niveau som på landsplan.

Omgørelsesprocenten er 7 procentpoint lavere end i 2022. Omgørelsesprocenten dækker over 32 omgjorte afgørelser, hvor af kun 5 er afgørelser, der er blevet ændret. De øvrige omgjorte afgørelser er hjemvisninger, som dækker over, at Ankestyrelsen vurderer, at der er en eller flere mangler i sagsbehandling.

Omgørelsesprocenterne angiver antallet af afgørelser, som Ankestyrelsen enten ændrer/ophæver eller som hjemvises til fornyet behandling i kommunen. Omgørelsesprocenten fortæller derfor noget om korrektheden af den mindre del af kommunens afgørelser, der påklages til Ankestyrelsen, men ikke om den generelle kvalitet af kommunernes sagsbehandling.

Forvaltningen har ikke en opgørelse over antallet af alle afgørelser, der bliver truffet på et år. Borgere bosat i kommunen har modtaget 6.027 ydelser i 2023 på de pågældende paragraffer i Serviceloven jf. registerdata fra Danmarks Statistik. Antal ydelser er ikke det samme som antal afgørelser, men viser noget om omfanget af ydelserne og at det er en relativt mindre del af afgørelserne, der bliver påklaget til Ankestyrelsen.

I 2023 var der særligt mange afgørelser i Ankestyrelsen, 28 ud af de i alt 86 afgørelser, omhandlende hjælpemidler efter servicelovens § 112. En stor del af disse vedrører kompressionsprodukter, hvor en praksisændring fra Ankestyrelsen i juni 2022 har medført, at kommunerne ikke i samme omfang som tidligere kan bevilge kompressionsprodukter efter serviceloven. Det betyder, at flere borgere har fået afslag på deres ansøgning om fx støttestrømper og andre kompressionsprodukter fra kommunen. Det har ført til, at flere borgere har anket kommunens afgørelser. 3 af afgørelserne blev ændret/ophævet, 9 blev hjemvist og de resterende 16 stadfæstet. Omsorg og Livskraftsudvalget har fået flere orienteringer om problemstillingen, senest på mødet d. 14. august 2024.

Ud over Danmarkskortet for hele socialområdet udgiver Ankestyrelsen to specifikke kort over udvalgte paragraffer på børne- og voksenområdet. De tre kort er vedlagt i bilaget.

Danmarkskortet over omgørelsesprocenter på børnehandicapområdet

Børnehandicapområdet vedrører omgørelsesprocenterne på følgende områder;

- Pasningstilbud, hjemmetræning m.m., jf. servicelovens §§ 32, 32a, 36, 39-40
- Merudgifter, jf. servicelovens § 41 & Tabt arbejdsfortjeneste jf. servicelovens §§ 42-43
- Personlig hjælp og ledsagelse jf. servicelovens §§ 44-45

Ankestyrelsen har behandlet 18 klager over afgørelser (ud af årets 650 afgørelser – svarende til 3 %) på de pågældende paragraffer på børnehandicapområdet i 2023. I 6 af klagerne over afgørelserne har Ankestyrelsen omgjort kommunens afgørelse. Det giver en omgørelsesprocent på 33 %. Omgørelsesprocenten er betydelig lavere end året før – fra 62 % i 2022 til 33 % i 2023. På landsplan er omgørelsesprocenten 48 %.

De omgjorte afgørelser består af 2 ændrede/ophævede afgørelser og fire afgørelser, hvor Ankestyrelsen har bedt kommunen behandle sagen på ny. Tabellen herunder viser fordelingen på de enkelte ydelser.

Paragraf i Serviceloven	Antal afgørelser i Ankestyrelsen	Antal stadfæstet	Antal ændret af Ankestyrelsen	Antal hjemvist til ny handling
§41 (merudgifter)	4	3	0	1
§§32, 32a, 36, 39-40 (pasningstilbud og hjemmetræning)	1	0	0	1
§§ 44, 45 (personlig hjælp og ledsagelse)	2	2	0	0
§§ 42, 43 (tabt arbejdsfortjeneste)	11	7	2	2
I alt	18	12	2	4

Danmarkskortet over omgørelsesprocenter på voksenhandicapområdet

Danmarkskortet over omgørelsesprocenter på voksenhandicapområdet dækker følgende ydelser:

- Kontante tilskud § 95 & Borgerstyret personlig assistance § 96
- Ledsageordning § 97 & Merudgifter § 100

Der er 278 borgere, som modtager mindst en af de udvalgte ydelser i Hillerød Kommune. På de udvalgte ydelser på voksenhandicapområdet har Ankestyrelsen behandlet 6 klagesager i 2023.

I 2 af de 6 klagesager har Ankestyrelsen omgjort kommunens afgørelse. Det giver en omgørelsesprocent på 33 % (42 % i 2022). De omgjorte afgørelser er begge sager, hvor Ankestyrelsen har bedt kommunen behandle sagen på ny – ingen af sagerne er blevet ændret. Tabellen herunder viser fordelingen på de enkelte paragraffer. På landsplan er omgørelsesprocenten på voksenhandicapområdet 39 %.

I tabellen herunder ses fordelingen på de enkelte paragraffer.

Paragraf Serviceloven	Antal afgørelser i Ankestyrelsen	Antal stadfæstet (medhold)	Antal ændret af Ankestyrelsen	Antal hjemvist til ny behandling
§ 95 og 96 (BPA)	0	0	0	0
§ 100 (merudgifter)	6	4	0	2
§ 97 (ledsagelse)	0	0	0	0
Antal sager i alt	6	4	0	2

Omgørelsesprocenten på 33 er lavere end de forrige år. Alle sagerne vedrører merudgifter (§ 100), som er en kompleks lovgivning med et stort grad af skøn og hvor forvaltningen fx oplever, at få hjemvist afgørelser pbga. detaljer i sagsbehandlingen, som ikke er vurderet belyst tilstrækkeligt. Hillerød Kommune uddrager læring af Ankestyrelsens praksis. I samarbejde med Hillerød Handicapråd har kommunen i 2024 igangsat et forsøg med tro- og loveerklæringer på merudgiftsområdet for at gøre processen mere enkel for borgere og sagsbehandlere (godkendt af byrådet d. 30/8 2023).

Vurdering af behovet for en handlingsplan til styrkelse af den juridiske kvalitet

Byrådet skal ved behandlingen af Danmarkskortet forholde sig til behovet for en handlingsplan. Ankestyrelsen kan også pålægge byrådet at udarbejde en handlingsplan til styrkelse af den juridiske kvalitet i sagsbehandlingen, hvis byrådet ikke selv har truffet beslutning herom og omgørelsesprocenterne på socialområdet og Ankestyrelsens øvrige kendskab til sagsbehandlingen i kommunen tilsiger det.

Det er en lav del af det samlede antal afgørelser kommunen træffer på et år, der bliver påklaget til Ankestyrelsen. I alle de berørte afdelinger er der et fokus på at gennemgå og uddrage læring af de afgørelser Ankestyrelsen træffer ligesom der generelt er blevet arbejdet med at styrke og videreudanne sagsbehandlere. Forvaltningen vil se på, hvordan denne indsats kan styrkes og fx systematisere arbejdsgangen for at sikre, at hvert enkelt omgørelse bliver sendt til myndighedslederen og drøftet i den pågældende enhed i forhold til at sikre læring.

Forvaltningen vurderer, at der ikke er tale om systematiske fejl, der kunne kræve særlige tiltag til en yderligere styrkelse af kvaliteten i sagsbehandlingen. Forvaltningen vurderer derfor ikke, at der er behov for at kommunen udarbejder en handlingsplan i de berørte afdelinger.

Forvaltning vil uanset om der vedtages en handlingsplan forsat følge udviklingen i ændrede og hjemviste afgørelser tæt og bruge Ankestyrelsens tilbagemeldinger som bidrag til læring.

Uddrag fra rådernes høringssvar

Der er kommet høringssvar fra Hillerød Handicapråd, Seniorråd og Udsatteråd. Seniorrådet har ingen kommentarer. Handicaprådet og Udsatterådet tiltræder indstillingen. Handicaprådet påpeger, at det ville være en fordel at kende det samlede antal afgørelser.

Udsatterrådet er tilfredse med, at antallet af omgjorte afgørelser falder og særligt nedgangen i andel omgjorte afgørelser på børnehandicapområdet. Udsatterrådet påpeger, at der kan være et større mørketal af borgere, der ikke har indsigt eller ressourcer til at anke en afgørelse. Rådet foreslår på den baggrund en anonymiseret undersøgelse blandt borgere, der har modtaget en afgørelse for at få indblik i borgernes tilfredshed.

Forvaltningens bemærkninger

Det samlede antal afgørelser kan desværre kun trækkes i fagsystemet på det specialiserede børneområdet og ikke på de andre fagområder. Forvaltningen arbejder kontinuerligt med, at få borgernes tilbagemeldinger for at skabe læring i samarbejdet med borgerne. Fx har Socialfaglig Enhed implementeret en feed back model, hvor sagsbehandlerne ud fra fire overordnede temaer og en række hjælpespørgsmål i forlængelse af møderne kan få en tilbagemelding fra borgeren. Borgerens svar giver sagsbehandler læring i forhold til om de eksempelvis er lykkedes med at inddrage borgerne i samtalen og om borgerne ved hvad der skal ske i det videre forløb.

Retsgrundlag

Retssikkerhedsloven § 79b.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Bilag

Bilag med Danmarkskortet 2023 - Omgørelsesprocent

Høringssvar fra Hillerød Handicapråd om danmarkskort over omgørelsesprocenter på socialområdet 2023

Høringssvar fra Hillerød Seniorråd 24

Høringssvar fra Udsatterrådet om Danmarkskort over omgørelsesprocenter på socialområdet

Punkt 8: Handleplan til handicappolitikens strategi 2024 - efter høring

18/19995

Indstilling

Direktionen indstiller, at Børn, Familie og Ungeudvalget og Omsorg og Livskraftsudvalget indstiller til økonomiudvalget at indstille til byrådet at godkende handleplan vedrørende strategien for Hillerød Kommunes handicappolitik.

Beslutning i Børn, Familie og Ungeudvalget den 09-10-2024

Udvalget godkender indstillingen og sender sagen til behandling i økonomiudvalget.

Udvalget takker for de indkomne høringssvar og de kvalificerende bidrag til handleplanen og beder forvaltningen om at indarbejde initiativer og tidsfrister i handleplanen.

Udvalget beder forvaltningen om at vende tilbage med konkrete forslag til initiativer, hvis der er et behov for budgetmidler, der kan indgå i forslag til budget 2026-29.

Beslutning i Omsorg og Livskraftsudvalget den 09-10-2024

Udvalget godkender indstillingen og sender sagen til behandling i økonomiudvalget.

Udvalget takker for de indkomne høringssvar og de kvalificerende bidrag til handleplanen og beder forvaltningen om at Kommunikationscentrets arbejde med digital støtte til borgerne, indarbejdes i handleplanen.

Udvalget beder også forvaltningen om at opdatere handleplanen med mere præcise tidsangivelser.

Udvalget beder forvaltning om at genbesøge læsevejledningen.

Udvalget beder forvaltningen om at vende tilbage til udvalget med konkrete forslag til initiativer, hvis der er et behov for budgetmidler, der kan indgå i forslag til Budget 2026-29.

Sagsfremstilling

Børn, Familie og Ungeudvalget samt Omsorg og Livskraftsudvalget besluttede på deres møder 14. august 2024 at sende udkast til handleplan vedrørende strategien for Hillerød Kommunes handicappolitik i høring i Handicaprådet, Seniorrådet og Udsatterådet samt på borgerinvolveringsplatformen Sammen om Hillerød. Udvalgene skal med denne sag tage stilling til indstillingen om at godkende handleplanen i lyset af de indkomne høringssvar. Politisk er udviklingsarbejdet med handicappolitikken primært forankret hos Omsorg og Livskraftsudvalget og Børn, Familie og Ungeudvalget og udvalgene kan inddrage øvrige fagudvalg ved behov.

Handleplanen beskriver, hvilke konkrete tiltag, der skal være med til at omsætte temaerne i den strategi, som byrådet godkendte den 25. oktober 2023 og hvor byrådet samtidig vedtog, at forvaltningen udarbejder en handleplan med konkrete indsatser. I november 2025 følger der en status på arbejdet med handleplanen.

Nedenstående afsnit, frem til "Høringssvar", er det samme, som Børn, Familie og Ungeudvalget samt Omsorg og Livskraftsudvalget fik forelagt 14. august 2024 i forbindelse med sagen om beslutning om høring:

Handleplanen

Handicappolitikken går på tværs af mange fagområder i kommunen og derfor er bidragene til handleplanen også mangeartede. Handleplanen er karakteriseret ved at beskrive nogle af de tiltag, der er prioriteret inden for de forskellige fagområder. Nedenfor er nævnt nogle eksempler og det samlede udkast til handleplan er vedhæftet som bilag (kaldet høringsudgave). Teksten i kursiv henviser til strategiens temaer, som tiltaget knytter sig til.

- *Mulighed for at deltage i fællesskaber og opleve forbundethed.*
Vi vil arbejde med en styrket dysleksiindsats (ordblindhed) for børn og unge ved at styrke dysleksivejlederens vejledning af kolleger i den daglige undervisning og på denne vis bidrage til kapacitetsopbygningen ift. at bedrive en dysleksivenlig undervisning, som retter sig særligt mod elever i skriftsproglige vanskeligheder, og er til gavn for alle elever.
- *Ligeværdighed og forståelse i mødet mellem mennesker.*
Vi vil styrke rådgivningen til forældre, der har modtaget tabt arbejdsfortjeneste, men ikke kan dette længere, når den unge fylder 18 år. Det betyder, at vi skal arbejde mere koordineret sammen på tværs af socialområdet, beskæftigelsesområdet og familieområdet.
- *Design og indretning af miljøer (både inde- og uderum), der tager højde for mangfoldigheden i befolkningen og forskellige behov.*
Vi vil udarbejde en teknisk standard for universelt design på både inde- og udearealer. Den tekniske standard skal forankre universelt design bedre i Ejendommens anlægs- og renoveringsprojekter. Den tekniske standard skal løbende præsenteres for Handicaprådet, så de har mulighed for at komme med input til planen.
- *Mulighed for digital læring og inklusion.*
Vi vil arbejde bevidst med brugen af digitale enheder på CSU Egedammen. Formålet er så vidt muligt at reducere digital distraktion og afhængighed af sociale medier samtidig med, at vi støtter eleverne til en digital dannelse, så de både kan tage kritisk stilling og kan begå sig i den digitale verden.

Baggrund

Kommunens handicappolitik er vedtaget i 2019 og blev efterfulgt af en handleplan, der var gældende for 2020-2022. I 2023 er der i samarbejdet med interessenter udarbejdet en strategi, der skal sikre en fokusering af nogle udvalgte områder i handicappolitikken og sætte retning for de kommende års arbejde. Strategiens fire temaer, der kan læses med kursiv ovenfor, tager deres udgangspunkt i handicappolitikken ambitioner og målsætninger.

Temaerne er udfoldet yderligere i strategiafsnittet i handicappolitikken, som er vedhæftet som bilag.

Ved hvert tema er det beskrevet, hvordan temaet relaterer sig til handicappolitikken ambitioner og der er givet inspiration til det videre arbejde med temaet.

Handleplanen indeholder udvalgte konkrete tiltag, der skal være med til at udmønte strategien i praksis.

Høringssvar

Der er modtaget høringssvar fra Handicaprådet, Udsatterrådet, Seniorrådet samt Skolebestyrelsen og MED-udvalget på Harløse Skole, Skolebestyrelsen og MED-udvalget på Skolen ved Skoven og Skolebestyrelsen på Frederiksborg Byskole. Der er tale om gode bidrag til det videre arbejde. Bidragene er både overordnede bemærkninger til handleplanen og mere konkrete bemærkninger til specifikke handlinger. Forvaltningen har udarbejdet et notat med et kort resume af de enkelte høringssvar. Notatet er vedlagt som bilag ligesom de fulde høringssvar er vedlagt som bilag.

Forvaltningen har følgende samlede bemærkninger til høringssvarene:

Handleplanen skal ikke læses som et udtømmende dokument i forhold til arbejdet på handicapområdet. Der er tale om nogle udvalgte nedslag for at vise nogle af de initiativer der er eller bliver sat i gang. Ud over de nævnte initiativer er der fx et arbejde i gang med at omsætte kommunens Digitaliserings- og velfærdsteknologistrategi, som også vil styrke ”Mulig for digital læring og inklusion” (et af de fire temaer i strategien).

Samlet set bidrager initiativerne til, at ambitionerne i handicappolitikens strategi bliver omsat. På den måde, er der en overordnet rød tråd, men uden at det nødvendigvis er afspejlet på tværs af handleplanen. Handleplanen og arbejdet med at implementere strategien for handicappolitikken er et dynamisk arbejde, som hele tiden vil blive justeret og udviklet. Her vil de mange gode inputs i høringssvarene indgå i dette arbejde.

Udvalgene vil til november 2025 få en status på handleplanen, hvor det vil være muligt at se, hvordan der er blevet arbejdet med de enkelte initiativer og hvilken betydning de har haft for borgerne.

Handicaprådet bemærker, at handleplanen kun har et enkelt initiativ, hvor der er beskrevet økonomi i forbindelse med gennemførelsen (initiativet ”Anlægsønsker til forbedret handicaptilgængelighed”). Forvaltningen har arbejdet ud fra en præmis om, at der primært er tale om initiativer inden for den eksisterende økonomiske ramme i det der ikke er afsat særskilte midler til handicappolitikken, strategien eller handleplanen. Skulle der i det videre arbejde komme initiativer, der vil kræve finansiering, vil dette indgå i de kommende budgetforhandlinger.

De specifikke kommentarer til konkrete initiativer i handleplanen bliver behandlet i de afdelinger i forvaltningen, der er ansvarlig for handlingerne.

Det samlede dokument Handicappolitik, strategi og handleplan er vedlagt som bilag – handleplanen starter på s. 17.

Retsgrundlag

Ikke relevant for sagen.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Bilag

Notat på baggrund af høringssvar til handleplan

Handicappolitik, strategi og handleplan 2024

Høringssvar fra Hillerød Handicapråd om Handleplan for handicappolitikens strategi

Høringssvar fra Udsatterrådet om Handleplan til handicappolitikens strategi

Hillerød Seniorråd Høringssvar handicappolitikens handleplan

Skolebestyrelsen og MED-udvalget på Harløse Skole Høringssvar på uddrag af handicappolitikens handleplan

Skolen ved Skovens MED udvalg og skolebestyrelse høringssvar til handleplan

Frederiksborg Byskole skolebestyrelsen

Punkt 9: Styrket indsats for borgere i en udsat boligsituation

24/10856

Indstilling

Direktionen indstiller til Omsorg og Livskraftsudvalget at tage orienteringen om styrket indsats for borgere i en udsat boligsituation til efterretning.

Beslutning i Omsorg og Livskraftsudvalget den 09-10-2024

Udvalget tog sagen til efterretning.

Sagsfremstilling

I Budget 2024-27 blev der vedtaget et initiativ, der skulle styrke det forebyggende arbejde for borgere i en udsat boligsituation, herunder bl.a. arbejde håndholdt og helhedsorienteret på at nedbringe antallet af udsættelser. Der er i år blevet ansat en opsøgende medarbejder, som har modtaget henvendelser og været i kontakt med 40 borgere om deres udfordringer med fx at betale husleje. Omsorg og Livskraftsudvalget får her en status på initiativet jfr. udmøntningsplanens punkt 46.

Den opsøgende medarbejder er ansat i Socialfaglig Enhed og tager sig primært af henvendelser fra almene boligselskaber, private udlejere og fogedretten i forhold til situationer, der kan føre til en udsættelse. Den opsøgende medarbejder samarbejder med borgeren, almene boligselskaber, private udlejere samt de relevante kommunale medarbejdere for at komme hele vejen rundt om borgerens situation, så der kan gives den rette hjælp til den enkelte borger.

Status på henvendelser

Der er siden april 2024 i alt modtaget henvendelser vedrørende 40 unikke borgere. Det kan både være fra borgeren selv, pårørende, men også fra almene boligselskaber og private udlejere. Der kan ofte være flere henvendelser vedrørende den samme borger. Den opsøgende medarbejder er mest i dialog med de almene boligselskaber og opfordrer dem til at henvende sig så tidligt som muligt og gerne allerede ved første huslejerestance, som de også er lovgivningsmæssigt forpligtiget til, inden for det første år, når boligen er anvist af kommunen.

Andre henvendelser er typisk fra boligselskabets advokat med en rykker i forhold til husleje og advarsel om at sagen bliver sendt til fogeden, hvis der ikke bliver betalt, samt fra fogedretten omkring udsættelser.

Ud over henvendelser vedrørende manglende husleje modtager den opsøgende medarbejder også henvendelser vedrørende udfordrende adfærd, der på sigt kan føre til en udsættelse. Det kan f.eks. være misvedligehold af boligen, tilsidesættelse af boligselskabets regler samt aggressiv adfærd mod naboer eller boligselskabets medarbejdere.

Initiativet har givet en tydeligere indgang til kommunen og bedre mulighed for at gå håndholdt ind i hver enkelt henvendelse hurtigt og dermed tage handling tidligere.

Hvert år udarbejder forvaltningen en status på tidligere vedtagne investeringscases. I foråret 2025 vil forvaltningen udarbejde en opgørelse af de nye refusionsreglers betydning for udgifterne i Hillerød Kommune, hvad den gennemsnitlige opholdslængde er på forsorgshjem i forhold til baseline og om de forventede effekter er opnået. Seneste styringsinformation viser et højere antal helårspersoner på forsorgshjem i 2024 end i de to foregående år.

Erfaringer

Den opsøgende medarbejder har holdt møder med flere af boligselskaberne og drøftet hvordan de bedst kan hjælpe hinanden. Der er ingen tvivl om kendskabet til hinanden og en god relation er afgørende for at initiativet får den bedst mulige effekt.

Det interne samarbejde og kendskab mellem medarbejderne i de forskellige sektioner i kommunen er også væsentligt. Den opsøgende medarbejder har haft mange møder med forskellige aktører i kommunen, for at lære dem og deres arbejdsområder at kende. Det gælder f.eks. kendskab til økonomisk hjælp i sektionen Ydelse, muligheder for støtte og social rengøring i Socialfaglig Enhed, arbejdet omkring familierne i Familier og Sundhed og mulighederne for støtte i hjemmet i Ældre og Sundhed.

Det kan være vanskeligt at bruge dele af værktøjerne, hvis borgerne på papiret har et rådighedsbeløb, der gør, at de burde kunne betale deres husleje. Her kan sociale problemer, misbrug, en fængselsdom eller andet være med til, at borgeren alligevel ikke får budgetteret med at betale deres husleje. I disse tilfælde kan det være vanskeligt at få økonomisk støtte til huslejen, ligesom boligselskaberne kan være svære at overbevise om at være mere fleksible med betalingen. Det giver den opsøgende medarbejder en større opgave for at lykkedes med at undgå en udsættelse og det lykkedes ikke altid. I situationer som disse, vil det være nødvendigt at vurdere om borgeren skal skrives på den boligsociale liste, eller hjælpes på anden vis f.eks. ved ophold på forsorgshjem.

Det kan også være mere udfordrende, hvis lejemålet er hos en privat udlejer. Fx får kommunen ofte først besked når sagen er i fogedretten, ligesom mange af de større private udlejere ikke ønsker at indgå i et samarbejde om fx afdragsordninger. Den opsøgende medarbejder har dialog med de største private udlejere og det er forvaltningens forhåbning, at der hen ad vejen kan komme et bedre samarbejde.

Hvad kendetegner borgerne

Borgerne er fra 19 til 78 år – halvdelen er mellem 25 og 39 år. Der er næsten lige mange mænd og kvinder. De fleste bor alene, men der fx også nogle med hjemmeboende børn.

15 er i arbejde, 10 modtager kontanthjælp/uddannelseshjælp, fire modtager SU, fire er på førtidspension, fire er på folkepension, én er på sygedagpenge og der er to hvis indkomstgrundlag ikke kendes.

21 af borgerne har fået anvist deres bolig af kommunen, 33 bor i almene boliger og syv lejer deres bolig af en privat udlejer.

Baggrund

Initiativet er en del af sporet ”forebyggelse af udsættelser” i den boligsociale plan, vedtaget d. 1. februar 2023 af Omsorg og Livskraftsudvalget. Ny lovgivning på hjemløseområdet medførte bl.a. begrænsninger for kommunernes refusion på hjemløseområdet. Byrådet besluttede på den baggrund en strategisk investering i en opsøgende medarbejder, der kan yde en styrket og håndholdt indsats til borgere i en udsat boligsituation var nødvendig og dermed sikre, at flere borgere bliver i egen bolig frem for et ophold på forsorgshjem.

Den opsøgende medarbejder deltager og holder oplæg på fællesmødet mellem de almene boligselskaber og Hillerød Kommune den 23. oktober 2024, hvor byrådet er inviteret.

Retsgrundlag

Almenboliglovens § 59.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Punkt 10: Styringsinformation på Omsorg og Livskraftsudvalgets område, oktober 2024

23/15344

Indstilling

Direktionen indstiller, at Omsorg og Livskraftsudvalget tager styringsinformationen til efterretning.

Beslutning i Omsorg og Livskraftsudvalget den 09-10-2024

Udvalget tog sagen til efterretning.

Sagsfremstilling

Forvaltningen fremlægger styringsinformation på udvalgets område, som bliver fremlagt tre gange årligt.

Opmærksomhedspunkter i denne udgave af styringsinformationen:

- Der er et relativt markant fald i antallet af borgere på midlertidig botilbud i løbet af 2024
- Der er stigning i antallet af borgere på krisecenter
- Budgetstatus pr. august viser et merforbrug på 0,35 mio. kr. på det specialiserede voksenområde
- I 2024 er der sket en stigning i antallet af planlagte hjemmehjælpstimer og sygeplejetimer
- Garantiventelisten til plejebolig er faldet til det laveste niveau i to år. I august 2024 er der otte Hillerød-borgere på garantiventelisten
- Antal dage med færdigbehandlede borgere på hospitalet er faldet markant siden starten af 2024.

Det specialiserede voksenområde

Der er et relativt markant fald i antallet af borgere på midlertidigt botilbud i løbet af 2024. Ved årets begyndelse var der 75 borgere, hvor der nu er 62. Faldet skyldes både lavere tilgang og et højere antal fraflytninger. Fraflytningerne falder i tre overordnede kategorier:

1. En øget andel af borgere, som har været klar til at flytte i egen bolig. Det har været et socialfagligt fokusområde, at flere borgere på botilbud kunne flytte i egen bolig og målsætningen har bl.a. indgået som en del af de seneste års budgetaftaler.
2. Et øget antal borgere, som er fraflyttet deres botilbud, fordi de ikke fandt sig til rette i de rammer, der var på deres botilbud – og nogle gange er det gensidigt, at botilbuddet heller ikke oplever, at borgeren passer til rammerne. De bor nu i egen bolig med støtte, men har ofte nogle udfordringer og behov, der gør, at de heller ikke trives optimalt med den type af støtte. Nogle af disse forventer forvaltningen vil kunne få gavn af ”udvidet støtte – alternativ til botilbud”, som er en del af budgetforliget for 2025-28. Med dette tilbud kan borgerne få en håndholdt, fleksibel støtte i egen bolig, som også kan leveres i aftentimerne og weekend.
3. Den sidste gruppe er borgere, der er flyttet til længerevarende botilbud efter en vurdering af, at deres behov for botilbud er mere permanent.

Der er en stigning i antallet af borgere, der modtager socialpædagogisk støtte i eget hjem (Serviceloven § 85). Der er nu 361 borgere, der modtager socialpædagogisk støtte i eget hjem og ved starten af året var der 344 borgere. Til sammenligning var der ved starten af 2022 339 borgere. Antallet har dog tidligere været højere – fx i starten af 2020, hvor det var 370 borgere.

Stigningen er forårsaget af en øget tilgang af bl.a. unge borgere med autisme og psykiske lidelser med relativ omfattende behov for socialpædagogisk støtte, ligesom der er en større fraflytningen fra midlertidig botilbud til egen bolig med socialpædagogisk støtte.

Der er i august 2024 50 borgere i et af individuelt Tjekpunkts-forløb, hvilket er lavere end i de foregående år. Et Tjekpunktforløb er et forebyggende initiativ, der maksimalt kan vare i seks måneder. Der er i Tjekpunktet blevet afprøvet en model, hvor borgeren i nogle tilfælde efter en konkret og individuel vurdering kan have 3-5 samtaler med medarbejderne i Tjekpunktet før borgeren starter et forløb. Dette kan være en medvirkende årsag til, at færre har brug for et Tjekpunktsforløb end tidligere, da udfordringerne er blevet løst via de rådgivende samtaler.

Målet med støtten i et Tjekpunktsforløb er at hjælpe flest mulige borgere med de udfordringer de kommer med via en intensiv og tidsbegrænset indsats, så de bagefter kan klare sig uden støtte. I 2023 var det 28 %, der fik bevilget socialpædagogisk støtte efter endt forløb og det tal er faldet til 24 % i 2024. Forvaltningen vurderer det er positivt og et tilfredsstillende resultat, at kun én ud af fire borgere fortsat har behov for socialpædagogisk støtte efter et Tjekpunktsforløb.

For krisecenter er antallet af helårsborgere i 2024 allerede på nuværende tidspunkt højere end de to foregående år. Forvaltningen oplever bl.a., at det kan være svært at hjælpe borgerne videre til egen bolig, fordi de ofte har en lav indtægt og har været afhængig af partnerens indtjening. Derudover er erfaringen, at flere af borgerne på krisecenter har mere komplekse sociale udfordringer end tidligere.

På forsorgshjem er antallet af helårspersoner en anelse højere de to forrige år. Byrådet har i Budget 2024-27 investeret i en styrket indsats for borgere i en udsat boligsituation, som bl.a. skal understøtte, at færre borgere bliver udsat fra deres bolig (jfr. dagsordenspunktet ”Styrket indsats for borgere i en udsat boligsituation - status”).

Antallet af borgere i misbrugsbehandling varierer over tid og antallet der søger om misbrugsbehandling er generelt på et ensartet niveau.

Eldre- og sundhedsområdet

Antallet af planlagte hjemmehjælpstimer har været faldende gennem 2022 og 2023, især vedrørende personlig pleje, men tendensen er ændret i 2024, hvor der ses et stigende antal planlagte timer. Forvaltningen arbejder under overskriften ”hjemmet som første valg” målrettet på at hjemtage færdigbehandlede borgere fra hospitalet til eget hjem med den nødvendige støtte, hvor der er behov for det. Det kan være medvirkende til det stigende antal planlagte timer. Indsatsen kræver et tæt samarbejde mellem den visiterende myndighed, hjemmeplejeleverandør, Sygeplejen og Træningssektionen.

Også antallet af planlagte sygeplejetimer ligger højere i 2024 end i 2023. Det gælder både de indsatser, der leveres af sygeplejersker, og de, der overdrages til hjemmeplejegrupperne. Det kan også hænge sammen med tiltaget ”hjemmet som første valg”.

Ved udgangen af august 2024 var der otte Hillerød-borgere samt én borger fra en anden kommune på garantiventelisten til plejebolig. Det er det laveste niveau i to år. I 2023 var der næsten hele året mere end 20 Hillerød-borgere på garantiventelisten til plejebolig. Ledige plejeboliger tilbydes til de borgere, der har det største behov, og ikke efter hvor længe borgeren har stået på venteliste.

Plejeboligarantien indebærer, at borgerne skal have tilbudt en bolig senest 60 dage efter, at de er visiteret til en plejebolig, med mindre de ønsker et specifikt plejehjem. Den specifikke venteliste indeholder de borgere, der ønsker bolig på et specifikt plejehjem. Her er ingen garanti for maksimal ventetid. I 2024 har der indtil 31. august været 25 borgere, hvor Hillerød Kommune ikke har kunnet overholde plejeboligarantien. Heraf er 20 Hillerød-borgere. Ved udgangen af august 2024 havde fire Hillerød-borgere overskredet garantien på 60 dage og stod fortsat på ventelisten. Hovedparten af de borgere, hvor ventetidsgarantien er overskredet, venter i op til 80 dage i alt på en bolig. Et par borgere har i 2024 ventet mere end 100 dage på en plejebolig. Når plejeboligarantien bliver overskredet, sender Hillerød Kommune et brev til borgerne om, at garantien ikke kan overholdes med vejledning om mulighed for at søge plejebolig i andre kommuner.

I slutningen af 2023 og i januar 2024 var der mange dage, hvor færdigbehandlede borgere blev på hospitalet, da de ikke umiddelbart kunne plejes i eget hjem, og da de midlertidige pladser var optaget. Derfor blev ”hjemmet som første valg” sat i værk. Siden har der været væsentligt færre ventedage.

Belægningsprocenten på Rehabiliteringsafdelingen har i det meste af 2023 ligget højt og det samme billede ses for første kvartal 2024. I april 2024 er belægningsprocenten lavere, især på Rehabiliteringsafdelingen og dette billede kendetegner også de følgende måneder. Det skyldes, at færre borgere har haft behov for en midlertidig plads efter et hospitalsophold samt indsatsen ”hjemmet som første valg”. Gæstehuset har i stort set hele perioden siden januar 2022 en belægningsprocent over 95.

Budgetstatus for det specialiserede voksenområde

Omsorg og Livskraftsudvalget besluttede på mødet den 3. juni 2019 ”at den økonomiske udvikling af området (aktivitetsområde 32) fremover følges i den kvartalsvise styringsinformation”. Status pr. 31. august 2024 er vedlagt som bilag. Fremskrivningen af udgifterne for 2024 viser pt. et forventet merforbrug på 4,37 mio. kr. på aktivitetsområde 32 inkl. de borgere, der er forventet at overgå fra familieområdet og som indgår i prognoseværktøjet. Status uden disse sager, kun med udgangspunkt i de faktiske bevillinger, er et merforbrug på 0,35 mio. kr. Budgetstatus ved sidste styringsinformation pr. april viste et forventet merforbrug på 4,9 mio. kr.

Retsgrundlag

Ikke relevant for sagen.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Bilag

Styringsinformation til OLU, oktober 2024

Bilag - Budgetstatus Ultimo august 2024

Punkt 11: Hjemmet som førstevalg efter udskrivelse fra hospitalet - rehabiliterende modtageteam i Hjemmeplejen og Sygeplejen

24/4016

Indstilling

Direktionen indstiller, at Omsorg og Livskraftsudvalget tager orienteringen om etablering af et rehabiliterende modtageteam i Hjemmeplejen og Sygeplejen til efterretning.

Beslutning i Omsorg og Livskraftsudvalget den 09-10-2024

Udvalget tog sagen til efterretning.

Sagsfremstilling

Hillerød Kommunes Hjemmepleje og Sygepleje har pr. 1. juni 2024 etableret et rehabiliterende modtageteam (RMT), som har til opgave at tage imod borgere i eget hjem, efter at de har været indlagt på hospitalet eller på kommunens midlertidige pladser. Formålet med RMT er at sikre, at borgerne kommer bedst muligt tilbage i eget hjem og får den nødvendige behandling, pleje og støtte. På nuværende tidspunkt er erfaringerne med RMT meget få, idet teamet kun har eksisteret i få måneder.

Rehabiliterende modtageteam (RMT)

Grundlaget for RMT er "hjem som førstevalg". Det vil sige, at borgerens eget hjem skal være førstevalg i forbindelse med udskrivelse fra hospitalet, frem for at blive udskrevet til en midlertidig plads. Det betyder, at Hjemmeplejen og Sygeplejen skal være i stand til at modtage flere borgere direkte fra hospitalet, som muligvis har et højt pleje- og behandlingsbehov. Borgere, der ikke kan være i eget hjem uden opsyn, og som opfylder kriterierne for en midlertidig plads, får fortsat tilbudt en midlertidig plads.

RMT er forankret i det nuværende Aktiv i din Hverdag-team i Hjemmeplejen og træffer på et dagligt koordineringsmøde, sammen med bl.a. Visitation og Hjælpemidler og Rehabiliteringsafdelingen, beslutning om, hvorvidt en borger er i stand til at være i eget hjem efter en hospitalsindlæggelse. Der bliver også taget stilling til, hvorvidt borgere med ophold på en midlertidig plads, der ikke længere har behov for døgnovervågning, kan fortsætte deres rehabiliteringsforløb i eget hjem med støtte fra terapeuter i Træningssektionen.

For at understøtte at borgerens hjem skal være førstevalg i forbindelse med udskrivelse fra hospitalet, er der indført et "Kom Trygt Hjem Besøg". Det indebærer, at en social- og sundhedsassistent inden for seks timer efter hjemkomst besøger borgeren efter udskrivelse fra hospitalet, som har haft et fald i deres funktionsniveau. Besøget skal være med til at skabe tryghed for borgeren og samtidig sikre, at borgerne får den rette pleje og medicin samt relevante hjælpemidler, når de kommer hjem fra hospitalet. Siden 1. juni 2024, hvor RMT blev etableret er der gennemført ca. 130 "Kom Trygt Hjem Besøg".

Foruden besøget inden for seks timer, får borgerne i hverdagene inden for 24 timer besøg af en sygeplejerske, som bl.a. udfører sygeplejefaglige indsatser samt gennemfører en sygeplejefaglig udredning af borgeren.

En rehabiliterende tilgang er central i RMT's arbejde. Det betyder, at der er fokus på at støtte og motivere borgerne til at hjælpe sig selv mest muligt og skabe struktur i hverdagen. Dette kan inkludere genoptræning og andre former for støtte, der hjælper borgerne med at genvinde deres funktionsevne.

Når RMT vurderer, at der ikke længere er behov for rehabiliterende indsatser, overgår borgeren med fortsat behov for hjemmeplejeydelser til de øvrige hjemmeplejegrupper.

Det er endnu for tidligt i forløbet til at kunne sige noget om erfaringerne og resultaterne på baggrund af etablering af RMT.

Etablering af RMT har en klar sammenhæng med særligt to øvrige indsatser i Hjemmeplejen og Sygeplejen, som der kort orienteres om nedenfor.

Plejehjem i eget hjem

I forbindelse med budget 2025 er forvaltningen blevet bedt om, at komme med et forslag til, hvordan ”plejehjem i eget hjem” kan finansieres inden for den nuværende ramme og om mulighederne for at forsøget følges forskningsmæssigt, da der er en forventning om, at tilbuddet kommer til at være et af fremtidens tilbud på ældreområdet. ”Plejehjem i eget hjem” indebærer, at borgeren, frem for at flytte på plejehjem, bliver boende i eget hjem. Formålet med indsatsen er at skabe tryghed og støtte for borgeren og pårørende derhjemme, på samme måde som det sker på plejehjem.

”Plejehjem i eget hjem” forventes at bygge videre på det eksisterende tværfaglige samarbejde i Hjemmeplejen og Sygeplejen, og med et tæt samarbejde til RMT i forbindelse med, at de borgere, der bliver indlagt på hospitalet, skal hjem igen. Derudover er der en forventning om, at ”plejehjem i eget hjem” vil have en positiv effekt på flowet på de midlertidige pladser, idet en borger kan blive udskrevet fra hospitalet direkte til eget hjem, frem for at blive udskrevet til en midlertidig plads i ventetiden på en ledig plejebolig.

Nedbringelse af færdigbehandlede borgere på hospitalet

Forvaltningen har gennem længere tid haft et skærpet fokus på at sikre hurtig hjemtagelse af de færdigbehandlede somatiske patienter, idet Hillerød Kommune på området ligger over sammenlignelige kommuner.

Etableringen af RMT og ”hjem som førstevalg” gør, at flere borgere kan komme direkte hjem efter en indlæggelse, hvilket skal være med til at reducere antallet af færdigbehandlede borgere på hospitalet. Dette er både til gavn for borgerne, som ikke opholder sig på hospitalet i længere tid end nødvendigt, samt til gavn for kommunens økonomi, fordi der ikke i så mange tilfælde skal afregnes for borgere, som kommunen ikke kan hjemtage rettidigt.

Retsgrundlag

Lov om socialservice §§ 83 og 83a samt sundhedsloven § 138.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Punkt 12: Status på Hjemmeplejens økonomi, august 2024

23/12604

Indstilling

Direktionen indstiller, at Omsorg og Livskraftsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning i Omsorg og Livskraftsudvalget den 09-10-2024

Udvalget tog sagen til efterretning.

Sagsfremstilling

Omsorg og Livskraftsudvalget blev på deres møde i oktober 2023 orienteret om et forventet merforbrug i Hjemmeplejen og Sygeplejen på i alt 4,8 mio. kr. og fik i november 2023 forelagt den handleplan, som er iværksat for at nedbringe udgifterne. Budgetopfølgningen for Hjemmeplejen og Sygeplejen pr. 31. august er baseret på de timepriser, som byrådet har godkendt den 26. juni 2024. Forvaltningens forventning er, at Hjemmeplejens regnskabsresultat for 2024 vil være et overskud på 4,6 mio. kr., mens Sygeplejen får et underskud på 6,2 mio. kr., altså et samlet underskud på 1,5 mio. kr. Siden sidste budgetopfølgning er Hjemmeplejens overskud reduceret, og Sygeplejens underskud steget.

Å

Handleplanen for oprettelse af Hjemmeplejens økonomi indeholdt bl.a. nedenstående punkter, hvor en række indsatser blev iværksat i efteråret 2023:

1. Vagtplanlægning
2. Ruteplanlægning og samarbejde på tværs af grupper
3. Vikarbestilling
4. Understøttelse styringen i den enkelte gruppe
5. Sektionslederen har intensiveret controlling på planlægningen.

Å

Omsorg og Livskraftsudvalget bad på baggrund af handleplanen forvaltningen om en mængde opfølgning på Hjemmeplejens og Sygeplejens økonomi.

Å

Udvalget blev præsenteret for handleplanen og effekterne af denne på udvalgets møde i august 2024.

Å

Økonomisk status pr. 31. august 2024

I forbindelse med indsatsen "Hjemmet som første valg" har Hjemmeplejen ansat medarbejdere i det rehabiliterende modtageteam for at kunne modtage borgere med stort behov for pleje med kort varsel. Der er endnu ikke så mange borgere tilknyttet teamet, at de planlagte timer svarer til de ressourcer, der er til rådighed. Medarbejderne leverer derfor indsatser for de andre hjemmeplejegrupper.

Å

Det store underskud i Sygeplejen skyldes, at vikarforbruget hen over sommeren har været stort, mere end forventet. Der forventes nu et vikarforbrug i Sygeplejen i 2024 på 1,6 mio. kr.

Å

Statusark over seneste budgetopfølgning for Hjemmeplejen vedlægges som bilag sammen med status på sygefravær i hjemmeplejegrupperne pr. 30. september 2024 opdelt i kortids- og langtidssygefravær.

Retsgrundlag

Ikke relevant for sagen.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Bilag

Status på økonomi og fravær i Hjemmeplejen og Sygeplejen, august 2024

Sygefravær i Hjemmeplejen september 2024

Punkt 13: Nyt fra udvalgsformanden og forvaltningen

21/18083

Indstilling

Direktionen indstiller, at Omsorg og Livskraftsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning i Omsorg og Livskraftsudvalget den 09-10-2024

Udvalget tog sagen til efterretning.

Sagsfremstilling

Udvalgsformanden og forvaltningen giver en opfølgende orientering om udvalgets sager, årsplan samt orienterer om aktuelle emner med interesse for udvalget.

Udvalget bliver orienteret om:

- Status på Skanselyet
- Oplæg om Udkast til Ældrelov
- Oplæg om Sundhedsudspil fra Regeringen
- Ny konstituering i seniorrådet
- Resultat af udbuddet for misbrugsbehandling
- Kort om hjemløsetælling 2024
- Ankestyrelsens godkendelse af håndtering af boligsociale kriterier
- Invitation til Sindets dag den 10. oktober på Trollesbro (er også sendt på mail).

Udvalgets årsplan er vedlagt som bilag.

Opgørelse over borgere på venteliste til plejebolig pr. 30. september 2024 er vedlagt som bilag.

Retsgrundlag

Ikke relevant for sagen.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Bilag

Bilag Årsplan 2024 for OLU til løbende revidering

Venteliste til plejehjem januar 2022 - september 2024

Punkt 14: Digital godkendelse af referat

23/16884

Beslutning i Omsorg og Livskraftsudvalget den 09-10-2024

Godkendt.