

REFERAT Kultur og Fritidsudvalget 2018 - 2025 d. 17-08-2022

Mødedato Onsdag d. 17. august 2022 kl. 13:00

Mødested Leen

Mødedeltagere Søren Lerche Mørck, Susanne Due Kristensen, Thomas Elong, Jamil Nofal Cheheibar, Christoffer Lorenzen (Afbud), Peter Ingemann Bentsen

Indholdsfortegnelse

Møde med FrederiksborgCentret.....	3
Brugeraftale - SKIF - Skævinge Kultur, Idræt og Fritidshus.....	4
Stadionkvarteret - videre arbejde med integration.....	7
Foreløbigt program til foreningsaftenen tirsdag den 8. november 2022.....	11
Kulturpulje - ansøgninger.....	13
Aktivitetsudvidelsesforslag vedr. tilskud til Copenhagen Phil.....	15
Kultur og Fritidsudvalget - tema- og inspirationsture.....	17
Bevillinger fra Slots- og Kulturstyrelsen, NordeaFonden og Fonden DBK til tre projekter på bibliot	19
Gavlmalerier Helsingørsgade 7 og 10.....	21
Mastodonterne - udkast til kulturkontrakt 2022 samt regnskab og evaluering 2021.....	23
Lukket: Uddeling af Frivilligsocialprisen 2022.....	25
Tidsplan for uddeling af Kulturpris 2022.....	26
Orientering om forslag til retningslinjer for Fællesskabspulje.....	28
Opdatering af udmøntningsplanen for 2022.....	30
§18 og §79 puljerne - nye retningslinjer.....	32
Cafe Slots Bio - årsregnskab 2021.....	34
Åben skole-partnerskaber 2022-23.....	35
Museum Nordsjælland - årsregnskab 2021.....	37
Frivilligcenter Hillerød - årsrapport og årsskrift 2021.....	39
Klaverfabrikken - godkendelse af årsrapport 2021.....	42
Nyt fra udvalgsformanden og forvaltningen.....	44
Digital godkendelse af referat.....	45

Punkt 1: Møde med FrederiksborgCentret

21/19089

Indstilling

Direktionen indstiller, at Kultur og Fritidsudvalget holder møde med repræsentanter fra FrederiksborgCentret.

Sagsfremstilling

Kultur og Fritidsudvalget har inviteret repræsentanter fra FrederiksborgCentret til at mødes med udvalget i forbindelse med udvalgsmødet den 17. august 2022, kl. 13:00-13:45. Mødet holdes på Hillerød Rådhus, Trollesmindealle 27, 3400 Hillerød.

Repræsentanterne fra FrederiksborgCentret er inviteret til at informere generelt om FrederiksborgCentrets virke med udgangspunkt i drifts- og samarbejdsaftalerne (bilag) samt intentioner og strategi for kulturelle arrangementer i fremtiden. Herunder hvorledes FrederiksborgCentrets udviklingsplaner spiller sammen med kulturstrategiens 5 sigtepunkter for kulturlivet i Hillerød kommune, hvor der sigtes mod at:

- have en stærk og tydelig kulturprofil
- udvikle samarbejder, dialog og netværk
- understøtte mulighed for kultur for alle aldre – med et særligt fokus på børn og unge
- stå sammen om kulturen og arbejde på tværs af fagområder - fx kultur/natur, kultur/sundhed og kultur/byudvikling
- investere i gode rammer for kulturlivet – ikke mindst de udendørs.

Kommunaldirektør Erik Nygreen deltager i mødet.

Retsgrundlag

Ikke relevant for sagen.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning i Kultur og Fritidsudvalget den 17-08-2022

Udvalget holdt mødet med repræsentanter fra FrederiksborgCentret.

Afbud: Christoffer Lorenzen (C)

Fraværende: Susanne Due Kristensen (A)

Stedfortræder: Peter Ingemann Bentsen (C)

Bilag

Underskrevet Drifts- og Samarbejdsaftale FBC 1. december 2014.PDF

45859-22 Underskrevet tillæg til Drifts og samarbejdsaftale Multihallen (002).pdf

Fraværende Susanne Due Kristensen

Afbud Christoffer Lorenzen

Punkt 2: Brugeraftale - SKIF - Skævinge Kultur, Idræt og Fritidshus

21/16764

Indstilling

Direktionen indstiller, at:

1. Idræt og Sundhedsudvalget og Kultur og Fritidsudvalget indstiller til økonomiudvalget at godkende brugeraftalen for SKIF (Skævinge Kultur, Idræt og Fritidshus).
2. Økonomiudvalget videregiver brugeraftalen til Folkeoplysningsudvalgets orientering.

Sagsfremstilling

Baggrund

Med baggrund i borgerhenvendelser fra kultur, idræt og fritidslivet i 2013 og en proces båret af borgerinvolvering besluttede Hillerød Kommune i 2016, at ombygge og udbygge Skævinge-hallen. I december 2019 besluttede Lokale og Anlægsfonden at bidrage med 7 millioner til byggeriet.

SKIF er pt. under opførelse på matriklen ved Skævingehallen. SKIF kommer til at indeholde et stort fælleslokale med anretter-køkken, et fitness-lokale, et kreativt værksted, mødelokale, 2 foreningslokaler, øvelokale og en Multisal med plads til 80 personer.

Det forventes, at SKIF står færdig til ibrugtagning i november 2022.

Formål

Formålet med faciliteterne i SKIF er at løfte fællesskabet i Skævinge og danne ramme for kultur, idræt og fritidsliv for børn, unge, voksne og seniorer.

SKIF skal rumme et aktivt lokalsamfunds forskellige aktiviteter, fra lokalrådsmøder over fitness, til skabende billedkunst og koncertaktiviteter, fællesspisning, julefest for hele Skævinge m.v. SKIF vil først og fremmest blive brugt af foreningslivet, men også selv-organiserede grupper og borgere der bare kommer forbi, vil kunne bruge det store fællesrum i SKIF.

Kornmarksskolen har råderet over hallen i tidsrummet indtil kl. 16, og der vil også være mulighed for at skolen, i samarbejde med Husrådet i SKIF, kan planlægge brug af lokalerne i SKIF, såfremt Kultur, Idræt og Fritidslivet ikke benytter lokalerne.

Organisering

Brugerne af SKIF har nedsat et Husråd, som har ansvaret for brugeraftalen med Hillerød Kommune. Alle brugere og øvrige interesserede bliver samlet i Brugerrådet, som Husrådet mødes med minimum 2 gange årligt. Hillerød Kommune har nedsat en styregruppe for organisering, drift og ibrugtagning, med deltagelse fra Kultur, Idræt og Fritid, Ejendomme og Kornmarksskolen, samt brugere. SSP deltager også i styregruppen. Det forventes, at styregruppen fortsætter sit arbejde indtil SKIF har været i brug minimum 1 år.

Brugeraftalen

Brugeraftale med virkning fra ibrugtagning, er udarbejdet på grundlag af bestemmelser for fritidsbrugeres råderet over kommunale lokaler, hvor Hillerød Kommune stiller lokalerne vederlagsfrit til rådighed.

Brugeraftalen indeholder almindelige bestemmelser om vedligehold, rengøring, sikring, retningslinjer for anvendelse samt fordeling af ansvar mellem Hillerød Kommune og brugerne.

Med bevillingen fra Lokale og Anlægsfonden følger det vilkår, at projektet gennemføres i sin helhed og at der udarbejdes en brugeraftale mellem ejer og bruger, som gælder i minimum 10 år. Brugeraftalen er løbende, det vil sige uden udløbsdato.

Forvaltningen har løbende været i kontakt med brugerne omkring udarbejdelsen af brugeraftalen og brugeraftalen har været forlagt Husrådet til godkendelse. Brugeraftalen evalueres inden udgangen af 2023 og kan løbende tages op til genforhandling, såfremt ejer eller bruger ønsker dette. Det forventes, at brugeraftalen justeres på baggrund af de erfaringer brugerne og Hillerød Kommune får med huset. Eventuelle mindre justeringer i brugeraftalen vil ikke blive politisk behandlet.

Retsgrundlag

Ikke relevant for sagen.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning i Idræt og Sundhedsudvalget den 16-08-2022

Udvalget godkendte indstillingen og sender brugeraftalen for SKIF videre til godkendelse i økonomiudvalget.

Afbud: Stine Østlund (C)

Stedfortræder: Peter Ingemann Bentsen (C)

Beslutning i Kultur og Fritidsudvalget den 17-08-2022

Udvalget godkendte indstillingen og understreger vigtigheden af, at de unge fortsat er tæt inddraget og inviteret til medejerskab i huset.

Udvalget sender sagen videre til økonomiudvalgets godkendelse.

Afbud: Christoffer Lorenzen (C)

Stedfortræder: Peter Ingemann Bentsen (C)

Bilag

SKIF - Udkast til brugeraftale 24. juni 2022

Bilag 1 - SKIF - Plantegning

Bilag 2 - Husorden - SKIF - 24 juni 2022

Bilag 3 - Ansvarsforpligtelse - 24 juni 2022

Punkt 3: Stadionkvarteret - videre arbejde med integration

21/17619

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at fagudvalgene drøfter potentialet for integration i Stadionkvarteret med udgangspunkt i sagsfremstillingen og vedlagte oplæg samt afgiver eventuelle bemærkninger til det videre arbejde med integration i Stadionkvarteret,
2. at økonomiudvalget drøfter fagudvalgenes bemærkninger, og
3. at økonomiudvalget beslutter proces for arbejdet, jf. sagsfremstillingen.

Sagsfremstilling

Byrådet har i december 2020 godkendt vision for Stadionkvarteret og i april 2022 godkendt forslag til masterplan for Stadionkvarteret. Masterplanforslaget har været i høring i forsommeren og forventes endeligt vedtaget i sensommeren 2022. Vision og masterplan indeholder en ambition om at arbejde med integration i udviklingen af Stadionkvarteret. ”Integration” er den proces, hvormed forskellige grupper i et samfund bliver forbundet med hinanden i en mere overordnet enhed. I Stadionkvarteret handler integration i høj grad om at styrke fællesskaber.

I denne sag orienteres fagudvalgene om grundlaget i vision og masterplan i forhold til integration samt om det videre arbejde med et dialogværktøj og inddragelse af brugergrupper. Et kort oplæg er vedlagt som bilag. Fagudvalgene bedes på den baggrund drøfte potentialet for integration i Stadionkvarteret og afgive bemærkninger til det videre arbejde. Evt. bemærkninger fra fagudvalgene vil blive drøftet i økonomiudvalget og kunne indgå i det videre arbejde. Økonomiudvalget skal beslutte proces for arbejdet.

Grundlaget – vision og masterplan

Stadionkvarteret, som et blandet bykvarter der udvikles samlet, rummer et særligt potentiale for at arbejde strategisk med at bryde grænserne mellem idrætsfaciliteter, offentlige institutioner, boligområder og erhvervsliv – om at styrke fællesskaber mellem de mange forskellige brugere og tænke i fælles ressourcer, der hvor det giver mening og værdi.

Af visionen for Stadionkvarteret fremgår blandt andet: *”Fleksible rammer, multifunktionel anvendelse af rum til inkluderende fællesskaber bringer mennesker sammen på tværs af f.eks. alder, funktioner og områder.”* og *”Partnerskaber på tværs af generationer, borgere, foreninger og andre aktører giver fælles styrke, ejerskab og mangfoldighed til hele udviklingsprocessen.”* Visionen er udarbejdet på baggrund af en visionsworkshop afholdt i oktober 2020 med bred deltagelse af repræsentanter for en række lokale aktører inden for idræt, kultur, uddannelse og erhverv.

I masterplanen står blandt andet: *”Som et parallelt spor i den videre udvikling vil aktørerne i området arbejde videre med hvordan man konkret sikrer den størst mulige integration mellem de forskellige funktioner i og omkring Stadionkvarteret.”* Masterplanen beskriver desuden, hvordan det videre arbejde kan ske i to spor – et fysisk og et organisatorisk. Det fysiske handler om flerfunktionalitet, fælles rum til flere målgrupper, inviterende, åben arkitektur og tilgængelige, fleksible og kloge kvadratmeter. Det organisatoriske handler om, at når flere skal bruge de samme rum, stiller det særlige krav til hvordan brugerne organiserer sig i forhold til ejerskab, brug og drift – og til en stærk kultur omkring samarbejde. De fysiske rum i masterplanforslaget – byrum og bygninger – der indeholder potentiale for integration er helt overordnet sportsfællede, pladser, skole med idrætshal, daginstitution, stadion og fodboldakademi, erhverv samt fælleslokaler tilknyttet boligerne.

Det videre arbejde med integration i Stadionkvarteret – udarbejdelse af dialogværktøj

Ambitionerne skal nu konkretiseres nærmere. Der er blandt andet behov for at blive mere konkrete på hvorfor og hvor meget der kan deles, og hvad det kræver. Forvaltningen arbejder i samarbejde med udviklingsselskabet på et notat, der kan fungere som dialogværktøj. Det er tanken, at udarbejdelsen af dialogværktøjet i sig selv skal ske gennem en

udviklende og inddragende proces, og at resultatet kan bruges til at hjælpe de involverede parter og kommende brugere til sammen at udforske og videreudvikle potentialet ved integration. Notatet kan afsøge potentialer og udfordringer, formidle inspiration og gode eksempler samt skitsere retningsgivende principper. Notatet skal kunne fungere som dialogværktøj og dermed ikke låse for meget fast, men sætte retning og være fælles afsæt for videre drøftelser.

Viden indsamling fra brugergrupper

Eftersom integration i Stadionkvarteret i høj grad handler om at styrke fællesskaber og bringe de mange brugergrupper i Stadionkvarteret nærmere hinanden, er det vigtigt, at brugerne så vidt muligt indgår i arbejdet fra et tidligt tidspunkt, herunder i afsøgningen af potentialer og udfordringer til dialogværktøjet.

Som en indledende øvelse i forhold til indsamling af viden fra brugergrupper er i foråret samlet viden fra de kommunale fagområder Skole, Dagtilbud, Kultur, Idræt og Folkeoplysning, Ældre og Sundhed, Ejendomme samt By og Miljø – gennem bred repræsentation fra direktion, afdelingschefer, skoleledere, fællestillidsrepræsentanter for pædagoger, pædagogmedhjælpere og lærere, leder af dagtilbud, musikskole og biblioteker og konsulenter inden for fagområderne.

I efteråret vil andre relevante brugergrupper blive inddraget. Det er fx kommende beboere, fodboldklubber, idræts- og kulturforeninger, frivillige mv. samt, beboere og virksomheder i og omkring resten af Favrholm. For de brugergrupper, der endnu ikke reelt er tilstede, kan i denne tidlige fase arbejdes med repræsentanter.

Den indsamlede viden vil blive analyseret og indgå i forbindelse med udarbejdelsen af dialogværktøjet.

Nogle af hovedpunkterne fra den allerede gennemførte indledende viden indsamling er:

- Det er grundlæggende vigtigt, at de enkelte fagområder/funktioner kan være velfungerende
- Der ses bredt mange muligheder for 'fælles rum' i Stadionkvarteret – for nogle ved at åbne og dele 'egne' rum, for nogle ved at kunne bruge 'andres' rum eller 'fælles rum'
- Mange ser stor værdi ved integration, fx at flere får glæde af de samme m², tættere samspil og brobygning, møder mellem generationer, nye fællesskaber, også for borgere med særlige behov - ikke alle ser dog en stor værdi for 'eget' fagområde
- For at lykkes med integration er det helt centralt, at der arbejdes med organisering
- Der skal også sættes fokus på aftaler og økonomi
- Arbejdet kommer til at bevæge sig frem og tilbage mellem det overordnede og det konkrete
- Det er nødvendigt med dialog på tværs.

Proces

Overordnet procesplan frem mod politisk behandling af et dialogværktøj (tidsangivelser er foreløbige):

- Maj-juni: Tidlig indsamling af viden fra repræsentanter inden for kommunale fagområder (*allerede gennemført*)
- August: Indledende drøftelse i fagudvalg og økonomiudvalg
- Aug. – okt.: Indsamling af viden fra andre relevante brugergrupper
- Okt. – dec.: Udarbejdelse af udkast dialogværktøj
- Dec. – jan.: Folkeoplysningsudvalget, Handicap-, Senior- og Udsatteråd høres
- Start 2023: Forslag til dialogværktøj forelægges til politisk behandling.

Sammenhængen mellem denne proces og arbejdet med masterplan og arkitektkonkurrence for Stadionkvarteret fremgår af overordnet procesplan vedlagt som bilag.

Bemærkninger fra fagudvalg

Såfremt fagudvalgene har bemærkninger til det videre arbejde med integration på baggrund af ovenstående kan de indgå i det videre arbejde med udarbejdelsen af et dialogværktøj.

Eksempler på spørgsmål de enkelte fagudvalg kan forholde sig til er:

- Har udvalget bemærkninger til det videre arbejde med integration?
- Er der nøgleaktører udvalget ønsker inddrages i forbindelse med arbejdet med integration?

Retsgrundlag

Ikke relevant for sagen.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning i Idræt og Sundhedsudvalget den 16-08-2022

Udvalget drøftede indholdet, og understreger vigtigheden af, at foreningslivet og borgere skal kunne anvende områdets faciliteter – herunder ikke mindst boldbanerne i området.

Udvalget ønsker, at der sikres plads til de traditionelle organiserede idrætsgrene samt sikres bevægelsesmuligheder inden for forskellige uorganiserede aktiviteter.

Udvalget ønsker at blive inddraget i processen omkring kravsspecifikation til en kommende folkeskole i Favrholt.

Udvalget sender sagen videre til økonomiudvalget.

Afbud: Stine Østlund (C)

Stedfortræder: Peter Ingemann Bentsen (C)

Beslutning i Natur, Miljø og Klimaudvalget den 16-08-2022

Udvalget drøftede potentialet for integration i Stadionkvarteret. Udvalget glæder sig over, at der er tænkt grønne rum til fællesskaber og opfordre forvaltningen til, i samarbejde med bygherre, at biodiversitet indarbejdes i det videre arbejde.

Udvalget sender sagen videre til økonomiudvalget.

Beslutning i Børn, Familie og Ungeudvalget den 17-08-2022

Udvalget drøftede sagen og sender sagen videre til økonomiudvalget.

Beslutning i Kultur og Fritidsudvalget den 17-08-2022

Udvalget drøftede sagen og gav input til forvaltningen til det videre arbejde.

Udvalget sender sagen videre til økonomiudvalget.

Afbud: Christoffer Lorenzen (C)

Stedfortræder: Peter Ingemann Bentsen (C)

Beslutning i Omsorg og Livskraftsudvalget den 17-08-2022

Udvalget drøftede sagen og anbefaler, at der arbejdes med de fysiske rammer og med rammer for mennesker der har brug for det mentale rum. Udvalget anbefaler, at Handicaprådet og relevante medarbejdergrupper inddrages.

Udvalget sender sagen videre til økonomiudvalget.

Afbud: Christoffer Lorenzen (C)

Fraværende: Annette Rieva (V)

Stedfortræder: Stine Østlund (C)

Beslutning i Arkitektur, Byplan og Trafikudvalget den 18-08-2022

Udvalget drøftede potentialet for integration i Stadionkvarteret. Udvalget anbefaler, at det videre arbejde med Stadionkvarteret og udviklingen af byrum fremmer multifunktionel anvendelse for borgere og brugergrupper.

Sagen blev behandlet som sag nr. 11

Afbud: Christoffer Lorenzen (C)

Stedfortræder: Stine Østlund (C)

Bilag

Integration i Stadionkvarteret

Overordnet proces_integrations i Stadionkvarteret

Afbud Christoffer Lorenzen

Punkt 4: Foreløbigt program til foreningsaftenen tirsdag den 8. november 2022

22/5579

Indstilling

Direktionen indstiller, at Idræt og Sundhedsudvalget, Kultur og Fritidsudvalget samt Folkeoplysningsudvalget tager orienteringen om det foreløbige program for foreningsaftenen tirsdag den 8. november 2022 til efterretning.

Sagsfremstilling

Idræt og Sundhedsudvalget, Kultur og Fritidsudvalget samt Folkeoplysningsudvalget besluttede på møder i maj/juni, at udvalgene ville deltage i planlægningen af og afholdelsen af foreningsaftenen.

Udvalgene besluttede desuden at nedsætte en arbejdsgruppe bestående af formændene for de 3 udvalg og repræsentanter fra forvaltningen, der fik ansvaret for at udarbejde program for foreningsaftenen.

Det blev samtidig besluttet, at foreningsaftenen holdes tirsdag den 8. november kl. 18 – 21, og det blev pointeret, at det var vigtigt, at arbejdsgruppen planlægger en aften med temaer, der har stor relevans for foreningernes konkrete udfordringer fx unge som frivillige samt at der blev afsat god tid til at dyrke netværk.

Den nedsatte arbejdsgruppe har udarbejdet et foreløbigt program for aftenen:

KL.17.30: Tjek ind m/ sandwich

KL.18.00: Velkomst v/ udvalgsformænd x 3

KL.18.15: Oplæg v/ Søren Østergaard (Ungdomsforsker) + debat & spørgsmål (evt. med panel)

- Engagering af unge i fritidslivet/ i fritidsfællesskaber
- Fornyelsesprocesser i børne- og ungefritidslivet (herunder konsekvenser, muligheder og håndtering af SOME)
- Generelt: trivsel og motivation blandt frivillige

KL.19.15: Pause (kaffe & kage)

KL.19.30: Infostande og netværk i Atriet (gerne lidt hyggeligt med sofaer og cafeborde)

Netværk: Speeddating ud fra spørgsmålet ”hvad kan vi give til hinanden?”

- Spørgsmålskort og ”gavekort” ligger på cafeborde
- Folk guides i tid og hvem de kan tale med

Info stande:

- Puljer
- Fonde
- Hvad må man i kommunale bygninger som forening

Kl.20.45: Kåring af Lokaldysten

Kl.20.55: Tak for i aften v/ udvalgsformændene.

Forvaltningen vil på mødet orientere om eventuel yderligere status på programmet.

Retsgrundlag

Ikke relevant for sagen.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning i Idræt og Sundhedsudvalget den 16-08-2022

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Afbud: Stine Østlund (C)

Stedfortræder: Peter Ingemann Bentsen (C)

Beslutning i Kultur og Fritidsudvalget den 17-08-2022

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Afbud: Christoffer Lorenzen (C)

Stedfortræder: Peter Ingemann Bentsen (C)

Afbud Christoffer Lorenzen

Punkt 5: Kulturpulje - ansøgninger

21/17585

Indstilling

Direktionen indstiller, at Kultur og Fritidsudvalget tager stilling til:

1. ansøgning vedr. koncert ved Hillerød Kulturnat 2022
2. ansøgning vedr. Erindringssaloner
3. ansøgning vedr. Kultur for de mindste.

Sagsfremstilling

Koncert ved Hillerød Kulturnat 2022

Black Star Music søger om støtte til at holde en koncert med 'Nulle og Verdensorkestret' i forbindelse med Hillerød Kulturnat den 9. september 2022.

Koncerten skal foregå på Torvet og vil være gratis for alle. Koncerten henvender sig til alle aldersgrupper og arrangøren forventer op mod 1000 gæster. Black Star Music samarbejder med Hillerød Musikskole om arrangementet.

Black Star Music søger om 35.000 kr. Beløbet skal dække honorar, administration, forplejning til artister samt markedsføring.

Erindringssaloner

Foreningen Erindringsfabrikken søger om støtte til en række erindringssaloner på fire af kommunens plejehjem.

Ved erindringssalonerne pyntes der op i plejehjemmenes gårdhaver og igennem halvanden time spilles der musik, der vækker minder og der serveres kaffe, kage og flyversjusser. Formålet med projektet er, at fremme livskvaliteten hos ældre gennem sang og musik samt at styrke båndet mellem ældre, plejepersonale og pårørende.

Salonerne holdes i august-september 2022 på plejehjemmene Ålholmshjemmet, Skanselyet, Skovhuset og Sophienborg.

Erindringsfabrikken søger om 25.500 kr. til arrangementerne. Ud af det samlede budget på 36.750 kr. medfinansierer plejehjemmene med 6.000 kr. og foreningen med 5.250 kr. i udviklingstimer.

Kultur for de mindste

Den folkeoplysende virksomhed Salto søger om støtte til en række kulturaktiviteter og -arrangementer målrettet 0-3 årige. Arrangementerne vil være koncerter, teater og musikalsk legestue for de mindste i samarbejde med musikskolen.

Arrangementerne holdes i august-oktober 2022 og arrangørerne forventer 150 deltagere ved arrangementerne.

Salto søger om 26.000 kr. til bl.a. kunstnerhonorar, markedsføring samt 10% gratis billetter til sårbare familier.

Ansøgninger samt retningslinjer er vedlagt som bilag.

Retsgrundlag

Ikke relevant for ansøgningen.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Der er i budget 2022 afsat 101.000 kr. til Kulturpuljen. Derudover er der overført 60.000 kr. fra 2021, som kan bevilges i 2022. I henhold til tidligere bevillinger resterer der i alt 114.800 kr. i Kulturpuljen.

Såfremt ansøgningerne imødekommes med det fulde beløb, vil der restere 37.100 kr. i puljen, idet det tildelte beløb fraregnes moms.

Beslutning i Kultur og Fritidsudvalget den 17-08-2022

Udvalget besluttede, at:

1. imødekomme ansøgningen vedr. koncert ved Hillerød Kulturnat 2022 med det 30.000 kr. med den begrundelse, at arrangementet er et supplement til Kulturnattens aktiviteter og er gratis og åbent for alle. Udvalget støtter ikke det fulde ansøgte beløb, da udvalget ikke ønsker at støtte budgetposten vedr. administration
2. imødekomme ansøgningen vedr. Erindringssaloner med det ansøgte beløb
3. imødekomme ansøgningen vedr. Kultur for de mindste med det ansøgte beløb.

Afbud: Christoffer Lorenzen (C)

Stedfortræder: Peter Ingemann Bentsen (C)

Bilag

Kulturpuljen_retningslinjer_godkendt af Kultur og Fritidsudvalget marts 2022

budgethillerød_kulturpulje.xlsx

kulturpuljen.pdf

ansøgning om kulturstøtte til kulturnat koncert.pdf

kulturpuljen.pdf

budgetskabelon_kulturstrategipulje2022.xlsx

kulturpuljen.pdf

Afbud Christoffer Lorenzen

Punkt 6: Aktivitetsudvidelsesforslag vedr. tilskud til Copenhagen Phil

22/8992

Indstilling

Direktionen indstiller, at Kultur og Fritidsudvalget behandler aktivitetsudvidelsesforslag om kulturkontrakt med Copenhagen Phil.

Sagsfremstilling

Copenhagen Phil er et landsdelsorkester, der giver store og små symfoniske koncerter i hovedstadsområdet, men som også fungerer som hele Sjællands symfoniorkester.

Orkestret rejser rundt i regionen og giver koncerter for både store og små. Copenhagen Phil arbejder med musikformidling og med at udvikle nyskabende musikoplevelser for regionens borgere. Copenhagen Phil kommer hvert år ud til mange kommuner med blandt andet Open Orchestra, nytårskoncerter, julekoncerter, klassiske symfonikoncerter og blandt andet opera koncerter for børn og unge.

I Hillerød Kommune samarbejder symfoniorkestret blandt andet med musikforeningen Hillerød Musik og Teater om at bringe den klassiske musik ud til børn og unge. Dette i form af skolekoncerter, besøg på hospitalets børneafdeling og på Frederiksborg Gymnasium og HF.

Copenhagen Phil finansieres ved et årligt driftstilskud fra Kulturministeriet på ca. 43 mio. kr., samt kommunale tilskud, fonde og egen indtjening. Copenhagen Phil har som mål, at nå ud til så mange borgere som muligt på hele Sjælland og ønsker fremadrettet at være i stand til at nå ud til samtlige kommuner på Sjælland. Såfremt Copenhagen Phil skal dette og samtidig opretholde aktivitetsniveauet i de kommuner, som de har tradition for at besøge, har Copenhagen Phil behov for et øget tilskuddet fra kommunerne. Derfor har de henvendt sig til kommunerne med invitation til enten at støtte med et fast beløb pr. indbygger i kommunen eller indgå et partnerskab.

Et partnerskab mellem Hillerød Kommune og Copenhagen Phil kunne være i form af en kulturkontrakt. Indholdet i den konkrete kulturkontrakt skal aftales nærmere, såfremt der afsættes midler til aftalen. Aftalen vil tage udgangspunkt i en dialog mellem Kultur og Fritidsudvalget og Copenhagen Phil om konkrete ønsker til projekter i Hillerød. Dette kunne eksempelvis være projekter med fokus på at samle flere generationer, projekter med fokus på mental sundhed eller projekter med særligt fokus på børn og unge

Såfremt udvalget godkender aktivitetsudvidelsesforslaget, vil det indgå som supplerende materiale til udvalgets samlede budgetmateriale til de kommende budgetforhandlinger.

Forslag til aktivitetsudvidelsesforslag og rammeaftale mellem Copenhagen Phil Slots- og Kulturstyrelsen er vedlagt som bilag.

Retsgrundlag

Ikke relevant for sagen.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Aktivitetsudvidelsesforslaget indebærer et forslag på 50.000 kr. til kulturkontrakten. Grundet moms på området er forslaget på 49.000 kr.

Beslutning i Kultur og Fritidsudvalget den 17-08-2022

Udvalget besluttede at lade forslaget indgå i udvalgets budgetmateriale til kommende budgetforhandlinger med følgende rettelse:

Fra:

”Indholdet i den konkrete kulturkontrakt skal aftales nærmere, såfremt der afsættes midler til aftalen. Aftalen vil tage udgangspunkt i en dialog mellem Kultur og Fritidsudvalget og Copenhagen Phil om konkrete ønsker til projekter i Hillerød.”

Rettes til:

”Indholdet i den konkrete kulturkontrakt til videreudvikling af samarbejdet til fremme af særligt børn og unges kendskab til klassisk musik skal aftales nærmere, såfremt der afsættes midler til aftalen. Aftalen vil tage udgangspunkt i en dialog mellem Kultur og Fritidsudvalget og Copenhagen Phil om konkrete ønsker til projekter i Hillerød.”

Afbud: Christoffer Lorenzen (C)

Stedfortræder: Peter Ingemann Bentsen (C)

Bilag

AU2023 Kulturkontrakt Copenhagen Phil

Rammeaftale_CopenhagenPhil_22-25_signed

Afbud Christoffer Lorenzen

Punkt 7: Kultur og Fritidsudvalget - tema- og inspirationsture

21/19089

Indstilling

Direktionen indstiller, at Kultur og Fritidsudvalget drøfter mulige tema- og inspirationsture.

Sagsfremstilling

Kultur og Fritidsudvalget drøftede på udvalgsrådet i april mulige temaer for inspirationsture og temamøder.

Udvalget drøftede følgende temaer og muligheder:

1. Unge og kultur – herunder:

- kulturens funktion i forhold til at skabe trivsel blandt unge
- Hillerød Kommune som kulturby for ungdomsuddannelser
- Organisering og netværk omkring unge – hvordan kan det styrkes?

2. Kunst og kulturs virkning for psykisk sårbare grupper

3. Fælles inspirationstur med Kulturaksens institutioner med udgangspunkt i de kulturinstitutioner/-steder, som kulturaksens aktører er inspireret af

4. Tværgående strategisk samarbejde – gode eksempler fra andre kommuner på tværgående arbejde på tværs af ex. kultur-, børn-, unge-, social- og byudviklingsområdet.

Med udgangspunkt i punkt 3 ønskede udvalget, at høre Kulturaksens institutioner om forslag til besøgs- og inspirationssteder. Kulturaksen har peget på følgende muligheder:

- Folkehuset Absalon, Demokratigarage (demokratihus og mødested), Huset: KBH (kulturhus og spillested), Alice Kulturhus (spillested), Ungdommens demokratihus (København)
- INSP (kulturhusfællesskab) og Musiconbydelen (Roskilde)
- Kulturværftet (Kulturhus, spillested, bibliotek mv.) (Helsingør)
- Godsbanen (kulturområde m/ kulturværksteder, åben scene, kontorfællesskaber) og Institut for X (område der fungerer som en kultur-, erhverv- og uddannelsesplatform) (Aarhus)
- Maltfabrikken (kulturelt samlingspunkt) (Ebeltoft)
- Kulturmaskinen (kulturhus m/ værksteder, musik, teater mv.) (Odense)
- Byudvikling af området ved Vridsløselille fængsel i Albertslund med udgangspunkt i kultur.

I forhold til eksempler på tværgående samarbejde vedr. unge, kunne følgende være muligheder:

Ålborg Kommune:

- Center for Mental Sundhed, med udgangspunkt i ny ungeindsats omkring Kultur på recept (i Ålborg kaldes det Kulturvitaminer)
- Ålborg som studieby.

Kolding Kommune:

- Fokus på deres designuddannelser som rammesættende for andre indsatser og branding
- Kolding som studieby.

Ud fra ovenstående kunne en inspirationstur med repræsentanter fra kulturaksens institutioner eksempelvis bestå af besøg i Ebeltoft, Aarhus og Kolding. Fokus for besøgene kunne være unge og kultur.

Et temamøde for udvalget kunne eksempelvis holdes i Hillerød eller København med besøg udefra. Eksempelvis fra Ålborg. Her kunne fokus være på tværgående samarbejde og organiseringsformer omkring kultur for og med unge, men særligt fokus på mental trivsel blandt unge.

Forvaltningen foreslår, at evt. temamøde og inspirationstur finder sted i første kvartal 2023.

Retsgrundlag

Ikke relevant for sagen.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning i Kultur og Fritidsudvalget den 17-08-2022

Udvalget drøftede sagen og besluttede et fokus på Hillerød Kommune som kulturby for unge og ungdomsuddannelser i forbindelse med en inspirationstur. Udvalget ønsker, at forvaltningen arbejder videre med dette tema og ønsker at fortsætte drøftelsen på et kommende møde.

Afbud: Christoffer Lorenzen (C)

Stedfortræder: Peter Ingemann Bentsen (C)

Afbud Christoffer Lorenzen

Punkt 8: Bevillinger fra Slots- og Kulturstyrelsen, NordeaFonden og Fonden DBK til tre projekter på biblioteket

22/8559

Indstilling

Direktionen indstiller, at Kultur- og Fritidsudvalget indstiller til økonomiudvalget og byrådet at godkende følgende indtægts- og udgiftsbevillinger til projekter på biblioteket:

1. 125.000 kroner fra Fonden DBK (Danske Boghandleres Kommissionsanstalt) til projekt Juniorsputnikker
2. 195.000 kr. fra NordeaFonden og Slots- og Kulturstyrelsen til projekt Minisproget
3. 70.000 kr. fra NordeaFonden og DGI til to omgange Hold hjernen frisk.

Bevillingerne indgår i budgetopfølgning 2.

Sagsfremstilling

Biblioteket har søgt og modtaget projektmidler til tre projekter, som gennemføres i 2022 og 2023.

'Læselysten har vokseværk' er et samarbejdsprojekt mellem biblioteket og HFO Grønnevang, som gennemføres i januar 2022 til december 2023. Siden 2018 har biblioteket haft et succesfuldt samarbejde med HFO'en om et børnestyret bibliotek, hvor børn og pædagoger har fået øjnene op for, hvordan aktiviteter rundt om og med bøger er meningsgivende for børnenes fritid og skaber afsæt for nye fællesskaber mellem børnene. Foruden at fortsætte med at støtte op om de litterære aktiviteter og litteraturen i HFO'en, har biblioteket skabt et rum for de børn, der vil dyrke deres interesse for biblioteket, efter de stopper i HFO. De kaldes Juniorsputnikker. De hjælper til ved børnearrangementer og er med til at udvikle aktiviteter i børnebiblioteket.

Biblioteket har modtaget en bevilling fra Fonden DBK på 125.000 kr. til projektet.

'Minisproget' er et samarbejdsprojekt mellem biblioteket og Dagtilbud, som gennemføres i januar til december 2022. at skabe et sprogunderstøttende tilbud til alle vuggestuer og deres forældre. I projektet udvikles en række Minikufferter i forskellige temaer med bøger, legetøj, inspiration, sange mm. Dertil udvikles Forældreposer med bøger som forældrene kan låne med hjem. Bøgerne vil passe til det tema, som vuggestuen arbejder med. Pædagogernes sproglige indsats vil dermed blive understøttet af forældrene i hjemmet.

Biblioteket har modtaget følgende bevillinger til projektet fra BogGlad puljen, Slots- og Kulturstyrelsens (SLKS): 154.500 kr. samt NordeaFonden: 40.000 kr.

'Hold hjernen frisk' er et samarbejdsprojekt mellem biblioteket og DGI Nordsjælland, som gennemføres i to hold i perioden marts til september 2022. Formålet er at hjælpe seniorer til at finde måder, hvorpå de kan holde sig fysisk og mentalt friske så længe som muligt. Holdene præsenteres for forskellige aktiviteter, hvor fællesskab, bevægelse og kognitive udfordringer er i centrum. Biblioteket har fået penge af Nordea-fonden (og DGI, landsorganisationen) til 2 omgange i dette år. Første omgang fra marts til juni, anden omgang i august og september. Biblioteket og DGI Nordsjælland har modtaget en bevilling fra NordeaFonden og DGI Landsorganisationen på 70.000 kr. til projektet.

Retsgrundlag

Ikke relevant for sagen.

Økonomi

Der er følgende bevillingsmæssige konsekvenser: Der søges indtægts- og udgiftsbevillinger på i alt 335.000 kr. i 2022 og 55.000 kr. i 2023 vedrørende de tre projekter. Bevillingerne indgår i budgetopfølgning 2- 2022.

Projektudgifter	2022	2023	I alt
Junior Sputnikter (JS)	70.000	55.000	125.000
Minisproget (MS)	195.000		195.000
Hold Hjernen Frisk (HHF)	70.000		70.000
Samlede udgifter	335.000	55.000	390.000

Finansiering

Fonden DBK, projektmidler (JS)	70.000	55.000	125.000
SLKS BogGladpuljen, projektmidler (MS)	155.000		155.000
Nordea Fonden, biblioteket (MS)	40.000		40.000
NordeaFonden og DGI (HHF)	70.000		70.000
Samlet finansiering	335.000	55.000	390.000

Beslutning i Kultur og Fritidsudvalget den 17-08-2022

Udvalget godkendte indstillingen og sender sagen videre til økonomiudvalg og byråd.

Afbud: Christoffer Lorenzen (C)

Stedfortræder: Peter Ingemann Bentsen (C)

Afbud Christoffer Lorenzen

Punkt 9: Gavlmaleries Helsingørsgade 7 og 10

22/8152

Indstilling

Direktionen indstiller at:

1. Arkitektur, Byplan og Trafikudvalget beslutter om der skal meddeles tilladelse iht. lokalplan 322 (Facader og skilte) til at udføre gavlmaleri på Helsingørsgade 7 og 10.
2. Kultur og Fritidsudvalget udtaler sig om sagens kunstneriske indhold.

Sagsfremstilling

Formålet med sagen er, at Arkitektur, Byplan og Trafikudvalget skal beslutte om der skal meddeles tilladelse iht. lokalplan 322 (Facader og skilte) og styrelsesvedtægter til at udføre 2 gavlmaleries.

Kultur og Fritidsudvalget udtaler sig til sagen idet Kultur og Fritidsudvalget jf. styrelsesvedtægt løser opgaver vedrørende kultur og fritid så som kunst, musik, teater, billedkunst, børnekultur, kulturturisme, naturturisme og kulturformidling.

Hillerød Kommune har modtaget en ansøgning fra ”Kunst og Kultur i det offentlige Rum Hillerød” om at udføre gavlmaleri på Helsingørsgade 7 og Helsingørsgade 10.

Hillerød ByForum fik i 2019 udarbejdet en analyse af Retail Institute Scandinavia, der fremsatte en række ”anbefalinger til at fremtidssikre detailhandlen og skabe øget liv i bymidten”.

Ifølge rapporten er den generelle opfattelse af Hillerøds fortrin, at det er en ”hyggelig” by, der indeholder en ”storby” tilbud i et ”lille og trygt format” kombineret med at være familievenlig og at have en unik placering med Frederiksborg Slot i centrum.

Rapporten peger dog også på rum til forbedring, herunder at byrummet er ”kedeligt og ”uinspirerende”, og der anbefales fire indsatsområder: 1) Helsingørsgade som latinerkvarter, 2) etablering af streetfoodmarked, 3) underholdningsunivers i Gallerierne og 4) en invitation ind til bymidten.

Hillerød ByForum bestilte på baggrund af anbefalingerne fra Retail Institute Scandinavia et konceptforslag til udvikling af Helsingørsgade som latinerkvarter hos Urbanistas, et bureau for byrumsdesign.

Urbanistas fremlagde i 2020 en række udfordringer, herunder at Helsingørsgade mangler attraktionsværdi i form af oplevelselementer, og at der mangler kontakt mellem bygninger og gade. Det pointeres i Urbanistas rapport, at ”de bedste gader pirrer vores sanser”, og det anbefales at arbejde med ”facader, vinduer, skiltning m.m.”, der kan skabe ”interessante sanseoplevelser”. Det var også en anbefaling at inddrage gadens butikker i, hvordan man kunne ønske at udvikle gågaden.

Hillerød ByForum afholdt derfor et møde med butikkerne i Helsingørsgade, hvor formålet og kreative idéer blev drøftet. Butikkerne vendte tilbage med forslag og ønsker, hvor der blandt andet var medsendt et skitseforslag til et gavlmaleri, tegnet af mural-kunstner Lena Heegaard på ejendommen Helsingørsgade 10.

Denne gavl udgør en væsentlig ramme i udviklingen af det lille torv foran Vinspecialisten Stoltz, Slagter Adam m.fl., som rapporten også anbefaler at gøre til et attraktivt byrum.

Hillerød ByForum henvendte sig i 2020 til Kunst og Kultur i Det Offentlige Rum, som allerede arbejdede med vedligeholdelse af gavlmalerier i Hillerød, og forespurgte om muligheden for hjælp og økonomisk støtte til det skitserede gavlmaleri til Helsingørsgade 10. Kunst og Kultur i Det Offentlige Rum påtog sig på denne baggrund opgaven og aftalte forløbet med både ejendomsejer og kunstner.

I 2021 udvidede Kunst og Kultur i Det Offentlige Rum opgaven i Helsingørsgade, idet et forslag fra ejendommen nr. 7 om også at male et gavlmaleri her, der kunne understøtte gågadens identitet som gammel handelsgade, blev inddraget. Det blev besluttet også at samarbejde med Lena Heegaard om denne opgave for at skabe stilistisk sammenhæng og et samlet harmonisk udtryk i gågaden.

I maj 2022 behandlede Arkitektur, Byplan og Trafikudvalget samt Kultur og Fritidsudvalget retningslinjer for mindre kunstværker i det offentlige rum. De ansøgte værker har en størrelse og karakter som et større værk, hvorfor de også hører under lokalplan 322.

Retsgrundlag

Lokalplan 322 (Facader og skilte), § 4.1.1.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning i Kultur og Fritidsudvalget den 17-08-2022

Udvalget anerkender kunstprojektet og takker initiativtagerne bag for deres arbejde med og finansiering af kunstværkerne.

Afbud: Christoffer Lorenzen (C)

Stedfortræder: Peter Ingemann Bentsen (C)

Beslutning i Arkitektur, Byplan og Trafikudvalget den 18-08-2022

Udvalget besluttede, at der skal meddeles tilladelse iht. lokalplan 322 (Facader og skilte) til at udføre gavlmaleri på Helsingørsgade 7 og 10.

Afbud: Christoffer Lorenzen (C)

Bilag

Gavlmaleri Helsingørsgade7

gavlmaleri Helsingørsgade10

Afbud Christoffer Lorenzen

Punkt 10: Mastodonerne - udkast til kulturkontrakt 2022 samt regnskab og evaluering 2021

22/8713

Indstilling

Direktionen indstiller til Kultur og Fritidsudvalget, at udvalget:

1. tager regnskab og evaluering for 2021 til efterretning
2. godkender kulturkontrakten med Mastodonerne for 2022 og yder et tilskud på 50.000 kr.

Sagsfremstilling

Sagen fremlægges for Kultur og Fritidsudvalget med henblik på, at udvalget tager Mastodonerne's regnskab og evaluering for 2021 til efterretning samt godkender kulturkontrakten 2022 mellem Mastodonerne og Hillerød Kommune.

Mastodonerne's regnskab for 2021 viser en samlet omsætning på 372.190 kr. og et samlet underskud på 31.480 kr.

Af evalueringen fremgår det, at Mastodonerne trods COVID-19 fik gennemført opførelsen af Nisserne i Julerød med et godt billetsalg. Derudover har indflytning, ombygningen og renovering af Mastodonerne's nye lokaler på Ægirsvej fyldt meget i 2021.

Der er udarbejdet et udkast til kulturkontrakt for 2022 svarende til sidste års kontrakt med Mastodonerne, hvor Mastodonerne vil modtage et kommunalt tilskud på 50.000 kr. og forpligter sig til at opsætte minimum ét teaterstykke i Hillerød. Beløbet er afsat i budget 2022.

Retsgrundlag

Ikke relevant for sagen.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser. Tilskud på 50.000 kr. finansieres inden for budgetrammen for kulturkontrakter.

Beslutning i Kultur og Fritidsudvalget den 17-08-2022

Udvalget godkendte indstillingen.

Afbud: Christoffer Lorenzen (C)

Stedfortræder: Peter Ingemann Bentsen (C)

Bilag

Udkast kulturkontrakt 2022_Mastodonerne

Mastodonerne driftsregnskab 2021.pdf

Evaluering Mastodonerne 2021.docx

Punkt 11: Lukket: Uddeling af Frivilligsocialprisen 2022

22/8157

Afbud Christoffer Lorenzen

Punkt 12: Tidsplan for uddeling af Kulturpris 2022

22/10481

Indstilling

Direktionen indstiller, at Kultur og Fritidsudvalget godkender tidsplan for uddeling af Kulturpris 2022.

Sagsfremstilling

Kulturprisen uddeles én gang årligt til en person, forening, organisation der enten:

- har ydet en særlig indsats til gavn for kulturlivet i Hillerød Kommune
- har afholdt et særligt arrangement eller skabt en stor kulturoplevelse det seneste år
- er et spirende talent eller projektidé på vej.

Borgere/foreninger opfordres til at pege på en mulig kulturprismodtager via annoncering i relevante (lokale/sociale) medier, hvor informationen kommer ud til så bred en kreds som muligt.

De motiverede forslag sendes til forvaltningen, hvorefter forslagene forelægges Kultur og Fritidsudvalget til beslutning.

Forvaltningen følgende tidsplan for udvælgelsen og uddelingen af kulturprisen 2022:

Uge 35-37: Opfordring til at indsende forslag om kulturprismodtagere annonceres via diverse medier

Uge 38: Frist for indsendelse af forslag

Uge 40: Kultur og Fritidsudvalget behandler indkomne forslag ved udvalgsmøde

17. november: Uddeling af kulturprisen ved Kulturtræf 2022.

Retsgrundlag

Ikke relevant for sagen.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning i Kultur og Fritidsudvalget den 17-08-2022

Udvalget godkendte indstillingen.

Afbud: Christoffer Lorenzen (C)

Stedfortræder: Peter Ingemann Bentsen (C)

Bilag

Retningslinjer Kulturpris_Godkendt af Hillerød Byråd januar 2019

Punkt 13: Orientering om forslag til retningslinjer for Fællesskabspulje

22/9123

Indstilling

Direktionen indstiller, at Kultur og Fritidsudvalget tager orienteringen om forslag til retningslinjer for mulig Fællesskabspulje til efterretning.

Sagsfremstilling

Kultur og Fritidsudvalget behandlede på udvalgmødet i juni udvalgets budgetforslag for 2023-2026. Et af udvalgets aktivitetsudvidelsesforslag (45AU2023-003) omhandler en mulig Fællesskabspulje målrettet indsatser for børn og unge. I forbindelse med behandlingen af budgetforslagene ønskede udvalget at få fremlagt forslag til retningslinjer for Fællesskabspuljen på udvalgets kommende møde.

Forslaget til retningslinjer er en konkretisering af aktivitetsudvidelsesforslaget, og det vil blive vedhæftet direktionens budgetoplæg.

Såfremt aktivitetsudvidelsesforslaget vedr. Fællesskabspuljen vedtages i forbindelse med den kommende budgetaftale, vil forslag til retningslinjer skulle vedtages endeligt i de relevante fagudvalg, økonomiudvalg og byråd.

Af aktivitetsudvidelsesforslaget og nu forslaget til retningslinjerne fremgår det, at formålet med puljen er at fremme og vedligeholde fællesskaber og støtte initiativer, der kan skabe trivsel blandt børn og unge og styrke samarbejde og brobygning mellem institutioner, skoler og idræts- og kulturlivet omkring børn og unge.

Det er ligeledes et formål, at de støttede aktiviteter kan være med til at generere ny viden om hvilke indsatser og parametre, der virker i forhold til at skabe trivsel og tilknytning til foreningslivet blandt børn og unge samt hvilke parametre, der har indflydelse på et godt samarbejde mellem foreningsliv, skoler og institutioner.

Af forslaget fremgår det, at der kan søges støtte til:

- Projekter, initiativer eller arrangementer der etablerer nye eller styrker eksisterende fællesskaber for børn og unge
- Projekter, initiativer eller arrangementer der har et særligt fokus på at skabe mental trivsel blandt børn og unge
- Projekter, initiativer eller arrangementer der styrker børn og unges deltagelse i foreningslivet
- Projekter, initiativer eller arrangementer der fremmer nye eller styrker eksisterende samarbejder mellem kultur-, idræts- og fritidslivet og institutioner og skoler
- Projekter, initiativer eller arrangementer der kan generere ny viden om, hvordan man på tværs af foreningsliv og institutioner, skaber trivsel for kommunens børn og unge
- Projekter i kommunen, hvor der med fordel kan tilknyttes forskning med henblik på at dokumentere og skabe ny viden om hvilke indsatser og parametre, der virker i forhold til at skabe samarbejde mellem foreningsliv, skoler og institutioner om børn og unges trivsel.

I retningslinjerne er evaluering ligeledes vægtet. Ansøgninger til puljen vedr. større projekter skal derfor indeholde en beskrivelse af evalueringsproces, ligesom det er muligt at søge om støtte i puljen til denne del. Ved mindre arrangementer og initiativer skal der aflægges en kort afrapportering.

Det foreslås, at puljen kan søges 3 gange årligt samt, at den søges af kommunens foreninger og institutioner, herunder også skoler og ungdomsuddannelser.

Det foreslås ligeledes, at ansøgninger til fællesskabspuljen bevilges af en politisk nedsat styregruppe, bestående af repræsentanter fra de relevante fagudvalg samt, at ansøgninger op til 30.000 kr. behandles administrativt, og at udvalgene efterfølgende orienteres om tildelinger ved udvalgsmøderne under Nyt fra formanden og forvaltningen.

Retsgrundlag

Ikke relevant for sagen.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning i Kultur og Fritidsudvalget den 17-08-2022

Udvalget tog orienteringen til efterretning med følgende bemærkninger:

Dot 1 flyttes ned som dot 4.

Samt sætningerne "...nye og eksisterende fællesskaber" samt "...nye og eksisterende samarbejder" ændres til "...nye eller udvikling af eksisterende fællesskaber/samarbejder".

Afbud: Christoffer Lorenzen (C)

Stedfortræder: Peter Ingemann Bentsen (C)

Bilag

Forslag - retningslinjer Fællesskabspulje

Afbud Christoffer Lorenzen

Punkt 14: Opdatering af udmøntningsplanen for 2022

21/14095

Indstilling

Direktionen indstiller, at fagudvalget godkender den opdaterede udmøntningsplan 2022-2025 for de sager, der er tillagt fagudvalg.

Sagsfremstilling

Byrådet vedtog i december 2021 den nuværende udmøntningsplan for 2022. Med denne sag gives der status på udmøntningsplanen efter 2. kvartal 2022.

Udmøntningsplanen opdateres kun i forbindelse med budgetopfølgning 2 i august. Ændringer i forhold til den oprindelige udmøntningsplan er i oversigten markeret med rødt.

Status efter 2. kvartal 2022 for udmøntningsplanens 72 initiativer er, at:

- 27 initiativer er afsluttet
- 38 initiativer er igangværende
- 6 initiativer er igangværende med ændret tidsplan
- 1 initiativ har ingen selvstændig afrapportering
- 0 initiativer er ikke påbegyndt

Den opdaterede udmøntningsplan fremgår af bilag 1.

Efter fagudvalgenes behandling vil den samlede udmøntningsplan blive behandlet af økonomiudvalget og byrådet. Fagudvalgenes kommentarer vil her være indarbejdet.

Retsgrundlag

Styrelsesloven.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning i Idræt og Sundhedsudvalget den 16-08-2022

Udvalget godkendte indstillingen.

Afbud: Stine Østlund (C)

Stedfortræder: Peter Ingemann Bentsen (C)

Beslutning i Natur, Miljø og Klimaudvalget den 16-08-2022

Udvalget godkendte indstillingen.

Beslutning i Børn, Familie og Ungeudvalget den 17-08-2022

Udvalget godkendte indstillingen.

Beslutning i Kultur og Fritidsudvalget den 17-08-2022

Udvalget godkendte indstillingen.

Afbud: Christoffer Lorenzen (C)

Stedfortræder: Peter Ingemann Bentsen (C)

Beslutning i Omsorg og Livskraftsudvalget den 17-08-2022

Udvalget godkendte indstillingen.

Afbud: Christoffer Lorenzen (C)

Stedfortræder: Stine Østlund (C)

Beslutning i Arkitektur, Byplan og Trafikudvalget den 18-08-2022

Udvalget godkendte indstillingen.

Sagen blev behandlet som sag nr. 2

Afbud: Christoffer Lorenzen (C)

Stedfortræder: Stine Østlund (C)

Bilag

Bilag 1 - Opdateret udmøntningsplan 2022

Afbud Christoffer Lorenzen

Punkt 15: §18 og §79 puljerne - nye retningslinjer

22/8078

Indstilling

Direktionen indstiller til Kultur og Fritidsudvalget at tage stilling til de indkomne høringssvar og godkende retningslinjer for fordeling af §18 og §79 midler 2022-2025 med eventuelle ændringer som følge af høringssvar.

Sagsfremstilling

Indledning

I forlængelse af kommunalvalget og nedsættelse af et nyt byråd er der også nedsat et nyt §18 og §79 indstillingsudvalg (beslutning truffet af byrådet 30. marts 2022). Indstillingsudvalget trådte sammen d. 2. juni og udarbejdede forslag til nye retningslinjer for fordeling af puljen. Retningslinjerne skal ifølge delegationsplanen godkendes af Kultur og Fritidsudvalget.

Ændringer i retningslinjerne

I forhold til de nuværende *Retningslinjer for §18 og §79 – 2018-2021* er der i forslag til *Retningslinjer for §18 og §79 – 2022-2025*:

- Indskrevet at aktiviteter som kan bidrage til at forebygge ensomhed og inkludere borgere med psykisk sårbarhed og sygdom i fællesskaber prioriteres særligt højt.
- Åbnet mulighed for at søge støtte til forplejning på et begrænset niveau og i sammenhæng med andre aktiviteter
- Opdateret henvisning til kommunens visioner, politikker og strategier.

Kriterierne er vedlagt sagen som bilag.

Høring

De reviderede retningslinjer har været sendt i høring hos de parter, der er repræsenteret i indstillingsudvalget: Seniorrådet, Udsatterrådet, Handicaprådet, Folkeoplysningsudvalget og Frivilligcenter Hillerøds bestyrelse.

Frivilligcenteret har disse kommentarer:

- ”Det bør i forbindelse med øvrige info om puljerne fremgå eksplicit hvor mange midler, der er til rådighed i de to puljer
- Passus, der omhandler, at man ønsker at prioritere nye initiativer (§ 18), bør modereres til at være, at man prioriterer såvel nye som eksisterende initiativer
- Det bør fremgå af retningslinjer at seneste godkendte (i stedet for reviderede) regnskab skal vedlægges ansøgning. (kan jo i øvrigt også være vanskeligt for en nystartet forening/ aktivitet) men baggrunden for dette forslag er i hovedsagen at mindre foreninger ikke skal blive ”skræmt” -hvis de ikke har egentlig reviderede regnskaber
- Det bør overvejes at indføre passus om at ansøgninger, som arbejder med en flerårig/langsigtet indsats kan prioriteres (støtte de lange seje træk)”.

De øvrige parter har godkendt retningslinjerne uden bemærkninger. Alle høringssvar er vedlagt sagen som bilag.

Retsgrundlag

Serviceovens §18 og §79.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning i Kultur og Fritidsudvalget den 17-08-2022

Udvalget godkendte retningslinjer for fordeling af §18 og §79 midlerne 2022-2025.

Afbud: Christoffer Lorenzen (C)

Stedfortræder: Peter Ingemann Bentsen (C)

Bilag

Høringssvar fra Hillerød Handicapråd - §18 og § 79 puljerne - kriterier 2022-2025

Høringssvar til tilrettede kriterier for fordeling af §18 og §79 puljerne fra Udsatterrådet

Retningslinjer for §18 og §79 - 2022-2025_FORSLAG

Høringssvar til §18 og §79 kriterier fra Seniorrådet

Høringssvar - §§ 18 og 79 tilskudsmidler_Folkeoplysningsudvalget

Afbud Christoffer Lorenzen

Punkt 16: Cafe Slots Bio - årsregnskab 2021

22/8624

Indstilling

Direktionen indstiller, at Kultur og Fritidsudvalget tager årsregnskab 2021 fra Den Selvejende Institution Café Slotsbio til efterretning.

Sagsfremstilling

Den Selvejende Institution Café Slotsbio sender revideret årsregnskab 2021 vedtaget på bestyrelsens generalforsamling den 24. april 2022.

Årsregnskabet viser et overskud på 96.172 kr.

Holger Toxværd, formanden for Den Selvejende Institution Café Slotsbio, oplyser, at de i regnskabsåret har haft udgifter til nyt ventilationsanlæg i salen for 200.000 kr. og at de til næste år skal have nyt fremviserudstyr til 300.000 kr.

Café Slotsbio har i 2021 modtaget 50.000 kr. i driftstilskud fra Hillerød Kommune jf kulturkontrakten. Beløbet fremgår af årsregnskabet. Med et driftsoverskud på 96.172 kr. udgør egenkapitalen pr. 31. december 2021 2.003.283 kr. Egenkapitalen ultimo 2020 udgjorde 1.907.000 kr.

Regnskabet er revideret af Revisionsanpartsselskabet Exacta Gruppen Aps der konkluderer, at årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021, samt af resultatet af institutionens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Retsgrundlag

Ikke relevant for sagen.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning i Kultur og Fritidsudvalget den 17-08-2022

Udvalget tog årsregnskab 2021 fra Café Slotsbio til efterretning.

Afbud: Christoffer Lorenzen (C)

Stedfortræder: Peter Ingemann Bentsen (C)

Bilag

Slotsbio - årsregnskab 2021

Afbud Christoffer Lorenzen

Punkt 17: Åben skole-partnerskaber 2022-23

21/3246

Indstilling

Direktionen indstiller, at Idræt og Sundhedsudvalget, Kultur og Fritidsudvalget og Børn, Familie og Ungeudvalget tager sagen til efterretning.

Sagsfremstilling

Åben skole er et prioriteret indsatsområde i Hillerød Kommune som led i at skabe en varieret og praksisfaglig skoledag for alle elever. Formålet er, at eleverne tilegner sig erfaringer og læring i autentiske læringsmiljøer, har mulighed for at koble teori og praksis og får kendskab til uddannelses- og jobmuligheder. Aktiviteterne kan både være kortere og længere forløb, undervisning uden for skolen og gæsteundervisning på skolen.

For at understøtte samarbejdet har Hillerød Kommunes byråd afsat midler til partnerskaber mellem skoler og eksterne samarbejdspartnere. Partnerskaberne bliver indgået for en toårig periode og følgende partnerskaber gælder for skoleårene 2021-22 og 2022-23:

- Hele klassen har en stemme - Hillerød Musikskole (1. årgang) – 29.000 kr.
- Fabeldyr, riddere og våbenskjolde - Frederiksborg Slot (2. årgang) 11.000 kr.
- Klassekunst - Hillerød Bibliotek (4. årgang) – 45.000 kr.
- Dramaundervisning - Klaverfabrikken (5. årgang) – 60.000 kr.
- CRAFT - Creating Real Advanced Future Thinkers (7. årgang) – 60.000 kr.
- Naturstyrelsen Nordsjælland (klippekursusordning på alle årgange) - 36.000 kr.
- Idrætspartnerskaber med Hillerød Håndbold, FIF Orientering og Hillerød Fodbold Klub (forskellige årgange) 3 x 30.000 kr.

Åben skole-partnerskaberne bliver udviklet i en inddragende proces med skoler og samarbejdspartnere. Partnerskaberne imødekommer, at elever på alle distriktsskoler bliver tilbudt undervisningsforløb af høj kvalitet. De toårige partnerskaber er målrettet hele årgange og sikrer, at partnerskaberne samlet når ud til både indskoling, mellemtrin og udskoling. Alle åben skole-partnerskaber er obligatoriske for skolerne at deltage i.

Øvrige åben skole partnerskaber

Udover åben skole-forløb finansieret af byrådets midler, er der en række andre obligatoriske eller frivillige åben skole-forløb til Hillerøds folkeskoler:

- Byg dit hospital i samarbejde med U/NORD, SOSU H og REGION H (6. årgang) – finansieret af midler fra Region H.
- Rent vand i samarbejde med Hillerød Forsyning (8. årgang) – gratis for Hillerød Kommunes skoleklasser.

I bilag 1 er et samlet overblik over alle åben skole-forløb i skoleåret 2022-23, herunder åben skole-partnerskaberne finansieret af byrådets midler eller eksterne samarbejdspartnere samt en række andre åben skole forløb, som skolerne opfordres til at deltage i.

Ud over åben skole-forløb, som udmeldes centralt, opfordres skolerne fortsat til at indgå yderligere lokale partnerskaber med relevante samarbejdspartnere – herunder eksempelvis lokale idrætsforeninger og virksomheder – i det omfang, det understøtter skolernes lokale indsatser.

Skole-virksomhedssamarbejde

Skoleafdelingen arbejder med at udvikle flere åben skole-forløb i samarbejde med virksomheder og koble virksomhedssamarbejde på nogle af de eksisterende partnerskaber. Det gælder fx i forhold til Hillerød skaber innovation, CRAFT, Rent vand i samarbejde med Hillerød Forsyning og Byg dit hospital.

Der er blevet dannet et overskud i åben skole-partnerskabsmidlerne over de seneste år bl.a. grundet Covid-19. Forvaltningen har ved budgetopfølgning 1-2022 fået mulighed for at overføre de overskydende midler til 2023 og 2024, som medfører, at der er ekstra midler til åben skole-partnerskaber i de kommende år, som bl.a. kan være med til at understøtte udviklingen af skole-virksomhedssamarbejde.

Retsgrundlag

Ikke relevant for sagen.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning i Idræt og Sundhedsudvalget den 16-08-2022

Udvalget tog sagen til efterretning.

Afbud: Stine Østlund (C)

Stedfortræder: Peter Ingemann Bentsen (C)

Beslutning i Kultur og Fritidsudvalget den 17-08-2022

Udvalget tog sagen til efterretning.

Afbud: Christoffer Lorenzen (C)

Stedfortræder: Peter Ingemann Bentsen (C)

Bilag

Åben skole partnerskabskatalog 2022-23

Afbud Christoffer Lorenzen

Punkt 18: Museum Nordsjælland - årsregnskab 2021

13/47673

Indstilling

Direktionen indstiller, at Kultur og Fritidsudvalget tager Museum Nordsjællands årsregnskab og årsberetning for 2021 til efterretning.

Sagsfremstilling

Årsregnskabet for 2021 er godkendt af museets bestyrelse og er herefter sendt til godkendelse hos Hørsholm Kommune. Hørsholm Kommune er tilsynsførende kommune og skal derfor godkende årsregnskabet. De øvrige driftstilskudskommuner Gribskov Kommune og Hillerød Kommune får regnskabet tilsendt til efterretning.

Museets samlede budget inkl. statstilskud, kommunale tilskud og egenindtjening m.m. var i 2021 38.241.915 kr. I 2020 var dette på 30.366.125 kr.

Årsregnskabet for 2021 viser et overskud på 875.651 kr. Resultatet var i 2020 et overskud på 248.286 kr.

Hillerød Kommunes driftstilskud til Museum Nordsjælland var i 2021 på 2.567.366 kr.

Af ledelsesberetningen fremgår det blandt andet, at museets omsætning i 2021 var 28,8 % højere end omsætningen i det foregående år. Overskuddet skyldes primært et højt aktivitetsniveau på det arkæologiske område med mange bygherrebetalte undersøgelser.

Museets faglige virksomhed har i videst muligt omfang fulgt strategiplanen for 2019-2022 og arbejdsplanen for 2021, dog med visse begrænsninger i museets grundet COVID-19 restriktioner. Blandt andet blev besøgstallet i museets udstillinger påvirket negativt af nedlukningerne som følge af corona-restriktionerne. I 2021 havde museets udstillinger ca. 14.000 besøgende – inkl. arrangementer på matriklen. Det er omtrent 3.800 flere end i 2020, hvor udstillingerne var udsat for længerevarende nedlukninger. Til sammenligning havde museets udstillinger i "normalåret" 2019 godt 20.000 besøgende. Museet arrangerede i stedet flere arrangementer i det fri, bl.a. kulturhistoriske vandreture og de to større events – Æbelholt Klostermarked og Hirschholm Festival i Hørsholm Slotshave.

Af ledelsesberetningen fremgår ligeledes to grafiske oversigter. Den ene oversigt illustrerer, hvor stor en andel af det ordinære driftsbudgets lønmidler, der anvendes til de forskellige arbejdsopgaver: indsamling/registrering, bevaring, forskning, formidling, forvaltning og administration og drift. Der anvendes flest lønmidler på opgaverne: Indsamling/registrering, formidling samt administration og drift.

Den anden oversigt illustrerer hvorledes udgifterne til museets formidling er fordelt på de forskellige formidlingsområder, samt hvordan udgifterne er fordelt kommunevis i forhold til museets tre hjemkommuner og "andre kommuner" i museets ansvarsområde (Allerød, Fredensborg, Furesø, Halsnæs, Helsingør og Rudersdal kommuner).

Museets årsberetning giver et samlet overblik over museets arbejde og aktiviteter i 2021 i alle ni kommuner som museet dækker over, dog med hovedfokus på aktiviteter, udstillinger mv. i de tre hjemkommuner.

Retsgrundlag

Museumslovens kapitel 11 og bekendtgørelse om museer § 8.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning i Kultur og Fritidsudvalget den 17-08-2022

Udvalget tog Museum Nordsjællands årsregnskab og årsberetning for 2021 til efterretning.

Afbud: Christoffer Lorenzen (C)

Stedfortræder: Peter Ingemann Bentsen (C)

Bilag

Museum Nordsjælland - regnskab 2021.pdf

Museum Nordsjælland - årsberetning 2021

Museum Nordsjælland - revisionsprotokollat 2021

Afbud Christoffer Lorenzen

Punkt 19: Frivilligcenter Hillerød - årsrapport og årsskrift 2021

22/6800

Indstilling

Direktionen indstiller, at Kultur og Fritidsudvalget tager orientering om årsregnskab for 2021 og Årsskrift 2021-2022 for Frivilligcenter Hillerød til efterretning.

Sagsfremstilling

Sagen fremlægges for Kultur og Fritidsudvalget med henblik på orientering om årsregnskab for 2021 og Årsskrift 2021-2022 for Frivilligcenter Hillerød.

Hillerød Kommune har modtaget Frivilligcenterets Årsskrift 2021-2022 og senest reviderede årsregnskab for 2021, som er godkendt på centerets generalforsamling, der blev afholdt digitalt den 24. marts 2022.

Nedslagspunkter i Årsskrift 2021-2022

Havefest med 1.000 lanterner

For første gang blev Frivillig Fredag planlagt sammen med resten af Kulturaksen i den nye Kulturhave. Dagen var en synliggørelse og fejring af foreninger og frivillighed på tværs af kulturen, idrætten og det sociale område. Fejringen tog form af en havefest med 1.000 lanterner, som blev foldet af frivillige fra alle hjørner af lokalsamfundet i ugerne op til festen. På selve dagen var der smagsprøver på mange lokale fællesskaber, livemusik, festmiddag for frivillige og årets Frivilligsocialpris blev overrakt til Hillerød Fodbold af borgmester Kirsten Jensen.

Safe Space – værtsskab, følgeskab og fællesskab

Projekt Safespace er et samarbejde mellem Frivilligcentret, Hans Knudsens Institut (særlig tilrettelagt ungdomsuddannelse) og lokale foreninger, som har til formål at bygge bro mellem foreningsfællesskaber og unge med autisme og andre udfordringer, som står udenfor eller på kanten af fællesskabet. I 2021 er der blandt andet afprøvet forløb i 3 lokale foreninger (skak, bueskytter og bordtennis) med grupper af unge fra HKI.

Åbent værksted - ny ramme om kreative fællesskaber

I 2021 skabte Frivilligcenteret og en række frivillige og samarbejdspartnere et nyt åbent kreativt værksted, hvor det er let at deltage og blive en del af fællesskabet uden særlige forudsætninger. Med støtte fra Slots- og Kulturstyrelsen blev det åbne værksted kickstartet med 10 kreative workshops ledet af en social vært og med forskellige professionelle kunsthåndværkere som instruktører. Der er åbent værksted 3 dage om ugen med frivillige værkstedværter og i den resterende tid kan stedet bookes af foreninger.

Trivselsgrupper

Trivselsgrupperne har haft udfordringer med at kontakte de børn og unge, der kunne have gavn af et gruppeforløb med andre i sammen situation. I slutningen af 2021 fik Trivselsgrupperne som noget nyt mulighed for at formidle deres tilbud på platformen Aula hvilket gav rekordmange henvendelser fra forældre med interesse i grupperne til deres børn. Lige nu er der grupper for børn i sorg, børn ramt af skilsmisse, børn der har søskende med særlige behov – og som noget nyt børn af forældre med en kronisk sygdom.

Fra bibliotekspark til kulturhave

I kølvandet på corona-nedlukningen gik Kulturaksen og en række samarbejdspartnere sammen om at omdanne biblioteksparken til en levende Kulturhave med koncerter, kaffepauser, workshops, foredrag og grønne aktiviteter og fælleskab for alle. Det er endnu ikke lykket at skaffe fondsfinansiering til realisering af alle planerne men bestræbelserne fortsætter, processen er i gang og der har været holdt havefest, plantebyttedag og Trollesbro tog initiativ til en café og salg af forskellige produkter.

Frivillig rådgivning

Frivilligcenteret huser en række rådgivningstilbud og i 2021 kom endnu et rådgivningstilbud til, nemlig Konfliktrådgivningen hvor uddannede rådgivere kan hjælpe med afklarende samtaler om konkrete konflikter. Herudover kan man fortsat få hjælp i IT-caféen, lektie- og netværkscaféen, Økonomisk råd og vejledning og Advokathjælpen.

Frivilligcenteret 2021 i tal

I 2021 have Frivilligcenteret 10.573 registrerede besøgende. I 2020 var tallet 17.633.

Årsregnskab 2021

Hillerød Kommune har i 2020 ydet tilskud til Frivilligcenteret på i alt 1.139.180 kr.

Heraf udgør 155.680 kr. en kapitalisering af værdien af råderet over kommunale lokaler, der er udbetalt 657.000 kr. i grundfinansiering (drifttilskud), 61.000 kr. fra Eventpuljen, 55.000 kr. er §18 midler specifikt til forskellige aktiviteter, der finder sted i centeret, 8.000 i tilskud til Covid19 værnemidler og 379.500 kr. er tilskud til Kom med!-projektet fra Ensomhedspuljen.

Frivilligcenteret modtager årligt 350.000 kr. fra Socialministeriet i grundfinansiering til etablerede frivilligcentre og har i 2021 også modtaget 240.000 kr. til projektet Safespace samt større og mindre beløb fra en række fonde og puljer centeret har søgt.

Herudover har centeret i kontingenter, brugerbetaling og honorar modtaget i alt 49.831 kr.

I 2021 var der et driftsoverskud på 1.272 kr. som lægges til egenkapitalen, der herefter pr. 31. december 2021 udgør 267.566 kr.

Regnskabet er revideret af registreret revisor Peter Jørgensen fra Dansk Revision Hillerød, som konkluderer, at regnskabet giver et retvisende billede og er i overensstemmelse med retningslinjer og lovgivning på området.

Retsgrundlag

Ikke relevant for sagen.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning i Kultur og Fritidsudvalget den 17-08-2022

Udvalget tog orientering om årsregnskab for 2021 og årsskrift 2021-2022 for Frivilligcenter Hillerød til efterretning.

Afbud: Christoffer Lorenzen (C)

Stedfortræder: Peter Ingemann Bentsen (C)

Bilag

Frivilligcenter Hillerød - Årsskrift 2021/2022

Frivilligcenter Hillerød, Årsrapport (regnskab) 2021

Afbud Christoffer Lorenzen

Punkt 20: Klaverfabrikken - godkendelse af årsrapport 2021

20/7785

Indstilling

Direktionen indstiller, at Kultur og Fritidsudvalget godkender årsrapporten 2021 fra Klaverfabrikken.

Sagsfremstilling

Med baggrund i rammeaftalen 2021-2024 mellem Kulturstyrelsen, Klaverfabrikken og Hillerød Kommune om det regionale spillested Klaverfabrikken skal spillestedet indsende en årsrapport til den tilsynsførende myndighed (Hillerød Kommune) til godkendelse. Herefter sendes årsrapporten til Kulturstyrelsen med henblik på, at Kulturstyrelsen tager årsrapporten til efterretning.

Det samlede driftstilskud fra Hillerød Kommune til Klaverfabrikken udgjorde i 2021 2.812.236 kr. Regnskabs- og budgetmæssigt er 1.577.454 kr. af det samlede driftsbeløb rammesat til det regionale spillested og 1.121.282 kr. til den øvrige del af Klaverfabrikken. Det resterende tilskud dækker øvrige mindre kommunale tilskud blandt andet skolepartnerskabsaftalen.

Driftstilskuddet svarer til forudsætningerne for indgåelse af rammeaftalen for det regionale spillested. Ifølge rammeaftalen er Hillerød Kommunes samlede tilskud angivet til 2.000.000 kr. Heraf 430.000 kr. i kapitalisering af andre kommunale ydelser (lokaler etc.).

Ledelsesberetningen rummer derfor en detaljeret gennemgang af aktiviteter og arrangementer, da ledelsesberetningen har et særligt fokus på afrapporteringen af aktiviteter vedrørende

det regionale spillested iht. rammeaftalen mellem Slots- og kulturstyrelsen, Hillerød Kommune og Klaverfabrikken.

Af ledelsesrapporten fremgår det, at Klaverfabrikken, trods flere år med nedlukninger og restriktioner, er kommet godt igennem året med et positivt resultat. Det skyldes dels tilskud fra aktivitetspuljen, dels

udbetaling af kompensation for aflyste arrangementer i 2020, samt sparede udgifter på drift, artisthonorarer, koncertproduktion og projekter, der ikke har været mulige at gennemføre grundet nedlukningen.

Om koncert- og publikumstal står der følgende i ledelsesberetningen:

"Klaverfabrikkens koncert- og publikumstal har igen i 2021 været stærkt påvirket af COVID-19." ... "Klaverfabrikken har således præsenteret færre koncerter med entré end målet i rammeaftalen. Men set i lyset af, at Klaverfabrikken har været tvangslukket eller underlagt restriktioner i størstedelen af 2021, vurderer bestyrelsen, at koncert- og publikumstallene for 2021 er tilfredsstillende."

Klaverfabrikken har i 2021 ligeledes startet nye initiativer op, eks. Plus1-koncerter, et koncept der henvender sig til et andet publikum, end dem der normalt går til koncerter på landets spillesteder samt Lyttebar, der er en ny musikklub for nysgerrige lyttere.

Klaverfabrikkens regnskabsår ender med et overskud på 468.749 kr.

Det er forvaltningens vurdering, at årsrapporten er retvisende i forhold til aktiviteterne på Klaverfabrikken og at rammeaftalens bestemmelser er indfriet i det omfang, det har været muligt i et år præget af COVID-19.

Hillerød Kommune vurderer, at regnskabet ikke giver anledning til bemærkninger.

Retsgrundlag

Ikke relevant for sagen.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning i Kultur og Fritidsudvalget den 17-08-2022

Udvalget godkendte indstillingen.

Afbud: Christoffer Lorenzen (C)

Stedfortræder: Peter Ingemann Bentsen (C)

Bilag

KF Ledelseserklæring 2021.pdf

KF Regnskabsprotokol 2021.pdf

KF Årsregnskab 2021.pdf

Afbud Christoffer Lorenzen

Punkt 21: Nyt fra udvalgsformanden og forvaltningen

21/18051

Indstilling

Direktionen indstiller, at Kultur og Fritidsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Udvalgsformanden og forvaltningen giver en opfølgende orientering om udvalgets sager, årsplan samt orienterer om aktuelle emner med interesse for udvalget.

Udvalgets årsplan er vedlagt som bilag.

Retsgrundlag

Ikke relevant for sagen.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning i Kultur og Fritidsudvalget den 17-08-2022

Der blev orienteret om henvendelse vedr. Cirkus Arena.

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Afbud: Christoffer Lorenzen (C)

Stedfortræder: Peter Ingemann Bentsen (C)

Bilag

Årsplan 2022 - KFU_august

Afbud Christoffer Lorenzen

Punkt 22: Digital godkendelse af referat

21/18056

Beslutning i Kultur og Fritidsudvalget den 17-08-2022

Godkendt.

Afbud Christoffer Lorenzen