

# **REFERAT Børn, Familie og Ungeudvalget 2018 - 2025 d. 09-03-2022**

**Mødedato** Onsdag d. 09. marts 2022 kl. 08:15

**Mødested** Byrådssalen

**Mødedeltagere** Lars Bøgelund Elbrandt, Mie Lausten, Thomas Brücker, Jørgen Suhr, Annette Rieva, Søren Lerche, Stine Østlund

## Indholdsfortegnelse

Budget 2023-2026, Børn, Familie og Ungeudvalget.....	3
Velkommen og introduktion til nyt fagudvalg.....	5
Umiddelbar kapacitetsudvidelse til Sophienborgskolen.....	6
Begrænsning i adgang til udearealer og legeplads på Skolen Ved Skoven.....	11
Bevæg dig for livet - deltagelse i den politiske styregruppe.....	13
Delegationsplan 2022 for Børn, Familie og Ungeudvalget.....	15
Aktuelle hændelser med unge bl.a. på Hillerød Bibliotekerne.....	17
Kvalitetsrapport for skoleåret 2020/2021.....	19
Ankestyrelsen - udtalelse om sagsbehandlingsfrister på det sociale område.....	22
Ramme for pædagogisk tilsyn i dagtilbud 2022.....	24
Konvertering af understøttende undervisning i skoleåret 2022/23.....	26
Street-Lab - status på projektudvikling.....	29
Petras Hus - forslag til proces.....	31
Strategisk kompetenceudvikling på skoleområdet i skoleåret 2022/23.....	34
Status dagplejen.....	37
Orientering om samarbejdsaftale med Hillerød almennyttige boligselskab om boligsocial indsats.....	39
Dialogmøde med Ejendomme.....	41
Nyt fra udvalgsformanden og forvaltningen.....	42
Digital godkendelse af referat.....	43

# Punkt 1: Budget 2023-2026, Børn, Familie og Ungeudvalget

21/15542

## Indstilling

Direktionen indstiller, at Børn, Familie og Ungeudvalget begynder drøftelsen til omprioriteringskatalog til budget 2023-2026.

## Sagsfremstilling

Formålet med denne sag er, at alle fagudvalg, inkl. økonomiudvalget på møderne i marts begynder drøftelsen af udvalgets forslag til omprioriteringskatalog. Forvaltningen vil på mødet indlede med en præsentation af den kommende budgetproces samt fremhæve eventuelle særlige udfordringer fra for eksempel udmøntningsplanen, der kan have indflydelse på budget 2023-2026. Endelig vil der også være en gennemgang af budgetudgangspunktet. Kommunaldirektøren deltager i alle fagudvalgenes første budgetdrøftelser.

Omprioriteringskataloget, som omfatter forslag til finansiering, til businesscases, til aktivitetsudvidelser og til anlæg, tager udgangspunkt i økonomiudvalgets beslutning den 9. februar 2022 om, at fagudvalgene skal udarbejde finansieringsforslag svarende til 1,5 % af serviceudgifterne på fagudvalgenes budget i 2023, svarende til i alt 38,7 mio. kr. Beløbene for de enkelte udvalg fremgår af vedlagte bilag.

Til udvalgets orientering har økonomiudvalget som en del af omprioriteringssagen besluttet, at fagudvalgenes forslag til budgetprocessen fokuserer på:

- forslag der kan sikre ønsket omstilling
- businesscases/investeringscases
- forslag om kapacitetstilpasning
- forslag der er forudsætninger for implementering af ny lovgivning
- forslag afledt af nye ufravigelige behov
- forslag der opdaterer tidligere budgetdokumenter, som er nødvendige for indeværende budgetperiode.

Herudover har økonomiudvalget besluttet, at fagudvalgene arbejder med spørgsmål, som knytter sig til den produktivitets- og effektivitetstænkning, som er skitseret i den økonomiske politik.

Processen de næste måneder er, at fagudvalgene på de kommende møder i april og maj drøfter forslag, der kan indgå i omprioriteringskataloget, som forvaltningen kvalificerer til de kommende udvalgsmøder. Forslagene til omprioritering skal indgå som en del af udvalgenes budgetindstilling til økonomiudvalget og byrådet på mødet i juni måned 2022.

## Retsgrundlag

Styrelsesloven § 40.

## Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## Beslutning i Børn, Familie og Ungeudvalget den 09-03-2022

Udvalget drøftede sagen og fortsætter arbejdet til april 2022.

## Bilag

Oversigt over forskellige omprioriteringsprocenter

## **Punkt 2: Velkommen og introduktion til nyt fagudvalg**

21/17754

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at udvalget tager det fortsatte introduktionsforløb til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Formålet med denne sag er at fortsætte den introduktion til Børn, Familie og Ungeudvalgets medlemmer, som forvaltningen påbegyndte på udvalgets møde i januar og februar 2022.

Emnet denne gang er handleplan på Familier og Sundhedsområdet.

### **Retsgrundlag**

Ikke relevant for sagen.

### **Økonomi**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### **Beslutning i Børn, Familie og Ungeudvalget den 09-03-2022**

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

## Punkt 3: Umiddelbar kapacitetsudvidelse til Sophienborgskolen

21/540

### Indstilling

Direktionen indstiller, at Børn, Familie og Ungeudvalget:

1. Drøfter de to muligheder for umiddelbar kapacitetsudvidelse til Sophienborgskolen.
2. Indstiller til økonomiudvalget og byrådet, at forvaltningen arbejder videre med pavillonløsningen og godkender den videre proces for arbejdet.

### Sagsfremstilling

Med budget for 2022-2025 er der afsat en anlægsramme til udvidelse af skolekapaciteten i den vestlige del af Hillerød by. Den vedtagne kapacitetsudvidelse er baseret på elevtalsprognose 2021.

Budgetteksten lyder:

*”64. Vi starter udvidelsen af Sophienborgskolen til 3 spor, så der er plads til områdets elever. Vi lægger ikke Sophienborgskolen sammen med andre skoler.*

*65. Vi ønsker, at anlægsmidler først og fremmest anvendes til gode varige skoleløsninger, og derfor beder vi forvaltningen, Sophienborgskolen og Hillerød Vest Skolen samarbejde om at skabe gode umiddelbare løsninger på de forventede kapacitetsbehov for Sophienborgskolen frem til august 2025, hvor ombygninger og tilbygning skal stå klar.*

*66. Det er en del af løsningen, at Sophienborgskolen låner kapacitet i Alsønderup i perioden frem til august 2025, og det konkrete omfang fastlægges inden for den økonomiske ramme og i et samarbejde mellem skolerne og forvaltningen.”*

Den umiddelbare kapacitetsudvidelse forventes nødvendig fra august 2023 og det forventes på baggrund af elevtalsprognose 2021, at der vil være behov for op til ti klasselokaler i tre til fire skoleår.

Som del af budgetprocessen for budget 2022-25 fremlagde forvaltningen i maj 2021 forslag med henblik på at skabe den umiddelbare kapacitetsudvidelse via pavilloner til en estimeret anlægssum på 34 mio.kr.

Borgmesteren og formanden for Børn, Familie og Ungeudvalget bestilte til budgetseminaret ultimo maj 2021 en belysning af kapaciteten i Alsønderup, og på baggrund af dette indgik i august 2021 et forslag om at skabe den umiddelbare kapacitetsudvidelse i Alsønderup.

Børn, Familie og Ungeudvalget behandlede d. 6. september 2021 en sag om kapacitet i den vestlige del af Hillerød by efter høring. Sagsfremstillingen understregede, at anvendelsen af kapaciteten i Alsønderup ville medføre udgifter til skoledrift, herunder buskørsel af eleverne fra Sophienborgskolen til Alsønderup og tilbage, som ikke var estimeret forud for budgetforhandlingerne.

Med budget 2022-2025 afsatte byrådet 5 mio.kr. på anlægsrammen til etablering af umiddelbar kapacitetsudvidelse i Alsønderup til Sophienborgskolen med op til ni klasselokaler. Beløbet på 5 mio.kr. var baseret på baggrund af grove økonomiske overslag til ombygning og indretning af de ekstra klasselokaler i Alsønderup.

Skolernes visioner og ønsker til nødvendige rammer for at drive god skole er planlagt behandlet i foråret 2022. Sophienborgskolens bestyrelse og ledelse kontaktede i december 2021 forvaltningen for at samarbejde om den nærmere belysning af transportudgifter mellem Sophienborgskolen og Alsønderup samt mulighederne for en reduceret pavillonløsning. Sophienborgskolen har været optaget af hvilke vilkår der kan være for at drive bedst mulig skole for eleverne, mens skolen bliver om- og udbygget.

### Antallet af klasselokaler i den umiddelbare kapacitetsudvidelse

Igennem møder mellem skolen og forvaltningen i vinteren 2021/22 er der blevet enighed om, at tage risikoen ved at nedjustere antallet af klasser, som forventes at få brug for den umiddelbare kapacitetsudvidelse (fra det maksimale behov i elevtalsprognose 2021 på 10 klasselokaler) til et behov på op til otte klasselokaler. Ikke alle nye beboere i Ullerød Nord har hidtil valgt at benytte Sophienborgskolen, og da elevtalsprognose 2021 har som forudsætning, at 100% af tilflytterne benytter den lokale skole, vurderer forvaltningen, at der skal skabes en umiddelbar kapacitetsudvidelse til 8 klasser frem mod 2025, hvor om- og tilbygningen skal stå færdig.

### Anvendelse af kapacitet i Alsønderup

En hurtig teknisk gennemgang af kapaciteten i Alsønderup pegede på, at der med enkelte mindre ombygninger af den "nye" skolebygning i Alsønderup kan skabes en samlet kapacitet på 16 klasselokaler, hvilket er ni klasselokaler mere end skolen anvender i dag. Sophienborgskolen forventes som beskrevet ovenfor at få behov for otte klasselokaler. En etablering af disse otte ekstra klasselokaler kræver omorganisering af særligt HFO'en i Alsønderup, hvor sam-lokalisering af HFO1 og skole i et eller to af klasselokalerne vil være nødvendigt. Dette er en praksisændring i forhold til i dag, hvor HFO1 har egne lokaler. Samtidig vil en udvidelse af kapaciteten i Alsønderup med otte klasselokaler kræve enkelte mindre ombygninger samt indretning til klasselokaler.

Hvis Sophienborgskolen i en periode skal undervise op til otte klasser i Alsønderup, kræver dette daglig transport af omkring 200 elever fra Sophienborgskolen til Alsønderup og retur. Der vil som udgangspunkt være behov for én samlet afgang om morgenen samt minimum to afgang retur om eftermiddagen, da eleverne skal tilbage til Sophienborgskolen for at gå i HFO.

MED-udvalget på Sophienborgskolen har behandlet emnet og det er både MED-udvalgets og ledelsens oplæg, at klasserne skal være på skift i Alsønderup. Det overordnede hensyn bag dette oplæg er, at Sophienborgskolen også i om- og tilbygningsperioden skal opleves og være én samlet skole; også selvom noget af undervisningen skal foregå i Alsønderup.

Når alle klasser en dag om ugen har deres undervisning i Alsønderup, kan Alsønderups særlige kvaliteter ift. udeskole komme alle klasser til gavn.

Desuden er det klart indtrykket fra forældrehenvendelser, at forældre lægger stor vægt på, at netop deres barn fortsat går på Sophienborgskolens matrikel. Ved informationsmødet i efteråret 2021 angående indskrivning af kommende 0. klasser fyldte mulig undervisning i Alsønderup rigtig meget hos forældrene og var anledning til en del bekymring. Skolen forventer bedst muligt at kunne håndtere kommunikationen med forældrene ved at alle elever en dag om ugen er i Alsønderup.

Endvidere er det i et medarbejder- og lederperspektiv vigtigt, at den samlede personalegruppe er fælles om opgaven med at skabe bedst mulig skole under om- og tilbygningen, og det betyder konkret at deles ligeligt om at undervise på de to matrikler. Det vil være en udfordring for de lærere, der ikke råder over egen bil at have undervisning på begge adresser på samme dag. Skolens ledelse og skolebestyrelse udtrykker i forlængelse heraf bekymring i forhold til rekruttering, da skolen i forvejen er svær at nå med offentlig transport.

Endelig skal det nævnes, at det skemateknisk ikke vil være muligt at planlægge med klasser, der er har brug for fælles tilbagekørselstidspunkt. Herudover vil undervisningsmaterialer og ikke mindst inddragelse af skolens teknologiske udstyr blive et særligt udfordret område.

Sammenfattende ift. buskørsel betyder ovenstående, at der nogle af ugens dage vil være behov for mere end to returfange, da klassernes skoledag slutter på forskellige tidspunkter.

Fordelene ved denne løsning på det umiddelbare kapacitetsbehov er, at kapaciteten i Alsønderup sættes i spil og den ledige skolekapacitet bliver udnyttet i stedet for at anvende pavilloner.

En løsning med undervisning af otte klasser i Alsønderup i tre skoleår inklusiv buskørsel af elever frem og tilbage estimeres til at koste knap 12,7 mio.kr. i drifts- og anlægsmidler. Heraf er de 5 mio.kr. afsat i budget 2022-2025 til ombygning af Alsønderup.

### Sikker skolevej til Alsønderup

Børn, Familie og Ungeudvalget besluttede den 6. september 2021 at anbefale ”at spørgsmålet om en stiforbindelse til Alsønderup indgår i budgetprocessen for 2023-26, hvis budget 2022-25 indeholder en løsning, hvor skolekapaciteten i Alsønderup skal anvendes til almenskole for flere børn end i dag.”

Forvaltningen forventer fortsat at fremlægge et anlægforslag på en stiforbindelse til Alsønderup til budget 2023-26, fordi en sådan stiforbindelse kan have et bredere formål end flere skolebørn i Alsønderup.

### Opstilling af pavilloner på Sophienborgskolen

På initiativ fra skolebestyrelsen og ledelsen på Sophienborgskolen blev forudsætningerne bag en pavillon-løsning genovervejet.

Skolen pegede på, at en pavillonløsning uden fællesarealer og grupperum og dermed væsentligt færre kvadratmeter end oprindeligt beregnet ville være et bedre bud på en umiddelbar kapacitetsudvidelse end lån af lokaler og busdrift til Alsønderup. Forvaltningen og skolens ledelse har drøftet det indgående, og skolens ledelse vurderer, at fordelene ved en pavillonløsning på Sophienborgskolens matrikel opvejer ulemperne ved væsentligt færre kvadratmeter i de opstillede pavilloner. Og denne vurdering er baseret på en forventning om, at den umiddelbare løsning skal anvendes i 3 skoleår.

Der er tale om en helt anden pavillonløsning end dén, som indgik i det oprindelige forslag i maj 2021:

- Fra 10 til 8 klasselokaler og
- Fra fællesarealer, grupperum og klasselokaler til udelukkende klasselokaler

Der er tale om standardpavilloner, som kun kan anvendes i 5 år. Ved mere end 5 års anvendelse kræver bygningsreglementet, at pavillonerne skal leve op til gældende krav for nybyggeri, herunder energikrav, og prisen for pavilloner stiger derfor væsentligt. Prissætning for standardpavillonløsning er baseret på leverandørernes grundpris. Hertil er tillagt bygherreomkostninger til IT, adgangskontrol, brand, udearealer, inventar og belægning omkring pavillon.

Leje af pavilloner er underlagt deponeringsregler, fordi lovgivningen sidestiller og opfatter aftaler om leje eller leasing af ejendomme, lokaler og anlæg mv. med lån, når aftalerne erstatter en kommunal egen- eller lånefinansieret anlægsgift. Så længe lejeperioden er under tre år, skal kommunen ikke deponere. Lejeperioden følger byggeperioden, som er planlagt til at vare tre år, og kommunen er derfor ikke forpligtiget til at deponere i dette tilfælde.

Forvaltningen vurderer, at en opstilling af pavilloner på Sophienborgskolen vil kræve en dispensation fra lokalplanens bestemmelser vedr. placering udenfor byggefeltet og eventuelt dispensation for bebyggelsesprocent. Dispensationssagen skal sendes i høring inden der kan træffes en endelig afgørelse om dispensation. Såfremt der modtages indsigelser i

forbindelse med høringen skal forvaltningen jf. delegationsplanen sende sagen til politisk behandling i ABT, hvorimod forvaltningen selv kan træffe afgørelsen, hvis der ikke kommer indsigelser. Forvaltningen vurderer, at en dispensation er mulig såfremt man i ansøgningsmaterialet tager et størst muligt hensyn til naboer i forhold til pavillonernes placering.

Fordelene ved pavillonløsninger er, at skolens elever kan forblive samlet på skolens egen matrikel. Dette er en fordel for eleverne, der ikke skal fragtes frem og tilbage samt gå i skole et sted og HFO et andet. Det er også en fordel for lærerne, der ikke skal køre frem og tilbage mellem matrikler. Samtidig er det ledelsesmæssigt lettere at have eleverne samlet på egen matrikel set i forhold til at skulle anvende kapacitet på en anden skole.

Ulemperne ved løsningen er, at der bruges midler på etablering af kapacitet, der kun skal stå midlertidigt. Herudover vil der skulle være både byggeplads og pavilloner på skolens matrikel samtidig. Dette er ikke nødvendigvis en stor ulempe, men det vil, alt andet lige, have en betydning for elevernes udearealer i den periode hvor byggeriet står på.

En løsning med pavilloner til otte klasser i tre skoleår estimeres til at koste i alt knap 9,5 mio.kr. Til finansiering heraf kan indgå de 5 mio.kr. afsat i budget 2022-2025 til ombygning af Alsønderup.

#### Forvaltningens vurdering

Ud fra et skolefagligt perspektiv er der ingen tvivl om, at en løsning med umiddelbar kapacitetsudvidelse på skolens egen matrikel er at foretrække.

Forvaltningen har tidligere i forløbet anbefalet løsningen med umiddelbar kapacitetsudvidelse på Alsønderup, fordi det som udgangspunkt er bedre at anvende eksisterende kapacitet end at bygge eller leje midlertidig kapacitet. Dertil kom som et tungtvejende argument det økonomiske perspektiv ved prisoverslaget på det tilpassede pavilloner.

Nu hvor pavillonløsningen er nedskaleret, og driftsudgiften til bustransport er estimeret, anbefaler forvaltningen den beskrevne pavillonløsning med standardpavilloner med 8 klasselokaler.

#### Den videre proces:

Nærværende sag danner grundlag for en beslutning om hvordan den umiddelbare kapacitetsudvidelse til Sophienborgskolen skal etableres.

Udgangspunktet for de estimerede udgifter forbundet med de to løsninger er baseret på forventninger til elevtallene fra elevtalsprognose 2021. Det er forvaltningens oplæg, at vi skal afvente elevtalsprognose 2022 før det endeligt besluttes, hvor meget umiddelbar kapacitet, der faktisk skal etableres og hermed også slår fast, hvor meget økonomi der er behov for, og hvordan den valgte løsning skal finansieres.

Elevtalsprognose 2022 behandles i Børn, Familie og Ungeudvalget ultimo april 2022.

### **Retsgrundlag**

Folkeskoleloven § 40 stk. 2.

### **Økonomi**

Med budget 2022-2025 afsatte byrådet 5 mio.kr. på anlægsrammen til etablering af den umiddelbare kapacitetsudvidelse til Sophienborgskolen og med en forventning om at skulle behandle behovet for driftsudgifter til den umiddelbare kapacitetsudvidelse til budget 2023-26.

De 5 mio. kr. på anlægsrammen var udelukkende til klargøring af lokalerne i Alsønderup. Disse midler vil kunne anvendes i finansiering af den valgte løsning og skal modregnes beløbene nedenfor.

De skitserede løsninger ovenfor, med behov for umiddelbar kapacitetsudvidelse til otte klasser i tre eller fire skoleår, er estimeret til at koste i anlægs- og driftsmidler:

	Pris for tre skoleår	Pris for fire skoleår
<b>Pavilloner</b>	<b>9.420.400</b>	<b>10.540.400</b>
- drift	3.360.000	4.480.000
- anlæg	6.060.400	6.060.400
<b>Alsønderup</b>	<b>12.195.200</b>	<b>14.593.600</b>
- drift	7.195.200	9.593.600
- anlæg	5.000.000	5.000.000

Med i udgifterne til lån af lokaler i Alsønderup er busleje, befordringsgodtgørelse til lærerne samt ombygning og indretning i Alsønderup.

Med i udgifterne til opsætning af pavilloner på Sophienborgskolens matrikel er klargøring af underlag, montage, indretning, drift inkl. rengøring, husleje samt nedtagning efter endt brug. Der er tale om pavilloner bestående af klasselokaler, toiletter og et mindre depotrum. Her er – til forskel for ved budgettet for 2022-25 ikke indregnet areal til hverken fællesarealer eller grupperum.

Når det i forlængelse af elevtalsprognose 2022 besluttes, hvor meget kapacitet man vil etablere til at dække det umiddelbare behov på Sophienborgskolen, vil forvaltningen udarbejde et anlægsønske og et aktivitetsudvidelsesønske til budget 2023-2026 for at sikre finansieringen af den umiddelbare kapacitetsudvidelse.

## **Beslutning i Børn, Familie og Ungeudvalget den 09-03-2022**

Udvalget godkendte indstillingens punkt 2 og sender sagen videre til økonomiudvalget og byrådet.

Udvalget vil, i forbindelse med en kommende sag om visionen for Hillerød Vest skolen, fortsætte drøftelsen af udviklingen af almenmiljøet i skolens afdeling Alsønderup. I den forbindelse vil udvalget drøfte, hvordan udvalget kan understøtte den gode udvikling, fx via fortsatte dialoger med skolebestyrelsen og lokalrådet.

Udvalget beder desuden Arkitektur, Byplan og Trafikudvalget om, at en stiforbindelse imellem Alsønderup og Ullerød Nord indgår i udvalgets samlede overvejelser og prioritering af ønsker til cykelstier i kommunen.

# Punkt 4: Begrænsning i adgang til udearealer og legeplads på Skolen Ved Skoven

22/1852

## Indstilling

Direktionen indstiller, at Børn, Familie og Ungeudvalget indstiller til økonomiudvalget og byrådet at godkende at begrænse adgangen til udearealer og legeplads på Skolen Ved Skoven ved at låse både i og uden for skolens åbningstid.

## Sagsfremstilling

### Formål med sagen

Formålet med sagen er at træffe politisk beslutning om at begrænse adgangen til udearealer og legeplads på Skolen Ved Skoven.

### Sagens baggrund

Skoleledelsen på Skolen Ved Skoven ønsker at begrænse adgangen til udearealerne og legepladsen på Skolen Ved Skoven, så de alene bliver anvendt af elever og ansatte inden for skolens åbningstid.

Alle udearealer, skolegårde og legepladser i Hillerød Kommunes skolevæsen er offentlige arealer og dermed åbne uden for skolernes åbningstid. At begrænse adgang til en skoles udearealer og legeplads kræver derfor politisk godkendelse, da det strider imod princippet om åbne legepladser og udearealer ved kommunens institutioner og skoler.

### Baggrund for ønsket om at begrænse adgangen til udearealerne

Skolen ved Skoven er en specialskole for elever med svære generelle indlæringsvanskeligheder og / eller multiple funktionsnedsættelser. Størstedelen af eleverne har kognitive udfordringer, der kan omfatte hukommelsen, sprogfunktionen, opmærksomhedsfunktionen og/eller evnen til selvregulering.

På skolen er der ansat lærere, pædagoger, pædagogmedhjælpere, talepædagoger, ergoterapeuter, fysioterapeuter og en psykolog. Faggrupperne arbejder tæt sammen omkring den enkelte elev.

Under perioden med nedlukning som følge af covid-19 var skolernes legepladser lukkede. Da de øvrige skolers legepladser blev åbnet op igen, forblev udearealerne og legepladsen på Skolen Ved Skoven lukket på baggrund af forvaltningens vurdering. Dette skete for at beskytte specialskolens særlige elevgruppe, hvor en del af eleverne sanser gennem munden og har et nedsat immunforsvar.

Skolens ledelse ønsker at fortsætte ordningen med begrænsning af adgang til skolens udearealer og legeplads med følgende begrundelser:

- Legepladsen består af særlige redskaber, som er særligt indrettet til børn med funktionsbegrænsninger mv. Redskaberne kan fx være bespændinger til handicapgynger, materialer til sanseaktiviteter eller plantekasser til duftplanter til sansestimulation.
- Legepladsredskaberne er dyre og skal betales ud af skolens eget budget, hvis de går i stykker eller skal udskiftes.
- Udearealerne og legepladsen er et frirum for mange af skolens elever på et tidligt udviklingstrin. Eleverne har behov for tæt voksenkontakt, når de er indendørs og i sociale sammenhænge. På legepladsen kan de få fornemmelsen af at være alene. Det forudsætter, at skolens ansatte er trygge ved, at der ikke ligger affald eller

lignende, som eleverne kan komme til skade med. En del af eleverne på skolen sanser desuden gennem munden, så skolen har brug for at vide, hvad der ligger på legepladsen.

### Forvaltningens vurdering

Det indgår i forvaltningens vurdering, at udearealer og legeredskaber på Grønnevang Skole, afd. Østervang er offentligt tilgængelige og ligger kun få meter fra Skolen ved Skoven.

På baggrund af ovenstående begrundelser anbefaler forvaltningen at begrænse adgangen til udearealerne på Skolen Ved Skoven ved at låse både i og uden for skolens åbningstid.

### **Retsgrundlag**

Ikke relevant for sagen.

### **Økonomi**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### **Beslutning i Børn, Familie og Ungeudvalget den 09-03-2022**

Forvaltningen supplerede sagsfremstillingen med oplysninger om de konkrete problemstillinger, der har været, ved at have legepladsen åben.

Udvalget godkendte indstillingen om midlertidigt at fastholde legepladsen lukket, mens det bliver afsøgt, hvad der skal til for igen at åbne legepladsen for lokalområdets anvendelse. Udvalget sendte sagen videre til økonomiudvalget og byrådet, med bemærkning om, at udvalget generelt er tilhænger er åbne legepladser.

Stine Østlund (C) stemte imod med følgende begrundelse:

En lukning af legepladsen går imod Hillerød Kommunes princip om åbenhed for udearealer og legepladser udenfor åbningstider for kommunes borgere. Det er vigtigt for lokalsamfundet at have adgang til gode udearealer og legepladser for at understøtte børns trivsel og muligheder for motion. Det vurderes ikke, at ønsket fra skolens ledelse om begrænsning overvejer princippet om åbenhed.

## **Punkt 5: Bevæg dig for livet - deltagelse i den politiske styregruppe**

21/16789

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at Idræt og Sundhedsudvalget, Natur, Miljø og Klimaudvalget, Børn, Familie og Ungeudvalget, Kultur og Fritidsudvalget, Omsorg og Livskraftudvalget, Arkitektur, Byplan og Trafikudvalget samt Folkeoplysningsudvalget beslutter, om formanden eller næstformanden for udvalget skal udpeges som repræsentant i den politiske styregruppe for ”Bevæg dig for livet”.

### **Sagsfremstilling**

Hillerød Kommune besluttede med budgetaftalen 2019-2022 at indgå en 5-årig aftale med DGI/DIF om at blive visionskommune – ”Bevæg dig for livet” - med henblik på at få flere borgere til at være fysiske aktive. Aftalen er indgået for perioden 2019 – 2023.

I visionsaftalen er det forudsat, at projektet har en politisk styregruppe, og det er i aftalen beskrevet, hvem der er repræsenteret i den på denne måde:

Politisk styregruppe.

”Der nedsættes en politisk styregruppe, der løbende drøfter status på de igangsatte initiativer samt eventuelt behov for yderligere politisk involvering i forhold til opstillede effekter.

Den politiske styregruppe mødes en-to gange om året og består fra Hillerød Kommune af kommunens borgmester, formanden for Hillerød Samvirkende Idrætsforeninger samt udvalgsformænd fra Idræt og Sundhedsudvalget; Kultur og Fritidsudvalget; Børn, Familie og Ungeudvalget; Omsorg og Livskraftsudvalget, Erhverv, Beskæftigelse og Turismeudvalget, Natur, Miljø og Klimaudvalget samt Arkitektur, Byplan og Trafikudvalget.

Derudover er den politiske styregruppe repræsenteret ved formanden for DGI, næstformanden for DIF og formanden for DGI Nordsjælland, suppleret af lederen for den fælles kommunale enhed for DIF og DGI samt direktøren for DGI Nordsjælland. Projektlederen for visionskommunen fungerer som sekretær for den politiske styregruppe.”

Forvaltningen har foreslået, at styregruppen i 2022 suppleres med formanden for Folkeoplysningsudvalget samt gjort opmærksom på, at såfremt et udvalg foretrækker at være repræsenteret med næstformanden i stedet for formanden, vil dette være muligt.

Næste møde i den politiske styregruppe er fastsat til onsdag den 20. april 2022 kl. 17.00.

### **Retsgrundlag**

Ikke relevant for sagen.

### **Økonomi**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### **Beslutning i Natur, Miljø og Klimaudvalget den 08-03-2022**

Udvalget besluttede formand Louise Colding Sørensen (A) som udvalgets repræsentant i den politiske styregruppe for ”Bevæg dig for livet”.

### **Beslutning i Kultur og Fritidsudvalget den 09-03-2022**

Udvalget besluttede at udpege formand for udvalget Søren Lerche (F) som repræsentant i den politiske styregruppe.

Afbud: Thomas Elong (V)

### **Beslutning i Idræt og Sundhedsudvalget den 08-03-2022**

Udvalget besluttede at udpege formand for udvalget Dragan Popovic (V) som repræsentant i den politiske styregruppe.

Afbud: Thomas Elong (V)

### **Beslutning i Børn, Familie og Ungeudvalget den 09-03-2022**

Udvalget besluttede, at udpege formand Lars Elbrandt (F) som repræsentant i den politiske styregruppe for ”Bevæg dig for livet”.

### **Beslutning i Arkitektur, Byplan og Trafikudvalget den 10-03-2022**

Udvalget besluttede at udpege næstformand Thomas Brücker (A) som repræsentant i den politiske styregruppe for ”Bevæg dig for livet”.

Janne Lunding Olsen (F) blev valgt som stedfortræder.

# Punkt 6: Delegationsplan 2022 for Børn, Familie og Ungeudvalget

21/7639

## Indstilling

Direktionen indstiller, at Børn, Familie og Ungeudvalget indstiller til økonomiudvalget og byrådet at godkende udkast til delegationsplan 2022 for udvalgets område.

## Sagsfremstilling

Byrådet har det overordnede ansvar for kommunen og kan i princippet træffe afgørelse i alle sager. Som udgangspunkt har byrådet fri adgang til at overlade beslutningskompetencen til et udvalg eller forvaltningen.

Hvert udvalg har sin egen delegationsplan som beskriver fordelingen af beslutningskompetencen mellem byråd, udvalg og forvaltning på de enkelte sagsområder. Det gælder både opgaver og sager, hvor kompetencen i lovgivningen er henlagt til byrådet og på en række ulovregulerede områder.

Planerne skal sikre en gennemsigtig beslutningsproces og afspejle kommunens overordnede behov for at få kompetencefordelingen mellem byråd, udvalg og forvaltningen fastsat. Det er ikke realistisk at lave en udtømmende opregning af alle kommunens beslutningsområder, og delegationsplanerne bliver i hverdagen suppleret af sædvaner og stiltiende delegation.

Udkastet til delegationsplan for Børn, Familie og Ungeudvalget er udarbejdet med udgangspunkt i den gældende delegationsplan for udvalget og opdateret med ændringer i lovgivningen og tilpasset den nye udvalgsstruktur. I udkastet er:

Markering	Betydning
Grøn	Ny lovgivning og områder, hvor der ikke har været en fast praksis for delegation
Lilla	Ny i delegationsplanen, men gældende praksis
Rød	Sproglige ændringer/konsekvensrettelser samt ændret kompetence
Overstregning	Tekst skal slettes

Byrådet kan til enhver tid beslutte at ændre delegationen, og forvaltningen kan omvendt beslutte at forelægge en konkret sag politisk, hvis sagen har væsentlig eller principiel betydning for kommunen, eller hvis andre særlige grunde taler herfor.

På enkelte områder er der delegationsforbud, hvilket betyder, at byrådet ifølge lovgivningen selv skal behandle sagerne. Det gælder fx kommunens budget og årsregnskab, bevillingssager og garantistillelse.

## Retsgrundlag

Ikke relevant for sagen.

## **Økonomi**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Beslutning i Børn, Familie og Ungeudvalget den 09-03-2022**

Udvalget udsatte sagen til Børn, Familie og Ungeudvalgets ekstraordinære møde den 21. marts 2022.

## **Bilag**

Delegationsplan 2022- Børn, Familie og Ungeudvalget, udkast 18.022022

## **Punkt 7: Aktuelle hændelser med unge bl.a. på Hillerød Bibliotekerne**

22/1041

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at:

1. Børn, Familie og Ungeudvalget drøfter udfordringerne og indsatserne omkring de unge og tager orienteringen til efterretning
2. Kultur og Fritidsudvalget tager orienteringen til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Denne sag er på udvalgets dagsorden for at orientere udvalget om en større gruppe af unge, der primært henover efteråret 2021 og frem har samlet sig i nye fællesskaber på uhensigtsmæssige måder og steder. Forvaltningen vil på mødet give flere oplysninger.

Adfærden hos en større gruppe unge fra 6., 7. og 8. klassetrin har givet anledning til et forstærket samarbejde mellem SSP, Hillerød Ungdomsskole inkl. ungdomsklub, Hillerød Bibliotekerne, Klub Vest, Street Lab og nogle skoler. Gruppen er bl.a. præget af socialt underskud efter coronapandemien og manglende voksenkontakt. En større gruppe på 25-30 unge skaber utryghed i større eller mindre grad, og kan beskrives som unge i udsatte positioner, der har fundet et fællesskab på tværs af skolerne. Gruppen ”popper op” og forsvinder og skifter mødesteder lige så hurtigt, de voksne får øje på dem.

For at dæmme op for udfordringerne på biblioteket er forskellige redskaber taget i brug – der er tæt samarbejde med bl.a. SSP og Ungdomsskolen, hvor personale har været ”udstationeret” på biblioteket i nogle tidsrum, bibliotekets værtsordning er blevet udvidet, personale er efteruddannet i unge- og konfliktmægling, og der er sket forbedringer mht. overvågningskameraerne og der har været ansat en vagt midlertidigt, som nu er ændret til adgang for personalet til at tilkalde vagt. Unge under 15 år måtte i en midlertidig periode ikke komme på biblioteket efter kl. 18. Disse tiltag har en afdæmpende effekt på selve biblioteket, om end der stadig er udfordringer.

I Klub Vest – der drives af frivillige under URK med understøttelse fra SSP og Hillerødsholmskolen, hvor klubben også har til huse, samt på ungdomsklubben i HUC og ungdomsklubben i Skævinge opleves udfordringerne også og frivillige, medarbejdere og ledere samt SSP og politiet arbejder tæt sammen. Konfliktmægling, udgående og opsøgende medarbejdere er en del af de metoder, der anvendes for at løse udfordringerne alle stederne.

Folkeskolerne arbejder generelt med elevernes faglige, sociale og personlige kompetencer, herunder i udskolingen. I indeværende skoleår har skolerne og Skoleafdelingen indledt et samarbejde om unges sociale og personlige kompetencer for at sikre en forebyggende indsats, der kan modvirke uhensigtsmæssig adfærd i fritiden. SSP-lærere og konfliktmæglere har både generelle indsatser for hele elevgruppen og særlige indsatser for grupper af elever.

Forvaltningen ser følgende handlinger som nødvendige på hhv. kort og langt sigt.

Det tværgående netværk arbejder kontinuerligt i det daglige med tæt kontakt og udvikler, hvordan deres professioner/steder bedst kan understøtte hinanden. Der vil blive holdt et nyt, stort tværgående møde i 2. kvartal 2022.

Det er nødvendigt at arbejde med en fælles strategi med effekt for de unge, herunder belyse om vi har de rigtige fysiske og pædagogiske mødesteder til de unge.

## **Retsgrundlag**

Retsplejelovens §115.

## **Økonomi**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Beslutning i Kultur og Fritidsudvalget den 09-03-2022**

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Afbud: Thomas Elong (V)

## **Beslutning i Børn, Familie og Ungeudvalget den 09-03-2022**

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

# Punkt 8: Kvalitetsrapport for skoleåret 2020/2021

22/2205

## Indstilling

Direktionen indstiller, at Børn, Familie og Ungeudvalget tager sagen til efterretning.

## Sagsfremstilling

### Sagens baggrund

Folkeskoleloven fastlægger, at alle kommuner skal udarbejde en kvalitetsrapport hvert andet år. Børn, Familie og Ungeudvalget har tidligere besluttet, at forvaltningen skal udarbejde en kvalitetsrapport hvert år for at have opdaterede data som grundlag for dialoger. Hvert andet år er kvalitetsrapporten til Børn, Familie og Ungeudvalgets orientering, og dette gælder kvalitetsrapporten for skoleåret 2020/21.

Folkeskoleforligskredsen i Folketinget indgik den 29. oktober 2021 en aftale om det fremtidige evaluering- og bedømmelsessystem i folkeskolen, og det er en del af aftalen, at kravet om udarbejdelse af kvalitetsrapporter bliver afskaffet.

I Hillerød Kommune fungerer kvalitetsrapporten som et godt og anvendeligt dialog- og ledelsesredskab, der har til formål at understøtte en systematisk evaluering og resultatopfølgning på kommunalt niveau og fungere som grundlag for lokal dialog og kvalitetsudvikling på skoleområdet. Skoleafdelingen samler alle data, og skolernes ledere og medarbejdere bruger ikke tid på produktionen. Skoleafdelingen ser fortsat et behov for at have data som grundlag for dialoger samt systematisk evaluering og opfølgning. Forvaltningen vil i udvalgets møde give et kort mundtligt oplæg om samtaler mellem den enkelte skole og Skoleafdelingen, hvor data i bred forstand indgår som grundlag.

### Opsummering af resultater

De bunde prøver i 9. klasse blev gennemført i skoleåret 2020/21, men elevens standpunktskarakter er blevet ophøjet som prøvekarakter, hvis en elev fik en lavere karakter til selve prøven. De indberettede prøvekarakterer fra skoleåret 2019/2020 er alle standpunktskarakterer pga. aflysningen af folkeskolens prøver som følge af covid-19. Disse forhold gør, at sammenligninger med prøvekarakterer mellem årene skal foretages med ekstra varsomhed og ikke kan tolkes som et entydigt udtryk for en udvikling i elevernes faglige niveau.

I det følgende bliver udvalgte resultater og oplysningerne fra kvalitetsrapporten opsummeret:

- Gennemsnittet for standpunktskaraktererne i de bundne prøvefag ligger på 8,6, mens landsgennemsnittet ligger på 7,9. Det placerer Hillerød som nummer 8 blandt de 98 kommuner.
- Karaktergennemsnittet i dansk ligger på 8,7, mens landsgennemsnittet ligger på 8,1.
- Karaktergennemsnittet i matematik ligger på 8,7, mens landsgennemsnittet ligger på 7,8.
- Andelen af elever med karakteren 2 eller derover i både dansk og matematik ligger på 98,1%, mens landsgennemsnittet ligger på 96,8%.
- Resultater fra sprogvurderingen i børnehaveklassen viser, at færre elever har brug for en fokuseret og særlig sproglig indsats.
- Med små forskelle svarer resultaterne i elevtrivselsundersøgelsen stort set til landsgennemsnittet på alle årgange.
- Det samlede elevfravær ligger på 5,6 %, mens landsgennemsnittet ligger på 4,8 %.
- 85,2 % af 2019/2020-årgangen forventes at fuldføre en ungdomsuddannelse inden for 6 år efter 9. klasse. Landsgennemsnittet ligger på 80,1 %.
- Privatskoleandelen for 0. årgang ligger på 28,8%. Den samlede privatskoleandel er 22,8%.

## Sammenfattende helhedsvurdering

Skoleåret 2020/21 har ligesom skoleåret 2019/20 været et særligt skoleår, idet covid-19 har spillet en afgørende rolle for gennemførelsen af skoledagen, herunder perioder med nødundervisning, nødpasning og fjernundervisning. Skolerne har gennem fleksibilitet og forandringsparathed gjort et ekstraordinært stykke arbejde for at skabe den bedste skoledag for eleverne som muligt.

Hillerød Kommunes karaktergennemsnit i de bundne prøvafag (dansk, matematik, engelsk og naturfag) ligger i skoleåret 2020/21 på 8,6, og det er 1,0 karakterpoint højere end i skoleåret 2019/20. Der har været en positiv udvikling i alle fire fag. Samtidig er andelen af elever med karakteren 2 eller derover i både dansk og matematik steget. Alt i alt er det tilfredsstillende, men sammenligninger ml. årene skal som nævnt foretages med varsomhed. Skoleafdelingen følger resultaterne i sommeren 2022, hvor prøvekaraktererne igen vil være sammenlignelige ml. skolerne og andre kommuner.

Der er fortsat fokus på at forankre handleplanen for matematik, som har til formål at styrke elevernes matematikfaglige læring gennem et større fokus på undersøgende og dialogbaseret matematikundervisning samt et forpligtende samarbejde blandt de fagprofessionelle. Initiativerne i handleplanen er blevet understøttet af praksisnær kompetenceudvikling. Der bliver ligeledes arbejdet med at forankre skolevæsenets handleplan for sprog og læsning, herunder initiativer for elever med dysleksi/ordblindhed. Resultatet i sprogvurderingerne i børnehaveklassen viser samtidig en positiv udvikling fra skoleåret 2020/21 til skoleåret 2021/22.

Alle skoler arbejder med en dobbeltforpligtelse på, at alle elever skal blive så dygtige som de kan, mens inkluderende læringsmiljøer bliver videreudviklet med fokus på at skabe positive undervisningsmiljøer med høj trivsel. Skolerne arbejder derfor videre med trivsels- og relationsindsatser, bl.a. i regi af reformprogrammet, Stærke fællesskaber i almenmiljøet med plads til forskellighed. Her er der fokus på udviklingen af de almenpædagogiske kompetencer med sigte på, at alle medarbejdere har kompetencer til at tilrettelægge læringsmiljøer, der skaber deltagelsesmuligheder for alle børn og dermed behov for at visitere færre til specialundervisning.

Fra skoleåret 2020/21 er der bl.a. blevet etableret et kommunalt ressource-team. Ressource-teamet består af medarbejdere fra kommunens egne skoler, som gennem praksisnær kompetenceudvikling/support skal være med til at understøtte de inkluderende læringsmiljøer i hele skolevæsenet. Supportforløbene bliver gennemført sammen med et team i skolen eller HFO, og der bliver anvendt praksisnære tilgange som: pædagogisk analyse, co-teaching, observation og feedback, aktionslæring, faglige oplæg, vejledning og supervision. Skoleafdelingen og det kommunale ressource-team arbejder desuden med kompetenceudvikling ift. faglig ledelse af inkluderende læringsmiljøer, teams, mellemformer og brobygning mellem det specialiserede og almene miljø.

Arbejdet med at styrke de professionelle lærings- og ledelsesfællesskaber samt de sociale og faglige fællesskaber på skolerne fortsætter, bl.a. gennem et systematisk arbejde med den pædagogiske analyse. Gennem de senere år er der blevet uddannet en række nye faglige vejledere og ressourcepersoner på skolerne. Hensigten er at udvikle skolernes vejlederteam, så de pædagogiske læringscentre bliver en endnu større drivkraft for pædagogisk udvikling i samarbejde med den pædagogiske ledelse på den enkelte skole. Dette arbejde bliver understøttet gennem en række kommunale faglige netværk. Skoleområdet arbejder derudover strategisk med, at digitalisering i højere grad kan være med til at understøtte arbejdet og elevernes digitale kompetencer og dannelse gennem teknologiforståelse.

Elevtrivslen svarer til landsgennemsnittet, og som nævnt ovenfor er trivsel og deltagelsesmuligheder fokuspunkter i reformprogrammet. Det er positivt, at elevfraværet er faldet. Det igangsatte systematiske arbejde med at mindske elevfraværet fortsætter ligesom indsatsen ift. bekymrende og ulovligt elevfravær.

Andelen af elever, der forventes at fuldføre en ungdomsuddannelse inden for 6 år efter afsluttet 9. klasse, er steget. Arbejdet med at sikre gode overgange til ungdomsuddannelserne fortætter, bl.a. gennem et fokus på at styrke den

praksisfaglige dimension: som dimension i fagene, gennem under-visning i uddannelse og job, obligatoriske praktiske/musiske valgfag i 7.-8. klasse, erhvervspraktik i 8. og 9. klasse samt indsatser for ikke-uddannelsesparate elever. Strategisk Uddannelsesforum Nordsjælland arbejder fortsat for et forbedret grundlag for at vælge ungdomsuddannelse og målrettet med at flere unge gennemfører en ungdomsuddannelse, herunder særligt erhvervsuddannelserne.

Ambitionen er, at endnu flere elever bliver så dygtige, som de kan, og samtidig oplever at trives og være en del af et fagligt og socialt fællesskab på vore skoler. Derfor fortsætter arbejdet med at videreudvikle et godt skolevæsen.

## **Retsgrundlag**

Folkeskoleloven § 40 a, stk. 5 og bekendtgørelse om kvalitetsrapporter i folkeskoler.

Aftale om det fremtidige evaluerings- og bedømmelsessystem i folkeskolen.

## **Økonomi**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Beslutning i Børn, Familie og Ungeudvalget den 09-03-2022**

Forvaltningen oplyste, at der beklageligvis er en fejl i kvalitetsrapporten på side 26, tabellen med udvikling i privatskoleandel i 0. klasse. Fejlen vil blive rettet inden offentliggørelse af kvalitetsrapporten på hjemmesiden og udsendelse til skolerne. Udvalget tog oplysningen til efterretning.

Udvalget tog kvalitetsrapporten til efterretning og noterer sig den positive udvikling i de faglige resultater.

Udvalget beder om en fremtidig sag om unge, der ikke umiddelbart går videre i uddannelsessystemet.

## **Bilag**

Kvalitetsrapport for skoleåret 2020-21

## **Punkt 9: Ankestyrelsen - udtalelse om sagsbehandlingsfrister på det sociale område**

22/2403

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at Børn, Familie og Ungeudvalget indstiller til økonomiudvalget og byrådet at godkende udkast til redegørelse til Ankestyrelse om kommunens overholdelse af reglerne om sagsbehandlingsfrister i retssikkerhedslovens § 3, stk. 2.

### **Sagsfremstilling**

Hillerød Kommune har den 10. februar 2022 modtaget et brev fra Ankestyrelsen, hvor de på baggrund af henvendelser fra bl.a. forældregruppen til børn med handicap i Hillerød Kommune – 110 familier anmoder byrådet om en udtalelse vedrørende sagsbehandlingsfrister på det sociale område.

Ankestyrelsen vil på baggrund af udtalelsen vurdere, om der er anledning til at rejse en tilsynssag.

Byrådet skal særligt redegøre for følgende:

- Giver Hillerød Kommune borgerne besked, hvis sagsbehandlingen i deres sag strækker sig ud over den sagsbehandlingsfrist, som kommunen har offentliggjort på hjemmesiden efter retssikkerhedslovens § 3, stk. 2?
- Hvordan giver Hillerød Kommune borgerne i givet fald besked om en overskridelse af sagsbehandlingsfristen, og hvordan sikrer kommunen, at det er dokumenteret på borgerens sag, at denne besked er givet?
- Hvordan sikrer kommunen, at praksis er i overensstemmelse med Ankestyrelsens udtalelser om, at sagsbehandlingstiden skal regnes fra det tidspunkt, hvor myndigheden har modtaget en ansøgning, og indtil afgørelsen er truffet?
- Følger byrådet op på, om forvaltningen overholder de offentliggjorte sagsbehandlingsfrister?
- Justerer Hillerød Kommune arbejdsrutiner og arbejdsgange, eller fastsætter byrådet nye frister, såfremt forvaltningen i større omfang i det daglige ikke lever op til de af byrådet fastsatte frister?
- Hvordan sikrer byrådet, at der er fastsat og offentliggjort sagsbehandlingsfrister på alle de relevante ansøgningsparagraffer i overensstemmelse med retssikkerhedslovens § 3, stk. 2?

Forvaltningen har udarbejdet et udkast til svar til Ankestyrelsen.

Kommunen skal på det sociale område fastsætte frister for, hvor lang tid der må gå, fra en borger søger om hjælp, til afgørelsen skal være truffet. Sagsbehandlingsfristerne er et udtryk for kommunens serviceniveau, og de bliver fastsat, så de svarer til den tid, som i praksis går med at behandle størstedelen af de enkelte sagstyper. Byrådet har godkendt de gældende sagsbehandlingsfrister den 16. december 2020.

Fristen regnes fra det tidspunkt, hvor kommunen modtaget en ansøgning, til afgørelsen er truffet. Som udgangspunkt skal ansøgninger om hjælp behandles så hurtigt som muligt. Hvis der i lovgivningen er fastsat en frist, er det den frist som gælder. De fastsatte frister gælder også sager, som Ankestyrelsen har hjemvist til fornyet behandling og afgørelse.

Fristerne bliver revideret efter behov og mindst en gang hver fjerde år.

De til enhver tid gældende sagsbehandlingsfrister kan ses på kommunens hjemmeside.

## **Retsgrundlag**

Retssikkerhedslovens § 3, stk. 2.

## **Økonomi**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Beslutning i Børn, Familie og Ungeudvalget den 09-03-2022**

Udvalget udsatte sagen til Børn, Familie og Ungeudvalgets ekstraordinære møde den 21. marts 2022.

## **Bilag**

Ankestyrelsen - høring om mulig tilsynssag 10.02.2022

Udkast til udtalelse om Hillerød Kommunes håndtering og fastsættelse af sagsbehandlingsfrister

Sagsbehandlingsfrister for Jobcentret, godkendt af byrådet 16.12.2020

Sagsbehandlingsfrister for Ældre og Sundhed, godkendt af byrådet 16.12.2020

Sagsbehandlingsfrister for Familier og Sundhed, godkendt af byrådet 16.12.2020

Sagsbehandlingsfrister for Dagtilbud og Skoleafdelingen, godkendt af byrådet 16.12.2020

Sagsbehandlingsfrister for Borger- og Socialservice, godkendt af byrådet 16.12.2020

# Punkt 10: Ramme for pædagogisk tilsyn i dagtilbud 2022

22/2155

## Indstilling

Direktionen indstiller til Børn- Familie og Ungeudvalget at indstille til økonomiudvalget og byrådet at godkende 'Ramme for pædagogisk tilsyn i dagtilbud 2022'.

## Sagsfremstilling

Sagen fremlægges for Børn- Familie og Ungeudvalget med henblik på konsekvenstilretning og godkendelse af 'Ramme for pædagogisk tilsyn i dagtilbud 2022' (bilag 1).

Ifølge Dagtilbudslovens kap. 1, §§ 5, 5a, 5b skal kommunalbestyrelsen føre tilsyn med indholdet af tilbuddene og offentliggøre rammerne for tilsynet. Opgaven er delegeret til Dagtilbud Børn og udføres af konsulenter ansat i afdelingen. Tilsyn omfatter alle kommunale dagtilbud, herunder også den kommunale dagpleje, selvejende og private dagtilbud, samt private pasningsordninger med eller uden tilskud fra Hillerød Kommune beliggende i kommunen.

Folketinget vedtog den 21. december 2021 en revision af Dagtilbudsloven, der blandt andet indeholdt en specificering af kravene til kommunernes tilsyn med dagtilbuddene. På denne baggrund har forvaltningen revideret og konsekvenstilrettet den eksisterende ramme for tilsyn.

Revisionen af Dagtilbudsloven ændrer kun i mindre grad på Hillerød Kommunes eksisterende ramme, idet kommunen allerede opfylder langt de fleste krav som loven stiller.

Loven stiller krav, om at tilsynet skal indbefatte: Uvildighed; Uanmeldt; Observerende; Forældredeltagelse; Opfølgning; Synlighed.

Ovenstående elementer indgår allerede i det pædagogiske tilsyn på følgende måde:

Uvildighed – i dagligdagen er det den daglige leder og sektionslederen for området, der har ansvaret for driften og udviklingen af det enkelte dagtilbud. I de selvejende og private dagtilbud er det lederen i samarbejde med bestyrelsen, der har ansvaret. Det uanmeldte tilsyn og den efterfølgende tilsynssamtale udføres altid af konsulenterne i forvaltningen, som derved kan betragtes som uvildige i situationen, samtidig med at de tilsynsførende konsulenter er forankret i kommunen, hvor der også er interesse for et udviklingsperspektiv i driften.

Uanmeldt – det pædagogiske tilsyn består altid af et uanmeldt tilsyn som følges op af en anmeldt tilsynssamtale.

Observerende – ved det uanmeldte tilsyn observerer konsulenten praksis, og danner sig et indtryk af dagligdagen i det pågældende hus. Der er fokus på at observere lege- og læringsmiljøer; børns muligheder for deltagelse i fordybede aktiviteter, lege og rutiner; det sproglige miljø; relationer og samspil; børnenes muligheder for deltagelse og medbestemmelse; de voksnes organisering mv. samt hvordan praksis spiller sammen med dagtilbudslovens formålsparagraf.

Forældreinddragelse – ved tilsynssamtalen i de kommunale dagtilbud indbydes en forældrerepræsentant fra dagtilbudsrådet, således at forældrenes stemme inviteres ind i tilsynet. I de selvejende og private dagtilbud er bestyrelsen arbejdsgivere og deltager derfor altid i samtalen. Uanset ejerform skal lederen efter et tilsyn, sætte 'tilsyn' på dagsorden ved et kommende møde i dagtilbudsrådet / forældrebestyrelsen.

Opfølgning – der aftales opfølgning ved tilsynssamtalen eller efterfølgende ved behov. Opfølgning kan bestå af flere forskellige tiltag, afhængig af behovet i det enkelte dagtilbud. Der er fokus på, at god kvalitet er ikke noget man har én gang for alle, men at alle oplever bump på vejen, der kan kræve justeringer af praksis.

Synlighed – både det årlige registreringsskema og rapporten fra det pædagogiske tilsyn som kommer minimum hvert andet år, lægges løbende på det enkelte dagtilbuds hjemmeside.

I Hillerød Kommune består det pædagogiske tilsyn af 2 dele – et databaseret tilsyn og et observerende pædagogisk tilsyn. Tilsynet afsluttes med en tilsynssamtale.

Det databaserede tilsyn indbefatter et registreringsskema som dagtilbuddets leder udfylder årligt, med oplysninger om: Personaleomsætning, sygefravær, Fødevarestyrelsens kontrol, byggesyn, legepladssyn mm. Registreringsskemaet sendes til forvaltningen og giver samtidig også et overblik for lederen.

Minimum hvert andet år gennemføres det pædagogiske observerende tilsyn, som består af et uanmeldt besøg, efterfulgt af en anmeldt reflekterende faglig tilsynssamtale.

To elementer indgår ikke i tilsynet nu, og er derfor nu indarbejdet i rammen for pædagogisk tilsyn:

Tilsynet skal inddrage personalet i opfølgningen, hvilket ikke har været et eksisterende element i den tidligere ramme i Hillerød Kommune. Nyt i 'Ramme for pædagogisk tilsyn i Hillerød Kommune 2022' er derfor, at personalet også inviteres ind i den reflekterende faglige tilsynssamtale, sammen med leder, forældre og konsulent.

De private dagplejelignende pasningsordninger, hvis løbende tilsyn føres af dagplejens tilsynsførende pædagoger, skal evalueres i samme rapport som den kommunale Dagpleje, noget der ikke tidligere har været praksis i kommunen, men som nu er indskrevet i den nye ramme.

## **Retsgrundlag**

Dagtilbudsloven kap. 1, §§ 5, 5a, 5b.

## **Økonomi**

Ikke relevant for sagen.

## **Beslutning i Børn, Familie og Ungeudvalget den 09-03-2022**

Udvalget udsatte sagen til Børn, Familie og Ungeudvalgets ekstraordinære møde den 21. marts 2022.

## **Bilag**

Bilag 1.

# Punkt 11: Konvertering af understøttende undervisning i skoleåret 2022/23

20/18659

## Indstilling

Direktionen indstiller, at Børn, Familie og Ungeudvalget godkender alle skolernes ansøgninger om konvertering af understøttende undervisning gældende for skoleåret 2022/2023.

## Sagsfremstilling

### Sagens baggrund

Folkeskolelovens § 16 d giver kommunalbestyrelsen mulighed for at godkende, at skolerne konverterer understøttende undervisning med op til to klokketimer om ugen på 4.-9. klassetrin. Dette er med henblik på, at skolerne tilrettelægger andre aktiviteter med et tilsvarende personaleforbrug i undervisningen.

Byrådet har besluttet at delegerede ansvaret for godkendelse af ansøgninger om at konvertere understøttende undervisning efter folkeskolelovens §16 d til Børn, Familie og Ungeudvalget.

Med denne sagsfremstilling er skolernes ansøgninger for skoleåret 2022/23 fremlagt til politisk godkendelse.

### Vedrørende § 16 d

Den understøttende undervisning på 4.-9. klassetrin kan afkortes med op til 2 klokketimer om ugen. Dvs. den ugentlige undervisningstid kan reduceres fra 33 timer til 31 timer på mellemtrinet og fra 35 timer til 33 timer i udskoling. Frigjorte ressourcer fra konverteringen skal bruges på andre aktiviteter, der udløser et tilsvarende personaleforbrug i undervisningen. Det kan fx være:

- to-voksenundervisning
- undervisning tilpasset elevernes forskellige faglige forudsætninger inden for det enkelte klassetrin
- særlige talentforløb og turboforløb for fagligt dygtige eller fagligt svage elever
- åben skole forløb
- bevægelsesaktiviteter

Skolerne vil som en supplerende mulighed kunne afkorte den understøttende undervisning yderligere på det klassetrin, hvor konfirmationsforberedelsen finder sted, dvs. enten i 7. eller 8. klasse. Hvis undervisningstiden nedsættes for at skabe plads til konfirmationsforberedelse, er skolen forpligtet på at stille et frivilligt undervisningstilbud til rådighed for de elever, der ikke deltager i konfirmationsforberedelse. Undervisningstilbuddet skal medvirke til at styrke elevernes trivsel samt skabe bedre forudsætninger for at indfri ambitionerne med en varieret skoledag.

Bestemmelsen stiller ikke krav om konkret og individuel vurdering af de enkelte klassers behov, og muligheden for konvertering af understøttende undervisning gælder heller ikke kun i særlige tilfælde. Det er dog en forudsætning, at aktiviteterne er til gavn for de elever, hvis skoleuge bliver afkortet.

Skolelederen skal årligt indhente udtalelse fra skolebestyrelsen og kan på baggrund af denne ansøge Børn, Familie og Ungeudvalget om godkendelse til at konvertere understøttende undervisning.

Ansøgninger om konvertering af understøttende undervisning gældende for skoleåret 2022/2023

I bilag 1-10 kan man finde skolernes ansøgninger. Ansøgningerne har opbakning fra de respektive skolebestyrelser.

Skolerne ønsker at konvertere understøttende undervisning som følger:

- Frederiksborg Byskole: 2 klokketimer om ugen i alle klasser på 4.-9. klassetrin
- Grønnevang Skole inkl. Kompetencecenter Grønnevang (KCG): 2 klokketimer om ugen i alle klasser på 4.-9. klassetrin
- Hanebjerg Skole: 1,5 klokketimer om ugen i alle klasser på 4.-9. klassetrin.
- Hillerød Dagbehandlingsskole: 2 klokketimer om ugen i alle klasser på 4.-9. klassetrin
- Hillerød Vest Skolen: 2 klokketimer om ugen i alle klasser på 4.-9. klassetrin
- Hillerødsholmskolen: 1,5 klokketimer i alle klasser på 4. klassetrin samt 7.-9 klassetrin. 0,75 klokketimer om ugen i alle klasser på 5.-6. klassetrin.
- Kornmarksskolen: 0,75 klokketimer om ugen i alle klasser på 5.-6. klassetrin. 2 klokketimer i alle klasser på 7.-9 klassetrin.
- Kornmarksskolen, Kompetencecenter Vest (KCV): 2 klokketimer om ugen i alle klasser på 7.-9. klassetrin
- Skolen Ved Skoven: 2 klokketimer om ugen i alle klasser på 4.-9. klassetrin
- Sophienborgskolen: 2 klokketimer i alle klasser på 4.-6 klassetrin samt 8.-9 klassetrin. 1 klokketime om ugen i alle klasser på 7. klassetrin.

Forvaltningen vurderer, at skolernes ansøgninger indeholder gode pædagogiske argumenter og begrundelser for, at tiltagene vil skabe yderligere faglig støtte og mulighed for undervisningsdifferentiering. Forvaltningen anbefaler på denne baggrund, at alle skolernes ansøgninger bliver imødekommet.

#### Orientering om at Kornmarksskolen har udnyttet frihedsgraderne yderligere i indeværende skoleår

Børn, Familie og Ungeudvalget blev d. 3. november 2021 orienteret om, hvordan skolerne har udmøntet mulighederne for udvidede frihedsgrader i skoleåret 2021/22.

Heraf fremgik det, at Kornmarksskolen har valgt at gøre brug af muligheden for konvertering af understøttende undervisning gældende fra november-juni i indeværende skoleår. Omfanget er 3,75 klokketimer om ugen i alle klasser på 7.-9. klassetrin. Skoleledelsen har sidenhen gjort forvaltningen opmærksom på, at Kornmarksskolen også har valgt at konvertere 0,75 klokketimer på 5. og 6. årgang til og med sommerferien, hvor de øgede frihedsgrader ophører.

### **Retsgrundlag**

Folkeskolelovens § 16 d.

Aftale om håndtering af faglige udfordringer hos elever i grundskolen og på ungdoms- og voksenuddannelser.

### **Økonomi**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser. Personalerressourcer, der er afsat til understøttende undervisning, vil den enkelte skole skulle omfordele inden for den eksisterende ressourcetildeling.

Hvis en skole afkorter skoleugens længde, skal eleverne tilbydes plads i fritidsordning eller lignende tilbud, og forældrene vil ikke kunne opkræves betaling for de timer i tilbuddet, som skyldes en fravigelse af den fastsatte undervisningstid.

### **Beslutning i Børn, Familie og Ungeudvalget den 09-03-2022**

Udvalget udsatte sagen til Børn, Familie og Ungeudvalgets ekstraordinære møde den 21. marts 2022.

### **Bilag**

Frederiksborg Byskole - ansøgning for skoleåret 2022-23

Grønnevang Skole inkl. KCG - ansøgning for skoleåret 2022-23

Hanebjerg Skole - ansøgning for skoleåret 2022-23

Hillerød Dagbehandlingsskole - ansøgning for skoleåret 2022-23

Hillerød Vest Skolen - ansøgning for skoleåret 2022-23

Hillerødsholmskolen - ansøgning for skoleåret 2022-23

Kornmarkskolen - ansøgning for skoleåret 2022-23

Kornmarkskolen (Kompetencecenter Vest) - ansøgning for skoleåret 2022-23

Skolen Ved Skoven - ansøgning for skoleåret 2022-23

Sophienborgskolen - ansøgning for skoleåret 2022-23

## Punkt 12: Street-Lab - status på projektudvikling

21/11780

### Indstilling

Direktionen indstiller at Idræt og Sundhedsudvalget, Børn, Familie og Ungeudvalget samt Kultur og Fritidsudvalget tager status på projektet af de nye faciliteter til efterretning.

### Sagsfremstilling

#### *Baggrund*

På baggrund af en indstilling fra Idræt og Sundhedsudvalget besluttede byrådet den 21. juni 2021 at bruge 250.000 kr. af den afsatte anlægsbevilling på 4 millioner kroner til en Street-Lab bygning, til at medfinansiere en forundersøgelse. Forundersøgelsen er en forudsætning for en senere projektansøgning om medfinansiering af en bygning hos 2-3 større fonde, som foreningen Street-Lab Hillerød Multipark og bygherre (FrederiksborgCenter fonden) er i dialog med. RealDania bevilligede også 250.000 kr. til forundersøgelsen og fonden har været tæt involveret i at definere hvad forundersøgelsen skulle undersøge, i valg af arkitektrådgiver og i projektudviklingen undervejs.

#### *Involvering og projektudvikling*

Primo december blev der indgået en aftale mellem FrederiksborgCenteret og arkitektfirmaet ADEPT om udvikling af et dispositionsforslag, som skal:

”... svare på hvordan laboratoriet Street-Lab kan forankres som fællesskabende medborgerhus i en bygning og udeareal som:

- Er attraktiv for børn- og unge med forskellige ressourcer og behov, for voksne (frivillige) og for samarbejdspartnere
- Udnytter potentialet i den unikke beliggenhed, de stedsspecifikke kvaliteter og knytter an til allerede planlagte stiforbindelser mellem Hillerød by og en ny bydel, som går gennem det udpegede byggefelt
- Indtænker tryghed og kriminalprævention, så området også fremover bliver et trygt sted at færdes
- Som ikke er for færdigt, poleret og defineret – det skal kunne fungere som ”byggelegeplads”, der muliggør og inviterer til brugernes egen kreativitet og engagement, DIY-projekter og løbende udvikling
- Som peger på en strategisk udviklingsplan for Street-Lab og nærområde
- Som udfolder drifts- og organiseringsmodel, herunder model for brugerinddragelse og samarbejde med andre nøgleaktører i området”

Projektudviklingen har været fulgt af en styregruppe med bygherre som formand og deltagelse af repræsentanter fra Street-Labs bestyrelse, Hillerød Kommune samt RealDania. Lokale- og anlægsfonden har også deltaget i styregruppemøderne og givet feedback på forskellige projektkast og -scenarier.

Undervejs har arkitektholdet besøgt området flere gange og haft udviklingsworkshops (både fysisk og online) med:

- Kernebrugere i Street-Lab
- Voksne frivillige og forældre til brugere af Street-Lab
- Street-Labs bestyrelse
- En række af Street-Labs nære samarbejdspartnere
- Øvrige naboer og aktører i Frederiksborgcenterområdet

Street-Labs daglige leder har sikret løbende og tæt dialog med Street-Labs brugere og bestyrelse om projektudviklingen undervejs.

### *Næste skridt*

Dispositionsforslaget forventes at være færdigt, så det kan godkendes i projektets styregruppe, Frederiksborgcenterets bestyrelse samt Idræt og Sundhedsudvalget primo april, hvorefter arbejdet med udbudsmaterialet (inklusive prisfastsættelse og myndighedsprojekt) og med fondsansøgninger kan påbegyndes. Hvornår projektet kan realiseres er afhængig af, hvorvidt og hvor hurtigt det kan lykkes at skaffe eksterne finansiering.

Bygherre (Direktør for FrederiksborgCentret), ADEPTS projektleder og en repræsentant fra Street-Lab foreningens bestyrelse deltager på Idræt og Sundhedsudvalgets møde og fremlægger projektet.

Bygherre og en repræsentant fra Street-Lab foreningens bestyrelse deltager på Kultur og Fritidsudvalgets samt Børne, Familie og Ungeudvalgets møder og fremlægger projektet

### **Retsgrundlag**

Ikke relevant for sagen.

### **Økonomi**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### **Beslutning i Kultur og Fritidsudvalget den 09-03-2022**

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Afbud: Thomas Elong (V)

### **Beslutning i Idræt og Sundhedsudvalget den 08-03-2022**

Udvalget godkendte indstillingen.

Afbud: Thomas Elong (V)

### **Beslutning i Børn, Familie og Ungeudvalget den 09-03-2022**

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

## **Punkt 13: Petras Hus - forslag til proces**

22/1775

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at Børn, Familie og Ungeudvalget samt Kultur og Fritidsudvalget indstiller til økonomiudvalget at drøfte og godkende forslag til den videre proces for afklaringen af, hvordan interessen er blandt de lokale for at udnytte Petras Hus til et lokalt samlingssted, og hvordan de lokale muligheder er for at løfte økonomien i projektet.

### **Sagsfremstilling**

#### Baggrund

Byrådet besluttede i juni 2020 at flytte Hillerød Fritidsordning fra Petras Hus, Hulvejen 31 til Hanebjerg skole, afd. Brødeskov. Dette blev blandt andet besluttet ud fra et ønske om at styrke sammenhængskraften på Hanebjerg Skole igennem den fysiske nærhed og dermed understøtte større muligheder for samarbejde mellem skolens lærere og pædagoger til gavn for eleverne.

Forvaltningen har som led i projektet Plads til Fremtiden undersøgt, om Petras Hus kan imødekomme forskellige forvaltningsområders kapacitetsbehov. Primo 2022 er behovet for kapacitet til dagplejere i lokalområdet blevet afsøgt. Konklusionen var, at der ikke er behov for yderligere kapacitet til dagplejere i Ny Hammersholt.

Forvaltningen har modtaget henvendelser fra lokale borgergrupper om ejendommen med ønske om at skabe et fælleshus båret af frivillige kræfter med aktiviteter for lokale borgere og borgere fra omegnen (Hammersholt, Brødeskov, Nr. Herlev). Der er ligeledes modtaget tilkendegivelser fra borgere i lokalområdet, der udtrykker bekymring, såfremt ejendommen bliver aktivitetshus for områdets beboere.

Ejendommen er omfattet af byplanvedtægt 36 og kan anvendes til offentlige formål, kirkegård, og børne- og ungdomsinstitutioner.

I januar 2022 behandlede økonomiudvalget og byrådet som led i den vedtagne porteføljestrategi en sag om muligt salg af ejendommen på Hulvejen 31. Beslutning i byrådet den 24-01-2022 lød:

”Byrådet godkendte økonomiudvalgets indstilling om, at udsætte beslutningen om salg af Petras Hus og i stedet sammen med Kultur og Fritidsudvalget og Børn, Familie og Ungeudvalget indlede en dialog med borgerne om grundlaget for, at borgerne lokalt kan overtage og drive Petras Hus enten gennem en tilskødning eller på anden vis og i givet fald med en tilbageskødningsklausul, hvis huset ikke længere kan drives af borgerne lokalt. Dialogen skal afklare hvor stærk interessen er for at udnytte huset til et lokalt samlingssted, og hvor stærke de lokale muligheder er for selv at løfte økonomien i projektet. Borgerne skal have god tid til at deltage i denne proces, og vi regner med, at der er grundlag for at få en sagsfremstilling herom til sommer. Som et led i afklaringen vil der blive holdt et møde for borgere, forvaltning og byråd, og de økonomiske aspekter for ejendommen skal afdækkes.”

#### Økonomiske forhold

Forvaltningen oplyser, at siden kommunen overtog huset er der i 2018 investeret 102.478 kr. i at få renoveret husets tag.

Forvaltningen oplyser desuden, at et salg af Petras Hus til boliger forventeligt vil kunne indbringe en indtægt på mere end 2 mio. kr.

Hvis Petras Hus ikke sælges, men overtages af lokalsamfundet, er der behov for investeringer på minimum 500.000 kr. til brandrådgivning og brandalarm. Derudover vil det kræve en investering på minimum 1 million kroner at få Petras Hus i en nødtørftig stand til videre anvendelse. Udgiften vil dække lapning af huller i taget, isolering i den uisolerede del af bygningen, manglende værn, samt andre nødvendige tiltag. En fuld udbedring af huset kan løbe op i 6-7 millioner, hvoraf mindst halvdelen vedrører at taget bør skiftes.

Huset skal desuden renoveres for skimmel i konstruktionerne, da der er konstateret vandindtræng ved ovenlysvinduer og skorsten. Denne udgift anslås pt. til 250.000 kr., men skal i givet fald undersøges nøjere.

Et salg vil betyde en løbende driftsmæssig besparelse for kommunen på ca. 100.000 kr. i årene fremover, som dækker de minimumsudgifter, der er ved at have huset stående tomt og uden drift. Disse udgifter vedrører særligt ejendomsskat, forsikring, fornødne minimale forbrugsudgifter samt minimalt vedligehold af udearealerne.

Hvis bygningen er i drift, er der anslået en løbende driftsudgift på minimum 250.000 kr. årligt. Beløbet dækker over de faste udgifter, der er nævnt ovenfor, dog med øgede forbrugsudgifter (og stigende priser hertil) samt øgede udgifter til vedligeholdelse både indendørs og udendørs. Hertil kommer udgifter til rengøring, som udgør ca. 1/3 af beløbet. Alle udgifter vil skulle justeres afhængig af typen og hyppigheden af brugen af bygningen.

#### Juridiske forhold

Viser afklaringen en interesse for at bruge ejendommen som lokalt samlingssted, og ønsker byrådet at arbejde videre i den retning, skal der tages stilling til ejerforholdene til ejendommen. Kommunen kan vælge at overdrage ejendommen ved en tilskødning eller beholde den og stille den til rådighed ved fx at udleje eller indgå selvforvaltningsaftale med en forening, som har til formål at drive Petras Hus. En tilskødning betyder, at kommunen overdrager huset til de lokale, så de får frie muligheder og også bærer omkostningerne.

Aftaler om brug eller salg af ejendommen skal ske på markedsvilkår, medmindre betingelserne for, at kommunen lovligt kan støtte anvendelsen er til stede. Ved et salg har kommunen mulighed for at stille vilkår om tilbageskødning, hvis anvendelsen af ejendommen som lokalt samlingspunkt ophører. En tilbageskødningsklausul er en klausul om, at huset skal gå tilbage til kommunen efter endt brug, og ikke fx kan sælges til 3. person.

#### Proces i forhold til involvering af borgergrupper

Processen har til formål at afklare hvor stærk lokalsamfundets interesse er for at bruge Petras Hus som lokalt samlingssted, samt at afklare mulighederne for, at lokale kræfter kan overtage og drive huset, herunder løfte økonomien i projektet som beskrevet ovenfor.

Byrådet inviterer borgere fra lokalområdet til et møde for at tale om interesser, muligheder og barrierer ved at skabe Petras Hus som lokalt samlingssted.

Borgerne skal have god tid til at afdække og overveje mulighederne og melde tilbage til byrådet, og det er muligt, at borgerne proces kan føre frem til, at der udarbejdes et politisk beslutningsgrundlag til byrådet i sensommeren 2022.

Forvaltningen foreslår disse pejlemærker i processen:

- Lokalsamfundet skal afdække hvor bred/dyb interessen er samt beskrive deres forestillinger om aktiviteter, målgrupper, drift, ledelse, økonomi osv.
- I denne sammenhæng gerne forholde sig til hvad der allerede findes af aktiviteter og muligheder (herunder forsamlingshuset) i området
- Forvaltningen skal bidrage med en yderligere afdækning af omkostningerne forbundet med ibrugtagning og drift af huset samt af mulige juridiske/organisatoriske modeller for dette
- Forvaltning og politikere skal sikre, at de forskellige stemmer i lokalsamfundet bliver hørt – også dem der ikke ønsker Petras Hus som samlingssted
- Forvaltningen skal understøtte lokalsamfundet i at finde muligheder og stille en eller flere navngivne kontaktpersoner til rådighed for borgergrupperne
- Det skal undersøges om lokalsamfundet kan få midlertidig adgang til at bruge udendørsarealerne ved Petras Hus undervejs i processen.

Forvaltningen foreslår, at der konkret planlægges med:

- Et opstartsmøde hurtigst muligt, hvor byrådet inviterer borgere fra lokalområdet til et møde for at tale om interesser, muligheder og barrierer ved at skabe Petras Hus som lokalt samlingssted.
- Tilbud om et midtvejsmøde i maj, hvor lokalsamfundet mødes med relevante fagfolk fra forvaltningen med henblik på at få afklaret spørgsmål og kvalificeret arbejde
- Herudover kan lokalsamfundet invitere til møder og begivenheder, som de finder vigtige i processen
- Processen afsluttes når borgerne er klar, og der udarbejdes et beslutningsgrundlag, som behandles af Kultur og Fritidsudvalget, Børn, Familie og Ungeudvalget, økonomiudvalget og byrådet.

## **Retsgrundlag**

Bekendtgørelse nr. 396 af 3. marts 2021 om offentligt udbud ved salg af kommunens henholdsvis regionens faste ejendomme.

## **Økonomi**

Det anslås, at et salg til boliger vil kunne indbringe en indtægt på mere end 2 mio. kr.

Hvis ejendommen ikke sælges og skal anvendes fx til lokalt samlingssted, skal der rejses midler til en engangsinvestering på ca. 1.500.000 kr. samt til udgifter til skimmelreovering, som pt. er anslået til 250.000 kr. Hertil kommer løbende driftsudgifter på minimum 250.000 kr., som skal justeres afhængig af, hvad bygningen skal bruges til.

Der er ikke afsat kommunale midler til ejendommen ud over de omtalte ca. 100.000 kr. det koster at have huset stående tomt.

## **Beslutning i Børn, Familie og Ungeudvalget den 09-03-2022**

Udvalget udsatte sagen til Børn, Familie og Ungeudvalgets ekstraordinære møde den 21. marts 2022.

## **Beslutning i Kultur og Fritidsudvalget den 09-03-2022**

Udvalget godkendte indstillingen og sender sagen videre til økonomiudvalget og byrådet.

Afbud: Thomas Elong (V)

# Punkt 14: Strategisk kompetenceudvikling på skoleområdet i skoleåret 2022/23

18/6285

## Indstilling

Direktionen indstiller, at Børn, Familie og Ungeudvalget tager sagen til efterretning.

## Sagsfremstilling

Formålet med sagen er at orientere Børn, Familie og Ungeudvalget om den strategiske kompetenceudvikling på skoleområdet i skoleåret 2022/23. Kompetenceudvikling af folkeskolens ansatte er en fælles opgave og kræver en fælles indsats. Derfor er der nedsat et partsudvalg bestående af repræsentanter fra de faglige organisationer, skoleledere, HFO-ledere, PPR, HR, Dagtilbud Børn og Skoleafdelingen, som har en rådgivende rolle i forhold til den strategiske kompetenceudvikling i skolevæsenet. SK2025-gruppen (strategisk kompetenceudvikling 2025) mødes 3 gange om året og medvirker desuden til at forankre og følge op på tiltagene, med henblik på at indsatserne bidrager til elevernes læring og trivsel.

### Fokusområder, pejlemærker og indsatser i skoleåret 2022/23

SK2025 har været med til at udarbejde den strategiske kompetenceudviklingsplan for skoleåret 2022/2023 (se bilag). Kompetenceudviklingsindsatserne skal understøtte Fælles Børn, Fælles Ansvar, skolepolitikken og øvrige strategiske indsatser, herunder reformprogrammet, handleplanerne for sprog og læsning og matematik samt strategi for læring og digitalisering. Hovedfokus ligger på at skabe deltagelsesmuligheder for alle elever i eller så tæt på almenmiljøet som muligt – uanset elevernes baggrund eller forudsætninger.

Skolevæsenet har gode erfaringer med praksisnær kompetenceudvikling, og at indsatserne bliver tilpasset den enkelte skoles behov, bl.a. gennem support fra forvaltningen. Denne tilgang bliver også fremhævet i forskningen omkring professionelles læreprocesser. I skoleåret 2022/2023 er planen struktureret omkring skolepolitikken tre indsatsområder.

#### *1. Stærke fællesskaber med plads til forskellighed*

Med dette indsatsområde ønsker skolevæsenet at arbejde med følgende pejlemærker:

- Undervisningen bærer præg af et fokus på elevernes læringsudvikling, elev-til-elev læring og deltagelsesmuligheder for alle.
- Læringsmiljøet bærer præg af motivation, tryghed, tydelighed, høje forventninger og gode arbejdsvaner.
- Lærere og pædagogisk personale har fokus på at opbygge gode relationer til og mellem eleverne.
- Elever modtager undervisning i eller så tæt på klassefællesskabet som muligt.
- Fritidspædagogikken understøtter stærke fællesskaber med plads til forskellighed.
- Skoleledelsen har fokus på elevernes læringsudvikling, trivsel, dannelse og det professionelle samarbejde herom.

For at understøtte dette bliver der iværksat kompetenceudviklingsindsatser inden for følgende områder:

- Elevernes personlige og sociale kompetencer
- Elevsamarbejde i undervisningen
- Co-teaching
- Mellemløst
- Inkluderende og almen fritidspædagogik i HFO
- Opkvalificering af specialpædagoger/inklusionspædagoger
- Lederudvikling ift. reformprogrammet
- V-klassen på Hillerød Vest Skolen (Nest-inspireret tilbud)

- Sproglig udvikling – forankring af handleplan
- Matematik – forankring af handleplan
- Kompetencedækning i fagene
- Diplomuuddannelse i ledelse og talent for ledelse.

## 2. Variation og praksisfaglighed

Med dette indsatsområde ønsker skolevæsenet at arbejde med følgende pejlemærker:

- Praksisfaglighed er en del af undervisningen og den pædagogiske praksis.
- Der bliver gennemført åben skole-forløb på alle årgange.
- Udeskole bliver integreret som et supplement til undervisning i klasselokalet.
- Bevægelse er en del af skoledagen.
- Eleverne støttes i at blive uddannelsesparate.
- Elevernes digitale kompetencer bliver styrket gennem teknologiforståelse og digital dannelse.

For at understøtte dette bliver der iværksat kompetenceudviklingsindsatser inden for følgende områder:

- Læring og digitalisering – forankring af strategi
- Skole-virksomhedssamarbejde
- Bevægelse
- Udeskole.

## 3. Samarbejde og videndeling

Med dette indsatsområde ønsker skolevæsenet at arbejde med følgende pejlemærker:

- Pædagogisk, didaktisk og ledelsesmæssig praksis tager udgangspunkt i vidensbaserede begrundelser og professionel dømmekraft.
- Teamet samarbejder om at skabe en samstemt pædagogisk tilgang på tværs af fag i klassen.
- Pædagogisk analyse bliver anvendt systematisk til at fremme forståelsen for og pege på nye handlemuligheder i læringsmiljøet.
- Vejlederes og ressourcepersoners kompetencer bliver anvendt til praksisnær kompetenceudvikling og til at koordinere supplerende indsatser.
- Videndeling og samarbejde på tværs af skolerne har fokus på at skabe konkret forbedret praksis.
- Skole-hjem-samarbejdet er ressourceorienteret og inddragende.

For at understøtte dette bliver der iværksat kompetenceudviklingsindsatser inden for følgende områder:

- Support fra det kommunale ressourceteam
- Teamet som professionelt læringsfællesskab
- Pædagogisk analyse
- Kvalificeret anvendelse af interne ressourcepersoner
- Ledernetværk
- Overgange fra dagtilbud til tidlig-HFO
- Grundig og systematisk onboarding og fastholdelse af studerende og nyuddannede.

## Retsgrundlag

Ikke relevant for sagen.

## Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Ressourcerne til den strategiske kompetenceudvikling kommer fra statslige og kommunale midler. I kommuneaftalen fra 2013 imellem regeringen og KL blev der afsat 1 mia. kroner til kompetenceudvikling af folkeskolens medarbejdere. I 2022-2025 udgør Hillerød Kommunes andel ca. 2,3 mio. kr.

I ressourcefordelingsmodellen for almenundervisningen for 1. til 9. klasse, som blev godkendt af byrådet i 2019, indgår 1,5 mio. kr. til udviklingsformål. Disse midler vil altovervejende blive prioriteret til understøttelse af kompetenceudvikling.

Byrådet har som led i reformprogrammet *Stærke fællesskaber i almenmiljøet med plads til forskellighed* med budget 2020-23 desuden afsat specifikke midler til at understøtte den fortsatte kapacitetsopbygning af almenmiljøet – både i form af midler til praksisnær kompetenceudvikling og i form af midler til supportfunktioner fra det kommunale ressourceteam. Byrådet har afsat 2,0 mio. kr. i 2022 og 3,0 mio. kr. i 2022 til praksisnær kompetenceudvikling.

Endelig er det fortsat en forudsætning, at skolerne prioriterer egne midler til kompetenceudvikling.

### **Beslutning i Børn, Familie og Ungeudvalget den 09-03-2022**

Udvalget udsatte sagen til Børn, Familie og Ungeudvalgets ekstraordinære møde den 21. marts 2022.

### **Bilag**

Strategisk kompetenceudviklingsplan for skoleåret 2022-23

## Punkt 15: Status dagplejen

22/2086

### Indstilling

Direktionen indstiller at Børn, Familie og Ungeudvalget tager orienteringen til efterretning.

### Sagsfremstilling

Formålet med sagen er at orientere Børn, Familie og Ungeudvalget om status ift. dagplejen. Sagen fremlægges på baggrund ønske fra Børn, Familie og Ungeudvalget, som ønsker fokus på dagplejen.

Hillerød Kommune har aktuelt 24 kommunale dagplejere. De syv af dagplejerne er over 58 år. Det vil sige at de har mulighed for at sige nej tak til gæstebørn. Antallet af dagplejere er faldet lidt i de seneste år, i takt med at nogle dagplejere er gået på pension.

En dagplejer arbejder 48 timer om ugen, og må i arbejdstiden ikke have ansvar for børn, der ikke er indskrevet i dagplejen. Dagplejeren skal bo i Hillerød Kommune, og for at kunne opfylde forældres ønske om plads tæt på bopælen, er det nødvendigt at dagplejen bor i et område, hvor dagplejere efterspørges.

Dagplejerens hjem skal kunne godkendes til ophold og pasning af små børn. Bl.a. skal de sikkerhedsmæssige forhold i boligen være i orden, og boligen skal være så stor og indrettet på en sådan måde, at der er plads til børns leg og udfoldelse.

Disse forhold gør tilsammen, at det er svært at besætte stillingerne som dagplejere. Ofte afvises ansøgere fra andre kommuner, og jobbet er grundet arbejdstiden ikke attraktivt for medarbejdere som selv har mindre børn, som skal hentes og bringes fra dagtilbud eller HFO. Herudover sker det i nogle tilfælde at boligen ikke kan godkendes som dagplejehjem.

For at gøre opmærksom på jobmuligheden som dagplejer er der udover sædvanlige kanaler for jobopslag, bl.a. benyttet annoncering gennem en videofilm publiceret på sociale medier, hvor en dagplejer fortæller om glæderne ved jobbet. Dagplejen vurderer muligheder for promovning når situationen omkring corona er stabiliseret.

Øjebliksbilledet i pladsanvisningssystemet viser, at forældre til i alt 8 børn har dagplejen som 1. prioritet i perioden 1. februar – 1. juli. Dette antal flugter med det antal pladser, som bliver ledige, når børnene rykker videre til børnehave.

Børnene der er opskrevet til dagplejen som 1. prioritet er bosiddende forskellige steder i kommunen, og pladsanvisningen oplyser at de bagvedliggende årsager til at søge dagpleje varierer. Nogle forældre ønsker generelt et mindre pædagogisk pasningsmiljø til deres børn, andre forældres ønske er begrundet i særlige forhold omkring barnet, som nødvendiggør et mindre miljø. Fx et barn der er for tidligt født, med deraf følgende immundefekt, som betyder at antallet af smitekilder skal begrænses.

Efterspørgslen svinger over tid i de forskellige lokalområder, men dagplejerne bliver oftest boende på samme bopæl i mange år. Samtidig er der dele af kommunen, hvor borgerne typisk har andre erhverv, og ikke søger stillinger som dagplejere.

Derfor kan der opstå situationer, hvor forældre godt kan få tilbudt en dagplejeplads, men ikke i umiddelbar nærhed af deres bopæl, hvilket betyder at forældrene oftest takker nej til pladsen, og i stedet får en vuggestueplads til deres barn.

Samtidig ses det også i nogle tilfælde at forældre ønsker en bestemt dagplejer. Hvis pladserne hos denne dagplejer er fyldt op, ønsker forældrene oftest ikke dagplejeplads alligevel.

## **Retsgrundlag**

Dagtilbudsloven.

## **Økonomi**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Beslutning i Børn, Familie og Ungeudvalget den 09-03-2022**

Udvalget udsatte sagen til Børn, Familie og Ungeudvalgets ekstraordinære møde den 21. marts 2022.

# Punkt 16: Orientering om samarbejdsaftale med Hillerød almennyttige boligselskab om boligsocial indsats

22/1953

## Indstilling

Direktionen indstiller at Børn, Familier og Ungeudvalget tager orientering om boligsocial samarbejdsaftale med Hillerød almennyttige boligselskab til efterretning.

## Sagsfremstilling

Sagen fremlægges med henblik på en orientering af Børn, Familier og Ungeudvalget om, at der er indgået en samarbejdsaftale mellem Hillerød Kommune, Hillerød almennyttige Boligselskab og Nordsjællands Politi om en boligsocial indsats i og omkring boligområderne Kongevænget 1 og 2.

Der har tidligere været en lignende boligsocial samarbejdsaftale for 2014-2017 og 2018-2021, og før det en Helhedsplan støttet af Landsbyggefonden.

Samarbejdsaftalen, der gælder for 2022-2025 har som formål at:

*”At skabe trygge og robuste boligafdelinger gennem lige muligheder for beboere i Østbyen, som fastholder og udvikler social sammenhængskraft i området gennem brede og aktive indsatser, der omfatter alle beboere, men med et vigtigt fokus på familier, børn og unge.”*

Herunder at:

- Fremme tillid, tryghed, rummelige fællesskaber og sikre, at Brohuset danner ramme om og understøtter de mange fællesskaber, der findes i området.
- Styrke områdets sociale kapital
- Forebygge risikoadfærd og kriminalitet ved at have et tæt samarbejde med relevante parter og myndigheder
- Fremme positive møder, relationer og netværk på tværs af kultur, religion, køn, seksualitet, etnicitet og generationsmæssige forskelle
- Understøtte beboernes mulighed for at udvikle og udnytte egne ressourcer
- Fremme inklusion af socialt udsatte borgere
- Sikre en mangfoldig beboersammensætning i afdelingerne, som samtidig imødekommer de politiske krav, der opstår, hvorfor vi aktivt vil understøtte indsatser, der retter sig mod at få folk uddannet/anerkendt uddannelser, få folk i beskæftigelse, mindske kriminalitet, mv.

Samarbejdspartnerne er enige om, at centrale elementer i den boligsociale indsats skal være:

- En boligsocial koordinator til at understøtte og koordinere indsatserne
- Udvikling af frivilligheden og et bæredygtigt frivilligmiljø, så endnu flere beboere har lyst til at engagere sig
- Fortsat fokus på familier, børn og unge
- Øget samarbejde mellem Brohuset og relevante kommunale aktører omkring aktiviteter for familier, børn og unge
- At opretholde og udvikle Brohuset som rammen om sociale aktiviteter
- Opkvalificering, styrkelse og intensivering af samarbejde mellem professionelle (kommunale) aktører, beboere, beboerrepræsentanter, frivillige, foreninger og den boligsociale koordinator.

Hillerød Kommune medfinansierer samarbejdsaftalen med 300.000 kr. fra Den boligsociale pulje, mens Hillerød almennyttige boligselskab bidrager med 1 million kr. Det samlede budget på 1,3 millioner kr. går til at lønne en boligsocial koordinator, husleje i beboerhuset Brohuset og en aktivitetspulje.

Aftalen er vedhæftet sagen som bilag.

## **Retsgrundlag**

Ikke relevant for sagen

## **Økonomi**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Samarbejdsaftalen finansieres med 300.000 kr. fra Hillerød Kommunes boligsociale pulje.

Hillerød almennyttige Boligselskab (HAB) medfinansierer samarbejdsaftalen med 1 million kr.

## **Beslutning i Børn, Familie og Ungeudvalget den 09-03-2022**

Udvalget udsatte sagen til Børn, Familie og Ungeudvalgets ekstraordinære møde den 21. marts 2022.

## **Bilag**

Boligsocial samarbejdsaftale med HAB\_2022-2025

# **Punkt 17: Dialogmøde med Ejendomme**

22/984

## **Indstilling**

Direktionen indstiller, at Børn, Familie og Ungeudvalget på baggrund af dialogen med Ejendomme drøfter om der er særlige fokusområder inden for udvalgets regi.

## **Sagsfremstilling**

Sagen fremlægges da det er besluttet, at alle fagudvalg skal mødes med Ejendomme for bl.a. at få en gennemgang af kommende og aktuelle planer inden for udvalgets område samt orientere om processen for anlægsønskerne til budget 2023-2026.

Aktivitetssområdet for Ejendomme hører under økonomiudvalget, og det er i sidste ende økonomiudvalget og byrådet, der træffer beslutning om vedligeholdelses- og udbygningsarbejder på kommunens ejendomme og udendørs arealer.

Repræsentanter for Ejendomme er inviteret til at deltage i udvalgets møde.

## **Retsgrundlag**

Ikke relevant for sagen.

## **Økonomi**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Beslutning i Børn, Familie og Ungeudvalget den 09-03-2022**

Udvalget udsatte sagen til Børn, Familie og Ungeudvalgets ekstraordinære møde den 21. marts 2022.

## **Punkt 18: Nyt fra udvalgsformanden og forvaltningen**

21/18088

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at Børn, Familie og Ungeudvalget tager orienteringen til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Udvalgsformanden og forvaltningen giver en opfølgende orientering om udvalgets sager, årsplan samt orienterer om aktuelle emner med interesse for udvalget.

Udvalgets årsplan er vedlagt som bilag.

### **Retsgrundlag**

Ikke relevant for sagen.

### **Økonomi**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### **Beslutning i Børn, Familie og Ungeudvalget den 09-03-2022**

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

### **Bilag**

Bilag - Årsplan 2022 Børn, Familie og Ungeudvalget , marts 22

## **Punkt 19: Digital godkendelse af referat**

21/18417

**Beslutning i Børn, Familie og Ungeudvalget den 09-03-2022**

Godkendt.