

# REFERAT Omsorg og Livskraftsudvalget 2018 - 2025 d. 07-02-2024

**Mødedato** Onsdag d. 07. februar 2024 kl. 17:00

**Mødested** Leen

**Mødedeltagere** Christina Thorholm, Janne Lunding Olsen, Susanne Due  
Kristensen, Annette Rieva, Stine Østlund

## Indholdsfortegnelse

Dialogmøde med Frivilligcenter Hillerød om Trivsel, Unge, Fællesskaber og Foreningsliv (TUFF).....	3
Hillerød Kommunes nøgletalsrapport pr. november 2023 - supplerende sagsfremstilling.....	4
Tilbygning til Sundhedscentret, justering af proces.....	7
Fremtidig brug af ældreboliger - analyse.....	9
GrønnegadeCentret - ambitioner og muligheder - efter høring.....	12
Husvildeboliger og skæve boliger på Trollesbro - beslutning om målgruppe - i høring.....	14
Sagsbehandlingsfrist servicelovens § 85a vedr. bostøtteindsats efter housing first-tilgangen - beslutning.....	17
Høringssvar fra Omsorg og Livskraftsudvalget vedrørende lokalplan 487 Plejehjem på Frederiksbrø.....	18
Tilfredshedsundersøgelse på det specialiserede voksenområde i høring - genbehandling.....	20
Velfærdsteknologiske løsninger til rengøring af gulve, servicelovens § 83.....	23
Ejendomsstrategi - høring.....	26
Fremtidigt tilbud til yngre borgere med demens.....	29
Status på Hjemmeplejens økonomi, januar 2024.....	31
Status på Kom med!-pulje 2023.....	33
Nyt fra udvalgsformanden og forvaltningen.....	35
Digital godkendelse af referat.....	36

# **Punkt 1: Dialogmøde med Frivilligcenter Hillerød om Trivsel, Unge, Fællesskaber og Foreningsliv (TUFF)**

24/1536

## **Indstilling**

Direktionen indstiller, at Omsorg og Livskraftudvalget holder møde med Frivilligcenter Hillerød om status for TUFF.

## **Beslutning i Omsorg og Livskraftsudvalget den 07-02-2024**

Udvalget tog status for TUFF til efterretning.

## **Sagsfremstilling**

Frivilligcenter Hillerød har modtaget en bevilling fra Socialstyrelsen til det 4-årige partnerskabsprojekt Trivsel, Unge, Fællesskaber og Foreningsliv (TUFF) – Sammen om unges trivsel i Hillerød.

Formålet med projektet er at styrke sårbare og udsatte unges trivsel og livskvalitet gennem deltagelse og inklusion i lokale fællesskaber og foreninger. Med udgangspunkt i de unges ønsker og drømme om deres fritidsliv vil vi udvikle en samarbejdsmodel, hvor Hillerøds lokale fællesskaber og foreningsliv skal være træningsbane og katalysator for øget trivsel og mestring af eget liv.

Målgruppen for projektet er unge og unge voksne mellem 16 og 35 år. For at sikre projektaktiviteternes relevans vil projektet løbende involvere unge i idéudviklingen bl.a. gennem unge-laboratorier.

Inklusion i frivillige fællesskaber opstår ikke bare af sig selv. Derfor vil en stor portion af bevillingen gå til 30 forskellige foreninger og fællesskaber, der hver får op til 30.000 kr. for at engagere sig som partnere i projektet. Partnerne skal være med til at undersøge, hvordan vi med øget fokus på brobygning, værtskab og følgeskab bedre inkluderer målgruppen i Hillerøds lokale forenings- og fællesskabsaktiviteter.

Projektet er blevet til i samarbejde med Hillerød Kommune og har Trollesbro, HUV, HKI, SSP/Basen og Københavns Professionshøjskole som strategiske samarbejdspartnere.

Projektet har opstart 1. december 2022 og afsluttes 30. november 2026.

## **Retsgrundlag**

Ikke relevant.

## **Økonomi**

Der er ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Punkt 2: Hillerød Kommunes nøgletalsrapport pr. november 2023 - supplerende sagsfremstilling**

23/14869

### **Indstilling til møder i fagudvalgene fra den 06-02-2024 til den 08-02-2024**

Direktionen indstiller, at fagudvalgene drøfter relevante nøgletal fra Hillerød Kommunes nøgletalsrapport pr. november 2023 samt nøgletalspublikationen ”Kend din Kommune 2024” som inspiration til budgetforberedelsen for budget 2025-2028 som begynder til marts.

### **Supplerende sagsfremstilling efter møde i økonomiudvalget den 13-12-2023**

Økonomiudvalget besluttede at nøgletalsrapporten sendes til videre anvendelse i fagudvalgene. Efterfølgende har KL i forbindelse med afviklingen af Kommunaløkonomisk Forum (KØF) i uge 2 udgivet nøgletalspublikationen ”Kend din Kommune – brug nøgletal i styringen 2024”.

Nøgletalsrapporten fra december og nøgletalspublikationen fra KL er begge vedlagt som bilag.

Til økonomiudvalget møde i april vil forvaltningen udarbejde en sag om status på personalenøgletal, herunder personaleomsætning, uddannelsesstrategi, rekruttering og fastholdelse samt sygefravær.

### **Beslutning i Idræt og Sundhedsudvalget den 06-02-2024**

Udvalget tog orientering om nøgletal til efterretning og bemærker, at tallene viser, at udviklingen går i den forkerte retning omkring overvægtige børn. Udvalget ønsker derfor at gå ind i et samarbejde omkring forebyggende tiltag med Børn, Familie og Ungeudvalget om denne udfordring.

### **Beslutning i Børn, Familie og Ungeudvalget den 07-02-2024**

Udvalget drøftede sagen og godkendte indstillingen.

Afbud: Stine Østlund (C)

Stedfortræder: Christoffer Lorenzen (C)

### **Beslutning i Natur, Miljø og Klimaudvalget den 06-02-2024**

Udvalget drøftede sagen og bemærker, at det mangler relevante nøgletal i KL's Nøgletalsrapport på udvalgets område.

Udvalget godkendte indstillingen.

### **Beslutning i Kultur og Fritidsudvalget den 07-02-2024**

Udvalget godkendte indstillingen, idet udvalget drøftede nøgletalsrapporten.

### **Beslutning i Arkitektur, Byplan og Trafikudvalget den 08-02-2024**

Sagen blev behandlet som sag nr. 11.

Udvalget drøftede sagen og godkendte indstillingen.

## **Beslutning i Omsorg og Livskraftsudvalget den 07-02-2024**

Udvalget drøftede sagen. Udvalget ønsker undersøgt forklaringskraften mellem det høje niveau for forebyggelige indlæggelser og varigheden af de gennemsnitlige somatiske indlæggelser på Nordsjællands Hospital. Derudover vil udvalget gerne have belyst årsager til det lave antal timer pr. borger i hjemmeplejen. Udviklingen i udgifterne til ældrepleje pr. 67-årige og +80-årige vil udvalget også gerne have belyst.

Udvalget ønsker en sag der kan belyse årsagen til de lave udgifter på socialområdet, herunder kvaliteten i støtten.

Udvalget ser frem til, at modtage nøgletal på personaleomsætningen mm. fra økonomiudvalget, jf. øus beslutning d. 13.12.23.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at økonomiudvalget drøfter nøgletallene for områderne.

## **Beslutning i økonomiudvalget den 13-12-2023**

Økonomiudvalget drøftede sagen. Økonomiudvalget præciserede, at i tabellen om personaleomsætning i bilagsmaterialet er tallet på 31 pct. denne gang opgjort inkl. midlertidigt ansatte. Korrigeret herfor er tallet ca. 24 pct. Økonomiudvalget beder i forlængelse heraf forvaltningen udarbejde en sag til et kommende møde om status på personalenøgletal, herunder personaleomsætning, uddannelsesstrategi, rekruttering og fastholdelse samt sygefravær. Nøgletallene i sagen fremsendes til fagudvalgenes videre anvendelse.

### **Sagsfremstilling**

Formålet med sagen er at genoptage orienteringen af økonomiudvalget om Hillerød Kommunes nøgletalsrapport. Nøgletalsrapporten har sidst været behandlet af økonomiudvalget den 23. marts 2022 med nøgletal opgjort pr. december 2021. I den mellemliggende periode er byrådet dog blevet præsenteret for nøgletal løbende, herunder styringsinformation samt i oplæg på budgetseminarer mv.

Rapportens grundlæggende formål er at vise, hvor Hillerød Kommunes forskellige aktivitetsområder ligger på en række nøgletal sammenlignet med andre kommuner. Ligeledes er formålet at nøgletallene kan give anledning til nysgerrighed, men ikke endelige svar. Eksempler på nøgletallene er: Karaktergennemsnit i folkeskolernes afgangsprøver; samlede udgifter til udsatte børn og unge pr. 0-22 årig; andel modtagere af hjemmehjælp i egen bolig pr. 65+ årig. Sammenligningskommunerne er defineret og ranglistet i FLIS og er opgjort inden for hvert af de store udgiftsområder.

Arbejdet med nøgletalsrapporten og de udvalgte nøgletal, er foregået i tæt samarbejde med afdelingerne, som kan understøtte arbejdet med at danne et helhedsblik.

Byrådet godkendte i marts 2023 at tilslutte sig kommunernes fælles dataløsning FLIS, og nøgletallene er i videst mulig omfang baseret på disse data.

Der er enkelte nøgletal, hvor data fortsat valideres med henblik på at blive fremstillet i nøgletalsrapporten. Det er bl.a. inden for HR, Ældreområdet og Familie og Sundhedsområdet. Enkelte nøgletal er derfor opgjort for Hillerød Kommune alene uden landstal og sammenligningskommuner til sammenligning. Nøgletallene vises i årets priser idet mulighed for valg af fastprisniveau er udgået som mulighed i nøgletalsvisningen. Sidst i rapporten ses en oversigt over nye og udgåede nøgletal siden sidst.

De udvalgte nøgletal udgør kun en ganske lille del af det samlede antal nøgletal i det Fælleskommunale Ledelsesinformations System (FLIS). Såvel rapportens form som indhold har til formål at bidrage til at sikre økonomiudvalget et overblik over udviklingen på de enkelte områder, hvor data samtidigt for de fleste nøgletals vedkommende hører til blandt dem, der generelt har god datakvalitet. Dette indebærer indtil videre en overvægt af økonomiske nøgletal, indtil de mange aktivitetsorienterede nøgletal er bedre validerede. Valget af nøgletal vurderes løbende, ligesom der er fokus på yderligere anvendelse heraf løbende til ledelsen. Endvidere er der generelt opmærksomhed på sammenhængen til nøgletal, der præsenteres i fagudvalgene.

## **Retsgrundlag**

Ikke relevant for sagen.

## **Økonomi**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Bilag**

Nøgletalsrapport pr. november 2023

Kend din kommune 2024

## **Punkt 3: Tilbygning til Sundhedscentret, justering af proces**

22/14777

### **Indstilling**

Direktionen indstiller til Omsorg og Livskraftsudvalget at indstille til økonomiudvalget at godkende justering af proces for tilbygning af Sundhedscentret.

### **Beslutning i Omsorg og Livskraftsudvalget den 07-02-2024**

Udvalget anbefaler over for økonomiudvalget, at godkende den justerede proces.

### **Sagsfremstilling**

Proces for udvidelse af Sundhedscentret blev fremlagt og besluttet på møde i Omsorg og Livskraftudvalgets den 10. oktober 2023. Processen var, at idéoplæg med henholdsvis +10 og +20 ekstra sengestuer ud over de eksisterende samt øvrige nye og eksisterende funktioner skulle behandles politisk i april 2024. Herefter skulle det valgte scenarie eller alternativt begge bearbejdes til dispositionsforslagsniveau som grundlag for et verificeret budgetgrundlag for budget 2025-2028.

Forvaltningen forventer, at regeringens sundhedsstrukturkommission i foråret 2024 vil fremlægge en række tiltag, som kan få vidtrækkende konsekvenser for sundhedsområdet i Danmark generelt og for sundhedscenteret i Hillerød specifikt. Forvaltningen ved på nuværende tidspunkt ikke, hvad de tiltag vil indeholde, og anbefaler derfor udvalget at indstille arbejdet med udvidelsen af sundhedshuset, indtil der er klarhed over, hvilke behov sundhedscenteret skal indfri. Det betyder, at forvaltningen ikke kan tilvejebringe et oplyst beslutningsgrundlag til Omsorg og Livskraftsudvalget og økonomiudvalget i april måned, og at det derfor giver mening at sætte processen for udvidelse på pause, indtil forvaltningen er klogere på sundhedsstrukturkommissions anbefalinger og Folketingets behandling af disse.

For den igangværende proces betyder det, at arbejdet foreslås at blive sat i bero efter udarbejdelse af idéoplægget. Et idéoplæg vil indeholde en stillingtagen til flow i huset, funktioners placering, og hvor meget de hver især fylder. I et dispositionsforslag bearbejdes idéoplægget, og der tages stilling til eksempelvis placering af døre og vinduer samt inventar i de enkelte rum.

Ved at fortsætte arbejdet til og med idéoplæg vil Hillerød Kommune have et grundlag at genoptage arbejdet på, og et grundlag hvor det fortsat er muligt at få et overblik over de to scenarier set i forhold til det afsatte budget. Idéoplæggsfasen vil også give et overblik over, hvad der eventuelt kan gennemføres i det eksisterende sundhedscenter, som en selvstændig eller indledende fase. Det vil være tiltag, som kan stå alene, men som kan komme tættere på de ønskede funktioner i Sundhedscentret ud fra drøftelserne på dialogmøderne og kommissoriet for arbejdet.

Det økonomiske grundlag vil have større usikkerheder, end hvis processen havde været gennemført som planlagt. Dog er det forvaltningens vurdering, at udgifter til forundersøgelser og rådgiverhonorar skal reduceres mest muligt nu for at have større sikkerhed i de forventede anlægsøkonomier.

Idéoplægget behandles på Omsorg og Livskraftudvalgets møde i maj 2024.

### **Retsgrundlag**

Ikke relevant for sagen.

### **Økonomi**

Den indgåede kontrakt med rådgiver for udarbejdelse af idéoplæg, byggeprogram og dispositionsforslag standses og rådgivers opgave reduceres tilsvarende. Rådgivers honorar for sagen er tilsvarende reduceret med 1,5 mio. kr. fra 2.710.400 kr. til 1.210.400 kr.

## Punkt 4: Fremtidig brug af ældreboliger - analyse

23/3613

### Indstilling

Direktionen indstiller, at Omsorg og Livskraftsudvalget

1. drøfter analysen af fremtidig brug af ældreboliger
2. godkender, at forvaltningen arbejder videre med analysens anbefalinger.

### Beslutning i Omsorg og Livskraftsudvalget den 07-02-2024

Udvalget godkendte indstillingen.

Forslagene vil blive fremlagt for udvalget enkeltvist, og komme i høring i den forbindelse.

Udvalget ønsker yderligere belyst muligheden for plejehjem i eget hjem ud fra Haderslev Kommunes erfaringer.

### Sagsfremstilling

Byrådet har i budget 2023-26 bedt forvaltningen undersøge, hvordan kommunen bedst kan anvende den eksisterende kapacitet af ældreboliger. Forvaltningen har udarbejdet en analyse og fremlægger på den baggrund fem anbefalinger. Anbefalingerne vedrører, at

1. der til budget 2025-28 fremlægges forslag om forsøgsvis – i op til tre år – at give et mere omfattende tilbud om pleje i ældreboligerne i Grønnemosen, ved at
2. der i regi af GrønnegadeCentret arbejdes videre med etablering af fællesskabende aktiviteter for beboerne i ældreboligerne i Grønnemosen
3. der til budget 2025-28 fremlægges forslag til etablering af tryghedsboliger i Grønnemosen samt eventuelle tiltag vedrørende fællesskabende aktiviteter
4. styrke samarbejdet mellem viceværter/boligselskabet og Hillerød Kommune
5. undersøge mulighederne for at etablere en sygeplejeklinik i GrønnegadeCentret

Hovedparten af anbefalingerne har karakter af prøvehandling, som derfor foreslås startet i et afgrænset boligområde med henblik på at gøre erfaringer inden en eventuel udbredelse. Analysens hovedkonklusioner og anbefalinger bliver præsenteret på mødet. Analysen er vedlagt som bilag.

### Baggrund

I budget 2023 indgår følgende som punkt 66 i udmøntningsplanen:

*”Forvaltningen ser på, hvordan kommunen bedst kan anvende den eksisterende kapacitet af ældreboliger. Analysen skal pege på muligheder for samarbejde med de almene boligselskaber om nye ældreboliger i eksisterende almene byggerier. Muligheden for et støttecenter for hjemmeplejen i umiddelbar nærhed af ældreboligerne skal beskrives. Hvis det kan lade sig gøre, vil vi kunne skabe helt nye muligheder og tilbud for ældre borgere i umiddelbar nærhed af deres egen bolig”.*

### Analysen

Ældre og Sundhed har anvisningsret til i alt 215 almene ældreboliger. Ud fra de indhentede oplysninger afviger ældreboligkapaciteten i Hillerød Kommune ikke væsentligt fra de øvrige kommuner i Nordsjælland.

Analysen fokuserer på de 121 ældreboliger, der ligger i bebyggelsen Grønnemosen omkring GrønnegadeCentret, og som ejes af Frederiksborg Boligselskab. Det skyldes, at en samlet, større bebyggelse giver de bedste muligheder for at give de tilbud, som foreslås i anbefalingerne – både hvad angår mere omfattende plejetilbud og fællesskabende aktiviteter. I Grønnemosen sker der udskiftning i ca. 20 boliger om året.

Analysen er gennemført af forvaltningen i samarbejde med konsulentfirmaet L.J.Effect som ekstern rådgiver. Der er gennemført interviews med medarbejdergrupper, beboere i ældreboligerne, borgere der aldersmæssigt er i målgruppen for ældreboliger samt viceværter og repræsentanter for boligselskabet.

Analysen indeholder fem anbefalinger:

*1. Forvaltningen anbefaler, at der til budget 2025-28 fremlægges forslag om forsøgsvis – i op til tre år – at give et mere omfattende tilbud om pleje i ældreboligerne i Grønnemosen, ved at*

- *etablere et støttecenter for et hjemmeplejeteam i en af ældreboligerne*
- *et hjemmeplejeteam får fast base i støttecentret.*

Forslaget skal forholde sig til visitationskriterier samt prioritering af ledige boliger, it-mæssige forhold, hvilke faggrupper støttecentret skal rumme, hvordan det ledelsesmæssigt og fagligt skal understøttes, eventuelt behov for yderligere velfærdsteknologier og til implementeringsprocessen.

*2. Forvaltningen anbefaler, at der i regi af GrønnegadeCentret arbejdes videre med etablering af fællesskabende aktiviteter for beboerne i ældreboligerne i Grønnemosen.*

Opfølgning på dette punkt har et særskilt politisk forløb, jf. budget 2024-27, jf. sagen ”GrønnegadeCentret – ambitioner og muligheder”, som drøftes på herværende møde.

*3. Forvaltningen anbefaler, at der til budget 2025-28 fremlægges forslag til etablering af tryghedsboliger i Grønnemosen samt eventuelle tiltag vedrørende fællesskabende aktiviteter ud over, hvad der bliver etableret fra GrønnegadeCentret*

Det skal fremgå af forslaget, hvordan de fællesskabende aktiviteter skal understøttes, og hvilke ressourcer der skal afsættes. Det skal desuden forholde sig til visitationskriterier for tryghedsboligerne samt til prioritering af ledige boliger, jf. anbefaling 1.

Målgruppen for tryghedsboligerne kan fx være borgere, der ikke har behov for en handicapegnet bolig, men som:

- Har behov for hjælp til at skabe sociale relationer
- Har lave sundhedskompetencer og ikke selv tager initiativ til at få hjælp til sundhedsproblemstillinger
- Har behov for at få hjælp med kort responstid.

#### *4. Forvaltningen anbefaler, at samarbejdet mellem viceværter/boligselskabet og Hillerød Kommune styrkes*

Hillerød Kommune kan invitere til dialog mellem de relevante parter for at afklare, hvordan samarbejdet vil kunne styrkes til gavn for borgerne uden at gå på kompromis med lovgivningen, fx vedrørende videregivelse af oplysninger. Bebyggelsen omfatter både ældreboliger og to opgangsbofællesskaber til borgere med psykiatriske problemstillinger. Dialogen vil foruden viceværter og boligselskab derfor omfatte medarbejdere fra både det sociale område og ældreområdet.

#### *5. Forvaltningen anbefaler at undersøge mulighederne for at etablere en sygeplejeklinik i GrønnegadeCentret*

Forslaget kan indgå i den dialog, der er med GrønnegadeCentret jf. anbefaling 2.

Konkretisering af forslagene vil ske i et samarbejde mellem de relevante parter i og uden for Hillerød Kommune. Selve forandringsprocesserne bliver tilrettelagt efter vedtagelsen af de konkrete forslag.

Anbefalingerne kan give en gevinst for borgerne blandt andet i form af:

- Forbedret livskvalitet og autonomi
- At undgå en flytning med dertil hørende udgifter til indskud m.m. i en sårbar livssituation.

Der er ikke materiale, der kan danne baggrund for en egentlig beregning af, hvilken effekt etablering af nye tilbud om fællesskabende aktiviteter vil have for fx venteliste til plejebolig, behovet for midlertidige pladser eller behovet for hjemmehjælp. Det samme gælder for mulighed for mere omfattende pleje i ældreboliger. Anbefalingerne er derfor ikke ledsaget af en beregning af eventuelle besparelser eller konkrete konsekvenser for ventelister til plejeboliger. Det vil heller ikke være tilfældet, når anbefalingerne eventuelt omsættes til mere konkrete forslag.

### **Retsgrundlag**

Ikke relevant for sagen.

### **Økonomi**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### **Bilag**

Analyse - bedre brug af ældreboliger

# Punkt 5: GrønnegadeCentret - ambitioner og muligheder - efter høring

23/10863

## Indstilling

Direktionen indstiller til Omsorg og Livskraftsudvalget, at forvaltningen arrangerer en workshop som beskrevet i sagsfremstillingen.

## Beslutning i Omsorg og Livskraftsudvalget den 07-02-2024

Udvalget godkendte indstillingen.

## Sagsfremstilling

### Supplerende sagsfremstilling efter høring:

Med vedtagelsen af budget 2024 afsatte byrådet 100.000 kr. til at understøtte GrønnegadeCentrets arbejde og bad forvaltningen iværksætte en proces med henblik på at tale om ambitioner og muligheder for Grønnegadecentret. Forslaget til proces har været til høring i Hillerød Seniorråd, og udvalget skal nu træffe beslutning på baggrund af høringssvaret.

Høringssvar fra Hillerød Seniorråd (er også vedlagt som bilag):

”Et af Seniorrådets medlemmer er ligeledes medlem af bestyrelsen i GrønnegadeCentret og han forklarede baggrund for den situation, som Centret befinder sig i med manglende indtægter og medlemmer.

Der følges hele tiden op på aktiviteter, som kan medvirke til at skaffe nye medlemmer til GrønnegadeCentret. Hillerød Kommune har besluttet at støtte driften med en sum. Seniorrådet er i tvivl om den sum er tilstrækkelig, hvorfor rådet gerne ser at Kommunen giver et større bidrag.

Det kan gøre, at de midler som er afsat til §18 ansøgninger ikke skal bruges til at støtte driften af GrønnegadeCentret.

Seniorrådet støtter den workshop for interessenterne i GrønnegadeCentret, som planlægges for at ”putte indhold” i processen.”

Forvaltningen planlægger en workshop af 1½-2 timers varighed med deltagelse af Omsorg og Livskraftsudvalget, GrønnegadeCentrets bestyrelse m.fl.

### Tekst fra sagsfremstilling fra Omsorg og Livskraftsudvalgets møde den 6. december 2023 der blev sendt i høring i Hillerød Seniorråd:

GrønnegadeCentret spiller en vigtig rolle i forhold til at forebygge ensomhed og styrke den mentale trivsel hos borgere over 60 år. Med vedtagelsen af budget 2024 afsatte byrådet 100.000 kr. til at understøtte centrets arbejde og bad forvaltningen iværksætte en proces med henblik på at tale om ambitioner og muligheder for Grønnegadecentret. Dette er beskrevet i udmøntningsplanens punkt 50, der lyder således:

*”Fællesskaber på ældreområdet - Grønnegadecentret skaber fællesskaber med gode tilbud til byens seniorer; tilbud som de organiserer selv. Af ’ensomhedsmidlerne’ afsætter vi penge til Grønnegadecenteret for at styrke centerets tilbud til flere ældre borgere, herunder dem som bor tæt ved centeret. Vi beder OLU og forvaltningen understøtte en proces, hvor Grønnegadecentrets bestyrelse, brugere og medarbejdere m.fl. taler om ambitioner og muligheder for centret, som en vigtig brik i de samlede tilbud til ældre borgere i Hillerød Kommune. Vi afsætter ligeledes penge til Kom Med!”*

Tilhørende proces for udmøntningsplanens punkt 50 lyder:

*”Forvaltningen faciliterer en proces, hvor politikere, bestyrelse, brugere og medarbejdere kan drøfte ambitioner og muligheder for Grønnegadecentret som tilbud i fremtiden. Forslag til proces fremlægges for OLU i første kvartal af 2024.”*

Forvaltningen har været i dialog med Grønnegadecentrets bestyrelse og foreslår på den baggrund, at forvaltningen arrangerer en workshop med deltagelse af Omsorg og Livskraftsudvalget, Grønnegadecentrets bestyrelse som brugernes repræsentanter, Grønnegadecentrets leder, en repræsentant fra Hillerød Seniorråd samt relevante medarbejdere fra forvaltningen.

Formålet med workshoppen er at skabe en ramme og retning for Grønnegadecentrets virke herunder efterfølgende revision af rammepapirer, som er politisk godkendt. Konkret ønsker Grønnegadecentret, at workshoppen omhandler målgrupper for centret, aktiviteter for nuværende og kommende brugere herunder med et særligt fokus på tilbud til borgere i nærområdet samt behandler mulighed for medlemskab og/eller deltagelse i aktiviteter for borgere fra andre kommuner.

Forvaltningen foreslår, at workshoppen afholdes i første kvartal af 2024.

## **Retsgrundlag**

Serviceovens § 79.

## **Økonomi**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Bilag**

Høringssvar Seniorråd - Grønnegadecentret ambitioner og muligheder .pdf

## **Punkt 6: Husvildeboliger og skæve boliger på Trollesbro - beslutning om målgruppe - i høring**

23/17184

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at Omsorg og Livskraftsudvalget beslutter at sende sagen i høring i Udsatterådet.

### **Beslutning i Omsorg og Livskraftsudvalget den 07-02-2024**

Udvalget sender sagen i høring i udsatterådet.

### **Sagsfremstilling**

Omsorg og Livskraftsudvalget skal på mødet i marts behandle sagen om målgruppe for husvildeboliger og skæve boliger. Direktionen indstiller, at udvalget sender sagen i høring i Udsatterådet.

### Baggrund

Omsorg og Livskraftsudvalget godkendte den 1. februar 2023 den videre proces for den boligsociale plan og de fire indsatsspor, der er vejen til at styrke indsatsen for borgere i en udsat boligsituation. Denne sag vedrører arbejdet med husvildeboligerne og de skæve boliger, som er et af de fire indsatsspor i den boligsociale plan.

Husvildeboligerne er kommunens midlertidige boliger målrettet hjemløse borgere. Der er 20 husvildeboliger på Trollesbro, Slangerupgade 60 og boligerne har en afgørende funktion i den aktive boligsociale indsats, da de giver mulighed for, at hillerødborgere på fx forsorgshjem kan få en midlertidig bolig. Herfra kan der blive arbejdet med at udvikle og støtte borgernes egenmestring til at kunne bo i egen bolig. Derudover er husvildeboligerne væsentligt billigere for kommunen end en plads på et forsorgshjem.

I forbindelse med husvildeboligerne ligger der også fem skæve boliger, hvor beboerne har en almindelig lejekontrakt.

### Målgruppen for boligerne

Der er ikke en politisk besluttet målgruppe til husvildeboligerne og forvaltningen foreslår, at udvalget vedtager dette for at styrke den strategiske anvendelse af boligerne.

Borgerne i målgruppen for skæve boliger kan efter at have boet i en husvildebolig i en længere periode vise sig formentlig ikke at kunne trives i en ordinær bolig i en almen boligorganisation. Det er altid borgeren selv der beslutter om vedkommende vil takke ja til en skæv bolig og det er forvaltningens vurdering, at det er noget flere beboere efterspørger. Derfor er forvaltningen ved at undersøge om flere husvildeboliger kan omdannes til skæve boliger og vil forelægge sagen for Omsorgs og Livskraftsudvalget senere på året.

Beboerne i begge typer bolig har tit et misbrug, dårligt fysisk- og/eller psykisk helbred samt dårlig økonomi, hvilket samlet set oftest er en del af forklaringen på deres hjemløsesituation, og deres muligheder for selv at skaffe sig en bolig samt være i stand til at fastholde boligen efterfølgende.

### *Målgruppebeskrivelse*

Forvaltningen foreslår en målgruppebeskrivelse, der afspejler den praksis, der forvaltes i dag når borgere tildeles bolig på Slangerupgade 60.

#### Målgruppe husvildebolig:

- Er hjemløs eller i særlige tilfælde på vej mod hjemløshed
- Har dårlige erfaringer med at bo i egen bolig og kommer fra et forsorgshjem
- Har behov for særlig støtte til at komme videre mod egen bolig
- Ikke er bande- eller rockerrelateret

#### Målgruppe skæv bolig:

- Er over 40 år og har boet i en husvildebolig i en længere periode
- Kan ikke bo i egen bolig i et almindeligt boligområde
- Er ikke i ordinær beskæftigelse, men kan have anden form for beskæftigelse fx gennem socialt frikort.
- Har behov og er motiveret for at modtage støtte
- Ikke er bande- eller rockerrelateret
- Ikke har et destruktivt stofmisbrug

Ofte er de problematikker, der opstår omkring husvildeboligerne forårsaget af personer, der ikke selv bor der, men som kommer udefra. Det kan fx være salg af stoffer, kriminelle, der kontakter beboerne og skaber uro mv. Afgrænsningen i målgruppen er med henblik på, at Slangerupgade 60 både er et trygt sted at bo og arbejde.

#### En styrket indsats i boligerne på Slangerupgade 60

Lige fra indflytning til fraflytning er det vigtigt at beboerne får en struktureret, nærværende og målrettet socialpædagogisk indsats med fokus på at styrke den enkeltes trivsel og egenmestring.

Da mange af beboerne kommer fra forsorgshjem og har ønske om at komme i egen bolig, er Trollesbro begyndt at anvende metoderne fra Housing First-tilgangen. Housing First-tilgangen er kendetegnet ved, at der er et overordnet formål med støtten, mens det er medarbejderne, der i samspil med borgeren, finder frem til de mål, som borgeren ønsker at arbejde med. Medarbejderen er opsøgende, motiverende og holder kontakten til borgeren.

Trollesbro har et styrket fokus på at inddrage og involvere beboerne i fællesskaber - både fælles for beboerne samt i øvrige fællesskaber på Trollesbro, og er med til at understøtte beskæftigelse med lønnede timer fx via socialt frikort, skånejob mv. Det er vurderingen, at man ved at motivere borgerne til at få mere indhold og aktivitet ind deres hverdag kan understøtte deres udvikling henimod at kunne klare mere selv.

De lokaler der tidligere har været benyttet til den kommunale misbrugsbehandling, er nu omdannet til et fælleslokale, hvor der fx kan være fælles morgenmad, sociale aktiviteter eller andre aktiviteter som underbygger mental og /eller fysisk sundhed, såsom oplæg omkring misbrugsbehandling, rygestopkurser, gruppetilbud mv.

#### Data for husvildeboligerne:

Der er 20 husvildeboliger og fem skæve boliger på Slangerupgade 60.

90 % af beboerne er mænd og gennemsnitsalderen er 46,6 år. Flere af beboerne har også somatiske udfordringer og pt. modtager fire borgere sygepleje eller hjemmehjælp i deres bolig.

I 2023 var der seks borgere, der flyttede fra en husvildebolig, hvilket er på niveau med de tidligere år. Den gennemsnitlige opholdstid ved fraflytning var 17,5 måneder. Opholdstiden bliver trukket væsentligt op af en enkelt borger, som havde boet der længe. Uden denne borger var den gennemsnitlige opholdstid for de resterende borgere 8 måneder.

Det er en stor udfordring, at nogle borgere er klar til at fraflytte husvildeboligerne, men ikke kan få en lejlighed, de har råd til. Det er en målgruppe der bliver prioriteret højt ved fordelingen af boliger fra den boligsociale liste, men der er også mange andre målgrupper, der har behov for de relativt få billige boliger kommunen modtager til anvisning.

## **Retsgrundlag**

Serviceoven § 80.

## **Økonomi**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

# **Punkt 7: Sagsbehandlingsfrist servicelovens § 85a vedr. bostøtteindsats efter housing first-tilgangen - beslutning om høring**

23/6607

## **Indstilling**

Direktionen indstiller, at Omsorg og Livskraftsudvalget godkender at sende sagen om sagsbehandlingsfrist for servicelovens § 85a vedrørende bostøtteindsats efter housing first-tilgangen i høring i Udsatterådet.

## **Beslutning i Omsorg og Livskraftsudvalget den 07-02-2024**

Udvalget sender sagen i høring i udsatterådet.

## **Sagsfremstilling**

Omsorg og Livskraftsudvalget skal beslutte, om de vil sende sagen i høring i Udsatterådet inden udvalget skal beslutte sagsbehandlingsfristen på mødet i marts 2024.

Serviceovens § 85a trådte i kraft den 1. oktober 2023 og giver mulighed for, at flere borgere kan få socialpædagogisk støtte efter housing first-tilgangen med det formål at begrænse, forebygge og afhjælpe hjemløshed. Bestemmelsen er en såkaldt "kan-bestemmelse" og byrådet besluttede den 30. august 2023 at tage § 85a i anvendelse.

Efter retssikkerhedslovens § 3, stk. 2 skal kommunen i ansøgningssager offentliggøre en frist for, hvor lang tid der må gå, fra kommunen har modtaget en ansøgning, til kommunen skal have truffet en afgørelse. Det følger af god forvaltningsskik, at ansøgninger skal behandles inden for rimelig tid og ikke må trække unødigt ud. Samtidig skal der være tid til, at sagsbehandlingens kvalitet er forsvarlig. En sagsbehandlingsfrist er fastsat ud fra den tid, det normalt tager at behandle hovedparten af ansøgningerne inden for den pågældende paragraf. Hvis sagsbehandlingsfristen ikke kan overholdes ved en konkret ansøgning, skal ansøgeren have besked om dette.

Da der i dette tilfælde er tale om en ny bestemmelse i serviceloven, er der endnu ikke et erfaringsgrundlag at bygge en sagsbehandlingsfrist på. Forvaltningen foreslår en sagsbehandlingsfrist på fire uger. Hvis det viser sig nødvendigt, vil byrådet få forelagt en ny sag, når der er et større grundlag at vurdere den egentlige sagsbehandlingstid ud fra.

## **Retsgrundlag**

Retssikkerhedslovens § 3, stk. 2

## **Økonomi**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Punkt 8: Høringssvar fra Omsorg og Livskraftsudvalget vedrørende lokalplan 487 Plejehjem på Frederiksbro**

23/17465

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at Omsorg og Livskraftsudvalget afgiver følgende høringssvar vedrørende lokalplan 487:

”Omsorg og Livskraftsudvalget gør opmærksom på, at der i forbindelse med plejeboligbyggeri er særlige hensyn vedrørende tilkørselsmulighed og parkering

1. Antallet af p-pladser skal være tilstrækkeligt til at rumme både ansatte, besøgende og frivillige medarbejdere
2. Der er behov for p-pladser til minibusser/kassevogne med lift
3. Minibusser/kassevogne med lift skal have lette tilkørselsforhold samt afsætningsplads tæt ved indgange til plejehjemmet, der fx også kan anvendes af ambulancer.”

### **Beslutning i Omsorg og Livskraftsudvalget den 07-02-2024**

Udvalget godkendte forslaget til høringssvar og ønsker at der bliver tænkt i afskærmning af tilkørselsforholdene, så beboerne kan blive transporteret værdigt fra plejehjemmet.

Udvalget lægger vægt på, at byggeriet skal være velegnet til formålet, og dermed være velegnet både til kommende beboere og medarbejdere.

### **Sagsfremstilling**

Byrådet besluttede den 20. december at sende forslag til lokalplan 487 Plejehjem på Frederiksbro i offentlig høring. Omsorg og Livskraftsudvalgets bad på sit møde den 6. december 2023 forvaltningen om at udarbejde udkast til høringssvar vedrørende lokalplanen. Forvaltningen fremlægger derfor et udkast til høringssvar.

Følgende er vedlagt som bilag

- forslag til lokalplan 487
- forvaltningens besvarelse af trafikale spørgsmål fra ABT-udvalget
- byrådets beslutning af 20. december 2023 vedrørende fremlæggelse af lokalplan 487.

Forslag til lokalplan 487 kan med fordel læses på nedenstående link, som kan kopieres til browseren:

<https://hillerod.viewer.dkplan.niras.dk/DKplan/DKplan.aspx?LokalplanId=382>

Forslaget til lokalplan indeholder ændret anvendelsesbestemmelse og trafikforhold, herunder krav vedrørende tilkørselsforhold og parkeringspladser. Vedrørende trafikmængden vurderer bygherres trafikkonsulent, at plejehjemmet genererer en trafikmængde, der nogenlunde svarer til et projekt med etageboliger og erhverv, hvilket allerede indgår i lokalplanen.

### **Retsgrundlag**

Planlovens kapitel 5.

### **Økonomi**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Bilag**

Forslag til lokalplan 487

Forvaltningens besvarelse af trafikale spørgsmål fra ABT-udvalget

Byrådets beslutning vedrørende fremlæggelse af Lokalplan 487 Plejehjem på Frederiksbro - tillæg til lokalplan 415

## **Punkt 9: Tilfredshedsundersøgelse på det specialiserede voksenområde i høring - genbehandling**

23/11576

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at Omsorg og Livskraftsudvalget sender sagen om tilfredshedsundersøgelse på det specialiserede voksenområde i høring i Handicaprådet og Udsatterådet.

### **Beslutning i Omsorg og Livskraftsudvalget den 07-02-2024**

Udvalget sender sagen i høring i Handicaprådet og Udsatterådet.

### **Sagsfremstilling**

Forvaltningen foreslår, at Omsorg og Livskraftsudvalget på mødet i marts 2024 behandler sagen om, hvorvidt og hvordan kommunen fremover skal foretage brugerundersøgelser på det specialiserede socialområde. Direktionen indstiller, at udvalget forinden sender sagen i høring i Handicaprådet og Udsatterådet.

Udvalget behandlede også en sag om en mulig brugerundersøgelse på det specialiserede voksenområde på mødet i november 2023. Udvalget ønskede sagen genbehandlet for at få belyst forskellige faktorer yderligere. Sagen fra november er vedlagt som bilag og indeholder bl.a. en beskrivelse af tidligere kvantitative brugerundersøgelser fra 2019 og 2021, som ikke fremgår af denne sag.

#### Opdeling i to målgrupper

Omsorg og Livskraftsudvalget skal beslutte om der fremover skal foretages tilfredsundersøgelser blandt borgerne på det specialiserede voksenområde og hvis ja, om forvaltningen i så fald skal iværksætte den model, der bliver foreslået i denne sagsfremstilling.

Efter modellen bliver undersøgelsen opdelt i to forskellige målgrupper – hhv. psykiatri/udsathed og handicap. Første tilfredshedsundersøgelse vil være blandt borgere, der er i målgruppen psykiatri/udsathed på et tilbud i Hillerød Kommune. Senere vil det være for borgere med tilbud på handicapområdet. Forvaltningen foreslår, at undersøgelsen bliver foretaget i samarbejde med et eksternt analysefirma. Det vil koste ca. 125.000 kr. pr. undersøgelse og kan indgå som et aktivitetsudvidelsesforslag i Budget 2025-28. Dermed kan undersøgelsen blive sat i gang, såfremt forslaget bliver vedtaget i budgetprocessen og resultaterne kan blive præsenteret for udvalget i første halvdel af 2025.

Et udkast til et spørgeskema er vedlagt som bilag for at vise de temaer, som forvaltningen foreslår spørgeskemaundersøgelsen på psykiatri/udsatteområdet skal beskæftige sig med. Det er bl.a. inspireret af temaerne i kommunens strategi for socialpsykiatri og den recoveryorienterede tilgang. Spørgeskemaet vil blive videreudviklet efter at have været afprøvet på borgere fra målgruppen og evt. dialog med et eksternt firma. Det er forventningen, at spørgeskemaet på handicapområdet vil være væsentligt anderledes. Der er ca. 270 borgere i målgruppen psykiatri/udsathed og 230 borgere i målgruppen handicap.

#### Tidsforbrug og anvendelse af et eksternt firma

Omsorg og Livskraftsudvalget ønskede på mødet i november at få belyst omkostningerne ved at gennemføre en eksternt spørgeskemaundersøgelse, samt vurderingen af ressourcetrækket i forvaltningen ud fra de to forskellige modeller, hvor kommunen enten selv står for en undersøgelse eller får bistand fra et eksternt analysefirma.

Forvaltningen har været i dialog med det eksterne firma, der også har stået for tilfredshedsundersøgelsen på ældreområdet. De anbefaler en lignende model som på ældreområdet, hvor respondenterne får et brev i e-boks og et opfølgende telefonopkald med mulighed for hjælp til besvarelse. For brugere på botilbud og i gruppetilbud vil firmaet foretage besøgsinterview. Det er firmaets vurdering, at det er en metode, der samlet giver en høj datakvalitet.

Det er svært at komme med et nøjagtigt estimat, men der vil være en større tidsbesparelse for forvaltningen ved at et eksternt firma foretager undersøgelsen. Forvaltningens bedste bud er, at ressourcetrækket i Borger- og Socialservice vil være ca. 23 arbejdsdage ved en undersøgelse i samarbejde med et eksternt firma. Hvis forvaltningen derimod selv foretager undersøgelsen er bedste bud at ressourcetrækket vil være 50 arbejdsdage for forvaltningen. Ved en eksternt undersøgelse vil der også være en tidsbesparelse hos medarbejderne på de sociale tilbud. Størrelsen af tidsbesparelsen på tilbuddene afhænger af, hvilken metode der bliver valgt til at indsamle svarene.

Det estimerede tidsforbrug i forvaltningen på de hhv. ca. 23 og 50 arbejdsdage vil være fordelt over en længere periode i de forskellige faser af undersøgelsen og være fordelt på flere medarbejdere. Der indgår herudover i det eksterne firmas model et tilbud om at ringe til alle borgere, der ikke har besvaret spørgeskemaet, hvilket sandsynligvis vil medføre en højere svarprocent. Dette vil forvaltningen umiddelbart ikke have mulighed for.

Ud over tidsbesparelsen har firmaet stor erfaring med at opsætte spørgeskemaer, udarbejde rapporter samt analysere resultaterne. Derudover kan det for nogle brugere opleves som mere sikkert at svare ærligt til et eksternt firma i modsætning til metoden, hvor vi selv står for undersøgelsen og hvor medarbejderne fx er til stede ved besvarelsen. Derimod kan der være en risiko for en lavere svarprocent ved at medarbejderne ikke er med til at dele spørgeskemaerne ud og samle dem ind igen.

Det eksterne firma kan foretage en undersøgelse for ca. 125.000 kr. Den endelige pris vil dog afhænge af forskellige metodiske valg.

### Finansiering og procesplan

Forvaltningen har ikke et budget til brugertilfredshedsundersøgelser på det specialiserede voksenområde. Hvis forvaltningen skal arbejde videre med at undersøgelsen bliver foretaget af et eksternt firma foreslår forvaltningen, at det indgår som et aktivitetsudvidelsesforslag i Budget 2025-28.

Hvis midlerne bliver bevilget vil den første runde af brugerundersøgelsen i socialpsykiatrien blive foretaget i første kvartal af 2025. Herefter vil svarene blive bearbejdet og tilbuddene i socialpsykiatrien vil få mulighed for at vurdere hvilken læring der kan udledes af undersøgelsen. Omsorg og Livskraftsudvalget vil herefter få en sag med resultaterne af undersøgelsen samt tilbuddenes opsamlede læring. Det efterfølgende år vil der blive foretaget en tilfredshedsundersøgelse på handicapområdet, hvor der i designet også vil blive indarbejdet en metode til at høre de pårørendes stemme.

Det er forvaltningens estimat, at der derfor skal afsættes ca. 125.000 kr. hvert år til at lave en brugertilfredshedsundersøgelse. Derved er der en årlig undersøgelse, men målgrupperne på hhv. handicapområdet og psykiatri- og udsatteområdet gennemfører en brugertilfredshedsundersøgelse hvert andet år.

### Kvalitativ undersøgelse

Omsorg og Livskraftsudvalget ønskede ”endvidere belyst muligheden for en kvalitativ undersøgelse, der både omfatter psykiatri og handicapområdet”. Det er forvaltningens vurdering, at der vil være et meget stort ressourceforbrug forbundet med en tværgående kvalitativ undersøgelse på tværs af alle tilbuddene og at disse ressourcer ikke på nuværende tidspunkt er til rådighed i Borger- og Socialservice.

Samtidig kan nævnes, at både forvaltningen og de sociale tilbud arbejder med kvalitativ brugerinddragelse i forskellige sammenhænge. Det er fx ved udarbejdelse af politikker/strategier, implementeringen af indsatser eller udviklingen af nye tilbud samt flere forskellige brugerråd på tilbuddene. Det er vurderingen, at den kvalitative metode er meget velegnet til dette og giver et værdifuldt og nuanceret bidrag, som kan sikre brugernes stemme i udviklingen af indsatsen.

## **Retsgrundlag**

Ikke relevant for sagen.

## **Økonomi**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser. Udgifterne til et samarbejde med et eksternt firma vil kunne indgå i Budget 2025-28, da området ikke har et budget til denne opgave på nuværende tidspunkt.

## **Bilag**

Tilfredshedsundersøgelse på det specialiserede voksenområde - oplæg til design

Bilag - udkast til spørgeskema til borgere i socialpsykiatrien (støtte i eget hjem)

Estimat på tidsforbrug for tilfredshedsundersøgelse

# Punkt 10: Velfærdsteknologiske løsninger til rengøring af gulve, servicelovens § 83

23/14732

## Indstilling

Direktionen indstiller, at udvalget godkender, at

1. forvaltningen opsamler erfaringer med at anvende robotstøvsugere og -gulvvaskere til rengøring hos borgerne efter servicelovens §83, hvor borgerne har brug for hjælp til at betjene robotterne
2. forvaltningen fremlægger en implementeringsplan for udvalget, som tager højde for de bekymringer, som er fremlagt i høringssvarene fra Hillerød Seniorråd, Handicapråd og Udsatteråd, inden tiltaget bliver sat i værk.

## Beslutning i Omsorg og Livskraftsudvalget den 07-02-2024

Udvalget godkendte indstillingen og takker rådene for høringssvarene og foreslår, at forvaltningen også indhenter erfaringer fra andre kommuner, der har implementeret robotstøvsugere.

## Sagsfremstilling

Supplerende oplysninger efter høring:

Omsorg og Livskraftsudvalget havde en foreløbig drøftelse af denne sag på mødet den 6. december 2023 og besluttede at sende sagen til høring i Hillerød Seniorråd, Hillerød Handicapråd og Hillerød Udsatteråd, inden der, på baggrund af høringssvarene, træffes politisk beslutning i februar 2024.

Herudover ønskede udvalget, at forvaltningen undersøger, om der er mulighed for en kvalitetsstandard for rengøring, som kan indeholde fleksible løsninger, der kombinerer robotstøvsugning og anden støvsugning. I den eksisterende kvalitetsstandard står blandt andet ”*medarbejderen vil i samarbejde med dig fra gang til gang sørge for, at rengøringsopgaverne bliver fordelt, så I når alle nødvendige opgaver hen over året*”. Forvaltningen vurderer, at både fleksibilitet og tilbud om kombination af robotstøvsugning og anden støvsugning kan rummes inden for den eksisterende kvalitetsstandard.

### Høringssvar fra Hillerød Seniorråd

Seniorrådet støtter brugen af velfærdsteknologi men lægger også vægt på, at borgeren skal kunne vælge, hvilken type støvsugning de ønsker, herunder også have mulighed for at gå tilbage til traditionel støvsugning.

### Høringssvar fra Hillerød Handicapråd

Handicaprådet har forholdt sig til de oplistede udfordringer i sagen og beskrevet de bekymringer, de har i forhold til, at kunne imødegå udfordringerne

- der kan være sikkerhedsudfordringer for borgeren, fx hvis de ikke ser robotten og falder over den.
- borgeren får både et økonomisk og teknisk ansvar i forbindelse med anskaffelse og opsætning
- det er ikke alle borgere, der har økonomien eller kan varetage køb og installering
- der er behov for sikkerhed for, at der kommer en medarbejder, hvis robotten sætter sig fast. Det er vigtigt både i forhold til sikkerhed, og for at robotten ikke går i stykker
- det er meget vigtigt med en helhedsvurdering af borgers hjem og situation, da der er borgere som af praktiske eller psykiske grunde ikke føler sig trygge ved en robot.

### Høringssvar fra Hillerød Udsatteråd

Udsatterrådet har i høringssvaret forholdt sig til bekymringen for, om deres målgruppe har den økonomiske og tekniske formåen, som køb og opsætning af en robot kræver. Herudover pointerer de også, at der kan være flere tilfælde, hvor hjemmets beskaffenhed ikke muliggør brugen af robotstøvsugere. Endelig understreger de vigtigheden af at tage højde for individuelle behov og omstændigheder.

De tre høringssvar er vedhæftet som bilag.

#### Sagsfremstilling, som blev drøftet i Omsorg og Livskraftsudvalget den 6. december 2023:

”Forvaltningen ønsker, at Omsorg og Livskraftsudvalget drøfter brug af velfærdsteknologi til rengøring af gulve hos hjemmeplejemodtagere på baggrund af sagen samt et oplæg på mødet ved forvaltningen. Ældre og Sundhed har i en årrække arbejdet med en indfasning af brugen af velfærdsteknologiske løsninger til blandt andet praktisk hjælp. Borgere, der søger om støtte til rengøring, er i mange år blevet tilbudt rådgivning om muligheder for at opretholde egen selvstændighed ved anskaffelse af forskellige redskaber, herunder også robotstøvsugere og -gulvvaskere. Mange borgere har i årenes løb taget disse teknologier til sig. Som et nyt tiltag lægges der op til, at brugen af robotstøvsugere og – gulvvaskere også anvendes hos borgere, som vil have brug for hjælp til at betjene robotterne. Borgeren vil i så fald kunne få hjælp af hjemmeplejeleverandøren til at tænde robotterne, rengøre og/eller stå for tømning og påfyldning af robotterne.

En øget brug af velfærdsteknologiske løsninger lægger sig op af det første hovedområde i ”Digitalisering- og velfærdsteknologistrategien 2023-2026”, som lyder: ”at anvendelsen af digitalisering og arbejdet med velfærdsteknologi er med til at styrke kvaliteten og servicen for borgere og trivsel for medarbejdere” og på sigt også det andet hovedområde: ”at bruge digitalisering til at imødegå mangel på arbejdskraft”.

Muligheden for at henvise til fx brugen af robotstøvsugere blev afgjort for 11 år siden med Ankestyrelsens afgørelse 83-12, som siger: ”Kommunen er berettiget til at give afslag på fortsat praktisk hjælp med henvisning til, at du kan benytte mindre belastende arbejdsstillinger, at du kan gøre brug af andre redskaber eller teknologiske hjælpemidler, og at du kan dele opgaverne op”.

#### Fordele, udfordringer og strategier, som kan imødekomme udfordringerne

Forvaltningen har i samarbejde med Hjemmeplejen og Sygeplejen, Visitation og Hjælpemidler samt Træningssektionen drøftet fordele, ulemper og muligheder for at understøtte borgere, som ikke – eller kun delvist – selv kan betjene en robot til rengøring af gulve.

##### *Fordele ved brug af robotter til rengøring af gulve*

- Borgeren kan få rengjort gulvene så ofte, som de ønsker, og derved oftere end hver tredje uge, som Hillerød Kommunes kvalitetsstandarder for rengøring giver mulighed for.
- Borgeren der selv kan betjene robotten kan bestemme, hvornår gulvene skal rengøres og borgere, som skal have hjælp kan få rengjort gulve de dage hjemmeplejeleverandøren kommer hos borgeren.
- Borgeren kan få gjort gulvene rent i hele boligen, også selvom boligen er større end de 65 m<sup>2</sup>, som er den gældende kvalitetsstandard i Hillerød Kommune.
- Robotten scanner rummet og kan køre uden om møbler. Herved kan der rengøres uden at løfte og flytte møblerne.
- Der kan frigøres personaletimer til andre opgaver.

##### *Ulemper og udfordringer*

- Der er en udgift for borgeren forbundet med anskaffelsen af en robotstøvsuger/vasker. Prisen varierer, men de fleste koster ca. 2.000 kr., hvoraf nogle både kan støvsuge og vaske.
- Det kan være svært for borgerne at afgøre, hvilken robot der egner sig bedst til det enkelte hjem.

- Ifølge Forbrugerrådet TÆNK gør robotstøvsuger og -vasker ikke lige så godt rent som en almindelig støvuger og moppe, hvorfor den skal køre oftere.
- Robotten kan sætte sig fast under møblerne, i løse genstande eller gå i stå af andre grunde.
- Borgeren kan have dørtrin højere end de 2½ cm., som er den højde, de fleste robotter kan komme over.
- Flere borgere vil ikke selvstændigt kunne tænde for robotten, tømme den for støv eller påfylde/tømme for vand, og derfor skal de have støtte af hjemmeplejeleverandøren.

#### *Forslag til at imødekomme udfordringerne*

- Sagsbehandleren kan rådgive borgeren om, hvad der skal lægges vægt på ved køb i forhold til boligens udformning
- Hertzfonden giver mulighed for, at borgere, der ikke selv har råd til at købe en robotstøvsuger/vasker til borgere, kan søge om at få den bevilget af fonden. Sagsbehandleren, som har samtalen med borgeren kan hjælpe med at ansøge Hertzfonden.
- I enkelte tilfælde vil der være borgere, som ikke har pårørende, der kan hjælpe med køb eller opsætning, og som heller ikke har mulighed for digitalt køb. I disse tilfælde vil forvaltningen finde en løsning.
- Muligheden for hyppigere rengøring af gulvene vil kunne opveje, at en robotstøvsuger ikke er lige så god som ved brug af almindelig støvsuger.
- Robotterne kan passere dørtrin på op til 2½ cm. Ved højere dørtrin kan der være brug for hjælp til at flytte robotten fra et rum til et andet eller evt. etablere små ramper, eller når hjemmeplejen er på besøg i anden anledning.
- Hvis robotten sætter sig fast under et møbel, så slukker den, og hjemmeplejeleverandøren vil kunne sætte den på plads, næste gang de kommer.
- Det vil være muligt at blive visiteret til hjælp til at betjene robotten, herunder at rengøre og tømme/fylde den. Hjemmeplejeleverandøren vil derved kunne støtte borgere, som ikke selv kan betjene robotten. Leverandøren af hjemmepleje vil kunne starte robotten, når de kommer til anden praktisk hjælp og personlig pleje.

Det skal bemærkes, at visitationsafgørelse altid bygger på en konkret individuel vurdering”.

## **Retsgrundlag**

Serviceoven § 83.

## **Økonomi**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Bilag**

Høringssvar fra Hillerød Handicapråd om velfærdsteknologiske løsninger

Høringssvar Seniorråd - Brug af velfærdsteknologiske løsninger til rengøring af gulve.pdf

26.1.24\_Høringssvar\_udsatterådet \_ brug af velfærdsteknologiske løsninger - rengøring af gulve

## **Punkt 11: Ejendomsstrategi - høring**

23/5980

### **Indstilling**

Direktionen indstiller til Idræt og Sundhedsudvalget, Børn, Familie og Ungeudvalget, Kultur og Fritidsudvalget samt Omsorg og Livskraftsudvalget at drøfte ejendomsstrategien og at sende eventuelle bemærkninger til økonomiudvalget.

### **Beslutning i Idræt og Sundhedsudvalget den 06-02-2024**

Udvalget ser positivt på arbejdet med bedst muligt at sikre kommunens bygningsmasse. Det er både af høj værdi økonomisk og for alle de mange brugere af bygningerne, at de vedligeholdes og generelt er i god stand.

Udvalget er dog samtidig meget bekymret for, at udvalgets brugere af f.eks. klubhuse og lignende mindre anlæg kan blive for presset i den nye strategi. Da disse ikke længere vil blive vedligeholdt og derfor frasolgt/kondemneret eller holdt på minimum af omkostninger.

Tanken om fælles anvendelse af eksisterende, bedre bygninger er god og skal bruges, hvor det giver mening, men udvalget ser en risiko for, at det kommer til at betyde endnu flere konflikter og manglende alternativer for de enkelte brugergrupper. Derfor ønsker udvalget at blive hørt i kommende handleplaner og ligeledes fremover i konkrete handlinger, hvor der skal træffes beslutninger om sameksistens.

Udvalget sender sagen videre til økonomiudvalget.

### **Beslutning i Børn, Familie og Ungeudvalget den 07-02-2024**

Udvalget tog sagen til efterretning og sender sagen videre til økonomiudvalget med bemærkning om, at udvalget ønsker handleplanerne sendt til udtalelse inden politisk godkendelse, da de fysiske rammer er afgørende for børns og unges trivsel og læring.

Afbud: Stine Østlund (C)

Stedfortræder: Christoffer Lorenzen (C)

### **Beslutning i Kultur og Fritidsudvalget den 07-02-2024**

Udvalget ser positivt på arbejdet med bedst muligt at sikre kommunens bygningsmasse. Det er både af høj værdi økonomisk og for alle de mange brugere af bygningerne, at de vedligeholdes og generelt er i god stand.

Det er ligeledes vigtigt, at der sikres et sundt indeklima i de kommunale bygninger.

Udvalget er dog samtidig meget bekymret for, at udvalgets brugere af især mindre huse til fællesskabende/kulturelle/sociale aktiviteter kan blive for presset i den nye strategi, da disse ikke længere vil blive vedligeholdt og derfor frasolgt/kondemneret eller holdt på minimum af omkostninger.

Tanken om bedre fælles anvendelse af eksisterende, bedre bygninger er god og skal bruges, hvor det giver mening, men udvalget ser en risiko for, at det kommer til at betyde endnu flere konflikter og manglende alternativer for de enkelte brugergrupper. Dette vil også medføre større ressourcetræk på både forvaltningen og brugerne selv.

Derfor ønsker udvalget at blive hørt i kommende handleplaner og ligeledes fremover i konkrete handlinger, hvor der skal træffes beslutninger om sameksistens.

## **Beslutning i Omsorg og Livskraftsudvalget den 07-02-2024**

Udvalget drøftede strategien og lægger vægt på udvalgets involvering i udarbejdelsen af handleplanen for ejendommene på udvalgets område.

Udvalget lægger vægt på, at ved renovering er det væsentligt, at bygningerne renoveres så de kan anvendes til flere formål.

### **Sagsfremstilling**

Økonomiudvalget godkendte ejendomsstrategien den 13. december 2023 og at besluttede at sende strategien til høring i Idræt og Sundhedsudvalget, Børn, Familie og Ungeudvalget, Kultur og Fritidsudvalget og Omsorg og Livskraftsudvalget.

### Historik

Forvaltningen har siden 2010 anvendt det afsatte budget til drift og vedligehold efter en politisk vedtaget prioritering, hvor det mest akutte har været prioriteret højest. Den eksisterende prioritering medfører, at det ikke er muligt at foretage forebyggende vedligehold, og at porteføljen derfor forfalder mere og hurtigere, end den behøver. Den retning ønsker forvaltningen at ændre, så kommunen bedst muligt kan understøtte de aktiviteter, som de fysiske rammer skal understøtte. Ejendomsstrategien og kommunens øvrige strategier er således hinandens forudsætninger. Ejendomsstrategien kan derfor ikke stå alene.

I budget 2023-2026 har byrådet besluttet følgende:

”Vi sætter hvert år penge af til vedligehold, men vi har mange bygninger, der har forskellig alder og er i forskellig stand. Derfor er det svært ’at blive færdig’ med at vedligeholde og forny. Vi bruger ca. 35 mio.kr. om året på bygningsvedligehold og genopretning. Det beløb hæver vi fra 2024 og fremover med 2,5 -2,9 mio. kr. Derudover energirenoverer vi hvert år for mellem ca. 14 og 19 mio. kr. Endvidere foretager vi renovering i forbindelse med enkeltanlæg, som er i anlægsplanen. F.eks. Grønnevang skole afd. Jespervej, hvor vi erstatter en udtjent og PCB-ramt skole med noget nyt. Forvaltningen vil fremlægge et forslag til strategi for vedligehold af vores bygninger, som tager udgangspunkt dels i bæredygtighed, forstået som driftsomkostning, miljø- og klimapåvirkning, og dels i bedre sikring mod forfald af ellers velfungerende bygninger.”

### Ejendomsstrategien

Ejendomsstrategien er inddelt i 4 temaer med tilhørende indsats. Temaerne er kort beskrevet herunder. Forvaltningen udarbejder handleplaner for hver tema som bilag til ejendomsstrategien efter, at strategien er politisk godkendt. Strategien vil desuden beskrive en række opfølgingsmuligheder og nøgletal, som kan give mulighed for at følge effekten af ejendomsstrategien.

Økonomiudvalget og relevante fagudvalg godkender herefter handleplanerne i takt med, at handlingerne skal realiseres. Forvaltningen vender tilbage til økonomiudvalget og relevante fagudvalg med handleplanerne for at få dem politisk godkendt.

Tema: Længere levetid

Formålet er at forlænge ejendommenes levetid ved rettidigt vedligehold inden for budget og at reducere behov for genopretning.

Tema: Porteføljeledelse

Formålet er kontinuerligt at tilpasse ejendomsporteføljen gennem prioritering, så den passer til de kommunale funktioners behov.

Tema: Mere bæredygtighed

Formålet er at øge anvendelsesgraden for at fremme den sociale, økonomiske og klimamæssige bæredygtighed.

Tema: Forståelse og accept

Formålet er at imødekomme de frustrationer, som forventeligt vil komme i udmøntningen af ejendomsstrategien ved at samarbejde med alle berørte interessenter.

### Proces

Denne sag behandles som udgangspunkt i økonomiudvalget i februar. Hvis der kommer kommentarer, som kræver yderligere bearbejdning af forvaltningen, vil sagen først blive behandlet på økonomiudvalgets møde i marts.

Handlinger i strategien kan have betydning for brugerne af de kommunale ejendomme. Forvaltningen vil i et tværgående samarbejde planlægge og undersøge handlinger, som efterfølgende beslutes i økonomiudvalget efter udtalelse fra berørte fagudvalg.

### **Retsgrundlag**

Ikke relevant for sagen.

### **Økonomi**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### **Bilag**

Hillerød Kommunes ejendomsstrategi 2023.pdf

## Punkt 12: Fremtidigt tilbud til yngre borgere med demens

23/5168

### Indstilling

Direktionen indstiller, at Omsorg og Livskraftsudvalget tager status for tilbud til yngre borgere med demens til efterretning.

### Beslutning i Omsorg og Livskraftsudvalget den 07-02-2024

Udvalget tog sagen til efterretning og lægger vægt på, at der ikke opstår venteliste til tilbuddet, og at behovet for tilbuddet af styrende for antallet af dage, der tilbydes den enkelte borger.

### Sagsfremstilling

Den 31. december 2023 ophørte det femårige puljefinansierede projekt ”Aktivt hjernefællesskab”, som var målrettet yngre borgere med demens i alderen 50-60 år. Tilbuddet bestod i, at op til 10 yngre borgere med demens fra seks kommuner i Nordsjælland mødtes hver mandag i Bakkehus i Hillerød Kommune. Målet var, at yngre borgere med demens var sammen om hverdagsaktiviteter og dialog om livet med demens i en yngre alder. Det indgår i budget 2024-27, at der fra 2024 fortsat skal være et lignende tilbud til yngre demente i Hillerød Kommune. Der blev dog ikke tilført midler i budgettet, hvorfor der ikke længere er et tilbud til yngre demente om mandagen. I stedet er tilbuddet fra 2024 integreret i de eksisterende aktiviteter i Bakkehus fra tirsdag til torsdag.

Der er et forebyggende potentiale i, at yngre borgere med demens har adgang til et dagcentertilbud med andre i samme livssituation. Yngre borgere med demens står ofte i en livssituation, hvor de har forladt arbejdsmarkedet før tid på grund af deres demensdiagnose. Ægtefællen er ofte stadig på arbejdsmarkedet, og der kan være hjemmeboende børn. Borgerne kan opleve, at demensdiagnosen bevirker, at de ikke kan leve et så aktivt og selvstændigt liv, som de har været vant til.

#### Tilbuddet til yngre med demens fra 1. januar 2024

Erfaringerne fra det tidligere puljefinansierede tilbud er i dag tænkt sammen med det eksisterende tilbud til yngre med demens i Bakkehus. Det er muligt at deltage i tilbuddet én til tre dage om ugen til forskel fra projekttilbuddet, som var et afgrænset tilbud én gang om ugen. Dertil skal borgerne visiteres til tilbuddet, hvor der i projekttilbuddet var en fleksibel adgang. Ved begge tilbud spiller demenskoordinatoren en nøglerolle i at gøre opmærksom på tilbuddet.

Fordelene ved at visitere borgerne til tilbuddet er, at der med visitationen følger en dokumentationspligt og en fortløbende stillingtagen til, om borgerens behov matcher den aktuelle indsats. Med dokumentationspligten følger oplysninger om borgernes forløb, herunder kontaklinformationer til pårørende. Det giver et godt afsæt for at kunne gribe borgere og pårørende, når der opstår udfordringer, og for at indgå i en dialog om behov for eventuelle nye indsatser. Det gælder fx, når borgeren er længere i sit sygdomsforløb, og der er behov for at tage stilling til de næste skridt. Det kan handle om at blive visiteret til et andet dagcentertilbud eller en plejebolig.

#### *Tilbuddet til yngre med demens er i dag fyldt op*

I januar 2024 deltog i alt 17 borgere fra Hillerød Kommune i tilbuddet én eller flere gange om ugen. De fire borgere fra Hillerød Kommune, der deltog i ”Aktivt hjernefællesskab”, deltager alle i det eksisterende tilbud. En borger deltager én dag om ugen og øvrige borgere deltager to til tre dage om ugen. En af de fire borgere er desuden ved at blive sluset over til en plejebolig. De øvrige seks borgere, der deltog i ”Aktivt hjernefællesskab”, kommer fra andre kommuner og deltager ikke i det eksisterende tilbud. Hvis der er ledige pladser i tilbuddet, er der mulighed for, at borgere fra øvrige kommuner kan anvende tilbuddet mod betaling fra bopælskommunen.

I de første tre uger i 2024 har der i gennemsnit været lidt mere end seks borgere i tilbuddet om dagen. Personalet vurderer, at seks borgere om dagen skaber den bedste trivsel og giver råderum til at lave selvstyrede aktiviteter. I den kommende vil der derfor være borgere, der ikke kan modtage tilbuddet alle de dage, de ønsker.

## **Retsgrundlag**

Ikke relevant for sagen.

## **Økonomi**

”Aktivt hjernefællesskab” for yngre med demens var puljefinansieret med 92.000 kr. om året i fem år, som en del af Rådgivnings- og Aktivitetscenter Demensvenligt Nordsjælland. I 2024 indgår tilbuddet til yngre med demens som en del af aktiviteterne i Bakkehus inden for det eksisterende budget.

# Punkt 13: Status på Hjemmeplejens økonomi, januar 2024

23/12604

## Indstilling

Direktionen indstiller, at Omsorg og Livskraftsudvalget tager orienteringen til efterretning.

## Beslutning i Omsorg og Livskraftsudvalget den 07-02-2024

Udvalget tog sagen til efterretning.

## Sagsfremstilling

Omsorg og Livskraftsudvalget blev på deres møde i oktober 2023 orienteret om et forventet merforbrug i Hjemmeplejen og Sygeplejen på i alt 4,8 mio. kr. og fik i november 2023 forelagt den handleplan, som er iværksat for at nedbringe udgifterne. Regnskabsresultatet for 2023 er et merforbrug på 2,6 mio. kr., hvilket er lavere end forventet pr. 30. november 2023. Det er forvaltningens vurdering, at der primo 2024 vil være balance i Hjemmeplejens økonomi, når sygefraværet falder til et sædvanligt niveau.

Omsorg og Livskraftsudvalget bad på baggrund af handleplanen forvaltningen om en månedlig opfølgning på Hjemmeplejens og Sygeplejens økonomi.

Statusark over sygefravær og regnskabsresultatet for 2023 vedlægges som bilag sammen med sygefraværet opdelt på hjemmeplejeområder.

Merforbruget på 2,6 mio. kr. er sammensat af

- Et merforbrug i Hjemmeplejen på 6,3 mio. kr. (mod forventet 6,5 mio. kr. pr. 30. november)
- Et mindreforbrug i Sygeplejen på - 3,7 mio. kr., (mod forventet - 3,4 mio. kr. pr. 30. november)

### Hjemmeplejen

Langt størstedelen af Hjemmeplejens underskud er genereret i månederne frem til og med august 2023. Siden august måned er merforbruget faldet måned for måned. I november og december, som var præget af et ekstraordinært højt sygefravær, var merforbruget 0,3 mio. kr. måned. Det høje sygefravær i november og december 2023 afspejler et ekstraordinært højt sygefravær i samfundet som helhed.

Det er forvaltningens vurdering, at merforbruget i november og december 2023 skyldes det ekstraordinært høje sygefravær. Forvaltningen forventer derfor, at der vil være opnået balance i Hjemmeplejens økonomi, når sygefraværet falder til et mere sædvanligt niveau.

### Sygeplejen

Der blev overført 1 mio. kr. i uforbrugte midler fra 2022 til 2023, som hovedsagelig skulle anvendes til etablering af sygeplejeklinik. Etablering af de fysiske rammer til sygeplejeklinikkerne er blevet forsinket. Ved budgetopfølgningen pr. 30. november var der fortsat en forventning om at bruge ca. 0,5 mio. kr. i 2023, men yderligere forsinkelse har betydet, at der kun er anvendt ca. 130.000 kr. i 2023. Sygeplejen søger de resterende 870.000 kr. overført til 2024 til etablering af sygeplejeklinikker.

## Samlet merforbrug og ansøgning om overførsel til 2024

Hvis ansøgningen om overførsel af 870.000 kr. fra 2023 til 2024 til etablering af sygeplejeklinik bliver imødekommet, er der et samlet tilbageværende merforbrug i Hjemmeplejen og Sygeplejen på 3,47 mio. kr. Ældre og Sundhed anmoder om, at dette underskud ikke bliver overført til 2024.

### **Retsgrundlag**

Ikke relevant for sagen.

### **Økonomi**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser. Beløbene indgår i den samlede sag om overførsler fra 2023 til 2024.

### **Bilag**

Sygefravær i Hjemmeplejen og Sygeplejen 2023

Status på Hjemmeplejens og Sygeplejens økonomi, ultimo 2023

## **Punkt 14: Status på Kom med!-pulje 2023**

23/823

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at Omsorg og Livskraftudvalget tager orientering om Kom med!-pulje i 2023 til efterretning.

### **Beslutning i Omsorg og Livskraftsudvalget den 07-02-2024**

Udvalget tog sagen til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

I 2023 afsatte Hillerød Kommune 250.000 kr. i en Kom med!-pulje. Midlerne var en del af de 924.000 kr., som Hillerød Kommune fik i tilskud fra staten til at bekæmpe ensomhed blandt ældre. I alt fik 18 initiativer i Hillerød Kommune del i puljen til en række aktiviteter målrettet seniorer.

#### Status på Kom med!-pulje i 2023

For tredje år i træk blev der i 2023 udmeldt en pulje gennem Kom med! Beløbet var i 2023 på 250.000 kr. Formålet med puljen var at styrke lokale initiativer i at engagere seniorer i aktiviteter. I fordelingen af midlerne blev der lagt vægt på, at ansøgerne havde gjort sig tanker om, hvordan de kunne være med til at bryde eller forebygge ensomhed i målgruppen, fx ved at gøre noget særligt for at invitere de ældre, der særligt er i risiko for at opleve ensomhed og isolation, ind i fællesskaberne.

Der kom i alt 31 ansøgninger fra 18 forskellige foreninger. Puljen kunne søges i to ansøgningsrunder, og flere af de foreninger, der ikke fik tildelt midler i første omgang, søgte igen i anden runde. Samtidig var der også nogle foreninger, der sendte ansøgninger til flere forskellige initiativer. En oversigt over de foreninger, der modtog midler fra puljen er vedhæftet som bilag.

Ansøgningerne blev behandlet i et udvalg, der bestod af en repræsentant hver fra henholdsvis Frivilligcenter Hillerød, Hillerød Kommune og Hillerød Seniorråd. Det er udvalgets indtryk, at der er interesse for midler til at fastholde og gøre noget særligt for medlemmer, frivillige og deltagere i de lokale foreninger, og ansøgerfeltet giver et indtryk af, at der er mange gode tiltag i Hillerød Kommune for seniorer. Det er også indtrykket, at det er vanskeligt at bruge de forholdsvis beskedne beløb til at tænke i helt nye baner.

En stor del af foreningerne søgte midler til udflugter, arrangementer og underholdning, fx udgifter til bus og forplejning, og derudover blev midlerne brugt til kompetenceudvikling og anerkendelse af frivillige, til remedier og redskaber, fællesspisning, musik, leje af lokaler mm.

Ved det kommende møde i Kom med!-netværket i februar 2024 bliver en række af de foreninger, der fik tildelt midler fra puljen, inviteret til at dele viden med resten af netværket om, hvordan det gik med aktiviteterne.

Der kom ansøgninger på i alt 450.000 kr., og dermed langt over de 250.000 kr., der var afsat. Enkelte ansøgere blev afvist, og de fleste blev imødekommet med beløb, der kunne dække dele af de initiativer, der blev søgt om økonomisk støtte til.

#### Andre aktiviteter i 2023

I 2023 modtog Hillerød Kommune 924.000 kr. i tilskud fra staten til at sætte ind mod ensomhed blandt ældre. På mødet den 26. april 2023 besluttede Omsorg og Livskraftudvalget at fordele midlerne, så halvdelen indgik i plejehjemmenes budgetter med henblik på fællesskabende aktiviteter, 50.000 blev brugt til at videreudvikle initiativet med frivillige fællesskabsformidler målrettet seniorer, 150.000 kr. til et tilbud om opsøgende samtaler for de mest sårbare ældre, bl.a. i et samarbejde med Hjemmeplejen, og 250.000 kr. til Kom med-puljen. Derudover blev 12.000 kr. afsat til at understøtte aktiviteter i Kom med!, hvoraf størstedelen indgik i Kom med!-puljen.

#### Midler til indsats mod ensomhed i 2024 og frem

Fra 2024 er der afsat 112.000 kr. om året til at sætte ind mod ensomhed blandt ældre i sammenhæng med Kom med! I 2024 er disse midler afsat til at fortsætter tilbuddet om opsøgende én-til-én-samtaler med de mest sårbare ældre, bl.a. via Hjemmeplejen, i den indsats, der blev sat i gang i 2023.

Der er ikke afsat midler i budgettet til en Kom med!-pulje i 2024 og frem.

#### **Retsgrundlag**

Ikke relevant for sagen.

#### **Økonomi**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

#### **Bilag**

Kom med!-pulje 2023 oversigt over modtagere

## **Punkt 15: Nyt fra udvalgsformanden og forvaltningen**

21/18083

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at Omsorg og Livskraftsudvalget tager orienteringen til efterretning.

### **Beslutning i Omsorg og Livskraftsudvalget den 07-02-2024**

Udvalget tog sagen til efterretning.

Bilag ”Venteliste til plejebolig januar 2022 – januar 2024” blev udleveret på mødet og vedhæftes referatet.

### **Sagsfremstilling**

Udvalgsformanden og forvaltningen giver en opfølgende orientering om udvalgets sager, årsplan samt orienterer om aktuelle emner med interesse for udvalget.

Udvalgets årsplan er vedlagt som bilag.

Seneste opgørelse over borgere på venteliste til plejebolig er vedlagt som bilag. Tal vedrørende januar 2024 udleveres på mødet.

Udvalget bliver orienteret om:

- Opsamling på Omsorg og Livskraftsudvalgets studietur til Holland.
- Orientering om SIND
- Venteliste til plejebolig 2021-2023
- Årsplan for Omsorg og Livskraftsudvalget

### **Retsgrundlag**

Ikke relevant for sagen.

### **Økonomi**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### **Bilag**

Venteliste til plejebolig januar 2021 - december 2023

Årsplan for Omsorgs- og Livskraftsudvalget - opdateret januar 2024

Venteliste til plejebolig januar 2022 - januar 2024

## **Punkt 16: Digital godkendelse af referat**

23/16884

**Beslutning i Omsorg og Livskraftsudvalget den 07-02-2024**

Godkendt.