

REFERAT Omsorg og Livskraftsudvalget 2018 - 2025 d. 14-08-2024

Mødedato Onsdag d. 14. august 2024 kl. 17:00

Mødested Leen

Mødedeltagere Christina Thorholm, Janne Lunding Olsen, Susanne Due
Kristensen, Annette Rieva, Stine Østlund

Indholdsfortegnelse

Dialogmøde med fællesudvalgene for Ældre og Sundhed & Social og Arbejdsmarked.....	3
Handleplan til handicappolitikens strategi 2024 - beslutning om høring.....	4
Danmarkskortet over omgørelsesprocenter på socialområdet 2023 - beslutning om høring.....	6
Handicapsagsbarometret om ledsagelse - orientering om praksisundersøgelse.....	10
Undersøgelse af potentialer for flere sundhedstilbud i det eksisterende Frederiksborgcenter.....	12
Tilpasning af Sundhedscentret - supplerende sagsfremstilling.....	14
Øget budget til Seniorrådet til anskaffelse af it-udstyr.....	20
Kompressionsprodukter - status.....	21
Opfølgning på brugertilfredshedsundersøgelse i Ældre og Sundhed 2022/2023.....	23
Status på Hjemmeplejens økonomi, juni 2024.....	26
Rehabiliteringsafdelingen - økonomisk status juni 2024.....	28
Plejhjemmet Skanselyets økonomiske situation - status.....	29
Nyt fra udvalgsformanden og forvaltningen.....	31
Digital godkendelse af referat.....	32

Punkt 1: Dialogmøde med fællesudvalgene for Ældre og Sundhed & Social og Arbejdsmarked

24/9149

Indstilling

Direktionen indstiller, at Omsorg og Livskraftsudvalget holder dialogmøde med fællesudvalgene for Ældre og Sundhed & Social og Arbejdsmarked.

Beslutning i Omsorg og Livskraftsudvalget den 14-08-2024

Udvalget tog dialogen med Fællesudvalgene til efterretning.

Sagsfremstilling

Formålet med dialogmødet er, at Omsorg og Livskraftsudvalget mødes med de respektive fællesudvalg for Ældre og Sundhed & Social og Arbejdsmarked hhv. kl. 17-17.25 og 17.30-17.55.

Dagsordenen for dialogmøderne er vedhæftet som bilag.

Retsgrundlag

Ikke relevant for sagen.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Bilag

Fællesudvalg dagsorden til mødet d. 14.8

Punkt 2: Handleplan til handicappolitikens strategi 2024 - beslutning om høring

18/19995

Indstilling

Direktionen indstiller til Børn, Familie og Ungeudvalget og Omsorg og Livskraftsudvalget at sende udkast til handleplan vedrørende strategien for Hillerød Kommunes handicappolitik i høring hos Handicaprådet, Seniorrådet og Udsatterrådet.

Beslutning i Børn, Familie og Ungeudvalget den 14-08-2024

Udvalget godkendte indstillingen og ønsker at supplere med en offentlig høring på Sammen om Hillerød.

Afbud: Mie Lausten (A)

Stedfortræder: Louise Colding Sørensen (A)

Beslutning i Omsorg og Livskraftsudvalget den 14-08-2024

Udvalget godkendte indstillingen og sender sagen i høring.

Udvalget ønsker at sende forslaget i offentlig høring i ”Sammen om Hillerød”.

Sagsfremstilling

Handleplanen beskriver, hvilke konkrete tiltag, der skal være med til at omsætte temaerne i den strategi, som byrådet godkendte den 25. oktober 2023 og hvor byrådet samtidig vedtog, at forvaltningen udarbejder en handleplan med konkrete indsatser. Det er forventningen, at handleplanen bliver politisk behandlet på fagudvalgsmøderne samt i økonomiudvalget og byrådet i oktober, efter udkastet har været i høring i Handicaprådet, Seniorrådet og Udsatterrådet. I november 2025 følger der en status på arbejdet med handleplanen.

Handleplanen

Handicappolitikken går på tværs af mange fagområder i kommunen og derfor er bidragene til handleplanen også mangeartede. Handleplanen er karakteriseret ved at beskrive nogle af de tiltag, der er prioriteret inden for de forskellige fagområder. Nedenfor er nævnt nogle eksempler og det samlede udkast til handleplan er vedhæftet som bilag (kaldet høringsudgave). Teksten i kursiv henviser til strategiens temaer, som tiltaget knytter sig til.

- *Mulighed for at deltage i fællesskaber og opleve forbundethed.*
Vi vil arbejde med en styrket dysleksiindsats (ordblindhed) for børn og unge ved at styrke dysleksivejlederens vejledning af kolleger i den daglige undervisning og på denne vis bidrage til kapacitetsopbygningen ift. at bedrive en dysleksivenlig undervisning, som retter sig særligt mod elever i skriftsproglige vanskeligheder, og er til gavn for alle elever.
- *Ligeværdighed og forståelse i mødet mellem mennesker.*
Vi vil styrke rådgivningen til forældre, der har modtaget tabt arbejdsfortjeneste, men ikke kan dette længere, når den unge fylder 18 år. Det betyder, at vi skal arbejde mere koordineret sammen på tværs af socialområdet, beskæftigelsesområdet og familieområdet.
- *Design og indretning af miljøer (både inde- og uderum), der tager højde for mangfoldigheden i befolkningen og forskellige behov.*
Vi vil udarbejde en teknisk standard for universelt design på både inde- og udearealer. Den tekniske standard skal forankre universelt design bedre i Ejendommens anlægs- og renoveringsprojekter. Den tekniske standard skal løbende præsenteres for Handicaprådet, så de har mulighed for at komme med input til planen.
- *Mulighed for digital læring og inklusion.*
Vi vil arbejde bevidst med brugen af digitale enheder på CSU Egedammen. Formålet er så vidt muligt at reducere

digital distraktion og afhængighed af sociale medier samtidig med, at vi støtter eleverne til en digital dannelse, så de både kan tage kritisk stilling og kan begå sig i den digitale verden.

Baggrund

Kommunens handicappolitik er vedtaget i 2019 og blev efterfulgt af en handleplan, der var gældende for 2020-2022. I 2023 er der i samarbejdet med interessenter udarbejdet en strategi, der skal sikre en fokusering af nogle udvalgte områder i handicappolitikken og sætte retning for de kommende års arbejde. Strategiens fire temaer, der kan læses med kursiv ovenfor, tager deres udgangspunkt i handicappolitikken ambitioner og målsætninger.

Temaerne er udfoldet yderligere i strategiafsnittet i handicappolitikken, som er vedhæftet som bilag.

Ved hvert tema er det beskrevet, hvordan temaet relaterer sig til handicappolitikken ambitioner og der er givet inspiration til det videre arbejde med temaet.

Handleplanen indeholder udvalgte konkrete tiltag, der skal være med til at udmønte strategien i praksis.

Retsgrundlag

Ikke relevant for sagen.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Bilag

Handleplan for handicappolitikken strategi 2024 - høringsudgave

Hillerød Kommune handicappolitik

Punkt 3: Danmarkskortet over omgørelsesprocenter på socialområdet 2023 - beslutning om høring

24/8191

Indstilling

Direktionen indstiller, at Omsorg og Livskraftsudvalget og Børne, Familie og Ungeudvalget sender sagen om Danmarkskortet over omgørelsesprocenter på socialområdet 2023 i høring i Hillerød Handicapråd, Seniorråd og Udsatterrådet.

Beslutning i Børn, Familie og Ungeudvalget den 14-08-2024

Udvalget godkendte indstillingen.

Afbud: Mie Lausten (A)

Stedfortræder: Louise Colding Sørensen (A)

Beslutning i Omsorg og Livskraftsudvalget den 14-08-2024

Udvalget godkendte indstillingen og sender sagen i høring.

Sagsfremstilling

Danmarkskortet skal til oktober 2024 behandles i Børne, Familie og Ungeudvalget, Omsorg og Livskraftsudvalget, økonomiudvalget og byrådet. Direktionen indstiller, at fagudvalgene inden da sender sagen i høring i Hillerød Handicapråd, Udsatterråd og Seniorråd i forhold til eventuelle bemærkninger til byrådets behandling af sagen.

Den forventede indstilling til behandlingen i oktober er sat ind herunder. Forvaltningen vil genvurdere indstillingen på baggrund af de evt. indkomne høringssvar.

Forventet sagsfremstilling til den politiske behandling i oktober 2024

Indstilling

Direktionen indstiller, at Børn, Familie og Ungeudvalget og Omsorg og Livskraftsudvalget indstiller til økonomiudvalget at indstille til byrådet at:

1. tage orienteringen om ”Danmarkskort over omgørelsesprocenter på socialområdet i 2023” til efterretning.
2. beslutte, at kommunen ikke skal udarbejde en handleplan til styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling på baggrund af ”Danmarkskort over omgørelsesprocenter på socialområdet i 2023”.

Jf. retssikkerhedsloven skal byrådet behandle Danmarkskortet. Byrådet skal i forbindelse med behandlingen også tage stilling til, hvorvidt der er behov for at udarbejde en handleplan til styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling. Forvaltningens vurdering af behovet for en handleplan kan læses sidst i sagsfremstillingen.

Danmarkskort 2023

Når en borger klager over en kommunal afgørelse, er det Ankestyrelsen, der behandler klagen. Hvert år udgiver Ankestyrelsen et kommuneopdelt Danmarkskort med statistik over klager til Ankestyrelsen over en kommunal afgørelse på det sociale område. Kortet viser i procent det antal afgørelser, der er blevet omgjort af Ankestyrelsen.

I 2023 har Ankestyrelsen i alt behandlet 86 afgørelser (79 i 2022) på hele socialområdet i Hillerød Kommune, og heraf blev 32 afgørelser (35 i 2022) omgjort (enten ændret/ophævet eller hjemvist til ny behandling), hvilket svarer til en omgørelsesprocent på 37 % (44 % i 2022). Omgørelsesprocenten er på samme niveau som på landsplan.

Omgørelsesprocenten er 7 procentpoint lavere end i 2022. Omgørelsesprocenten dækker over 32 omgjorte afgørelser, hvor af kun 5 er afgørelser, der er blevet ændret. De øvrige omgjorte afgørelser er hjemvisninger, som dækker over, at Ankestyrelsen vurderer, at der er en eller flere mangler i sagsbehandling.

Omgørelsesprocenterne angiver antallet af afgørelser, som Ankestyrelsen enten ændrer/ophæver eller som hjemvises til fornyet behandling i kommunen. Omgørelsesprocenten fortæller derfor noget om korrektheden af den mindre del af kommunens afgørelser, der påklages til Ankestyrelsen, men ikke om den generelle kvalitet af kommunernes sagsbehandling.

Forvaltningen har ikke en opgørelse over antallet af alle afgørelser, der bliver truffet på et år. Borgere bosat i kommunen har modtaget 6.027 ydelser i 2023 på de pågældende paragraffer i Serviceloven jf. registerdata fra Danmarks Statistik. Antal ydelser er ikke det samme som antal afgørelser, men viser noget om omfanget af ydelserne og at det er en relativt mindre del af afgørelserne, der bliver påklaget til Ankestyrelsen.

I 2023 var der særligt mange afgørelser i Ankestyrelsen, 28 ud af de i alt 86 afgørelser, omhandlende hjælpemidler efter servicelovens § 112. En stor del af disse vedrører kompressionsprodukter, hvor en praksisændring fra Ankestyrelsen i juni 2022 har medført, at kommunerne ikke i samme omfang som tidligere kan bevilge kompressionsprodukter efter serviceloven. Det betyder, at flere borgere har fået afslag på deres ansøgning om fx støttestrømper og andre kompressionsprodukter fra kommunen. Det har ført til, at flere borgere har anket kommunens afgørelser. 3 af afgørelserne blev ændret/ophævet, 9 blev hjemviste og de resterende 16 stadfæstet. Omsorg og Livskraftsudvalget har fået flere orienteringer om problemstillingen, senest på mødet d. 14. august 2024.

Ud over Danmarkskortet for hele socialområdet udgiver Ankestyrelsen to specifikke kort over udvalgte paragraffer på børne- og voksenområdet. De tre kort er vedlagt i bilaget.

Danmarkskortet over omgørelsesprocenter på børnehandicapområdet

Børnehandicapområdet vedrører omgørelsesprocenterne på følgende områder;

- Pasningstilbud, hjemmetræning m.m., jf. servicelovens §§ 32, 32a, 36, 39-40
- Merudgifter, jf. servicelovens § 41 & Tabt arbejdsfortjeneste jf. servicelovens §§ 42-43
- Personlig hjælp og ledsagelse jf. servicelovens §§ 44-45

Ankestyrelsen har behandlet 18 klager over afgørelser (ud af årets 650 afgørelser – svarende til 3 %) på de pågældende paragraffer på børnehandicapområdet i 2023. I 6 af klagerne over afgørelserne har Ankestyrelsen omgjort kommunens afgørelse. Det giver en omgørelsesprocent på 33 %. Omgørelsesprocenten er betydelig lavere end året før – fra 62 % i 2022 til 33 % i 2023. På landsplan er omgørelsesprocenten 48 %.

De omgjorte afgørelser består af 2 ændrede/ophævede afgørelser og 4 afgørelser, hvor Ankestyrelsen har bedt kommunen behandle sagen på ny. Tabellen herunder viser fordelingen på de enkelte ydelser.

Paragraf i Serviceloven	Antal afgørelser i Ankestyrelsen	Antal stadfæstet	Antal ændret af Ankestyrelsen	Antal hjemvist til ny handling
§41 (merudgifter)	4	3	0	1
§§32, 32a, 36, 39-40 (pasningstilbud og hjemmetræning)	1	0	0	1
§§ 44, 45 (personlig hjælp og ledsagelse)	2	2	0	0
§§ 42, 43 (tabt arbejdsfortjeneste)	11	7	2	2
I alt	18	12	2	4

Danmarkskortet over omgørelsesprocenter på voksenhandicapområdet

Danmarkskortet over omgørelsesprocenter på voksenhandicapområdet dækker følgende ydelser:

- Kontante tilskud § 95 & Borgerstyret personlig assistance § 96
- Ledsageordning § 97 & Merudgifter § 100

Der er 278 borgere, som modtager mindst en af de udvalgte ydelser i Hillerød Kommune. På de udvalgte ydelser på voksenhandicapområdet har Ankestyrelsen behandlet 6 klagesager i 2023.

I 2 af de 6 klagesager har Ankestyrelsen omgjort kommunens afgørelse. Det giver en omgørelsesprocent på 33 % (42 % i 2022). De omgjorte afgørelser er begge sager, hvor Ankestyrelsen har bedt kommunen behandle sagen på ny – ingen er blevet om ændret. Tabellen herunder viser fordelingen på de enkelte paragraffer. På landsplan er omgørelsesprocenten på voksenhandicapområdet 39 %.

I tabellen herunder ses fordelingen på de enkelte paragraffer.

Paragraf Serviceloven	Antal afgørelser i Ankestyrelsen	Antal stadfæstet (medhold)	Antal ændret af Ankestyrelsen	Antal hjemvist til ny behandling
§ 95 og 96 (BPA)	0	0	0	0
§ 100 (merudgifter)	6	4	0	2
§ 97 (ledsagelse)	0	0	0	0
Antal sager i alt	6	4	0	2

Omgørelsesprocenten på 33 er lavere end de forrige år. Alle sagerne vedrører merudgifter (§ 100), som er en kompleks lovgivning med et stort grad af skøn og hvor forvaltningen fx oplever, at få hjemvist afgørelser pga. detaljer i sagsbehandlingen, som ikke er vurderet belyst tilstrækkeligt. Hillerød Kommune uddrager læring af Ankestyrelsens praksis. I samarbejde med Hillerød Handicapråd har kommunen i 2024 igangsat et forsøg med tro- og loveerklæringer på merudgiftsområdet for at gøre processen mere enkel for borgere og sagsbehandlere (godkendt af byrådet d. 30/8 2023).

Vurdering af behovet for en handlingsplan til styrkelse af den juridiske kvalitet

Byrådet skal ved behandlingen af Danmarkskortet forholde sig til behovet for en handlingsplan. Ankestyrelsen kan også pålægge byrådet at udarbejde en handlingsplan til styrkelse af den juridiske kvalitet i sagsbehandlingen, hvis byrådet ikke selv har truffet beslutning herom og omgørelsesprocenterne på socialområdet og Ankestyrelsens øvrige kendskab til sagsbehandlingen i kommunen tilsiger det.

Det er en lav del af det samlede antal afgørelser kommunen træffer på et år, der bliver påklaget til Ankestyrelsen. I alle de berørte afdelinger er der et fokus på at gennemgå og uddrage læring af de afgørelser Ankestyrelsen træffer ligesom der generelt er blevet arbejdet med at styrke og videreudanne sagsbehandlerne. Forvaltningen vil se på, hvordan denne indsats kan styrkes og fx systematisere arbejdsgangen for at sikre, at hvert enkelt omgørelse bliver sendt til myndighedslederen og drøftet i den pågældende enhed i forhold til at sikre læring.

Forvaltningen vurderer, at der ikke er tale om systematiske fejl, der kunne kræve særlige tiltag til en yderligere styrkelse af kvaliteten i sagsbehandlingen. Forvaltningen vurderer derfor ikke, at der er behov for at kommunen udarbejder en handlingsplan i de berørte afdelinger.

Forvaltning vil uanset om der vedtages en handlingsplan forsat følge udviklingen i ændrede og hjemviste afgørelser tæt og bruge Ankestyrelsens tilbagemeldinger som bidrag til læring.

Retsgrundlag

Retssikkerhedsloven § 79b.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Bilag

Bilag med Danmarkskortet 2023 - Omgørelsesprocent

Punkt 4: Handicapsagsbarometeret om ledsagelse - orientering om praksisundersøgelse

24/8047

Indstilling

Direktionen indstiller til Omsorg og Livskraftsudvalget at indstille til økonomiudvalget at indstille til byrådet at tage orienteringen om Ankestyrelsens handicapsagsbarometer om ledsagelse til efterretning.

Beslutning i Omsorg og Livskraftsudvalget den 14-08-2024

Udvalget godkendte indstillingen og sender sagen videre til økonomiudvalget.

Sagsfremstilling

Ankestyrelsen har vurderet fire udvalgte afgørelser fra Hillerød Kommune og 385 sager på landsplan i sager om ledsagelse til voksne med handicap efter servicelovens § 97. Ankestyrelsen har vurderet, at tre af kommunens afgørelser ville blive stadfæstet (godkendt), og at én ville blive hjemvist (genbehandling) til yderligere oplysning, hvis sagen var blevet påklaget til Ankestyrelsen.

Jfr. retssikkerhedslovens § 79, stk. 1. skal handicapsagsbarometeret behandles af byrådet. Selve praksisundersøgelsen er vedlagt som bilag.

Overordnede resultater på landsplan

Ankestyrelsen gennemgår i handicapsagsbarometeret kommunernes overholdelse af regler og praksis. I 2023 gennemgik styrelsen sager om ledsagelse til voksne efter servicelovens § 97. Ankestyrelsen har gennemgået sager om ledsagelse fra alle landets kommuner. Sagerne blev tilfældigt udvalgt, da kommunerne skulle indsende deres nyeste afgørelser.

Styrelsen har på landsplan fundet ”fejl med afgørende betydning for afgørelsens rigtighed” i 47 % af de i alt 385 sager. I 42 % af alle gennemgåede sager manglede der sagsoplysning med væsentlig betydning for afgørelsen. Det drejer sig i høj grad om, at der er udfordringer med snitfladen mellem ledsagelse og henholdsvis socialpædagogisk støtte efter §85 og praktisk hjælp efter §83.

Resultater i Hillerød Kommune

Én ud af fire af kommunens afgørelser ville være blevet hjemvist, hvis borgerne havde anket. I den konkrete sag blev borgeren bevilget ledsagelse, som der var ansøgt om. Ankestyrelsen vurderer, at der i afgørelsen med bevilling mangler at blive beskrevet snitfladerne til socialpædagogisk støtte (SEL § 85) og sammenhængen mellem den ydelse og ledsagelsen.

Afgørelsen er over to år gammel, og forvaltningen har siden da udarbejdet en ny afgørelsesskabelon. Her skal det fremgå om borgerne også modtager andre ydelser, om der er tilbudt at blive udarbejdet en handleplan m.v. Det er vurderingen, at det ville have forebygget at den pågældende sag var blevet hjemvist.

Forvaltninger vurderer ikke, at den ene afgørelse indikerer, at der er generelle udfordringer med sagsbehandlingen på området.

Baggrund

Formålet med ledsageordningen er at tilbyde borgere ledsagelse uden for hjemmet for at opnå større handlefrihed og mulighed for deltagelse i selvvalgte fritidsaktiviteter.

Handicapsagsbarometeret er en del af et samlet initiativ om bedre retssikkerhed og tillid på handicapområdet, som er en del af aftalen om udmøntning af reserven på social-, sundheds- og arbejdsmarkedsområdet for 2022-2025. I den tidsperiode gennemgår Ankestyrelsen upåklagede sager fra alle landets kommuner på fire udvalgte sagsområder for at give et overordnet og generaliserbart billede af kvaliteten i sagsbehandlingen på tværs af landets kommuner på handicapområdet.

Det handler om:

- I 2023: Ledsagelse til voksne, servicelovens § 97.
- I 2024: Dækning af merudgifter til børn og voksne, servicelovens §§ 41 og 100.
- I 2025: Dækning af tabt arbejdsfortjeneste, barnets lov § 87.

Retsgrundlag

Serviceovens § 97.

Retssikkerhedslovens § 79, stk. 1.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Bilag

Handicapsagsbarometeret 2023 - udgivelse fra Ankestyrelsen

Punkt 5: Undersøgelse af potentialer for flere sundhedstilbud i det eksisterende Frederiksborgcenter

22/14777

Indstilling

Direktionen indstiller, at Omsorg og Livskraftsudvalget godkender kommissoriet for undersøgelse af potentialer for flere sundhedstilbud i det eksisterende Frederiksborgcenter.

Beslutning i Omsorg og Livskraftsudvalget den 14-08-2024

Udvalget godkendte indstillingen, idet udvalget lægger vægt på, at analysen også skal indeholde en vurdering af at have hjælpemiddeldepotet på evt. to matrikler med scenariebeskrivelser ift. det eksisterende hjælpemiddeldepot. Udvalget skal have analysen til politisk behandling efter 1. fase og forelægges herefter et forslag til kommissorium for fase 2 for at undersøge potentialet for flere sundhedstilbud i det eksisterende Frederiksborgcenter.

Sagsfremstilling

Forvaltningen har udarbejdet et kommissorium for undersøgelse af potentialer for flere sundhedstilbud i det eksisterende Frederiksborgcenter. Undersøgelsen skal afdække og anbefale, hvilke funktioner og partnerskaber, der vil kunne bidrage med synergi og kvalitet, ved at være placeret fysisk tæt på hinanden. Kommissoriet er vedlagt sagen.

Baggrund

Omsorg og Livskraftsudvalget drøftede den 2. maj 2024 sagen ”Tilpasning af Sundhedscentret”, hvor det blev besluttet at ”*potentiale for flere kommunale sundhedstilbud i Frederiksborgcentret undersøges*”. På dagens møde skal udvalget igen drøfte sundhedscentrets udvidelse i sagen ”Tilpasning af Sundhedscentret – supplerende sagsfremstilling”.

I forbindelse med undersøgelse af potentialet for flere sundhedstilbud i det eksisterende Frederiksborgcenter er der afsat et rammebeløb på 300.000 kr. Byrådet besluttede den 26. juni 2024 at stoppe projektet med ombygning af Hjælpemiddeldepotet og ”*Støtte ideen om at undersøge anvendelse af Frederiksborgcentret som en mulighed for et fremtidigt hjælpemiddeldepot*”.

I det eksisterende Frederiksborgcenter lejer kommunen flere arealer, som er delvist sammenhængende. I kommissoriet fremgår det, at det nuværende brug af de eksisterende arealer skal undersøges samt placering af nuværende funktioner for både sundhedscenteraktiviteter, private og foreningsaktiviteter med det formål at skabe plads til flere og mere sammenhængende sundhedstilbud.

Undersøgelsens fokusområder og tidsplan

Undersøgelsen er delt op i to faser:

1. I første fase vil det blive undersøgt, hvilke funktioner i Hjælpemiddeldepotet, herunder Kvik-kassen, der kan flyttes til Frederiksborgcentret samt hvor mange kvadratmeter der er behov for.

Når der er skabt afklaring om mulighederne for placering af dele af Hjælpemiddeldepotet i Frederiksborgcentret, bliver fase to igangsat.

2. I anden fase undersøges hvilke indsatser og funktioner, der med fordel kan placeres i Frederiksborgcentret.

Anden del af undersøgelsen tager afsæt i visionerne for Sundhedscentrets udvidelse samt kommissoriet for Sundhedscentrets udvidelse. Begge er vedlagt sagen.

Den overordnede tidsplan for undersøgelsen er følgende:

- August 2024 – februar 2025: Undersøgelse af potentiale for flere sundhedstilbud i Frederiksborgcentret gennemføres
- Marts 2025 – april 2025: Afklaring af niveau for eventuelt anlægsønske
- April 2025 – maj 2025: Beregning af eventuelt anlægsønske.

Retsgrundlag

Ikke relevant for sagen.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Bilag

Kommissorium - muligheder for yderligere anvendelse af Frederiksborgcentret

Sundhedscenteret og brobygning

Sundhedscentret udvidelse - revideret kommissorium

Punkt 6: Tilpasning af Sundhedscentret - supplerende sagsfremstilling

22/14777

Indstilling til møde i Omsorg og Livskraftsudvalget den 14-08-2024

Direktionen indstiller til Omsorg og Livskraftsudvalget at indstille til byggeudvalget og økonomiudvalget, at

1. udskiftning af gulve, kaldeanlæg og installation af døgnrytmelys vedtages og igangsættes.
2. scenariet "Tilpasning af Sundhedscentret" for 21 mio.kr. vedtages og igangsættes.
3. resterende anlægsmidler på i alt 97,3 mio. kr. forskydes og indgår i budgetforhandlingerne for budget 2025-2028.
4. regulering for 2024 indgår i budgetopfølgning 2-2024.

Supplerende sagsfremstilling efter møde i Omsorg og Livskraftsudvalget den 02-05-2024

Omsorg og Livskraftudvalget besluttede på møde den 2. maj 2024 at udsætte de dele af sagen, som omhandler beslutning om igangsætning af scenarie 0 samt beslutning om de økonomiske konsekvenser heraf.

Beslutning i Omsorg og Livskraftsudvalget den 14-08-2024

Udvalget godkendte indstillingens pkt. 1, 3 og 4 og sender sagen videre til økonomiudvalget. Udvalget godkendte ikke indstillingens pkt. 2.

Udvalget anbefaler over for økonomiudvalg og byråd at igangsætte renoveringen af kaldeanlæg og gulve, samt installationen af døgnrytmelys, så renoveringen af rehabiliteringsafdelingen kan blive afsluttet. I renoveringen af sundhedscentret skal installationerne forberedes, så sundhedscentret evt. kan udbygges.

Udvalget anbefaler endvidere at gennemføre de dele af scenarie 0, der vedrører et opdateret indgangsparti og døre i sundhedscentret, samt forbedring af personalefaciliteterne som foreslået i scenarie 0. Udvalget foreslår, at der afsættes et rammebeløb på 12 mio. kr. til dette anlæg i 2025.

Udvalget anbefaler fortsat at afvente yderligere tiltag i Sundhedscentret indtil regeringens udspil til sundhedsstrukturen er kendt og mulighederne for yderligere anvendelse af dele af Frederiksborgcentret er afdækket.

Udvalget foreslår derfor, at anvendelsen og prioriteringen af de resterende anlægsmidler oversendes til budgetforhandlingerne for 2025-28.

Notatet "Liste over ønskede tiltag i forbindelse med sundhedscentrets renovering" (dokumentnr.: 88411/24) blev udleveret til udvalget på mødet og er vedlagt referatet som bilag.

Indstilling

Direktionen indstiller til Omsorg og Livskraftsudvalget at indstille til byggeudvalget og økonomiudvalget, at

1. udskiftning af gulve, kaldeanlæg og installation af døgnrytmelys vedtages og igangsættes.
2. scenariet "Tilpasning af Sundhedscentret" for 21 mio.kr. vedtages og igangsættes.
3. potentiale for flere kommunale sundhedstilbud i Frederiksborgcentret undersøges.
4. brobygningnotat tages til efterretning.
5. resterende anlægsmidler på i alt 97,3 mio. kr. forskydes og indgår i budgetforhandlingerne for budget 2025-2028.
6. regulering for 2024 indgår i budgetopfølgning 2-2024.

Beslutning i Omsorg og Livskraftsudvalget den 02-05-2024

Udvalget udsætter pkt. 1 og 2, da udvalget ønsker at afvente sundhedsstrukturkommissionens anbefalinger. Som følge heraf udsættes beslutningen også for indstillingen pkt. 5 og 6.

Udvalget godkendte indstillingens pkt. 3.

Udvalget tog indstillingens pkt. 4 til efterretning.

Sagsfremstilling

Omsorg og Livskraftsudvalget og økonomiudvalget besluttede i februar 2024 at justere processen for tilbygning af Sundhedscentret. Tilpasningen skete på baggrund af sundhedsstrukturkommissionens udspil til en ny sundhedsstruktur i Danmark. Offentliggørelse af regeringens udspil forventes i juni 2024, hvorefter udspillet eller dele heraf skal omsættes til lovgivning i efteråret 2024 og frem. Det betyder, at Hillerød Kommune ikke på nuværende tidspunkt kan beslutte, om det eksisterende sundhedscenter bør udvides.

Da arbejdet med udspil til en ændring af sundhedsstrukturen i Danmark har taget form sideløbende med arbejdet om udvidelse af Sundhedscentret, er det politisk besluttet at arbejde med et scenarie, som tager udgangspunkt i optimering af Sundhedscentret inden for de nuværende fysiske rammer sammen med udbygningsscenalet.

Grundlaget for arbejdet er et kommissorium, som blev politisk besluttet i december 2022, og som beskriver de politiske ønsker til funktioner i et fremtidigt sundhedscenter. De to scenarier, som indeholder en udvidelse af Sundhedscentret, er med afsæt i samme bygningsvolumen, hvilket giver mulighed for fleksibilitet i forhold til tilpasning af antal sengestuer med en tilsvarende justering af mulighed for øvrige funktioner. Det medfører derfor også, at begge tilbygningsscenalet rummer mulighed for flere eller færre af de funktioner, som kommissoriet beskriver. Scenalet 'Tilpasning af Sundhedscentret' kan gennemføres som en selvstændig etape før en eventuel tilbygning, eller som et selvstændigt scenarie der vil give det eksisterende sundhedscenter et løft for både borgere og personale.

Forvaltningen anbefaler, at scenariet 'Tilpasning af Sundhedscentret' gennemføres, og at resterende anlægsmidler på i alt 97,3 mio. kr. til eventuel udvidelse af Sundhedscentret forskydes ud over overslagsårene, og dermed kan indgå i budgetforhandlingen til budget 2025-2028.

Følgende forholder sig til scenariet "Tilpasning af Sundhedscentret" og indeholder 3 dele.

1. Udskiftning af gulve og kaldeanlæg samt etablering af døgnrytmelys
2. Ombygning og justering af forhold som ikke fungerer ordentligt i Sundhedscentret i dag, og som vil medføre et niveauløft for både borgere og medarbejdere men også som en eventuel forberedende fase i forhold til en eventuel udvidelse på sigt.
3. Undersøgelse af potentiale for flere sundhedsydelser i det eksisterende Frederiksborgcenter

1. Udskiftning af gulve og kaldeanlæg samt etablering af døgnrytmelys

De eksisterende gulve er ikke udført korrekt og skal udskiftes i rehabiliteringen. Udskiftning af gulve medfører tillige udskiftning af kaldeanlæg, som i det nuværende er indbygget i gulvet. Derudover installeres døgnrytmebelysning til gavn for patienter og personale. Udskiftning af gulve, kaldeanlæg og døgnrytmelys udføres som selvstændigt anlægsprojekt, da dette ikke kræver projektering/myndighedsbehandling og kan igangsættes til udførelse fra 2. halvår 2024.

2. Ombygning og justering af Sundhedscentret:

Modtagelse

Adgangen til Sundhedscentret ”skydes frem”, og der etableres et større ankomstområde med mulighed for personlig modtagelse med et varmt og imødekommende mindre opholdsområde og med flere udadrettede funktioner i både stue- og første etage, som også kan anvendes af eksempelvis patientforeninger og andre civilsamfundsaktører. I stueetagen etableres et møderum i modtagelsen sammen med de 2 klinikker. Det eksisterende træningskøkken på første etage udvides med en spiseplads, som kan anvendes til træning og til eksempelvis foreninger.

Sundhedscentret tilføres en bedre skiltning både ude og inde, så borgerne nemmere kan finde rundt samt elementer af eksempelvis belysning og inventar, som kan bidrage til en mere varm og imødekommende stemning. Disse elementer kobles med et politisk ønske om en udsmykning af Sundhedscentret, beskrevet i budgettekst 2023 og siden har været drevet som et sideløbende projekt i forvaltningen. ”Udsmykning af Sundhedscentret” har i marts 2024 fået tilsagn af midler på henholdsvis 20.000 kr. fra puljen til Sundhedsfremme og 15.000 kr. fra Kulturstrategipuljen.

Kultur, Idræt og Fritid, Sundhedscentret og Hillerød Kunstforening har sammen planlagt et udsmykningsprojekt koncentreret om følgende:

- behov for at bløde op på de eller flotte betonvægge.
- behov for billeder på de tre rehabiliterings-gange, hvor de ikke generer træningen (væggene har håndlister til at holde i ved træning).
- behov for to store billeder i trappeskakten (som også bliver brugt til genoptræning) i glade farver, til at bløde op på ”parkeringskælderagtigt præg”.
- behov for billeder i venterummet i sygeplejeklinikken.

Rehabilitering

For borgerne på Rehabiliteringsafdelingen etableres adgang til et udeopholdsområde samt afskærmning af spiseområderne, så borgerne kan tilbydes et mere roligt miljø. Afdelingen tilføres et træningsrum ved at indskyde et dæk i en eksisterende dobbelthøj træningssal.

Træningssektionen

I træningssektionen, som er placeret i Frederiksborgcentret, foreslås en mindre ombygning, der giver mulighed for et lukket rum til dokumentation i nær tilknytning til træningsfunktionen.

Personalefaciliteter

I personaleafsnittet tilpasses omklædningen, og rum til hjælpemiddeldepot placeres i tæt tilknytning til transport ind og ud og adskilles i forhold til rent og urent. Kontorområdet udvides med et indskudt dæk i et dobbelthøj personalerum og mødelokalerne lydsikres, så rummene opnår en bedre funktion til personfølsomme samtaler. Udenfor opføres et cykelskur til elcykler, som dermed kan flyttes væk fra vare- og affaldshåndteringen og give plads til udvidelse og mulighed for at håndtere opdeling i fraktioner samt mulighed for kørsel ind og ud med affaldscontainere.

Drift:

Der er afsat et mindre budget til kaffeautomat i ankomstområdet. Arealet i det eksisterende sundhedscenter udvides i form af indskudte dæk med 95 m², som skal tilføres bygningsdrift til rengøring, vedligehold og teknisk service. Derudover afsættes bygningsdrift og elforsyning til et cykelskur.

Omsorgs og Livskraftudvalget behandler på møde den 14. august 2024 også kommissorium for potentialer for flere sundhedstilbud i Frederiksborgcentret. Udvalget gav i juni måned udtalelse til Byrådet om at støtte ideen om at undersøge muligheden for at et fremtidigt hjælpemiddeldepotet kan ligge i Frederiksborgcentret. For at sikre at processerne ift. afklaring af hjælpemiddeldepotet, potentialerne for flere sundhedstilbud i Frederiksborgcentret og tilpasning af sundhedscentret ses i sammenhæng, så skitseres neden for en mulig etapeopdeling af scenarie 0, så der både igangsættes dele af tilpasningen af sundhedscentret, som er afgørende for fortsat daglig drift, og det skitseres hvilke dele af ombygningen kan udskydes og igangsættes senere.

De elementer i tilpasningen af sundhedscentret, som med fordel kan udskydes og derved etapeopdeles er:

- De indskudte dæk på 2 sal i hhv. træningssalen og i Touch Down området
- Etablering af udendørsområder i sammenhæng med Rehabiliteringsafdelingen

Åbning af dørene ind til Rehabiliteringsafdelingen forbedres, så der er ikke er risiko for at besøgende og borgere rammes af dørene.

3.Potentiale for flere kommunale sundhedstilbud i det eksisterende Frederiksborgcenter

I det eksisterende Frederiksborgcenter lejer kommunen flere arealer, som er delvist sammenhængende. Der kan være et potentiale i at undersøge de eksisterende arealer, placering af nuværende funktioner for både sundhedscenteraktiviteter, private og foreningsaktiviteter med det formål at skabe plads til flere og mere sammenhængende sundhedscentertilbud. Der afsættes et rammebeløb på 300.000 kr. til rådgiverydelser i medgået tid.

Proces:

De 3 delelementer i det samlede scenarie ”Tilpasning af Sundhedscentret” kan igangsættes uafhængigt af hinanden.

1.Udskiftning af gulve, kaldeanlæg og døgnrytmelys udbydes og igangsættes 2. halvår 2024.

Udførelsestiden er styret af gulvudskiftningen som forventes af strække sig til 1-1½ år, da det ikke er muligt at arbejde i store områder ad gangen.

2.Ombygning og justering af Sundhedscentret.

Oktober 2024 – november 2024: Udbudsmateriale

November 2024 – januar 2025: Udbud af rådgivning

Januar 2025 - august 2025: Projektering og myndighed

September 2025 – november 2025: Udbud af entreprise

December 2025 – juli 2026: Udførelse

3.Potentiale for flere kommunale sundhedstilbud i det eksisterende Frederiksborgcenter.

August 2024 – januar 2025: Undersøgelse af potentiale (rådgiverydelse)

Februar 2025 – marts 2025: Afklaring af niveau for eventuel anlægsønske

Marts 2025 – maj 2025: Beregning af eventuelt anlægsønske

Retsgrundlag

Ikke relevant for sagen.

Økonomi

Det afsatte budget er fordelt på 2 anlægsbudgetter. Ud af anlægsbudget til udvidelse af Sundhedscentret er der anvendt 2,1 mio. kr. i 2024 til udarbejdelse af idéoplæg og forundersøgelser.

Afsat anlægsbudget:

Emne	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Anlægsudgifter Sundhedscentret	1.828	5.529	37.571	35.871	38.890	0
Anlægsudgifter patientkaldeanlæg	731					
Anlæg i alt	2.559	5.529	37.571	35.871	38.890	0
Afl. drift til lønsum:						
Afl. lønsum til ejendomme	563	563	563	563	0	0
Afl. lønsum til fagafdeling til byggesag	99	99	99	99	0	0
Afl. lønsum til TSL/TSM	99	99	99	99	0	0
Afl. bygningsdrift	0	0	0	0	1.800	3.600
Afl. personale drift	0	0	0	0	10.000	20.000
Afledt drift i alt	761	761	761	761	11.800	23.600

Scenarie ”Tilpasning af Sundhedscentret”

Nyt anlægsbudget for gennemførelse er:

Emne	2024	2025	2026	2027	2028	2029-
<i>Idéoplæg</i>	2.100	0	0	0	0	0
Anlægsbudget for gulve, patientkaldeanlæg og døgnrytmelys	1.500	4.000	1.200	0	0	0
Ombygning og tilpasning	300	7.400	6.300	0	0	0
Undersøgelse af potentiale i Frederiksborgcentret	200	100	0	0	0	0
Anlæg i alt	4.100	11.500	7.500	0	0	0
Afl. lønsum til Ejendomme	563	65	65	0	0	0

Afl. lønsum til fagafdeling til byggesag	99	0	0	0	0	0
Afl. lønsum til TSL/TSM	99	0	0	0	0	0
Afl. bygningsdrift			289	289	289	289
Afl. personaledrift			200	200	200	200
Afledt drift i alt	761	65	554	489	489	489

Samlet difference er:

Emne	2024	2025	2026	2027	2028	2029-
Afsat anlægsbudget	2.559	5.529	37.571	35.871	38.890	0
Nyt anlægsbudget	4.100	11.500	7.500	0	0	0
Anlægsdifference i alt	1.541	5.971	-30.071	-35.871	-38.890	0
Afsat afledt drift	761	761	761	761	11.800	23.600
Nyt driftsbudget	761	65	554	489	489	489
Driftsdifference i alt	0	-696	-207	-272	-11.311	-23.111

Regulering for 2024 indgår i budgetopfølgning 2-2024.

Bilag

Sundhedscenteret og brobygning

Ideoplæg_Hillerød Sundhedscenter_20240415.pdf

Notat - Liste over ønskede tiltag i forbindelse med sundhedscentrets renovering

Punkt 7: Øget budget til Seniorrådet til anskaffelse af it-udstyr

24/8339

Indstilling

Direktionen indstiller til Omsorg og Livskraftsudvalget at sende sagen til høring i Seniorrådet.

Beslutning i Omsorg og Livskraftsudvalget den 14-08-2024

Udvalget følger ikke indstillingen, da Seniorrådet er i slutningen af sin valgperiode.

Udvalget beder om en sag i 2025 med henblik på at fastlægge rammer og vilkår for rådernes arbejde.

Sagsfremstilling

Omsorg og Livskraftsudvalget behandlede på sit møde den 11. juni 2024 en sag om budgetramme og it-udstyr for seniorråd i kommunerne i Nordsjælland. Udvalget besluttede følgende: ”Udvalget tog sagen til efterretning og sender sagen til orientering i Seniorrådet. Udvalget ønsker, at forvaltningen til udvalgets møde i august undersøger muligheden for at løfte Seniorrådets årlige tilskud, så tilskuddet svarer til kommuner af samme størrelse”. På den baggrund foreslår forvaltningen, at Seniorrådets budget i 2025 øges med 30.000 kr. til anskaffelse af it-udstyr. Omsorg og Livskraftsudvalget samt økonomiudvalget og byrådet skal tage stilling til forvaltningens forslag på møde i oktober 2024 på baggrund af høringssvar fra Seniorrådet.

Af sagen til udvalgets møde i juni 2024 fremgik det, at budgetrammen, som de nordsjællandske seniorråd selv disponerer over, ligger mellem 82.000 og 311.000 kr. i 2024. Det skal bemærkes, at budgetrammen på 311.000 kr. for Gribskov Kommunes seniorråd dækker over, at rådet selv skal afholde udgifter til gennemførelse af et fremmødevalg til seniorrådsvalg hvert fjerde år. I de øvrige kommuner afholder kommunen denne udgift. Budgetrammen har ikke ændret sig markant de sidste fem år for nogle af kommunerne. Med hensyn til it-udstyr, er det kun Frederikssund og Halsnæs kommuner, der stiller dette til rådighed for deres seniorråd. De øvrige seks kommuner stiller ikke it-udstyr til rådighed.

Det it-udstyr, som eventuelt anskaffes, tilhører Hillerød Kommune og skal leveres tilbage til Hillerød Kommune, når rådsmedlemmet udtræder/valgperioden afsluttes. Hillerød Kommune kan bistå med rådgivning om hvilket udstyr Seniorrådet kan indkøbe og yder ikke support til det indkøbte udstyr og det er heller ikke muligt at anvende Hillerød Kommunes netværk og systemer.

Forslag til budget til Seniorrådet fra 2026 og frem vil blive fremlagt i foråret 2025.

Retsgrundlag

§§ 30-33 i lov om retssikkerhed og administration på det sociale område.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Den foreslåede forøgelse af Seniorrådets budget, som skal behandles politisk i oktober 2024, kan finansieres af det budget på 463.000 kr., der i 2025 er afsat til afholdelse af valg til Seniorrådet. Udgiften til valget i 2021 var 164.000 kr.

Punkt 8: Kompressionsprodukter - status

23/4229

Indstilling

Direktionen indstiller, at Omsorg og Livskraftsudvalget tager status vedrørende kompressionsprodukter til efterretning.

Beslutning i Omsorg og Livskraftsudvalget den 14-08-2024

Udvalget tog sagen til efterretning.

Sagsfremstilling

Omsorg og Livskraftsudvalget fik senest en status vedrørende kompressionsprodukter i december 2023. Den 12. marts 2024 kom Ankestyrelsen med en ny principmeddelelse (4-24) vedrørende kompressionsprodukter, som har gjort det mere tydeligt, hvornår et kompressionsprodukt er henholdsvis et hjælpemiddel eller et behandlingsredskab. Den seneste principmeddelelse har igen ført til, at flere borgere nu får bevilget et kompressionsprodukt som et hjælpemiddel i Hillerød Kommune.

Status siden december 2023

Siden december 2023 har forvaltningen valgt at give borgere, som søger om et nyt kompressionsprodukt, en ét-årig bevilling frem for en løbende bevilling. Det sker med henblik på at undgå unødige sagsbehandling, hvis/når der kommer en ny praksisændring på området.

Samtidig har forvaltningen indført den praksis, at hvis der er tvivl om, hvorvidt det ansøgte kompressionsprodukt er et hjælpemiddel eller et behandlingsredskab, kommer tvivlen altid borgeren til gode, så de kan få en bevilling som et hjælpemiddel.

Ift. de ca. 350 borgere, der har en løbende bevilling på et kompressionsprodukt, afventer forvaltningen fortsat mere klare retningslinjer inden revurdering for at undgå unødige utryghed og tidsforbrug hos både borgere, samarbejdspartnere og til sagsbehandling.

Ankestyrelsens seneste principmeddelelse (4-24) fra marts 2024 har været med til at præcisere, hvornår kommunen kan bevilge et kompressionsprodukt som et hjælpemiddel. Det betyder, at der igen er flere borgere, der søger om et kompressionsprodukt, som får en bevilling.

Borgere, der søger om fx kompressionsprodukter og får afslag, kan anke afgørelsen til Ankestyrelsen. På Ankestyrelsens hjemmeside er det muligt at trække data for Hillerød Kommune vedrørende antallet af sager, som Ankestyrelsen har behandlet ift. hjælpemidler (serviceloven § 112). Data er ikke opgjort specifikt for kompressionsprodukter, men omfatter alle hjælpemidler efter serviceloven § 112. Forvaltningen vurderer, at ca. 50-60 % af sagerne vedrører kompressionsprodukter.

Nedenfor fremgår de data Ankestyrelsen har opgjort for Hillerød Kommune for hele 2023 samt første kvartal af 2024 :

§ 112 sager der er behandlet i Ankestyrelsen

Stadfæstede sager

Hjemvist til fornyet sagsbehandling i kommunen

Ændrede sager

Hele 2023	28	16	9	3
Første kvartal 2024	2	0	2	0
I alt	30	16	11	3

Ankestyrelsen hjemviser en sag til fornyet sagsbehandling i kommunen, når de vurderer, at der er brug for yderligere oplysninger, for at der kan træffes en afgørelse. For hele den viste periode har Ankestyrelsen ændret tre af forvaltningens afgørelser i de 30 sager. Disse sager vedrørte ikke et kompressionsprodukt.

Forvaltningen overholder den politisk vedtagne sagsbehandlingsfrist på otte måneder for kompressionsprodukter.

Retsgrundlag

Serviceovens § 112.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Punkt 9: Opfølgning på brugertilfredshedsundersøgelse i Ældre og Sundhed 2022/2023

23/6872

Indstilling

Direktionen indstiller, at Omsorg og Livskraftsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning i Omsorg og Livskraftsudvalget den 14-08-2024

Udvalget tog sagen til efterretning.

Sagsfremstilling

De lovpligtige uanmeldte kommunale tilsyn hos Ældre og Sundhed i 2023 tog udgangspunkt i en brugertilfredshedsundersøgelse. På baggrund af undersøgelsen har alle enheder i Ældre og Sundhed arbejdet med forskellige indsatsområder og tiltag, som enhederne vurderer har været med til at styrke kommunikationen og samarbejdet med både beboere/brugere samt pårørende.

Baggrund

I august 2023 behandlede Omsorg og Livskraftsudvalget en sag vedrørende de gennemførte tilsyn på kommunens plejehjem samt Rehabiliteringsafdelingen. Udvalgets beslutning på mødet var følgende:

”Udvalget tog sagen til efterretning, og udvalget udtrykker glæde over brugertilfredshedsundersøgelsen, som viser tilfredshed og nogle nye udviklingsområder. Udvalget ønsker en opfølgning i 2. kvartal 2024 på de konkrete tiltag plejehjemmene sætter i gang, som følge af brugertilfredshedsundersøgelsen”.

Forvaltningen har udarbejdet en opfølgning på de konkrete, iværksatte tiltag hos alle de enheder, der har været en del af Ældre og Sundheds brugertilfredshedsundersøgelse i 2022/2023. Det drejer sig om kommunens seks plejehjem, Hjemmeplejen/Sygeplejen, Lions Park Hjemmepleje, Rehabiliteringsafdelingen og Træningssektionen.

Iværksatte indsatsområder og tiltag

Nedenfor fremgår en oversigt over de indsatsområder og konkrete tiltag, der er iværksat på baggrund af brugertilfredshedsundersøgelsen, samt hvordan beboere/borgere, pårørende og medarbejdere er blevet inddraget og endelig hvilken effekt, indsatserne har.

Flere af indsatserne har en indbyrdes sammenhæng. Fx er det gode måltid og fælles eftermiddagskaffe og hygge omkring maden med til at modvirke ensomhed.

Iværksatte indsatsområder og tiltag på baggrund af brugertilfredshedsundersøgelsen

Plejehjemmene:

- Værtinderollen ved måltider og det gode måltid, bl.a. med fokus på serveringen af maden, borddækning og de små ting, der kan gøre måltidet mere hyggeligt
- Øget fokus på modvirkning af ensomhed hos de enkelte beboere
- Afholdelse af faste beboermøder seks gange om året

- Styrket fokus på pårørendesamarbejde i form af bl.a. flere løbende samtaler
- De små aktiviteter i hverdagen, bl.a. iværksættelse af eftermiddagskaffe, hvor alle beboere, der ønsker det, samles til socialt samvær
- Oprettelse af beboer-/pårørendeforum
- Familiemøder i de enkelte boenheder
- Fokus på indflytning af nye beboere, hvor der afholdes indflytningssamtale inden for de første 1-2 uger samt tilbud om en opfølgende samtale efter ca. 8 uger, hvor der er fokus på gensidig orientering og forventningsafstemning

Rehabiliteringsafdelingen:

- Styrket samarbejde med de pårørende og bl.a. mulighed for at en samtale med pårørendekonsulent
- Måltidet som en relationsskabende og rehabiliterende aktivitet, hvor afdelingen har deltaget i et kompetenceudviklingsforløb sammen med andre kommuner
- Holdtræning og synliggørelse af træning, hvor der bl.a. er etableret træningsstationer på gangene, så borgere kan træne sammen med terapeuter, plejepersonale og pårørende
- Iværksættelse af aktiviteter på afdelingen, afhængig af, hvad borgerne ønsker.

Træningssektionen:

- Ændring af informationsbreve inden træningsforløbets start efter dialog med udvalgte borgere
- Kommunikation med borgerne under forløbet, hvor alle terapeuter har deltaget i et kompetenceudviklingsforløb
- Tilbud om samtale med en frivillig fælleskabsformidler efter endt træningsforløb, hvor borgeren kan hjælpes videre til en relevant aktivitet for at understøtte den videre træning.

Lions Park Hjemmepleje:

- Ændring af tidspunkt for servering af den varme mad til om aftenen, hvilket er et tiltag som også omfatter beboerne på Lions Park plejehjem
- Fokus på at nedbringe antallet af vikarer ved at ansætte en timelønnet, som kan skabe mere stabilitet.

Hjemmeplejen/Sygeplejen:

- Fortsat implementering af faste teams, hvor den enkelte hjemmeplejegruppe er inddelt i to mindre teams med faste medarbejdere, med fokus på bl.a. faste kørelister og faste kontaktpersoner for alle borgere.
- Styrket fokus på borger- og pårørendeinddragelse, hvor der afholdes opstartsmøder for alle nye borgere og løbende borgersamtaler med henblik på at afklare, hvad der er vigtigt for den enkelte borger og hvordan og i hvilket omfang de ønsker deres pårørende inddraget.

Inddragelse af beboere/borgere, pårørende og medarbejdere

Alle enheder har inddraget beboere/borgere ift. at udpege konkrete indsatsområder og tiltag fra brugerundersøgelsen. Dette er typisk sket ved beboermøder på plejehjemmene, mens der har været tale om interview/dialog med borgere/brugere på Rehabiliteringsafdelingen, Træningssektionen, Lions Park Hjemmepleje samt i Hjemmeplejen/Sygeplejen.

Vurderet effekt af indsatsområder og tiltag

Det er vanskeligt at måle en konkret effekt ift. de iværksatte indsatsområder og tiltag. Dog er den generelle opfattelse hos enhederne, at der har været en positiv effekt af tiltagene, som har været med til at styrke kommunikationen og samarbejdet med både beboere/brugere samt pårørende.

For langt de fleste af de iværksatte indsatsområder og tiltag er der tale om en løbende proces, idet der hele tiden er tale om nye beboere/brugere som kræver, at indsatser og tiltag tilpasses ift. de aktuelle ønsker, behov og muligheder.

Retsgrundlag

Ikke relevant for sagen.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Punkt 10: Status på Hjemmeplejens økonomi, juni 2024

23/12604

Indstilling

Direktionen indstiller, at Omsorg og Livskraftsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning i Omsorg og Livskraftsudvalget den 14-08-2024

Udvalget tog sagen til efterretning.

Udvalget ønsker at blive præsenteret for en ny styringsmodel for hjemmepleje og sygepleje i den nærmeste fremtid.

Sagsfremstilling

Omsorg og Livskraftsudvalget blev på deres møde i oktober 2023 orienteret om et forventet merforbrug i Hjemmeplejen og Sygeplejen på i alt 4,8 mio. kr. og fik i november 2023 forelagt den handleplan, som er iværksat for at nedbringe udgifterne. Budgetopfølgningen for Hjemmeplejen og Sygeplejen pr. 30. juni er baseret på de timepriser, som byrådet har godkendt den 26. juni 2024, og viser en forskydning i forhold til de tidligere budgetopfølgninger. Forvaltningens forventning er nu, at Hjemmeplejens regnskabsresultat for 2024 vil være et overskud på 5,1 mio. kr., mens Sygeplejen får et underskud på 5,4 mio. kr., altså et samlet underskud på 0,3 mio. kr.

Handleplanen for oprettelse af Hjemmeplejens økonomi indeholdt bl.a. nedenstående punkter, hvor en række indsatser blev iværksat i efteråret 2023:

1. Vagtplanlægning
2. Ruteplanlægning og samarbejde på tværs af grupper
3. Vikarbestilling
4. Understøtte styringen i den enkelte gruppe
5. Sektionslederen har intensiveret controlling på planlægningen.

Omsorg og Livskraftsudvalget bad på baggrund af handleplanen forvaltningen om en månedlig opfølgning på Hjemmeplejens og Sygeplejens økonomi.

Lederen af Hjemmeplejen og Sygeplejen giver på mødet en status på handleplanens tiltag og deres effekt samt status vedrørende sygeplejeklinikker.

Økonomisk status pr. 30. juni 2024

Skønnet pr. 30. juni er udarbejdet på baggrund af de timepriser, som byrådet har godkendt den 26. juni 2024. En minianalyse af Hjemmeplejens forbrug for årets første fire måneder pegede på, at afregningsprisen burde tilrettes i forhold til de priser, der blev politisk godkendt i april 2024. Timepriserne, som blev godkendt i juni 2024, er baseret på Hjemmeplejens omkostningsniveau for årets første fire måneder med tillæg af stigningen afledt af overenskomst 2024 og trepartsaftalen. Øvrige driftsudgifters andel af afregningsprisen er fastholdt uændret.

De timepriser, der blev godkendt i juni måned, er højere end de timepriser, der er indgået i de hidtidige skøn for Hjemmeplejens og Sygeplejens økonomi. Hjemmeplejen modtager afregning fra visitationsøkonomien for servicelovsindsatserne og fra Sygeplejen for de opgaveoverdragede sygeplejeindsatser efter Sundhedsloven. Derfor betyder højere timepriser, at Hjemmeplejens økonomi er forbedret. Sygeplejen skal omvendt betale mere til Hjemmeplejen for levering af opgaveoverdragede indsatser, derfor bliver Sygeplejens økonomi forværret i forhold til de tidligere skøn.

Ældreformen

Med aftale om Ældrereform, som regeringen indgik den 18. april 2024, er der afsat 376,1 mio. kr., som er øremærket til at udvikle og udbrede faste teams i ældreplejen. Midlerne udmøntes som direkte tilskud, og Hillerød Kommunes andel af midlerne er 3,3 mio. kr., som skal anvendes i perioden juni 2024 til december 2027. Der skal aflægges regnskab for midlerne. En tilførsel af disse midler til Hjemmeplejen har en positiv betydning for prognosen for Hjemmeplejens økonomi, som er indarbejdet i ovenstående status. Tilførsel af midlerne erstatter ikke de indsatser, som der fortsat skal arbejdes med i regi af handleplanen. Hillerød Kommune har anmodet Social- og Boligstyrelsen om, at det direkte tilskud bliver fordelt over årene som følger:

1.000 kr.	2024	2025	2026	2027	I alt
Tilskud	568	1.200	800	710	3.278

Statusark over budgetopfølgning for Hjemmeplejen og Sygeplejen pr. 30. juni og oversigt over sygefravær i Hjemmeplejen pr. 31. juli 2024 vedlægges begge som bilag.

Retsgrundlag

Ikke relevant for sagen.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Bilag

Status på økonomi og sygefravær i Hjemmeplejen, juni 2024

Sygefravær i Hjemmeplejen juli 2024

Punkt 11: Rehabiliteringsafdelingen - økonomisk status juni 2024

24/8316

Indstilling

Direktionen indstiller, at udvalget tager sagen til efterretning.

Beslutning i Omsorg og Livskraftsudvalget den 14-08-2024

Udvalget tog sagen til efterretning.

Sagsfremstilling

Rehabiliteringsafdelingens økonomi har i en årrække været udfordret. Efter nogle år med étårige ekstrabevillinger på 2,8 mio. kr., fik Rehabiliteringsafdelingen i budget 2024-27 en flerårig bevilling på 1,95 mio. kr. årligt, som blev vedtaget med faldende profil i 2026 og 2027. Desuden blev afdelingen tilført 0,35 mio. kr. årligt fra midler, som kommunerne har fået i bloktilskud til at styrke akutfunktionerne, og som allerede var afsat i budgettet. Ved budgetopfølgningen pr. 31. maj 2024 forventer Rehabiliteringsafdelingen, at regnskabsresultatet vil svare til budgettet.

Baggrund

I punkt 52 i udmøntningsplanen for budget 2024-27 står der følgende:

Justering af rehabiliteringens budget på baggrund af analyse - Rehabiliteringsafdelingen har de seneste år fået tilført ekstra bevillinger et år af gangen for at kunne løse de nye opgaver i det nære sundhedsvæsen. Forvaltningen har revurderet behovet for tilførsel af budgettet, bl.a. ud fra analysen af de midlertidige pladser, som blev præsenteret for OLU i juni 2023. For at Rehabiliteringsafdelingen kan løse opgaverne på det nuværende niveau, får afdelingen tilført midler 1,95 mio. kr. i årene fremover. Rehabiliteringsafdelingen er en væsentlig del af det kommunale, nære sundhedsvæsen. Målet med opholdene er for nogle borgere at genvinde færdigheder til at klare hverdagen så uafhængigt som muligt.

Status

I den analyse af brugen af de midlertidige pladser, som forvaltningen fremlagde i foråret 2023, blev budgettilførslen til Rehabiliteringsafdelingen revurderet og nedjusteret til 1,95 mio. kr. som budgetforslag og yderligere 0,35 mio. kr., som blev tilført fra midlerne vedrørende akutfunktioner. Det samlede beløb er dermed lavere end budgettilførslen i de foregående år. Det er blevet muligt ved, at en medarbejder, der blandt andet arbejder med velfærdsteknologi, nu ikke kun er støttefunktion for Rehabiliteringsafdelingen men også for Træningssektionen, samt ved en reduktion på det administrative område med omlægning af opgaver til følge.

Rehabiliteringsafdelingens budgetopfølgning pr. 31. maj 2024 viser et forventet forbrug i 2024, der svarer til budgettet.

Retsgrundlag

Lov om Social Service § 84.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Budgetforøgelsen på 1,95 mio. kr. årligt blev vedtaget med faldende profil. Til budget 2025-28 bliver derfor fremlagt et aktivitetsudvidelsesforslag på den manglende del af beløbet i 2026-2028.

Punkt 12: Plejehjemmet Skanselyets økonomiske situation - status

24/8344

Indstilling

Direktionen indstiller, at Omsorg og Livskraftsudvalget tager orientering om Plejehjemmet Skanselyets aktuelle økonomiske situation til efterretning.

Beslutning i Omsorg og Livskraftsudvalget den 14-08-2024

Udvalget tog sagen til efterretning.

Sagsfremstilling

Plejehjemmet Skanselyets økonomi er ikke i balance, og har gennem de seneste år haft mindre underskud. Der er overført et merforbrug fra regnskabsåret 2023 på -1,8 mio. kr. til budgetåret 2024.

Årsagen til merforbruget i 2023 og 2024 er bl.a. stort ubudgetteret forbrug af eksterne vikarer pga. højt sygefravær blandt det faste personale, ufinansieret ansættelse af to områdeledere og fejlagtig udbetaling af høje tillæg i en årrække til en gruppe af ansvarshavende medarbejdere. Hertil kommer manglende overblik over udgifterne og konsekvenserne ift. at holde budgettet. Der er iværksat en genopretningsplan, som over to år vil bringe balance i økonomien.

Der blev igangsat en række tiltag i juni 2023 og udarbejdet en handleplan i januar 2024. Målet i 2024 var at reducere underskuddet på 1,8 mio. kr. med 1 mio. kr. Det blev drøftet på lokaludvalgsmøder hhv. den 17. maj 2023 og den 13. november 2023, hvordan merforbruget kunne imødegås.

Handleplanen indeholdt bl.a. afskedigelse af vagtplanlægger, nedlæggelse af klinisk vejlederstilling og nedbringelse af forbrug af eksterne vikarer. Handleplanen viste sig desværre ikke at have den ønskede effekt. Særligt forbruget af eksterne vikarer fortsatte uændret de første fire måneder af 2024.

Medio april 2024 blev centerlederen for Kommunikationscentret ansat tre dage ugentligt som midlertidig plejehjemsleder for Skanselyet med det formål at sikre økonomisk genopretning og at styrke ledelsen herunder områdeledelsen.

Samtidig blev igangsat en række tiltag med bistand fra HR bl.a. ift. nedbringelse af sygefraværet.

Medio maj estimerede den midlertidige ledelse, at der i 2024 forventes et merforbrug på 2,2-2,4 mio. kr. (inkl. det overførte underskud på 1,8 mio. kr. fra 2023). Hertil kommer udgifter til dobbeltlederløn i en periode.

For at dæmme op for yderligere merforbrug samt for at nedbringe tidligere års merforbrug udarbejdede den midlertidige ledelse en genopretningsplan i dialog med lokaludvalget på Skanselyet.

Genopretningsplan

Genopretningsplanen er igangsat medio maj 2024 og består af to spor: 1. en kapacitetstilpasning og 2. en optimering af ressourceforbruget på de enkelte afdelinger i dialog med medarbejderne.

Spor 1: Kapacitetstilpasning af teknisk service, administrationen og ledelsesressourcer. Følgende konkrete tiltag er effektueret:

- Reduktion fra fire til tre områdeledere
- Varslet arbejdsvilkårsændring for én administrativ medarbejder med 10 timer ugentligt
- Reduktion af timer til teknisk servicemedarbejder på 11,5 timer.

Spor 2: Optimering af personaleresourceforbruget – hvor mange er det nødvendigt at være i de enkelte vagtlag? Hvilke opgaver lægges i de enkelte vagtlag?

- Der er igangsat proces i alle fire afdelinger på Skanselyet, hvor medarbejderne inddrages i, hvordan ressourcerne kan optimeres bedst muligt. Der er nedsat en arbejdsgruppe i lokaludvalget.
- Områdelederne har fået indsigt i økonomien for hele Skanselyet og for de afdelinger, som de har ansvar for.

Øvrige tiltag

Brug af eksterne vikarer er under kontrol, og der er sket en væsentlig reduktion i forhold til tidligere år.

Der bliver igangsat forløb for områdeledergruppen med henblik på at styrke samarbejdet og den fælles ledelse yderligere.

Den midlertidige ledelse er lykkedes med at identificere alle årsagerne til merforbrug, mangelfuld styring og konkrete tiltag, som skal sikre opbremsning af forbrug og fortsat styring af økonomien på Skanselyet.

Forvaltningen forventer, at det vil tage to år at skabe en fuld genopretning af økonomien på Skanselyet.

Der arbejdes mellem Ældre og Sundhed og Økonomi på et etableret styrket set-up omkring plejehjemmene ift. kvalitetssikring af budgetter og budgetopfølgning, tættere opfølgning og sparring op de månedlige økonomiopfølgninger, kompetenceudvikling og etablering af netværk på tværs af økonomisk administrative medarbejdere.

Der ansættes ny plejehjemsleder, som forventes at starte den 1. oktober 2024.

Der er fortsat fokus på at styrke den faglige kvalitet og nedbringe sygefraværet på Skanselyet.

Omsorg og Livskraftsudvalget vil i løbet af efteråret 2024 blive orienteret om arbejdet med genopretningsplanen og borgernes oplevelse at bo på Skanselyet.

Retsgrundlag

Ikke relevant for sagen.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Punkt 13: Nyt fra udvalgsformanden og forvaltningen

21/18083

Indstilling

Direktionen indstiller, at Omsorg og Livskraftsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning i Omsorg og Livskraftsudvalget den 14-08-2024

Udvalget tog sagen til efterretning.

- Udvalget ønsker, at orienteringsmødet om budgettet med rådene afvikles i forbindelse med OLU's møde den 9. oktober 2024
- OLU's møde i november flyttes til den 5. november 2024 kl. 17.00
- Opdateret opgørelse over venteliste til plejeboliger pr. 31. juli 2024 er vedlagt som bilag (dokumentnr.: 88532/24) til referatet.

Sagsfremstilling

Udvalgsformanden og forvaltningen giver en opfølgende orientering om udvalgets sager, årsplan samt orienterer om aktuelle emner med interesse for udvalget.

Udvalget bliver orienteret om:

- Grønnegadecenteret.
- Orienteringsmøde med Seniorrådet, Udsatterrådet og Handicaprådet om Budget 2025-28 efter budgetforliget er indgået – foreslået tidspunkt d. 18. september kl 17-18.
- Københavns Professionshøjskoles orienteringsmøde om læreruddannelse den 6. november, ønske om ændring af mødetidspunkt.
- Status på plejehjemmenes økonomi.

Udvalgets årsplan er vedlagt som bilag.

Opgørelse over borgere på venteliste til plejebolig pr. 30. juni 2024 er vedlagt som bilag. Opgørelse pr. 31. juli 2024 udleveres på mødet.

Retsgrundlag

Ikke relevant for sagen.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Bilag

Årsplan 2024 - til brug for udvalgmødet i august

Venteliste til plejebolig januar 2022 - juni 2024

Venteliste til plejebolig januar - juli 2024

Punkt 14: Digital godkendelse af referat

23/16884

Beslutning i Omsorg og Livskraftsudvalget den 14-08-2024

Godkendt.